



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2021 № 200

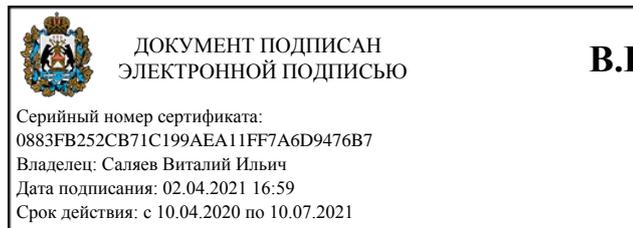
г. Холм

**О создании комиссии по формированию реестров программ
дополнительного образования на территории Холмского
муниципального района**

Администрация Холмского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по формированию реестров программ дополнительного образования на территории Холмского муниципального района
2. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования на территории Холмского муниципального района и её состав.
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**



В.И. Саляев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 02.04.2021 № 200

**Положение о комиссии по формированию реестров программ
дополнительного образования на территории Холмского
муниципального района**

I. Общие положения

1. Комиссия по формированию реестров программ дополнительного образования на территории Холмского муниципального района (далее – Комиссия) является коллегиальным совещательным органом при администрации Холмского муниципального района.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами

3. Комиссия создается в целях рассмотрения перечней дополнительных общеобразовательных программ организаций дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ на территории Холмского муниципального района за счет средств бюджета Холмского муниципального района (далее также – образовательные программы, организации дополнительного образования), представленных указанными организациями дополнительного образования, и распределения образовательных программ по соответствующим реестрам образовательных программ организаций дополнительного образования в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании в Холмском муниципальном районе, утвержденным постановлением администрации Холмского муниципального района от 13.08.2019 № 512 (далее – Положение о персонифицированном дополнительном образовании).

4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при формировании муниципального задания для соответствующей организации дополнительного образования.

5. Комиссия осуществляет следующие основные функции:

- принимает решения о включении образовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ организаций дополнительного образования (далее – реестр образовательных программ) в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании;

- принимает решения о максимальной численности обучающихся по соответствующей образовательной программе за счет средств бюджета Холмского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании;

- принимает решения о корректировке реестров образовательных программ;

- проверяет соответствие представленных образовательных программ требованиям к их структуре и содержанию, установленным пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Материально-техническое обеспечение и организацию деятельности Комиссии осуществляет Администрация Холмского муниципального района.

II. Порядок формирования Комиссии

7. Комиссия формируется из представителей администрации Холмского муниципального района, руководителей и педагогических работников образовательных учреждений Холмского муниципального района в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии.

8. Председателем Комиссии является Первый заместитель Главы администрации Холмского муниципального района.

III. Права и обязанности Комиссии

9. С целью осуществления своих функций Комиссия вправе:

- запрашивать и получать от органов администрации Холмского муниципального района, образовательных организаций информацию, документы и материалы, необходимые для решения возложенных на нее задач;

- рассматривать предложения о распределении образовательных программ по реестрам образовательных программ;

- заслушивать на своих заседаниях представителей администрации Холмского муниципального района, образовательных организаций, доклады и отчеты членов Комиссии, о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением;

- принимать решения и осуществлять контроль за выполнением решений, принятых Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, в соответствии с протоколами заседаний Комиссии;

- осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию.

IV. Организация деятельности Комиссии

10. Формой деятельности Комиссии являются ее заседания, которые проводятся не реже двух раз в год. Дата, время и место проведения заседания

Комиссии определяются по решению председателя Комиссии. Внеочередные заседания Комиссии могут проводиться в течение текущего года при поступлении от организаций дополнительного образования ходатайств, о рассмотрении дополнительных перечней реализуемых ими образовательных программ.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

12. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

13. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии. Ведение протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

14. Члены Комиссии вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня ее заседания, и при необходимости готовить заключения по проектам решений Комиссии.

15. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Комиссии обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Комиссии.

16. Хранение протоколов заседаний Комиссии обеспечивает отдел образования Администрации Холмского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 02.04.2021 № 200

Состав

комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования на территории Холмского муниципального района

- Рыбинкина Елена Александровна - Первый заместитель Главы администрации муниципального района, начальник отдела образования Администрации района, председатель комиссии;
- Столярова Любовь Александровна - заместитель начальника отдела образования Администрации района, заместитель председателя комиссии;
- Чаликова Ирина Евгеньевна - ведущий служащий отдела образования Администрации района, секретарь комиссии;
- Члены комиссии: -
- Жукова Надежда Ивановна - заместитель заведующей МАДОУ «Детский сад «Радуга» г. Холма по учебно - воспитательной работе;
- Бульбах Нина Николаевна - директор МАОУДО «Центр дополнительного образования» г. Холма;
- Краюшкина Валентина Валерьевна - заместитель директора по учебно - воспитательной работе МАОУ «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма;