



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.06.2022 № 425

г. Холм

**Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Холмского муниципального района Новгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа используемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Холмского муниципального района Новгородской области.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района,  
начальник отдела образования**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**Е.А. Рыбинкина**

Серийный номер сертификата:  
6СССF6D4C08F7630F639B2B19075FBBF72BBF644B  
Владелец: Рыбинкина Елена Александровна  
Дата подписания: 22.06.2022 14:54  
Срок действия: с 09.12.2021 по 09.03.2023

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 27.06.2022 № 425

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Муниципальный жилищный контроль на территории Холмского  
муниципального района Новгородской области**

**Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяемый при  
осуществлении муниципального жилищного контроля на территории  
Холмского муниципального района Новгородской области**

QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415»

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

---

2. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) используемые гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, являющихся контролируемыми лицами

---

3. Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя:

(номер, дата распоряжения о проведении плановой проверки юридического лица,

---

индивидуального предпринимателя)

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

(указывается учетный номер проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок)

5. Форма проверочного листа утверждена постановлением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

6. Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации округа, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении проверяемым лицом, обязательных требований, составляющих предмет проверки

| № п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований   | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы |     |             | Примечание |
|-------|--|---|-------------------|-----|-------------|------------|
|       |  |   | да                | нет | неприменимо |            |
| 1.    | Утвержден ли Устав организации?  | ч. 3 ст. 136 Жилищного кодекса Российской Федерации, ч. 1,4 ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации          |                   |     |             |            |
| 2.    | Заключены ли договора управления многоквартирным (и) домом(ами), одобренный протокольным решением общего собрания собственников помещений Подписанного собственниками помещений многоквартирного дома? | ч. 1 ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации   |                   |     |             |            |
| 3.    | Имеется ли у управляющей организации лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами?   | ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса Российской Федерации   |                   |     |             |            |

|    |  |   |  |  |  |  |
|----|--|---|--|--|--|--|
| 4. | Имеются ли подтверждающие документы о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома? | ч. 1, 1.1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации  |  |  |  |  |
| 5. | Имеются ли подтверждающие документы о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома? | 1. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170, п. 6,7,8,9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 |  |  |  |  |
| 6. | Имеется ли план мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение?  | пп. 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170   |  |  |  |  |

|     |   |  |  |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|--|--|
| 7.  | Имеются ли паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период?  | п. 10 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, пп.<br><br>1.6.10 п. 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
| 8.  | Осуществляется ли отчёт перед собственниками помещений многоквартирных домов?   | ч. 11 ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации   |  |  |  |  |
| 9.  | Имеется ли план (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год?   | пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170  |  |  |  |  |
| 10. | Имеется ли план (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение?                                   | пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170  |  |  |  |  |
| 11. | Имеется ли документация по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания? | пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170  |  |  |  |  |

|     |   |  |  |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|--|--|
| 12. | Соблюдаются ли сроки полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта?  | ч. 2 ст. 147 Жилищного кодекса Российской Федерации  |  |  |  |  |
| 13  | Осуществляется ли техническое обслуживание систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения общего имущества многоквартирного дома? | 1.5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170, п. 17,18,19,20 п. 6 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 |  |  |  |  |