



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 мая 2019 года № 262

г. Холм

Об окончании отопительного сезона

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в связи с повышением температуры наружного воздуха, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Прекратить отопление объектов отапливаемых от котельных №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15 расположенных на территории Холмского муниципального района с 08 мая 2019 года с 12 часов 00 минут.

Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 мая 2019 года № 264

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решениями Думы Холмского муниципального района от 25.03.2019 № 250 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 11.12.2018 № 231», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 10.11.2015 № 662:

1.1. Пункт 6 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Холмского городского поселения	бюджеты поселений	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2016	5041,6		178,1				5219,7
2017	5401,6		116,9				5518,5
2018	7292,6		115,0				7407,6
2019	12148,940 00		96,700 00				12245,6 4000
2020	8099,4000 0		96,700 00				8196,10 000
ВСЕ-ГО	37984,140 00		603,40 000				38587,5 4000

1.2 Мероприятия муниципальной программы «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.», изложить в следующей редакции (Приложение № 1).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

Приложение № 1

к муниципальной программе Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»

Учредитель:
Дума Холмского муниципального района

Издатель:
Администрация Холмского муниципального района

Адрес издателя: 175270, г.Холм,
площадь Победы,2

Главный редактор: Саляев В.И.
Адрес редакции: 175270, г.Холм, площадь Победы, 2
Тел/факс: 51-231
E-mail: adminholm@mail.ru
Интернет-страница газеты: www.holmadmin.net/vlast/vestnik.html
Тираж: 10 экз.

Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации: не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



Мероприятия муниципальной программы



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 мая 2019 года № 265

г. Холм

О создании районной санитарно-противоэпидемической комиссии Администрации Холмского муниципального района

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 17 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», в целях оперативной разработки мер и проведения работ по предупреждению и ликвидации массовых заболеваний и отравлений населения, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Создать районную санитарно-противоэпидемическую комиссию Администрации Холмского муниципального района.

Утвердить прилагаемые [Положение](#) о районной санитарно-противоэпидемической комиссии Администрации Холмского муниципального района и ее [состав](#).

Признать утратившими силу постановления Администрации Холмского муниципального района:

от 24.11.1994 № 404 «О районной санитарно-противоэпидемической комиссии»;

от 24.04.2017 № 197 «О внесении изменений в состав районной санитарно-противоэпидемической комиссии».

Контроль, за исполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саяев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 06.05.2019 № 265

ПОЛОЖЕНИЕ о районной санитарно-противоэпидемической комиссии Администрации Холмского муниципального района

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Районная санитарно-противоэпидемическая комиссия Администрации Холмского муниципального района (далее - комиссия) является координационным совещательным органом, обеспечивающим согласованные действия заинтересованных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы в решении задач, направленных на предупреждение (профилактику) массовых инфекционных заболеваний и отравлений населения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области, Холмского муниципального района, а также настоящим Положением.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами комиссии являются:

разработка мер по обеспечению реализации государственной политики в области профилактики массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия;

рассмотрение и решение вопросов координации деятельности органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций независимо от их подчиненности и формы собственности, а также должностных лиц и граждан в области профилактики массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, а также по вопросам выполнения санитарного законодательства Российской Федерации;

координация деятельности муниципальных образований района, оказание им при необходимости практической помощи в выполнении мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, ликвидацию массовых заболеваний и отравлений населения и их предупреждение.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	22
1.1.	Задача 1. Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортно-хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	МКУ «ЦОУ»	2016-2020	Ш.1.1.19	Бюджет муниципального района	5041,6	5401,6	7292,6	12148,94000	8099,40000
1.2.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетских образовательных организаций	МКУ «ЦОУ»	2016-2020	ЦБС 1.1.20 1.1.21	Областной бюджет Областной бюджет	123,1	99,2	95,0	96,70000	96,70000
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ						5219,7	5518,5	7407,6	12245,64000	8196,40000



ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия:

3.1.1. организует оперативное рассмотрение вопросов, связанных с возникновением на территории района санитарно-эпидемиологического неблагополучия, массовых заболеваний и отравлений среди населения и их предупреждением;

3.1.2. разрабатывает и организует осуществление комплексных мероприятий, обеспечивающих локализацию и ликвидацию очагов массовых заболеваний среди населения, улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, принимает решение по эти вопросам и контролирует их выполнение;

3.1.3. определяет необходимость введения и отмены в установленном порядке на территории района особых условий и режимов проживания населения и ведения хозяйственной деятельности, направленных на предотвращение распространения и ликвидации массовых заболеваний и отравлений населения, очагов особо опасных инфекционных болезней человека и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия;

3.1.4. рассматривает и оценивает состояние санитарно-эпидемиологической обстановки на территории района и прогнозы ее изменения, а также выполнение санитарного законодательства Российской Федерации;

3.1.5. информирует Главу Холмского муниципального района о случаях массовых заболеваний населения и принятых мерах по их ликвидации;

3.1.6. подготавливает рекомендации по решению территориальных проблем профилактики массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия.

ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

получать от органов исполнительной власти информацию о случаях массовых заболеваний и отравлений населения, неудовлетворительной санитарно-эпидемиологической обстановке, нарушениях санитарного законодательства Российской Федерации и принимаемых мерах по предупреждению распространения заболеваний и отравлений населения и обеспечению безопасных и безвредных для здоровья человека условий среды его обитания;

заслушивать на своих заседаниях должностных лиц, руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности по реализации мер, направленных на профилактику массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, а также по выполнению решений комиссии, принятых в соответствии с ее компетенцией;

ставить в установленном порядке перед соответствующими органами вопрос об отстранении от работы, привлечении к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности должностных лиц, по вине которых допущены случаи массовых заболеваний и отравлений населения, не обеспечиваются санитарно-эпидемиологическое благополучие и не выполняется санитарное законодательство Российской Федерации.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Холмского муниципального района.

5.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в зависимости от санитарно-эпидемиологической обстановки в районе.

5.3. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется представителями отраслевых исполнительных органов и структурных подразделений Администрации муниципального района и организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

5.4. Решения комиссии оформляются в виде протоколов её заседаний, которые подписываются председателем и секретарем комиссии в течение трех дней после дня заседания комиссии и доводятся до сведения заинтересованных органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц и граждан в виде соответствующих выписок в течение трех рабочих дней после дня подписания протокола и носят рекомендательный характер.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 06.05.2019 № 265

СОСТАВ

районной санитарно-противоэпидемической комиссии Администрации
Холмского муниципального района

