



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2023 № 1092

г. Холм

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации  
Холмского муниципального района на 2024-2026 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Уставом Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Администрации Холмского муниципального района на 2024-2026 годы (далее - План).

2. Руководителям структурных подразделений представлять информацию о ходе выполнения мероприятий Плана в отдел по организационным и правовым вопросам администрации района к 10 числу месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Холмского муниципального района:

от 29.12.2020 № 127 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации Холмского муниципального района на 2021-2023 годы»;

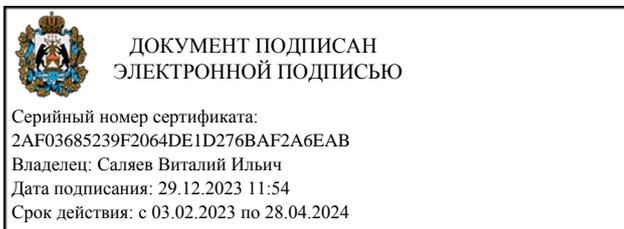
от 09.09.2021 № 483 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Администрации Холмского муниципального района на 2021-2023 годы»;

от 01.06.2023 № 384 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Администрации Холмского муниципального района на 2021-2023 годы».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава  
муниципального района**



**В.И. Саляев**

**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением Администрации  
 района от 29.12.2023 № 1092

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции на 2024-2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1	Обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе, подготовка материалов к заседаниям и контроль, за исполнением принятых ею решений	ежеквартально	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
1.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
1.3	Осуществление контроля, за реализацией Плана по противодействию коррупции на 2024 - 2026 годы, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных Планом	на постоянной основе	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
1.4	Представление в отдел по организационным и правовым вопросам администрации муниципального района информации о реализации Плана по противодействию коррупции	ежегодно до 20 декабря	структурные подразделения администрации района
1.5	Представление предложений в проект Плана противодействия коррупции в Администрации Холмского муниципального района на 2027-2029 годы	до 01 декабря 2026	структурные подразделения администрации района
1.6	Подготовка проекта и утверждение Плана противодействия коррупции в Администрации Холмского муниципального района на 2027-	декабрь 2026	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района

	2029 годы		
<b>2.</b>	<b>Антикоррупционные меры при замещении муниципальной должности Главы Холмского муниципального района и при прохождении муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района</b>		
2.1	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения информации о лицах, претендующих на поступление на муниципальную службу в Администрацию Холмского муниципального района, об их причастности к противоправной деятельности	при поступлении на муниципальную службу	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.2	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, включенных в соответствующий перечень. Осуществление анализа таких сведений	при поступлении на муниципальную службу	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.3	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, включенных в соответствующий перечень	ежегодно январь - апрель	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.4	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района	ежегодно май – август	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.5	Организация работы по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Администрации Холмского муниципального района и Главой Холмского муниципального района ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	2024 - 2026 годы	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.6	Проведение проверок в установленном порядке с применением соответствующих мер ответственности по случаям	при поступлении информации	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района

	несоблюдения муниципальными служащими Администрации Холмского муниципального района ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		
2.7	Организация работы по ознакомлению муниципальных служащих Администрации Холмского муниципального района и Главы Холмского муниципального района с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.8	Организация работы по соблюдению гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О	2024 - 2026 годы	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района

	противодействию коррупции»		
2.9	Информирование комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмского муниципальном районе о мерах, направленных на снижение числа муниципальных служащих, допускающих представление недостоверных (неполных) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и об их результатах	ежегодно сентябрь	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.10	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, муниципальных служащих Администрации Холмского муниципального района на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.11	Внесение изменений в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	по мере необходимости	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
2.12	Осуществление контроля, за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами при назначении на муниципальную должность, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	ежегодно	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
3.	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, необоснованных запретов и ограничений</b>		
3.1	Обеспечение проведения в	ежеквартально	отдел по

	установленном порядке антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района		организационным и правовым вопросам администрации района
3.2	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района	ежеквартально	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
3.3	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района	в соответствии с муниципальным правовым актом	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционный мониторинг</b>		
4.1	Обеспечение проведения анализа реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе	ежегодно март	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
4.2	Подготовка отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе с последующим заслушиванием на плановом заседании комиссии по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе	ежегодно до 01 апреля	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
4.3	Обеспечение размещения отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно апрель – май	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
4.4	Проведение анализа практики представления в органы местного самоуправления правоохранительными органами Холмского района информации о ставших им известными фактах несоблюдения муниципальными служащими Холмского муниципального района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в соответствии с требованиями части 4.1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии	ежегодно январь	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района

