



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

03 октября 2013 года № 223-рг

г. Холм

О внесении изменений в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 16.09.2013 № 213-рз

Внести изменения в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 16.09.2013 № 213-рз «Об утверждении перечня муниципальных программ Холмского района»

1. Исключить из Перечня муниципальных программ Администрации Холмского района муниципальную программу «Подросток 2014-2016 годы».

2. Опубликовать распоряжение в официальном бюллетене «Вестник».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 октября 2013 года № 801

г. Холм

О внесении изменений в Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.09.2013 № 702

В целях реализации статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.09.2013 № 702 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации» заменив даты:

1.1. в разделе 1 пункт 1.2: «15 октября» на «05 ноября»;

1.2. в разделе 3 пункт 3.2: «1 октября» на «10 октября».

1.3. в разделе 1 пункт 1.3: заменить цифру «5» на цифру «7».

2. Опубликовать данное постановление в бюллетене «Вестник».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 октября 2013 года № 803

г. Холм

О Порядке образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации района

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации района.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района
от 09.10.2013 № 803

Порядок образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации Холмского муниципального района.

1. Настоящий Порядок принимается в целях обеспечения исполнения лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации Холмского муниципального района (далее лица, замещающие муниципальные должности), ограничений и обязанностей, установленных [Федеральным законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иными федеральными законами.

2. Комиссия по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации Холмского муниципального района, образуется распоряжением Администрации Холмского муниципального района.

Для рассмотрения вопроса урегулирования конфликта интересов в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, образуется отдельная комиссия.

Комиссия образуется не позднее 7 рабочих дней со дня поступления в адрес Главы района информации о неисполнении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и обязанностей, установленных [Федеральным законом](#) "О противодействии коррупции", либо со дня заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности им по объективной причине соблюдения ограничения и обязанности, установленные [Федеральным законом](#) "О противодействии коррупции".

Подготовку проекта распоряжения Администрации района об образовании комиссии осуществляет управление делами Администрации района.

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии. При этом общее число членов комиссии не должно составлять менее 6 человек.

4. В состав комиссии входят представители управления делами Администрации района, представители (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной и муниципальной службой либо с вопросами противодействия коррупции, представители общественного совета, образованного при Администрации района в соответствии с действующим законодательством, профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Администрации района, а также представители других структурных подразделений по обеспечению деятельности Администрации района и Главы района, иных органов местного самоуправления района.

5. Число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности, должно составлять не менее 1/4 от общего числа членов комиссии.

6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

Учредитель:
Дума Холмского муниципального района

Издатель:
Администрация Холмского муниципального района

Адрес издателя: 175270, г.Холм,
площадь Победы,2

Главный редактор: Саляев В.И.
Адрес редакции: 175270, г.Холм, площадь Победы, 2
Тел/факс: 51-231
E-mail: adminholm@mail.ru
Интернет-страница газеты: www.holmadmin.net/vlast/vestnik.html
Тираж: 10 экз.

Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации: не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 октября 2013 года № 230-рг

г. Холм

Об утверждении перечня муниципальных программ Холмского района

В соответствии с Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02 сентября 2013 года № 702 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации»

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципальных программ Холмского муниципального района;

2. Признать утратившим силу Распоряжение Администрации Холмского муниципального района 16.09.2013 № 213-рз «Об утверждении перечня муниципальных программ Холмского района»;

3. Опубликовать распоряжение в официальном бюллетене «Вестник».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации района
от 10.10.2013 № 230-рг