Рыбинкина Е.А.	-	заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
Власова С.В.	-	начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Новгородской области в Старорусском районе, заместитель председателя комиссии (по согласованию).
Члены комиссии:		
Акимова М.А.	-	начальник отдела культуры Администрации района;
Голошубов П.П.	-	Глава Морховского сельского поселения (по согласованию);
Запольскайте Е.И.	-	главный специалист отдела сельского хозяйства Администрации района;
Лебедева А.Ю.	-	начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района;
Михайлова О.Н.	-	председатель комитета финансов Администрации Холмского муниципального района;
Палагина Л.М.	-	заведующая Холмским филиалом Областного автономного учреждения здравоохранения «Поддорская центральная районная больница» (по согласованию);
Пяточенко Л.И.	-	начальник областного бюджетного учреждения «Холмская районная ветеринарная станция» (по согласованию);
Столярова Л.А.	-	главный специалист отдела образования Администрации района;
Хаббо Г.И.	-	Глава Тогодского сельского поселения (по согласованию);
Чиркова Е.И.	-	Глава Красноборского сельского поселения (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

07 мая 2019 года № 160-рз
г. Холм

О внесении дополнений в распоряжение Администрации района от 14.01.2019 № 08-рг

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 14.01.2019 № 08-рг «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строкой следующего содержания:

№ п/п	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
1	Развитие физической культуры и массового спорта на территории района	3400	34007020200199990
5		15	622

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

08 мая 2019 года № 161-рз
г. Холм

О внесении изменений в состав приемочной комиссии

1. Внести изменения в состав приемочной комиссии, утвержденный распоряжением Администрации Холмского муниципального района от 08.09.2014 № 174-рз, считать Петрова В.А. заместителем начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, членом комиссии.
2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 мая 2019 года № 269
г. Холм

Об окончании отопительного сезона

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в связи с повышением температуры наружного воздуха, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Прекратить отопление объектов расположенных на территории Холмского муниципального района отапливаемых от котельных №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 12, 14, 15 с 15 мая 2019 года с 8 часов 00 минут.

Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

13 мая 2019 года № 162-рз
г. Холм

О подготовке и проведении отопительного периода 2019/2020 года

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства района к предстоящему отопительному периоду 2019/2020 года, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям:

1. Создать межведомственную комиссию по подготовке и проведению

отопительного периода 2019/2020 года (далее межведомственная комиссия), в прилагаемом составе.

2. Межведомственной комиссии:

2.1. Обеспечить координацию проведения предпринятых работ с учетом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. Организовать в течение подготовительного периода (июнь-сентябрь 2019 года) проведение заседаний межведомственной комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду в муниципальных образованиях района.

3. Рекомендовать ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность в сфере водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и электроснабжения на территории района:

3.1. Организовать в установленные сроки предоставления отчетности по форме 1-ЖКХ (зима) в отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района;

3.2. Обеспечить готовность объектов, сетей к работе в зимних условиях, резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом;

3.3. Обратиться в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10.08.2012 № 377 (далее Порядок) в комитет по ценовой и тарифной политике Новгородской области за утверждением на 2019 и 2020 годы нормативов создания запасов топлива на источниках тепловой энергии;

3.4. Информировать Администрацию района:
о готовности жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2019/2020 года – до 20 сентября 2019 года;

о проведении отопительного периода 2019/2020 года – до 01 июня 2020 года;

3.5. Обеспечить к началу отопительного периода 2019/2020 годов создание запасов топлива в объемах не менее нормативных, установленных в соответствии с Порядком;

3.6. Оказывать организациям бюджетной сферы организационную и техническую помощь по подготовке объектов коммунального назначения к работе в зимних условиях;

3.7. Разработать до 17 мая 2019 года план-график работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях и представить в администрацию района до 20 мая 2019 года.

4. Начальнику отдела культуры Холмского района:

4.1. Подготовить подведомственные котельные к отопительному периоду к 01 сентября 2019 года;

5. Начальникам отдела образования и отдела культуры:

5.2. Информировать администрацию района о готовности учреждений к работе в зимних условиях до 01 сентября 2019 года;

5.3. Разработать план-график по подготовке подведомственных учреждений к проведению отопительного периода 2019/2020 года до 17 мая 2019 года и представить в администрацию района до 20 мая 2019 года;

5.4. Создать к началу отопительного периода запасы топлива в объеме, установленном в соответствии с Порядком.

6. Рекомендовать управляющим организациям и гражданам, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

6.1. Разработать до 01 июня 2019 года планы-графики работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях (далее планы графики). Согласовать планы графиков с теплоснабжающими организациями и представить на утверждение в администрацию Холмского муниципального района;

6.2. Предоставить утвержденные планы-графики и информацию о наличии паспортов готовности домов к эксплуатации в зимних условиях в комитет государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области.

7. Отделу по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду 2019/2020 года.

8. Контроль, за исполнением настоящего распоряжения, возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.

9. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
района от 13.05.2019 № 162-рз

СОСТАВ

межведомственной комиссии по подготовке и проведению отопительного сезона

2019-2020



- Прокофьева Т.А. - Первый заместитель Главы администрации района,
- Лебедева А.Ю. - начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, заместитель председателя;
- Быстрова М.И. - ведущий служащий отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации Холмского района,
- Члены комиссии:
- Алексеев Н.А. - начальник Холмского района теплоснабжения ООО «Тепловая компания Новгородская» (по согласованию);
- Иванов В.В. - директор муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района» (по согласованию);
- Лелютин В.В. - мастер Холмского участка Старорусского филиала СФ
- Михайлова О.Н. - председатель комитета финансов Администрации
- Петров В.А. - заместитель начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации Холмского района,
- Шеляпин А.О. - начальник Холмского РЭС Старорусских электросетей

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 13.05.2019 № 272

Состав

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района

- Прокофьева Т.А. - Первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
- Лебедева А.Ю. - начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, заместитель председателя комиссии;
- Быстрова М.И. - ведущий служащий отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Алексеев Н.А. - начальник Холмского района теплоснабжения ООО «Тепловая компания Новгородская» (по согласованию);
- Волкова Г.А. - начальник ЖЭУ Муниципального унитарного предприятия Холмского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района» (по согласованию, в части касающейся многоквартирных домов);
- Голошубов П.П. - Глава Морховского сельского поселения (по согласованию);
- Хаббо Г.И. - Глава Тогодского сельского поселения (по согласованию);
- Чиркова Е.И. - Глава Красноробского сельского поселения (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
района от 13.05.2019 № 272



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 мая 2019 года № 272

г. Холм

О создании комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», решением Думы Холмского муниципального района от 08.12.2015 № 32 «О принятии полномочий», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района и утвердить ее состав.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района.

3. Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Т.А. Прокофьеву.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

Положение

о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия и Положение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является анализ и оценка работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенной на нее задачи Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2.2.2. Осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии.

2.2.3. Осуществляет контроль, за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры Холмского муниципального района к работе в отопительный период.

2.2.4. Информировует заинтересованные предприятия и организации о деятельности Комиссии.

2.2.5. Исполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач и функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у Администраций сельских поселений района, организаций и предприятий Холмского муниципального района, независимо от их организационно-правовой формы, необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности.

3.1.2. Привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.



3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Членами Комиссии являются:

- представители Администраций района и сельских поселений;
- представители обслуживающей многоквартирные дома организации;
- представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения.