	коррупции»		
4.5	Проведение анализа информации, полученной из правоохранительных органов Холмского района в целях профилактики коррупции	ежегодно январь	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
4.6	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления муниципальных (государственных) услуг на территории Холмского муниципального района	ежегодно март	отдел по информатизации и цифрового развития администрации района
<b>5.</b>	<b>Антикоррупционное образование, пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>		
5.1	Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
5.2	Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих Администрации Холмского муниципального района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ежегодно	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
5.3	Использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	при предоставлении сведений	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
5.4	Размещение на официальном сайте Администрации Холмского	ежеквартально	отдел по организационным и

	муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Холмском муниципальном районе		правовым вопросам администрации района
5.5	Размещение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов по фактам несоблюдения служебного поведения, возникновения конфликта интересов, несоблюдения обязанностей, ограничений и запретов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы	ежеквартально	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
5.6	Привлечение представителей общественности, членов общественных советов, созданных при Администрации Холмского муниципального района, для осуществления общественного контроля за деятельностью Администрации Холмского муниципального района	по мере необходимости	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
5.7	Организация проведения «горячих линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	ежеквартально	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
5.8	Организация работы по поддержанию подраздела официального сайта Администрации Холмского муниципального района, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии	ежемесячно	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
5.9	Подготовка информации об изменениях законодательства о противодействии коррупции, ее размещение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района

5.10	Проведение анализа случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие Холмского муниципального района	ежегодно декабрь	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
5.11	Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в Администрацию района и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	в течение первого года прохождения муниципальной службы	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
<b>6.</b>	<b>Оптимизация и конкретизация полномочий органов местного самоуправления</b>		
6.1	Осуществление оценки эффективности применения административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Холмского муниципального района	ежегодно июнь, декабрь	структурные подразделения
<b>7.</b>	<b>Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</b>		
7.1	Организация контроля, за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	ежеквартально	Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района
7.2	Проведение мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика	на постоянной основе	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района отдел экономики и природопользования администрации района
7.3	Анализ информации об участниках закупок (в том числе в рамках реализации национальных и федеральных проектов) на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными муниципальными служащими (служащими), членами комиссий по осуществлению закупок	на постоянной основе	отдел экономики и природопользования администрации района
7.4	Осуществление контроля, за	на постоянной	отдел экономики и

	соблюдением в муниципальных организациях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, особенно в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	основе	природопользования администрации района
7.5	Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам, в области противодействия коррупции	ежегодно	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
<b>8.</b>	<b>Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его использования</b>		
8.1	Осуществление оценки эффективности распоряжения и управления имуществом Холмского муниципального района по результатам проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности имущества Холмского муниципального района, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за учреждениями на праве оперативного управления, а также переданного в установленном порядке иным лицам	ежегодно июнь, декабрь	отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района
8.2	Принятие мер по обеспечению учета и сохранности имущества, находящегося в собственности Холмского муниципального района, и осуществление проверок его эффективного использования	ежегодно	отдел имущественных отношений и земельных вопросов администрации района
<b>9.</b>	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
9.1	Проведение работы по ведению базы данных об обращениях граждан и организаций по фактам коррупции	ежеквартально	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
9.2	Анализ практики рассмотрения	ежегодно IV	отдел по

	обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принятых по таким обращениям мер реагирования	квартал	организационным и правовым вопросам администрации района
9.3	Формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях путем внедрения методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	2024 - 2026 годы	отдел образования администрации района отдел культуры администрации района
9.4	Осуществление анализа деятельности подведомственных муниципальных учреждений по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	2024 - 2026 годы	отдел образования администрации района отдел культуры администрации района
9.5	Организация работы по своевременному представлению руководителями подведомственных муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и приему указанных сведений, проведению проверок достоверности и полноты сведений, представляемых руководителями подведомственных муниципальных учреждений и гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных муниципальных учреждений	ежегодно	отдел по организационным и правовым вопросам администрации района
9.6	Проведение организационных и практических мероприятий в целях предотвращения незаконного сбора денежных средств в образовательных организациях Холмского муниципального района	ежегодно	отдел образования администрации района отдел культуры администрации района