Перечень муниципальных программ Администрации Холмского района

| № | Наименование муниципальных программ | Ответственный исполнитель |
|----|---|---|
| 1. | Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы | Комитет образования Администрации Холмского района |
| 2. | Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы | Главный специалист по спорту, физической культуре и молодежной политике |
| 3. | Молодёжь Холмского муниципального района на 2014-2016 годы | Главный специалист по спорту, физической культуре и молодежной политике |
| 4. | Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2014-2016 годы | Главный специалист по спорту, физической культуре и молодежной политике |
| 5. | Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы | Главный специалист по спорту, физической культуре и молодежной политике |
| 6. | Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы | Комитет социальной защиты населения Администрации Холмского района |
| 7. | Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2014-2016 годы | Заместитель Главы района Горошкевич Н.И. |
| 8. | Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2014-2016 годы | Заместитель Главы района Горошкевич Н.И. |

| | | |
|-----|---|---|
| 9. | Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы | Комитет финансов Администрации Холмского района |
| 10. | Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории района на 2014-2016 годы | Комитет культуры Администрации Холмского района |
| 11. | Культура Холмского района на 2014-2016 годы | Комитет культуры Администрации Холмского района |
| 12. | Обеспечение жильём молодых семей в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы | Отдел Администрации Холмского района по управлению муниципальным имуществом и экономики |
| 13. | Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы | Отдел Администрации Холмского района по вопросам жизнеобеспечения и строительства |
| 14. | Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы | Отдел Администрации Холмского района по вопросам жизнеобеспечения и строительства |
| 15. | Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы | Отдел Администрации Холмского района по управлению муниципальным имуществом и экономики |
| 16. | Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы | Отдел Администрации Холмского района по управлению муниципальным имуществом и экономики |
| 17. | Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы | Управление делами Администрации района |
| 18. | Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы | Управление делами Администрации района |
| 19. | Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014- 2020 годы | Отдел сельского хозяйства Администрации района |
| 20. | Устойчивое развитие сельских территорий в Холмском муниципальном районе на 2014-2017 годы и на плановый период до 2020 года | Отдел сельского хозяйства Администрации района |
| 21. | Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014—2018 годы | Отдел Администрации Холмского района по вопросам жизнеобеспечения и строительства |



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 октября 2013 года № 804

г. Холм

Об утверждении методических рекомендаций по внедрению системы оценки гражданами качества предоставления органами местного самоуправления (их структурными подразделениями) и муниципальными учреждениями муниципальных услуг

В целях выполнения рекомендаций и поручений, содержащихся в указе Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и методических рекомендациях аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе по минимизации проявлений «бытовой» коррупции, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить методические рекомендации по внедрению системы оценки гражданами качества предоставления органами местного самоуправления (их структурными подразделениями) и муниципальными учреждениями муниципальных услуг.

2. Опубликовать данное постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации района.

Глава
муниципального района

В.И.Саяев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации района

от 10.10.2013 № 804

Типовые методические рекомендации

по внедрению системы оценки гражданами качества предоставления органами местного самоуправления (их структурными подразделениями) и муниципальными учреждениями муниципальных услуг

1. Типовые методические рекомендации по внедрению системы оценки гражданами качества предоставления органами местного самоуправления (их структурными подразделениями) и муниципальными учреждениями муниципальных услуг (далее типовые методические рекомендации) разработаны в целях оказания методической помощи по внедрению системы оценки гражданами качества предоставления органами местного самоуправления (их структурных подразделений) и муниципальными учреждениями муниципальных услуг (далее - оценка) и охватывают процедурные вопросы организации и проведения оценки, а также обработки и мониторинга результатов оценки.

2. Оценка проводится гражданами по результатам предоставления органами местного самоуправления (их структурными подразделениями) и муниципальными учреждениями (далее ОМСУ и МУ) муниципальных услуг.

В целях проведения оценки выявляется мнение гражданина о качестве предоставления наиболее массовых и социально значимых муниципальных услуг, перечень которых формируется ОМСУ.

3. Для проведения оценки выявляется мнение граждан по следующим критериям:

3.1. Время предоставления муниципальной услуги;

3.2. Время ожидания в очереди при получении муниципальной услуги;

3.3. Вежливость и компетентность сотрудника, взаимодействующего с заявителем при предоставлении муниципальной услуги;

3.4. Комфортность условий в помещении, в котором предоставлена муниципальная услуга;

3.5. Доступность информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

4. Оценка осуществляется по пятибалльной шкале.