4.3. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;
- осуществление общего контроля, за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, с последующим составлением паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 года.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 мая 2019 года № 273

г. Холм

Об утверждении Плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах электро – водо – газо – теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории Холмского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах электро – водо – газо – теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории Холмского муниципального района на период отопительного сезона 2019-2020 годов.

2. Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
района от 13.05.2019 № 273

План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах электро – водо – газо – теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории Холмского муниципального района

1. Общие положения

План действия по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и служб жилищно-коммунального хозяйства (далее - План) разработан в целях координации деятельности администрации Холмского муниципального района, ресурсоснабжающих организаций при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения Холмского муниципального района.

Настоящий План обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло- и ресурсоснабжающими организациями, ремонтными и наладочными организациями, выполняющими наладку и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства Холмского муниципального района.

Основной задачей администрации Холмского муниципального района, организаций жилищно-коммунального и топливно-энергетического хозяйства является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электроснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежей дисциплины энергопотребления.

Ответственность за предоставление коммунальных услуг, взаимодействие диспетчерских служб, организаций жилищно-коммунального комплекса, ресурсоснабжающих организаций и администрации Холмского муниципального района определяется в соответствии с действующим законодательством.

Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим федеральным и краевым законодательством. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать: своевременное и качественное техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;

допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

2. План ликвидации аварийной ситуации составляется в целях:

- определения возможных сценариев возникновения и развития аварий, конкретизации технических средств и действий производственного персонала и спецподразделений по локализации аварий;
- создания благоприятных условий для успешного выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации;
- бесперебойного удовлетворения потребностей населения при ликвидации аварийной ситуации.

Риски возникновения аварий, масштабы и последствия

Вид аварии	Причина возникновения аварии	Масштаб аварии и последствия	Уровень реагирования	Примечание
1	2	3	4	5
Остановка котельной	Прекращение подачи электроэнергии	Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей	муниципальный	
Остановка котельной	Прекращение подачи топлива	Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях	локальный	
Порыв тепловых сетей	Пределный износ сетей, гидродинамические удары	Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей	муниципальный	

Наиболее вероятными причинами возникновения аварий и сбоев в работе могут послужить:

- перебои в подаче электроэнергии;
- износ оборудования;
- неблагоприятные погодно-климатические явления;
- человеческий фактор.



3. Этапы организации работ по локализации и ликвидации последствий аварийных ситуаций объектах электро – водо – газо - теплоснабжения:

первый этап – принятие экстренных мер по локализации и ликвидации последствий аварий и передача информации (оповещение) согласно инструкциям (алгоритмам действий по видам аварий) дежурного диспетчера ЕДДС, взаимодействующих структур и органов повседневного управления силами и средствами, привлекаемых к ликвидации аварийных ситуаций;

второй этап – принятие решения о вводе режима аварийной ситуации и оперативное планирование действий;

третий этап – организация проведения мероприятий по ликвидации аварий и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения.

4. Организация управления ликвидацией аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях

Координацию работ по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются: на межмуниципальном уровне – единая дежурно-диспетчерская служба (далее – ЕДДС) Холмского района по вопросам сбора, обработки и обмена информации, оперативного реагирования и координации совместных действий дежурно-диспетчерских и аварийно-диспетчерских служб (далее – ДДС, АДС) организаций, расположенных на территории муниципального района, оперативного управления силами и средствами аварийно-спасательных и других сил постоянной готовности в условиях чрезвычайной ситуации (далее – ЧС).

на муниципальном уровне – заместитель курирующий организацию электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения муниципального района;

на объектовом уровне – дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов). Размещение органов повседневного управления осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

5. Силы и средства для ликвидации аварий тепло-производящих объектов и тепловых сетей

В режиме повседневной деятельности на объектах ЖКХ осуществляется деурство специалистов, операторами котельных.

Время готовности к работам по ликвидации аварии- 45 мин.

При возникновении крупномасштабной аварии, срок ликвидации последствий более 12 часов.

Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.

Для ликвидации аварий создаются и используются:

резервы финансовых и материальных ресурсов Администрации Холмского муниципального района, резервы финансовых материальных ресурсов организаций.

Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

Порядок действий по ликвидации аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях

В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу теплоты в дома и социально значимые объекты.

Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло-производящих объектах (далее – ТПО) и тепловых сетях (далее – ТС) осуществляется руководством организации, эксплуатирующей ТПО (ТС).

Принятию решения на ликвидации аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.

Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов оформляемых организатором работ.

К работам привлекаются аварийный – ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организаций, в ведении которых находятся ТПО (ТС) в круглосуточном режиме, посменно.

О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ информирует ЕДДС Холмского района не позднее 20 мин. с момента происшествия, ЧС, администрацию Холмского муниципального района.

О сложившейся обстановке население информируется администрациями поселений, эксплуатирующей организацией через местную систему оповещения и информирования.

В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам, руководитель работ докладывает Главе Холмского муниципального района, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения, ЕДДС Холмского района.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых домах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения.

Мероприятия при аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения

При возникновении аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения			
1	При поступлении информации (сигнала) в ДДС организаций об аварии на коммунально-технических системах жизнеобеспечения населения: определение объема последствий аварийной ситуации (количество жилых домов, котельных, водозаборов, учреждений социальных объектов); принятие мер по бесперебойному обеспечению теплом и электроэнергией объектов жизнеобеспечения населения района; организация электроснабжения объектов жизнеобеспечения населения по обводным каналам; организация работ по восстановлению линий электропередач и систем жизнеобеспечения при авариях на них; принятие мер для обеспечения электроэнергией учреждений здравоохранения, общеобразовательных учреждений	Немедленно	Дежурно-диспетчерская служба, руководители объектов электро – водо3 –газо-, теплоснабжения
2	Проверка работоспособности автономных источников питания и поддержание их в постоянной готовности, отправка автономных источников питания для обеспечения электроэнергией котельных, насосных станций, учреждений здравоохранения, общеобразовательных учреждений подключение дополнительных источников энергоснабжения (освещения) для работы в темное время суток; обеспечение бесперебойной подачи тепла в жилые кварталы.	Ч+ (0ч. 30 мин. - 01ч.00 мин)	Аварийно-восстановительные формирования,
3	При поступлении сигнала в ЕДДС Администрации Холмского района об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения: доведение информации до заместителя Главы Холмского района и руководителя рабочей группы (его зама) оповещение и сбор рабочей и оперативной группы	Немедленно Ч + 1ч.30мин.	Оперативный дежурный ЕДДС Холмского района
4	Проведение расчетов по устойчивости функционирования систем отопления в условиях критически низких температур при отсутствии энергоснабжения и выдача рекомендаций в администрации.	Ч + 2ч.00мин.	Рабочая и Оперативная группа
5	Организация работы оперативной группы	Ч+2ч. 30 мин.	Руководитель оперативной группы
6	Выезд оперативной группы МО в район населенного пункта, в котором произошла авария. Проведение анализа обстановки, определение возможных последствий аварии и необходимых сил и средств для ее ликвидации. Определение количества потенциально опасных предприятий, предприятий с безостановочным циклом работ, котельных, учреждений здравоохранения, общеобразовательных учреждений, попадающих в зону возможной аварийной ситуации.	Ч+(2ч. 00 мин - 3 час.00мин)	Руководитель рабочей группы
7	Организация несения круглосуточного дежурства руководящего состава поселения	Ч+3ч.00мин.	Оперативная группа
8	Организация и проведение работ по ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения.	Ч+3ч. 00 мин.	Руководитель Оперативной группы
9	Оповещение населения об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения (при необходимости)	Ч+3ч. 00 мин.	Оперативный дежурный ЕДДС Холмского района. группа оповещения
10	Принятие дополнительных мер по обеспечению устойчивого функционирования отраслей и объектов экономики, жизнеобеспечение населения.	Ч+3ч.00мин.	Руководитель, рабочей и оперативной группы
11	Организация сбора и обобщения информации о ходе развития аварии и проведения работ по ее ликвидации; о состоянии безопасности объектов жизнеобеспечения поселения; о состоянии отопительных котельных, тепловых пунктов, систем энергоснабжения, о наличии резервного топлива.	Через каждые 1 час (в течении первых суток) 2 часа (в последующие сутки).	оперативный дежурный ЕДДС Холмского района и оперативная группа
12	Организация контроля, за устойчивой работой объектов и систем жизнеобеспечения населения.	В ходе ликвидации аварии.	Руководитель Оперативной группы
13	Проведение мероприятий по обеспечению общественного порядка и обеспечению беспрепятственного проезда спецтехники в районе аварии.	Ч+3 ч 00 мин.	Отдел МВД России по Холмскому району
14	Доведение информации до рабочей группы о ходе работ по ликвидации аварии и необходимости привлечения дополнительных сил и средств.	Ч + 3ч.00 мин.	Руководитель Оперативной группы
15	Привлечение дополнительных сил и средств, необходимых для ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения.	По решению рабочей группы	



