



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 октября 2018 года № 687

г. Холм

**О реализации проекта поддержки местных инициатив на территории
Холмского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях активизации участия жителей Холмского муниципального района в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать рабочую группу по координации работы по реализации в Холмском муниципальном районе приоритетного проекта «Проект поддержки местных инициатив на территории Новгородской области» (далее ППМИ).

2. Утвердить прилагаемый Состав рабочей группы по координации работы по реализации ППМИ на территории Холмского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по координации работы по реализации ППМИ на территории Холмского муниципального района.

4. Утвердить прилагаемый План мероприятий по реализации ППМИ на территории Холмского муниципального района на 2018-2019 годы.

5. Контроль, за выполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И. Саляев**

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
района от 16.10.2018 2018 № 687

СОСТАВ

**рабочей группы по координации работы по реализации проекта
поддержки местных инициатив на территории Холмского
муниципального района (далее - рабочая группа)**

- Саляев В.И. - Глава Холмского муниципального района, руководитель рабочей группы;
- Мальцева Е.А. - управляющий Делами Администрации муниципального района, заместитель руководителя рабочей группы (куратор проекта поддержки местных инициатив);
- Цветкова Ю.И. - служащая управления Делами Администрации муниципального района, секретарь рабочей группы;
- Члены рабочей группы:
- Афанасьев П.П. - Председатель Думы Холмского муниципального района (по согласованию);
- Витязева В.И. - председатель Совета депутатов Холмского городского поселения (по согласованию);
- Голошубов П.П. - Глава Морховского сельского поселения ответственный за реализацию проекта поддержки местных инициатив на территории Морховского сельского поселения (по согласованию);
- Куличкин С.Н. - председатель Общественного совета при Администрации муниципального района (по согласованию);
- Лебедева А.Ю. - начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района;
- Михайлова О.Н. - председатель комитета финансов Администрации муниципального района.
- Павлова В.А. - председатель Холмской районной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);
- Прокофьева Т.А. - первый заместитель Главы администрации района, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и экономики;
- Рыбинкина Е. А. - заместитель Главы администрации района;
- Хаббо Г.И. - Глава Тогодского сельского поселения, ответственная за реализацию проекта поддержки местных инициатив на территории Тогодского сельского поселения (по согласованию);
- Чиркова Е.И. - Глава Красноборского сельского поселения, ответственная за реализацию проекта поддержки местных инициатив на территории Красноборского сельского поселения (по согласованию).

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
района от 16.10.2018 2018 № 687

ПОЛОЖЕНИЕ**о рабочей группе по координации работы по реализации проекта
поддержки местных инициатив на территории Холмского
муниципального района****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности рабочей группы по координации работы по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории Холмского муниципального района (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, создаваемым с целью координации деятельности по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории Холмского муниципального района.

2. Порядок работы рабочей группы

2.1. Рабочую группу возглавляет ее руководитель.

2.2. Руководитель осуществляет руководство деятельностью рабочей группы:

ведет заседания рабочей группы;

обеспечивает и контролирует выполнение решений рабочей группы.

На период отсутствия руководителя рабочей группы руководство деятельностью рабочей группы осуществляет заместитель руководителя рабочей группы.

2.3. Руководитель и (или) члены рабочей группы инициируют созыв очередного заседания рабочей группы.

2.4. Повестка дня заседания рабочей группы утверждается руководителем рабочей группы с учетом предложений ее членов.

2.5. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости.

2.6. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания рабочей группы, а также при голосовании.

2.7. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

2.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях рабочей группы могут привлекаться иные лица.

2.9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы путем открытого голосования. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один

голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

2.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь рабочей группы.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию, касающуюся реализации проекта поддержки местных инициатив на территории Холмского муниципального района.

3.2. Приглашать на свои заседания:

представителей структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района;

представителей органов государственной власти Новгородской области, Администраций сельских поселений, организаций и средств массовой информации (с их согласия).

