



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.10.2021 № 542

г. Холм

**О создании муниципального бюджетного учреждения «Служба  
заказчика Холмского городского поселения»**

В целях решения вопросов местного значения Холмского городского поселения в соответствии, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Холмского городского поселения:

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика Холмского городского поселения» (далее – МБУ «Служба заказчика ХГП»).

2. Определить, что функции и полномочия учредителя и собственника имущества от имени муниципального образования Холмское городского хозяйства выполняет Администрация Холмского муниципального района.

3. Определить основные виды деятельности МБУ «Служба заказчика ХГП»:

- деятельность заказчика-застройщика;
- деятельность в области архитектуры;
- закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Холмского городского поселения;

- деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора;

- строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, инженерных коммуникаций;

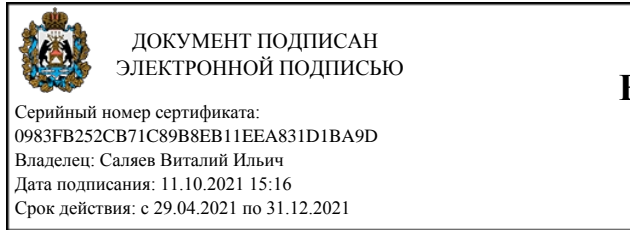
4. Утвердить прилагаемый Устав МБУ «Служба заказчика ХГП»

5. Определить юридический адрес МБУ «Служба заказчика ХГП»:  
175270, Российская Федерация, Новгородская область, Холмский район, г. Холм, площадь Победы, дом 4, офис 2.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава  
муниципального района**



**В.И. Саяев**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Холмского муниципального района  
от 11.10.2021 № 542  
Глава  
Холмского муниципального района

\_\_\_\_\_ В.И.Саляев

**УСТАВ**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**«Служба заказчика Холмского городского**  
**поселения»**

**г. Холм Новгородской области**  
**2021 год**  
**1.Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика Холмского городского поселения», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением Администрации Холмского муниципального района от 11.10.2021 № 542 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика Холмского городского поселения».

1.2. Наименование Учреждения:

полное – муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика Холмского городского поселения».

сокращенное официальное наименование - МБУ «Служба заказчика ХГП».

1.3. Муниципальное бюджетное учреждение является некоммерческой организацией,

1.4. Учредителем муниципального бюджетного учреждения является муниципальное образование - Холмское городское поселение Холмского муниципального района Новгородской области.

От имени Холмского городского поселения функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Холмского муниципального района (далее – Администрация).

1.5. Собственником имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, является муниципальное образование - Холмское городское поселение Холмского муниципального района Новгородской области.

От имени Холмского городского поселения функции и полномочия Собственника осуществляет Администрация.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств приобретено.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам муниципального бюджетного учреждения, кроме обязательств бюджетного учреждения, связанных с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание. В этом случае собственник имущества несет субсидиарную ответственность.

1.10. Место нахождения Учреждения: Россия, Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, дом 4, офис 2.

Почтовый адрес Учреждения: 175270, Россия. Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, дом 4, офис 2.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Муниципальное бюджетное учреждение создается на неограниченный срок.

## **2. Цели и предмет деятельности учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Новгородской области правовыми актами органов местного самоуправления Холмского муниципального района и Холмского городского поселения и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и строительства.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий Холмского городского поселения в решении вопросов местного значения:

организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.4. Для достижения целей Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

- деятельность заказчика-застройщика;
- закупка товаров, работы, услуг для обеспечения муниципальных нужд Холмского городского поселения;

- деятельность в области архитектуры;
- деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора;
- строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, инженерных коммуникаций;

2.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

2.6. Учреждение выполняет муниципальные задания, установленные учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами основной деятельности.

2.7. Отдельными видами деятельности, перечень которых определен законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании лицензии.

### **3. Имущество и финансы Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Собственником имущества, закрепленного Администрацией за Учреждением, и земельного участка, предоставленного Администрацией в пользование Учреждению, является муниципальное образование Холмское городское поселение.

3.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5. Учреждение не вправе без согласия Администрации распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

3.6. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;  
бюджетные поступления в виде субсидий, бюджетных инвестиций;  
добровольные имущественные взносы и пожертвования;  
доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей  
доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и  
приобретенное за счет этих доходов имущество;  
другие не запрещенные законом поступления.

3.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Администрацией, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.11. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Учреждение ежегодно представляет Администрации расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.13. Учреждение может в порядке, установленном действующим законодательством, сдавать в аренду муниципальное недвижимое имущество, принадлежащее ему на праве оперативного управления.

Договор аренды недвижимого муниципального имущества, принадлежащего учреждению на праве оперативного управления, учреждение вправе заключать только с письменного согласия Администрации.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия Администрации недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Администрацией не осуществляется.

#### **4. Управление Учреждением**

4.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его директор, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Директор назначается на должность на срок 3 года и освобождается от должности распорядительным документом Учредителя.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с руководителем, а также вносит в него изменения.

4.2. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, Холмского муниципального района, Холмского городского поселения, настоящего устава.

Директор подотчётен в своей деятельности Учредителю.

4.3. Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

- определяет структуру Учреждения;

- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание;

- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;

- организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;



- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством и утверждённой бюджетной сметой Учреждения;

- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

- в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Директор несёт персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- нарушение установленного режима секретности;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

- непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Холмского городского поселения и находящемся в оперативном управлении Учреждения.

4.5. Директор Учреждения несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

4.6. В случаях предусмотренных законодательством, директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

## **5. Функции и полномочия учредителя**

5.1. Учредитель:

- принимает решение о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

- утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

- назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

- заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем Муниципального бюджетного учреждения;

- формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

- определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

- предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Администрацией;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определяет средство массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

- согласовывает кандидатуру на должность главного бухгалтера Учреждения.

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации.

## **6. Права собственника имущества Учреждения**

6.1. Администрация в рамках исполнения полномочий Собственника имущества, переданного Учреждению в оперативное управление:

- закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у Учреждения;

- согласовывает распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, в том числе передачу его в аренду;

- обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом Учреждения;

- утверждает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации, промежуточные и окончательные ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;

- обеспечивает прием в муниципальную казну Холмского городского поселения имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения;

- при выделении Учреждению денежных средств на приобретение имущества, Администрация принимает решение об отнесении этого имущества к категории особо ценного движимого имущества

## **7. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Реорганизация Учреждения может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.2. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с разделительным балансом или передаточным актом.

7.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

---