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 мая 2019 года № 274

г. Холм

Об утверждении Программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», решением Думы Холмского муниципального района от 08.12.2015 № 32 «О принятии полномочий» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района.

2. Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на Первого заместителя Главы Администрации муниципального района Т.А. Прокофьеву.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 13.05.2019 № 274

Программа по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Холмского муниципального района

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду 2019-2020 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее - Правила).

3. Проведение проверки осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года.

График проведения проверки готовности к отопительному
периоду 2019-2020 года

№ п./п.	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки
1	2	3
	ООО «Тепловая компания Новгородская»	с 02.09.2019 по 13.09.2019
	ООО «ТК Северная»	12.09.2019
	Администрация Холмского муниципального района	12.09.2019
	Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района	12.09.2019
	МАОУ "Средняя общеобразовательная школа" г. Холма	04.09.2019
	МАДОУ «Детский сад «Радуга» г. Холма	04.09.2019
	МАОУ «Центр дополнительного образования» г. Холма	04.09.2019
	МБУК МКС	05.09.2019
	МБУК МБС	05.09.2019
	Холмский филиал ОАУЗ «Поддорская ЦРБ»	06.09.2019
	ГОКУ "Управление защиты населения от чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности Новгородской области"	06.09.2019
	МОМВД Российской Федерации "Старорусский"	09.09.2019
	Прокуратура Новгородской области	09.09.2019
	ЗАО "Тандер"	09.09.2019
	ОАО межгородской и международной электронной связи "Ростелеком"	09.09.2019
	ФГУП "Почта России"	09.09.2019
	ПАО "Сбербанк России"	10.09.2019
	МУП "ЖКХ Холмского района"	
	Жилищный фонд	с 02.09.2019 по 14.09.2019
	Другие объекты энергоснабжения и потребителей энергоресурсов	с 02.09.2019 по 14.09.2019

4. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.

5. При проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 года Комиссия проверяет выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, согласно главам III, IV Правил.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2019 года № 275

г. Холм

О создании комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Холмского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2017 № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Холмского муниципального района и утвердить её состав.



2. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Холмского муниципального района.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления Холмского муниципального района, в том числе администрациям сельских поселений в соответствии со своими полномочиями:

3.1. Оказывать содействие специалисту отдела государственной статистики (далее – ОГС) г. Холм, уполномоченным по проведению переписи по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

3.2. Оказывать содействие специалисту ОГС г. Холм, уполномоченному по проведению переписи в привлечении граждан, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, к сбору сведений об объектах переписи.

4. Рекомендовать:

4.1. Отделению полиции по Холмскому району МО МВД РФ «Старорусский» в пределах компетенции оказывать содействие специалистам ОГС г. Холм, уполномоченному по проведению переписи при осуществлении сбора сведений об объектах переписи, обеспечить охрану помещений переписных участков и сохранность переписной документации;

4.2. Автономной некоммерческой организации по распространению информации «Маяк» оказывать содействие в проведении работы по разъяснению целей и задач Всероссийской переписи населения 2020 года, а также в размещении материалов о переписи.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании-бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

муниципального района

В.И.Салаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 14.05.2019 № 275

СОСТАВ

комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Холмского муниципального района

Горошкевич Н.И.	- заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
Мальцева Е.А.	- Управляющий делами Администрации района, заместитель председателя комиссии;
Чиркова Т.В.	- главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Александрова Е.А.	- главный редактор Холмского подразделения областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» «Маяк» (по согласованию);
Голошубов П.П.	- Глава Морховского сельского поселения (по согласованию);
Каланова Н.Н.	- начальник отдела занятости населения Холмского района Государственного областного казенного учреждения «Центр занятости населения Новгородской области» (по согласованию);
Логинава И.Е.	- главный специалист – юрист Администрации района;
Михайлова О.Н.	- председатель комитета финансов Администрации холмского муниципального района;
Никифоров Ю.А.	- начальник отделения полиции по Холмскому району МО МВД России «Старорусский» (по согласованию);
Петрова С.П.	- уполномоченный по вопросам Всероссийской переписи населения 2020 года в Холмском районе (по согласованию);
Смирнова О.А.	- старший специалист I разряда отдела государственной статистики г. Холм (по согласованию);
Хаббо Г.И.	- Глава Тогодского сельского поселения (по согласованию);
Чиркова Е.И.	- Глава Красноборского сельского поселения (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 14.05.2019 № 275

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Холмского муниципального района

1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Холмского муниципального района (далее - комиссия) является координационным органом при Администрации Холмского муниципального района, созданным для обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в муниципальном образовании Холмского муниципального района при проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Холмского муниципального района.

2. Комиссия в своей работе руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Новгородской области, указами Губернатора Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Организация взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новгородской области и органов местного самоуправления Холмского муниципального района по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года;

3.2. Решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года.