3.3. Взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления Новгородской области.

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
района от 16.10.2018 2018 № 687

**ПЛАН
мероприятий по реализации проекта поддержки местных инициатив на
территории Холмского муниципального района в 2018 году
(далее – ППМИ)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Информирование населения о проекте ППМИ (объявления, информация в районной газете, сети интернет)	октябрь 2018	Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).
2.	Проработка проблемных вопросов местного значения путём проведения анкетирования населения, опроса граждан.	октябрь 2018	Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).
3.	Информирование ГОКУ «ЦМПИ» о графике проведения общих итоговых собраний граждан.	октябрь 2018	Мальцева Е.А.,
4.	Организация и проведение общих итоговых собраний граждан в соответствии с графиками проведения собраний	октябрь-ноябрь 2018	Мальцева Е.А., Прокофьева Т.А., Рыбинкина Е.А. Главы сельских поселений района (по согласованию).
5.	Размещение информации о проведенных собраниях граждан в информационной ленте в сети «Интернет», на сайтах Администрации муниципального района, сельских поселений	октябрь 2018	Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).
6.	Подготовка заявок и иных документов для участия в конкурсе ППМИ	ноябрь-декабрь 2018	Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).
7.	Проведение муниципального этапа конкурса по отбору проектов ППМИ	17 января 2019	Салеев В.И., Мальцева Е.А., Прокофьева Т.А. Лебедева А.Ю., Главы сельских поселений района (по согласованию).
8.	Освещение процесса реализации ППМИ в информационной ленте в сети интернет, на сайте Администрации муниципального района, сельских поселений	с декабря 2018 по ноябрь 2019	Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).
9.	Подача заявок и иных документов для участия в областном этапе конкурса ППМИ	с 18.01.2019 по 31.01.2019	Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).
10.	Внесение изменений в поданные заявки для участия в конкурсе	до 05.02.2019	Мальцева Е.А.,

	ППМИ (при необходимости)		Главы сельских поселений района (по согласованию)
11.	Организация сбора финансовых средств (софинансирование), поступивших от граждан и юридических лиц участников проекта, соблюдение сроков проведения (при условии прохождения конкурсного отбора)	после 28.02.2019	Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).
12.	Заключение муниципальных контрактов	апрель - май 2019	Мальцева Е.А., Лебедева А.Ю., Главы сельских поселений района (по согласованию).
13.	Согласование и утверждение графика выездов сотрудников государственного областного учреждения «Центр муниципальной правовой информации» (далее - ГОКУ ЦМПИ) на объекты в целях мониторинга фактической реализации проектов местных инициатив (при условии прохождения конкурсного отбора)	май-июнь 2019	ГОКУ «Центр муниципальной правовой информации» (по согласованию), Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).
14.	Выезды сотрудников ГОКУ «ЦМПИ» (мониторинг объектов – проектов ППМИ) (при условии прохождения конкурсного отбора)	июнь-сентябрь 2019	Мальцева Е.А., ГОКУ «Центр муниципальной правовой информации» (по согласованию), Главы сельских поселений района (по согласованию).
15.	Выполнение работ по реализации проектов местных инициатив согласно графику (при условии прохождения конкурсного отбора)	июнь-сентябрь 2019	Мальцева Е.А., Лебедева А.Ю., Главы сельских поселений района (по согласованию).
16.	Подготовка реализованных в рамках ППМИ объектов к торжественному открытию, размещение информации в сети «Интернет» (при условии прохождения конкурсного отбора)	сентябрь 2019	Мальцева Е.А., Лебедева А.Ю., Рыбинкина Е.А. Главы сельских поселений района (по согласованию).
17.	Торжественное открытие реализованных в рамках ППМИ объектов	сентябрь - октябрь 2019	Главы сельских поселений района (по согласованию).
18.	Подготовка итогового отчета о реализации ППМИ в 2019 году (при условии прохождения конкурсного отбора)	ноябрь 2019	Мальцева Е.А., Главы сельских поселений района (по согласованию).