



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 апреля 2018 года № 121-рг

г. Холм

**Об организации и проведении районной акции
«Подари один день счастья пожилому человеку»**

В целях сохранения и продолжения традиций милосердия и оказания адресной помощи пожилым гражданам Холмского района:

1. Поддержать инициативу Фонда социальной поддержки населения Новгородской области «Сохрани жизнь» в проведении акции «Подари один день счастья пожилому человеку» с 09 мая 2018 года по 23 мая 2018 года.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение об организационном комитете по оказанию содействия в подготовке и проведении акции;

2.2. Состав организационного комитета по оказанию содействия в подготовке и проведении акции (далее - организационный комитет);

2.3. Календарный план мероприятий, проводимых в ходе акции;

3. Рекомендовать:

3.1. Редакции газеты «Маяк» организовать информационное обеспечение мероприятий, проводимых в ходе акции;

3.2. Администрациям сельских поселений района, комитету социальной защиты населения Администрации района, отделу образования Администрации района, отделу культуры Администрации района:

организовать содействие организационному комитету;

в срок до 23 мая 2018 года представить итоговую информацию о результатах проведения акции в Администрацию района.

4. Контроль, за выполнением настоящего распоряжения, возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Рыбинкину Е.А.

5. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И. Саляев**

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
района от 19.04.2018 № 121-рг

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете по оказанию содействия в подготовке и проведении акции «Подари один день счастья пожилому человеку»

1. Общие положения

1.1. Организационный комитет по оказанию содействия в подготовке и проведении акции «Подари один день счастья пожилому человеку» (далее - организационный комитет) является коллегиальным органом, образованным для оказания содействия Фонду социальной поддержки населения Новгородской области «Сохрани жизнь» в подготовке и проведении областной акции «Подари один день счастья пожилому человеку» в целях оказания адресной помощи пожилым гражданам Холмского района.

1.2. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области, а также настоящим Положением.

2. Порядок работы организационного комитета

2.1. Организационный комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений в целях оказания содействия Фонду социальной поддержки населения Новгородской области «Сохрани жизнь» в подготовке и проведении акции «"Подари один день счастья пожилому человеку» по Холмскому муниципальному району, который оформляется протоколом.

2.2. Решения организационного комитета носят рекомендательный характер.

2.3. Заседания организационного комитета проводятся по мере необходимости.

2.4. На заседания организационного комитета выносятся вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения мероприятий акции по Холмскому муниципальному району.

2.5. Заседания проводит председатель организационного комитета, в случае его отсутствия - заместитель председателя организационного комитета.

2.6. Организационный комитет правомочен принимать решения при условии присутствия на заседании более половины всех членов организационного комитета. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов организационного комитета путем

открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании организационного комитета.

2.7. Секретарь организационного комитета готовит проект повестки дня заседания организационного комитета, комплектует материалы для всех членов организационного комитета и оповещает их о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за 3 рабочих дня проведения заседания.

2.8. Протоколы заседания организационного комитета ведет секретарь организационного комитета. Протокол подписывается председательствующим на заседании организационного комитета в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания организационного комитета.

2.9. В протоколе заседания организационного комитета указываются дата, время и место проведения заседания организационного комитета, утвержденная председательствующим повестка дня заседания организационного комитета, сведения об участвующих в заседании членах организационного комитета и иных приглашенных лицах, принятые решения по вопросам повестки дня заседания организационного комитета.

2.10. Протоколы заседания организационного комитета хранятся у секретаря организационного комитета в течение 3 (трех) лет со дня проведения заседания организационного комитета.

2.11. Техническое обеспечение деятельности организационного комитета осуществляет Комитет социальной защиты Администрации Холмского муниципального района.

3. Права организационного комитета

Организационный комитет вправе:

3.1. На своих заседаниях выработать предложения по вопросам подготовки и проведения акции;

3.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей или представителей организаций, участвующих в подготовке и проведении акции.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
района от 19.04.2018 № 121-рг

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению районной акции «"Подари один день счастья пожилому человеку»

- Саляев В.И. - Глава администрации муниципального района, председатель организационного комитета;
- Рыбинкина Е.А. - заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя организационного комитета.
- Николаева Л.В. - председатель комитета социальной защиты населения Администрации района, секретарь организационного комитета.

Члены организационного комитета:

- Александрова Е.А. - директор Холмского подразделения Областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» (по согласованию);
- Сафонова С.А. - директор Областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
- Хорошко С.В. - директор Муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» (по согласованию);
- Федорова Н.В. - начальник отдела образования Администрации района;
- Анушина Ж.Н. - Заведующая отделением социального обслуживания на дому, приема граждан и предоставления срочных социальных услуг Областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
района от 19.04.2018 № 121-рг

**План
мероприятий, проводимых в ходе акции «Подари один день счастья пожилому человеку» по Холмскому муниципальному району**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Дата проведения	Место проведения	Категория участников	Количество участников
1	Формирование банка данных пожилых граждан, находящихся на надомном обслуживании в областном автономном учреждении социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» для оказания адресной социальной помощи за счет средств акции	ОАУСО «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)	до 19.04.2018	г. Холм, Холмский район		
2	Подготовка и отправка писем-обращений к руководителям предприятий, организаций, предпринимателям по поводу оказания помощи пожилым гражданам	Комитет социальной защиты населения Администрации района, ОАУСО «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)	до 09.05.2018	г. Холм, Холмский район		
3	Направление в министерство труда и социальной защиты населения области «Адресов беды»	ОАУСО «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения»	до 19.04.2018	ОАУСО «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения»		
4.	Сбор натуральной, денежной помощи в целях оказания адресной помощи пожилым гражданам	Комитет социальной защиты населения Администрации района, ОАУСО «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)	Весь период	г. Холм, Холмский район		
5.	Оказание благотворительной помощи по	Комитет социальной защиты	С 09.05.2018	г. Холм,		

	конкретным адресам в ходе проведения акции «Подари один день счастья пожилому человеку»	населения Администрации района, ОАУСО «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию) Администрации сельских поселений (по согласованию); Отдел образования Администрации района; Отдел культуры Администрации района	по 23.05.2018	Холмский район		
6.	Организация в городе и на селе благотворительных мероприятий, в том числе с привлечением волонтеров, творческих коллективов в ходе проведения акции «Подари один день счастья пожилому человеку»	Комитет социальной защиты населения Администрации района, ОАУСО «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию) Администрации сельских поселений (по согласованию); Отдел образования Администрации района; Отдел культуры Администрации района	С 09.05.2018 по 23.05.2018	г. Холм, Холмский район		
7.	Анализ и предоставление информации в министерство труда и социальной защиты населения Новгородской области об участии в акции «Подари один день счастья пожилому человеку»	ОАУСО «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения»	С 09.05.2018 по 23.05.2018	г. Холм		