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

4.1. Рассматривает вопросы взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новгородской области и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в ходе подготовки, проведения Всероссийской переписи населения 2020 года, обработки ее материалов и официального опубликования итогов;

4.2. Рассматривает вопрос о результатах пробной переписи населения 2018 года, о готовности к Всероссийской переписи населения 2020 года и первых ее результатах;

4.3. Рассматривает предложения по вопросам: привлечения организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года; проведения переписи отдельных категорий населения;

4.4. обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, сохранности переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Заслушивать на своих заседаниях информацию территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новгородской области и органов местного самоуправления Холмского муниципального района о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

5.2. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новгородской области и органов местного самоуправления Холмского муниципального района необходимые материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

5.3. Направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Новгородской области и органы местного самоуправления Холмского муниципального района предложения по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

5.4. Привлекать к работе комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новгородской области и органов местного самоуправления Холмского муниципального района, представителей общественных объединений, а также средств массовой информации;

5.5. Создавать рабочие группы для рассмотрения вопросов, связанных с решением возложенных на комиссию задач.

6. Комиссия действует в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района, по согласованию - представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новгородской области, средств массовой информации.

7. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии. Заседания комиссии считаются правомочными, если на нем присутствует более половины ее состава.

8. Заседание комиссии проводится по мере поступления в Администрацию Холмского муниципального района материалов о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года, но не позднее семи рабочих дней со дня поступления материалов.

9. Член комиссии в случае невозможности его участия в заседании комиссии вправе направить в письменной форме свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов в комиссию.

10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании комиссии.

По вопросам, требующим решения Главы муниципального района, комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.



11. Секретарь комиссии организует проведение заседания комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

12. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 мая 2019 года № 280

г. Холм

О награждении Почетной грамотой Администрации района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наградить Почетной грамотой Администрации района за заслуги и высокие достижения в трудовой деятельности

Мельникову Надежду Сергеевну, социального работника областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 мая 2019 года № 281

г. Холм

О поощрении Благодарственным письмом Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за эффективный и добросовестный труд:

Богданову Анастасию Павловну, специалиста по социальной работе областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 мая 2019 года № 282

г. Холм

Об объявлении Благодарности Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить Благодарность Главы района за заслуги и высокие достижения в профессиональной деятельности:

Миронову Юрию Евгеньевичу, социальному работнику областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения»;

Фоминной Наталье Владимировне, социальному работнику областного автономного учреждения социального обслуживания «Холмский комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 мая 2019 года № 292

г. Холм

О назначении проведения публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 13 Правил землепользования и застройки Холмского городского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 21.03.2017 № 54, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Холмском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 26.07.2018 № 103, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить на 24 июня 2019 года в 14-00 проведение публичных слушаний о предоставлении Селезнёвой Елене Олеговне разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков образованных в результате разделения земельного участка с кадастровым номером 53:19:0010213:12, из земель населенных пунктов расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Холмский район, г. Холм, ул. Панфиловцев, 3У 55, вид разрешенного использования: «для ведения личного подсобного хозяйства» на следующие участки:

- 53:19:0010213:12:3У1, площадью 900 кв. м., зона: ОД-2 (центральная общественно-деловая зона), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Холмский район, г. Холм, ул. Панфиловцев, 3У 55, вид разрешенного использования: «для ведения личного подсобного хозяйства», код по классификатору 2.2;

- 53:19:0010213:12:3У2, площадью 448 кв. м., зона: ОД-2 (центральная общественно-деловая зона), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Холмский район, г. Холм, ул. Панфиловцев, 3У 55 «а», вид разрешенного использования «ведение огородничества», код по классификатору 13.1;

- 53:19:0010213:12:3У3, площадью 302 кв. м., зона: ОД-2 (центральная общественно-деловая зона), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Холмский район, г. Холм, ул. Панфиловцев, 3У 55 «б», вид разрешенного использования «ведение огородничества», код по классификатору 13.1.

2. Провести публичные слушания в здании администрации Холмского муниципального района по адресу: Новгородская область, Холмский район, Холмское городское поселение, г. Холм, пл. Победы, д. 2.

3. Заместителю начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и



строительства Администрации района Петрову В.А. уведомить о проведении публичных слушаний, указанных в пункте 1 настоящего постановления, правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком с кадастровым номером: 53:19:0010213:12.

4. Возложить ответственность за проведение публичных слушаний на Первого заместителя Главы администрации муниципального района Прокофьеву Т.А.

5. Контроль, за исполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района
Т.А. Прокофьева

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка

Площадь земельного участка 900 м²
Система координат МСК-53 (Зона 2)

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	424632.92	2169963.65
2	424635.79	2169983.26
3	424592.92	2169989.35
4	424590.81	2169974.47
5	424590.13	2169967.70
1	424632.92	2169963.65

Условный номер земельного участка

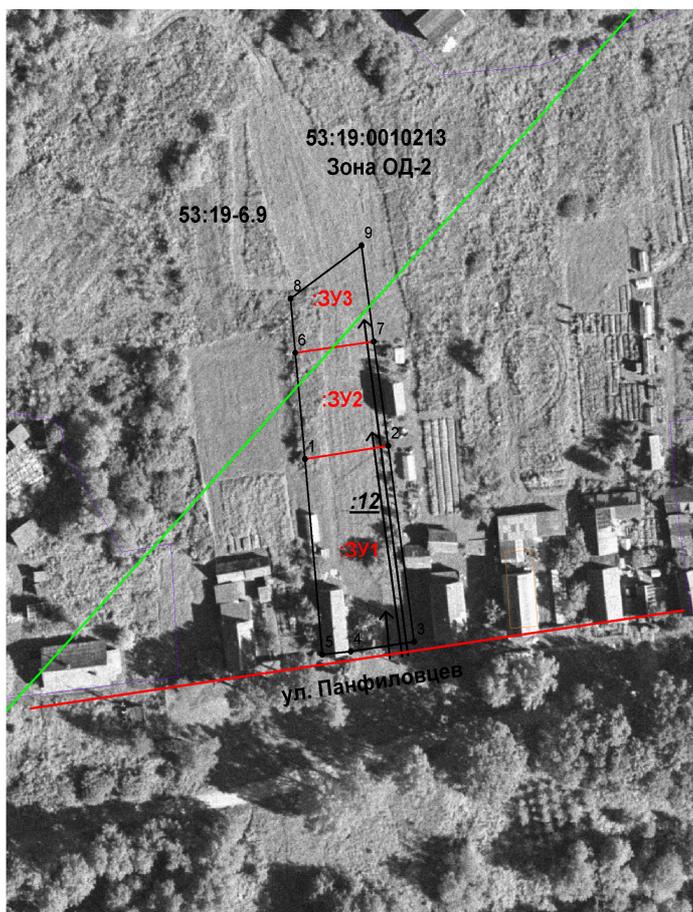
Площадь земельного участка 448 м²

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
6	424656.19	2169961.40
7	424658.67	2169979.96
2	424635.79	2169983.26
1	424632.92	2169963.65
6	424656.19	2169961.40

Условный номер земельного участка

Площадь земельного участка 302 м²

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
8	424667.98	2169960.26
9	424679.53	2169976.95
7	424658.67	2169979.96
6	424656.19	2169961.40
8	424667.98	2169960.26



Условные обозначения:

