



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2018 года № 939

г. Холм

О создании рабочей группы по разработке Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2025 года

В целях обеспечения организации работы по разработке Стратегии социально - экономического развития Холмского муниципального района до 2025 года:

1. Создать рабочую группу по разработке Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2025 года и утвердить ее состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по разработке Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2025 года.

3. Контроль, за выполнением настоящего постановления, возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**

В.И. Саляев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
района от 26.12.2018 № 939

СОСТАВ

**рабочей группы по разработке Стратегии социально-экономического
развития Холмского муниципального района
до 2025 года**

- Саляев В.И. - Глава муниципального района, руководитель рабочей группы;
- Прокофьева Т.А. - Первый заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель руководителя рабочей группы;
- Мухина Е.И. - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района, секретарь рабочей группы.
- Члены рабочей группы:
- Акимова М.А. - начальник отдела культуры Администрации района;
- Андреева М.А. - начальник отдела ЗАГС Администрации района;
- Бульбах А.В. - главный специалист по ГО и ЧС Администрации района;
- Витязева В.И. - Глава Холмского городского поселения (по согласованию);
- Голошубов П.П. - Глава Морховского сельского поселения (по согласованию);
- Горошкевич Н.И. - Заместитель Главы администрации муниципального района, начальник отдела сельского хозяйства;
- Запольскайте Е.Г. - главный специалист отдела сельского хозяйства Администрации района;
- Козлов А.Г. - директор Государственного областного казенного учреждения «Холмское лесничество» (по согласованию);
- Куличкин С.Н. - Председатель общественного Совета при Администрации района (по согласованию);
- Лебедева А.Ю. - начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района;
- Логинова И.Е. - главный специалист-юрист Управления делами Администрации района;
- Михайлова О.Н. - председатель комитета финансов Администрации Холмского муниципального района;
- Павлов А.В. - начальник ЛТУ г. Холм МЦТЭТ ПАО «Ростелеком» (по согласованию);
- Рыбинкина Е.А. - Заместитель Главы администрации муниципального района;
- Соловская В.Н. - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района;
- Чиркова Е.И. - Глава Красноборского сельского поселения (по согласованию);
- Чиркова Т.В. - главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района;
- Хаббо Г.И. - Глава Тогодского сельского поселения (по согласованию);
- Царева Н.А. - главный специалист по спорту, физической культуре и молодежной политике отдела образования Администрации района.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 26.12.2018 № 939

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группы по разработке Стратегии социально-экономического
развития Холмского муниципального района
до 2025 года

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Уставом Холмского муниципального района и устанавливает порядок деятельности рабочей группы по разработке Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2025 года (далее - рабочая группа).

1.2. Целью создания рабочей группы является разработка Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2025 года (далее - Стратегия).

1.3. Рабочая группа является координирующим органом, обеспечивающим взаимодействие комитетов, отделов Администрации Холмского муниципального района (далее – администрация района), Администраций сельских поселений, с жителями района, организациями и предприятиями района, общественными организациями района, направленное на разработку Стратегии.

1.4. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательными актами Новгородской области, правовыми актами Холмского муниципального района, проектом Стратегии социально-экономического развития Новгородской области до 2025 года, настоящим Положением.

1.5. Решения рабочей группы по разработке проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий являются обязательными для комитетов и отделов Администрации района.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Координация деятельности комитетов и отделов Администрации района, общественных организаций, представляющих интересы граждан, хозяйствующих субъектов, общественных и иных организаций по обсуждению и разработке проекта Стратегии.

2.2. Определение основных стратегических целей и приоритетных направлений социально-экономического развития Холмского муниципального района.

2.3. Подготовка предложений и рекомендаций по разработке и реализации на территории Холмского муниципального района Стратегии.

2.4. Рассмотрение, обсуждение, оценка предложений, поступающих в процессе подготовки проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий.

2.5. Рассмотрение проекта Стратегии и принятие решения о направлении проекта Стратегии на общественное обсуждение.

2.6. Иные задачи, относящиеся к вопросам деятельности рабочей группы.

3. Права и обязанности рабочей группы

3.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от комитетов и отделов Администрации района, администраций сельских поселений, предприятий, учреждений и иных организаций Холмского муниципального района.

3.1.2. Разрабатывать и вносить предложения по вопросам, относящимся к полномочиям рабочей группы.

3.1.3. Взаимодействовать с органами государственной власти, учреждениями, предприятиями и организациями различных форм собственности, общественными организациями по вопросам, относящимся к полномочиям рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Деятельность рабочей группы возглавляет Глава Холмского муниципального района - руководитель рабочей группы (далее - руководитель рабочей группы).

4.2. Организационное и документационное сопровождение деятельности рабочей группы обеспечивает отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района.

4.3. Заседания проводит руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия или по поручению - заместитель руководителя рабочей группы. Заседания рабочей группы проходят открыто.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.5. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов.

4.6. Решения рабочей группы правомочны, если на заседании присутствует большинство от числа членов группы.

4.7. В ходе заседания рабочей группы ведется протокол, который подписывается руководителем рабочей группы или его заместителем,

председательствовавшим на заседании, секретарем в течение 5 рабочих дней.

4.8. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся в отделе по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района.

4.9. Копии протокола заседания рабочей группы (выписки из протокола) направляются секретарем рабочей группы исполнителям в течение трех рабочих дней, с даты подписания протокола.

4.10. Контроль, за исполнением решений, принятых на заседаниях рабочей группы, возлагается на секретаря рабочей группы.

4.11. На заседание рабочей группы могут быть приглашены иные специалисты Администрации района по вопросам, входящим в их компетенцию, а также представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.

5. Ответственность

За несоблюдение или нарушение настоящего Положения руководитель рабочей группы, заместитель руководителя, секретарь, а также ее члены несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