 - образуемый земельный участок



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 мая 2019 года № 295

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Обеспечение пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения на 2016 - 2018 годы и на плановый период до 2021 года»

В целях приведения муниципальной программы в соответствии с решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 13.09.2018 № 105 "О внесении изменений в Решение Совета депутатов Холмского городского поселения от 14.12.2017 № 77 "О бюджете Холмского городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Обеспечение пожарной безопасности на территории Холмского городского поселения на 2016 - 2018 годы и на плановый период до 2021 года», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 13.11.2015 № 671:

1.1. Пункт 3 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции:

«3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:



№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам					
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Цель: Создание необходимых условий для повышения эффективности и усиления деятельности по пожарной безопасности района, уменьшение гибели, травматизма людей, размера материальных потерь от огня, укрепление материально-технической базы района.							
1.1. Задача 1. Создание системы организационных и практических мер по предупреждению и тушению пожаров на территории Холмского городского поселения.							
1.1.1	Количество разработанных и утвержденных муниципальных правовых актов для реализации основных направлений пожарной безопасности (ед.)	1	1	1	-	-	-
1.1.2	Количество жилых домов, в которых не обеспечивается уровень пожарной безопасности (ед.)	40	35	30	-	-	-
1.1.3	Количество пожарных водоемов поставленных на кадастровый учет (ед.)	10	10	-	-	-	-
1.1.4	Доля пожарных водоемов поставленных на кадастровый учет (%)	56	78	100	-	-	-
1.2. Задача 2. Укрепление материально-технической базы Холмского городского поселения.							
1.2.1	Количество наружных источников водоснабжения, на которых произведен ремонт и очистка подъездных путей	2	2	2	2	2	2
1.2.2	Количество приобретенного за год противопожарного инвентаря (ед.)	5	3	5	5	5	5

1.2. Мероприятия муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И.Саляев**

Приложение № 1
к муниципальной программе

III. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача. Создание системы организационных и практических мер по предупреждению и тушению пожаров на территории Холмского городского поселения.										
1.1.	Разработка и утверждение требуемых муниципальных правовых актов для реализации основных направлений пожарной безопасности, а также разработка и распространение другой противопожарной пропаганды для населения.	отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства (далее – отдел)	2016-2021 годы	1.1.1.	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Постановка пожарных водоемов на кадастровый учет	отдел	2016-2017	1.1.3.	Бюджет Холмского городского поселения	70	26,5	--	-	-	-
1.3.	Проведение совместных проверок неблагополучных семей, лиц ведущих антиобщественный образ жизни и склонных к злоупотреблению спиртных напитков с целью установления соблюдения ими требований пожарной безопасности по месту жительства.	отдел	2016-2021 годы	1.1.2.	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Проведение совместных проверок по противопожарному состоянию чердаков и подвалов жилых домов	отдел	2016-2021 годы	1.1.2.	-	-	-	-	-	-	-
2.	Задача. Укрепление материально-технической базы										
2.1.	Ремонт, очистка пожарных водоемов, сооружение подъездных путей к пожарным водоемам	отдел	2016 – 2021 годы	1.2.1.	Бюджет Холмского городского поселения	37,1	7,6	70,5	70,0	70,0	70,0
2.2.	Приобретение противопожарного инвентаря	отдел	2016-2021 годы	1.2.2.	Бюджет Холмского городского поселения	5,0	1,3	5,0	5,5	5,5	5,5
Всего:					Бюджет Холмского городского поселения	112,1	35,4	75,5	75,5	75,5	75,5



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 мая 2019 года № 296

г. Холм

О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы»

В целях уточнения мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 10.11.2014 № 728 «Об утверждении муниципальной программы Холмского муниципального района «Культура Холмского района на 2015-2020 годы»:

1.1. Мероприятия подпрограммы «Культура Холмского района на 2015-2020 годы» изложить в прилагаемой редакции: (Приложение № 1).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района **В.И.Саляев**

Приложение № 1

Мероприятия подпрограммы «Культура Холмского района (2015-2020 годы)»

№ п / п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Источник финансирования					
						2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности.										
1.1	Оказание музейных услуг населению района	МАУК «Холмский ЦКД»	2015-2020	1.1 1.3							
1.2	Предоставление услуг населению по развитию народного художественного творчества, декоративно-прикладного искусства и культурно-досуговой деятельности в Холмском районе	МАУК «Холмский ЦКД»	2015-2020	1.2 1.3 1.4							
1.3	Предоставление библиотечных услуг в Холмском районе	МБУК «МБС»	2015-2020	1.5 1.3							
1.4	Предоставление библиотеками района интернет услуг	МБУК «МБС»	2015-2020	1.6							
2.	Задача 2 Развитие образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры.										
2.1	Предоставление услуг населению по дополнительному и предпрофессиональному образованию в сфере культуры, в Холмском районе.	МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2015-2020	2.1 2.2							
2.2	Поддержка одаренных детей	МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2016- 2020	2.1 2.2	Бюджет муниципального района		9,0	9,0	9,0	9,00000	9,00000
2.3	Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	МАУК «Холмский ЦКД» МБУК «МБС» МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2017- 2020	2.3	Бюджет муниципального района			50,5	0,0	36,00000	36,00000
2.4	Дополнительное профессиональное образование	МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2017	2.3	Бюджет муниципального района			12,0	0,0	0,00000	0,00000
3.	Задача 3 Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорции в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района										
3.1	Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	МАУК «Холмский ЦКД» МБУК «МБС» МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2015-2018	3.1	Бюджет муниципального района	595,2	649,7	60,0	150,1	0,00000	0,00000



3.2	Ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек	МАУК «Холмский ЦКД» МБУК «МБС»	2019-2020	3.1	Бюджет муниципального района						135,4000 0	60,00000
3.3	Укрепление материально-технической базы	МАУК «Холмский ЦКД» МБУК «МБС» МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2015-2016	3.1	Бюджет муниципального района	78,0	62,1	0,0	0,0	0,00000	0,00000	
3.4	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	МБУК «МБС» МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2017, 2019-2020	3.1	Бюджет муниципального района	0,0	0,0	44,6	0,0	5,00000	10,00000	
3.5	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	МАУК «Холмский ЦКД»	2017	3.1	Бюджет муниципального района	0,0	0,0	1122,1	0,0	0,00000	0,00000	
3.6	Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек	МАУК «Холмский ЦКД»	2019-2020	3.1	Бюджет муниципального района					35,00000	35,00000	
3.7	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления с числом жителей до 50 тыс. человек	МАУК «Холмский ЦКД»	2018	3.1	Бюджет муниципального района				680,5	0,00000	0,00000	
3.8	Поддержка отраслей культуры	МБУК «МБС»	2018	3.1	Бюджет муниципального района				20,8	0,00000	0,00000	
3.9	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований	МБУК «МБС»	2019-2020	3.1	Бюджет муниципального района					0,20000	0,00000	
3.10	Подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	МБУК «МБС»	2019-2020	3.1	Бюджет муниципального района					0,80000	0,00000	
3.11	Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств	МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2019-2020	3.1	Бюджет муниципального района					5,00000	0,00000	
4	Задача 4 Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры											
4.1	Проведение общественно значимых мероприятий	МАУК «Холмский ЦКД»	2015-2020	4.2	Бюджет муниципального района	73,6	76,6	78,0	70,0	70,00000	50,00000	
4.2	Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	МАУК «Холмский ЦКД»	2015-2020	4.1								
4.3	Государственная поддержка (гранд) больших и малых городов – центров культуры и туризма	МАУК «Холмский ЦКД»	2015	4.2	Бюджет муниципального района	1665,5						
4.4	Участие в конкурсах творческих проектов «Новгородика»	МАУК «Холмский ЦКД» МБУК «МБС» МБУДО «Холмская школа искусств» ис-	2015-2020	4.2								
	Итого по подпрограмме:					2412,3	797,4	1376,2	930,4	296,40000	200,00000	



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 мая 2019 года № 169-рг

г. Холм

О проведении конкурса для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района

На основании постановления Администрации Холмского муниципального района от 11.12.2015 № 733 «О кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района»

1. Объявить конкурс для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района:

старшая группа должностей:
ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района.

3. Документы на конкурс представляются в конкурсную комиссию в течение 21 дня со дня публикации в периодическом печатном издании-бюллетене «Вестник» объявления об их приеме. Начало приема документов 24 мая 2019 года.

4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
района от 17.05.2019 № 169-рг

СОСТАВ

конкурсной комиссии для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района

- Саляев В.И. - Глава муниципального района, председатель комиссии;
- Прокофьева Т.А. - Первый заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Лелютина Ж.Н. - главный специалист Управления делами Администрации района, секретарь комиссии.
- Члены комиссии:
- Козлов А.Г. - директор Государственного областного казенного учреждения «Холмское лесничество» (по согласованию);
- Лукина М.В. - начальник клиентской службы в Холмском районе Государственного учреждения-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Старорусском районе Новгородской области (межрайонная) (по согласованию);
- Мальцева Е.А. - Управляющий делами Администрации района;
- Михайлова О.Н. - председатель комитета финансов Администрации Холмского муниципального района;
- Рыбкина Е.А. - заместитель Главы администрации муниципального района;
- Столярова Л.А. - председатель первичной профсоюзной организации Администрации Холмского муниципального района.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 мая 2019 года № 173-рг

г. Холм

О внесении дополнений в распоряжение Администрации района от 14.01.2019 № 08-рг

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 14.01.2019 № 08-рг «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строкой следующего содержания:

№	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
п/п			
16	Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	340016	340080111202S1550612

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

Объявление о проведении конкурсного отбора кандидатов для включения в кадровый резерв

Администрация Холмского муниципального района объявляет о проведении конкурсного отбора кандидатов для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы:

старшая группа должностей:
ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике.

Срок приема документов с **24 мая 2019 года до 14 июня 2019 года включительно.**

Требования, предъявляемые к претендентам:
высшее образование по специальности, направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика» «Юриспруденция», без предъявления требований к стажу;
соответствие квалификационным требованиям к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
уверенный пользователь ПК.

Основные должностные обязанности:
Готовит проекты муниципальных правовых актов связанных с распоряжением муниципальным имуществом.

Ведет регистрацию заключенных договоров аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Осуществляет контроль за своевременностью и полнотой поступления в местный бюджет арендной платы за муниципальное имущество, сумм от продажи муниципального имущества.

Готовит документы для подачи исковых заявлений в суд о расторжении договоров аренды и договоров купли-продажи в случае нарушения арендаторами или покупателями условий договоров, о взыскании недоимки по арендной плате за муниципальное имущество.

Ведет контроль за эффективностью управления и распоряжения имуществом Холмского муниципального района в форме проведения проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности имущества Холмского муниципального района, закрепленного за муниципальными унитарными



предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями, казенными предприятиями - на праве оперативного управления, а также переданного в установленном порядке иным лицам;

Принимает участие в проведении инвентаризации недвижимого имущества Холмского муниципального района;

Составляет план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Администрации района.

Ведет учет муниципального жилищного фонда по сельским поселениям.

Ведет учет муниципального жилищного фонда в городе Холм;

Готовит аукционную документацию по приобретению жилых помещений в целях включения их в муниципальный специализированный жилищный фонд для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Размер денежного содержания составляет от 18000 до 19000 руб.

Муниципальный служащий (гражданин), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

личное заявление на имя председателя конкурсной комиссии;

собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной решением Совета при уполномоченном Представителе Президента Российской Федерации в Северо-Западной федеральном округе от 18 декабря 2008 года № 16-з, с приложением фотографии размером 3,5 х 4,5 см.;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы (службы) (за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Представить необходимые документы, а также ознакомиться с условиями прохождения муниципальной службы, порядок проведения конкурсного отбора для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы, и получить другую подробную информацию о конкурсе можно по адресу: г. Холм, пл. Победы, д. 2, каб. 17, каб. 20, с понедельника по пятницу с 08.30 до 17.30, обед с 13.00 до 14.00.

Телефон для справок: 59-100, 59-887

Факс: 59-100

Адрес электронной почты: adminholm@mail.ru.

Конкурсные процедуры:

Конкурс на включение в кадровый резерв заключается в оценке профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым при замещении соответствующей должности муниципальной службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы, для замещения которой формируется кадровый резерв.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса на включение в кадровый резерв принимается Главой Холмского муниципального района после проверки достоверности сведений, представленных претендентами.

Предполагаемая дата проведения конкурса: май 2019 года. О дате, месте и времени проведения конкурса будет сообщено дополнительно.

Условия прохождения муниципальной службы установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Холмского муниципального района утвержден постановлением Администрации Холмского муниципального района от 11.12.2015 № 733.

Объявление о проведении конкурсного отбора кандидатов для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы опубликовано в информационном бюллетене «Вестник» от 18.04.2019 № 129.

Глава Холмского
муниципального района

В.И. Салая

Извещение о результатах аукциона

Администрация Холмского муниципального района сообщает, что аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:19:0061201:185 с видом разрешенного использования - животноводство в связи с поступлением одной заявки на участие в аукционе признан несостоявшимся. Договор аренды земельного участка будет заключен с единственным участником.

Извещение о результатах аукциона

Администрация Холмского муниципального района сообщает, что в связи с поступлением одного, удовлетворяющего требованиям, заявления о намерении участвовать в аукционе и в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации договор аренды земельного участка с кадастровым номером 53:19:0010433:80, для ведения личного подсобного хозяйства (в границах населенного пункта) будет заключен с единственным заявителем.

Извещение о результатах аукциона

Администрация Холмского муниципального района сообщает, что в связи с поступлением одного, удовлетворяющего требованиям, заявления о намерении участвовать в аукционе и в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации договор аренды земельного участка с кадастровым номером 53:19:0060402:33, для ведения личного подсобного хозяйства (в границах населенного пункта) будет заключен с единственным заявителем.

Извещение о результатах аукциона

Администрация Холмского муниципального района сообщает, что в связи с поступлением одного, удовлетворяющего требованиям, заявления о намерении участвовать в аукционе и в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации договор аренды земельного участка с кадастровым номером 53:19:0120501:213, для ведения личного подсобного хозяйства (в границах населенного пункта) будет заключен с единственным заявителем.

1. Подписан Федеральный закон, направленный на комплексное совершенствование законодательства в сфере госзакупок

Федеральным законом, в частности:

- устанавливается, что планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения только планов-графиков (в настоящее время - планов-графиков и планов закупок);
- предусматривается ведение оператором электронной площадки реестра участников закупок, аккредитованных на электронной площадке;
- с 10 дней до 1 дня сокращается обязательный интервал между внесением изменений в план-график и размещением извещения о закупке (направлением приглашения принять участие в определении поставщика, заключением контракта с единственным поставщиком);
- до 300 млн. рублей увеличивается значение начальной (максимальной) цены контракта, при которой допускается проведение электронного аукциона с сокращенным сроком подачи заявок (при осуществлении закупок на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства - до 2 млрд. рублей);
- вводится запрет на выплату аванса при заключении договора с участником закупки, предложившим цену контракта, которая ниже начальной (максимальной) на 25% и более;
- в отношении закупок с дополнительными требованиями к участникам вводится требование о наличии документов, подтверждающих соответствие таким требованиям, в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке;
- заказчиком предоставляется право заключения контракта с участником закупки, которому присвоен 2-й номер по итогам проведения конкурентной закупки, в случае расторжения контракта с победителем такой закупки, а также право осуществления закупки товаров, работ, услуг за единицу товара, работы, услуги вне зависимости от объекта закупки при условии невозможности определить объем товаров, работ, услуг на момент закупки;
- вводится возможность изменения существенных условий контракта по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия при возникновении непредвиденных обстоятельств - допускается увеличение цены не более чем на 10% и однократное продление срока выполнения контракта без увеличения его цены при условии уплаты подрядчиком соответствующей неустойки (в случае вины подрядчика);
- при выполнении строительных работ, работ по сохранению объектов культурного наследия, а также в случае если цена контракта свыше 1 млрд. рублей, исключается необходимость размещения подрядчиком отчета по отдельным этапам исполнения контракта.

Федеральный закон вступает в силу с 1 июля 2019 года, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления в силу.



Федеральный закон от 01.05.2019 № 71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Разъяснил: помощник межрайонного прокурора Корнеев Д.А.

2. Вопрос: Кто относится к невоеннообязанным?

Ответ: К невоеннообязанным гражданам относятся, в частности, молодые люди до первоначальной постановки их на воинский учет (16 - 17 лет); женщины, не имеющие военно-учетной специальности; лица, признанные не годными к военной службе по состоянию здоровья; граждане, постоянно проживающие за пределами РФ; снятые с воинского учета лица по достижении предельного возраста.

Понятие «невоеннообязанный» в законодательстве отсутствует определение термина "невоеннообязанный". Исходя из первого раздела данного материала можно предположить, что все лица, в отношении которых не ведется воинский учет, относятся к невоеннообязанным. Вместе с тем необходимо учитывать следующее.

Невоеннообязанный является одной из категорий граждан, разделенных в целях стандартизации информации о населении по признаку «отношение к военной службе». Помимо невоеннообязанных по данному признаку выделяют следующие категории граждан: военнослужащий, военнообязанный, призывник и служащий таможенных органов (фасет 16 ОК 018-2014).

Статус военнослужащих граждане приобретают с началом военной службы (по призыву, по контракту) и утрачивают с ее окончанием (п. п. 1 - 3 ст. 2 Закона № 53-ФЗ; п. 2 ст. 2 Закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ).

Служба в таможенных органах является особым видом государственной службы граждан РФ, осуществляющих профессиональную деятельность по реализации функций, прав и обязанностей таможенных органов, входящих в систему правоохранительных органов РФ (ст. 1 Закона от 21.07.1997 N 114-ФЗ).

Учитывая вышеизложенное, к невоеннообязанным относятся граждане, которые не подлежат воинскому учету и при этом не относятся к военнослужащим или служащим таможенных органов, либо к военнообязанным, либо к призывникам.

Разъяснил: старший помощник межрайонного прокурора Федоров Н.А.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2019 года № 302

г. Холм

Об объявлении Благодарности Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить Благодарность Главы района за заслуги и высокие достижения в профессиональной деятельности:

Андриановой Нине Петровне, библиотекарю Морховской сельской библиотеки Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»;

Афанасьевой Светлане Владимировне, библиотекарю Тогодской сельской библиотеки Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»;

Пьянкову Илье Владимировичу, библиотекарю Центральной районной библиотеки Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2019 года № 303

г. Холм

О награждении Почетной грамотой Администрации района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наградить Почетной грамотой Администрации района за заслуги и высокие достижения в трудовой деятельности

Алексееву Наталью Ивановну, библиотекаря читального зала Центральной районной библиотеки Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»;

Иванову Марину Владимировну, индивидуального предпринимателя; Иванову Татьяну Леонидовну, библиотекаря Красноборской сельской библиотеки Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний

Администрация Холмского муниципального района настоящим информирует о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы: "Проект рекультивации земельного участка, загрязненного в результате расположения на нём объекта размещения отходов по адресу: Новгородская область, Холмский муниципальный район, Тогодское сельское поселение, в 2 км от г. Холм".

Цель намечаемой деятельности: рекультивация объекта накопленного вреда окружающей среде.

Местоположение намечаемой деятельности: Новгородская область, Холмский муниципальный район, Тогодское сельское поселение, в 2 км от г. Холм.

Заказчик: Администрация Холмского муниципального района 175270, Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д. 2; контактное лицо: Горошкевич Николай Иванович, adminholm@mail.ru.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду – май 2019 года.

Проектная организация: ООО "Размах ГП", Санкт-Петербург, ул. Магнитогорская, д. 23, корп. 1, лит. А, пом. 9Н, офис 405. Тел. 8 (812) 389-61-61, контактное лицо: Рудометкин Александр Васильевич.

Ответственный за организацию общественных обсуждений: **Администрация Холмского муниципального района.**

Форма проведения общественных обсуждений: общественные слушания.

Ознакомиться с техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду, с материалами ОВОС по намечаемой хозяйственной деятельности и представить свои письменные предложения можно в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 часов, в течение 30 дней с момента публикации настоящего распоряжения, по адресу: Новгородская область, г. Холм, пл. Победы, д.4, каб. №1, тел.: 8 (81654) 59-180.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 мая 2019 года № 304

г. Холм

О поощрении Благодарственным письмом Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за эффективный и добросовестный труд:

Грода Инну Сергеевну, Главу крестьянского фермерского хозяйства;

Жукову Лидию Ивановну, библиотекаря Ельненской сельской библиотеки Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»;

Тимошенкову Татьяну Прокофьевну, индивидуального предпринимателя.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**

В.И.Салиев