При этом в качестве положительной оценки рассматривается 4 или 5 баллов, в качестве отрицательной оценки - от 1 до 3 баллов.

5. Мнение гражданина о качестве предоставления муниципальных услуг выявляется посредством использования опросов граждан по указанным вопросам, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Оценки граждан качества предоставленных муниципальных услуг обобщаются и анализируются структурным подразделением ОМСУ, координирующим вопросы повышения качества предоставления муниципальных услуг (далее уполномоченное структурное подразделение).

7. Результаты оценки могут использоваться для оценки эффективности деятельности руководителей ОМСУ и МУ.

8. Выявление мнения гражданина о качестве предоставленной муниципальной услуги осуществляется после предоставления гражданину результата муниципальной услуги в месте предоставления муниципальной услуги, в том числе в структурных подразделениях государственного областного автономного учреждения

«Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее МФЦ).

9. После предоставления муниципальной услуги работник ОМСУ (или МУ) и/или работник МФЦ предлагает гражданину оценить качество предоставленной муниципальной услуги по всем критериям качества предоставления муниципальной услуги, определенным в пункте 3 типовых методических рекомендаций по 5-балльной шкале путем заполнения бланка интервью получателя муниципальной услуги по прилагаемой форме.

10. ОМСУ (или МУ) и/или МФЦ собирает результаты оценки и ежемесячно направляет их в уполномоченное структурное подразделение с указанием наименования муниципальной услуги, даты предоставления муниципальной услуги, и ОМСУ (или МУ), муниципальная услуга которого была предоставлена гражданину.

11. При наличии технической возможности на официальном сайте ОМСУ (или МУ) организуется опрос граждан о качестве предоставления муниципальных услуг путем заполнения бланка интервью получателя муниципальной услуги по прилагаемой форме и направления его, на адрес электронной почты уполномоченного структурного подразделения.

12. На основе поступивших от ОМСУ (или МУ) и/или МФЦ оценок граждан качества муниципальных услуг уполномоченное структурное подразделение ежеквартально формирует сводную оценку по каждому ОМСУ и МУ.

13. Сводная оценка по ОМСУ и МУ определяется как доля граждан, удовлетворенных качеством муниципальных услуг (то есть оценивших качество предоставления муниципальных услуг на 4 или 5 баллов), предоставляемых в ОМСУ или МУ, от общего числа граждан, оценивших качество муниципальных услуг, и рассчитывается по следующей формуле:

$$R_i = 0,2 * K_i^1 + 0,2 * K_i^2 + 0,2 * K_i^3 + 0,2 * K_i^4 + 0,2 * K_i^5$$

где:

R_i - доля граждан, удовлетворенных качеством муниципальных услуг, предоставляемых в i-м ОМСУ (или МУ), процентов;

$$K_i^1$$

- доля граждан, удовлетворенных временем, потребовавшимся для предоставления муниципальной услуги, определяемая в соответствии с пунктом 14 типовых методических рекомендаций, процентов;

$$K_i^2$$

- доля граждан, удовлетворенных временем ожидания в очереди при получении муниципальной услуги, определяемая в соответствии с пунктом 14 типовых методических рекомендаций, процентов;

$$K_i^3$$

- доля граждан, удовлетворенных вежливостью и компетентностью сотрудника, взаимодействующего с заявителем при предоставлении муниципальной услуги, определяемая в соответствии с пунктом 14 типовых методических рекомендаций, процентов;

$$K_i^4$$

- доля граждан, удовлетворенных комфортностью помещения, в котором предоставлена муниципальная услуга, определяемая в соответствии с пунктом 14 типовых методических рекомендаций, процентов;

$$K_i^5$$

- доля граждан, удовлетворенных доступностью информации о порядке предоставления муниципальной услуги, определяемая в соответствии с пунктом 14 типовых методических рекомендаций, процентов.

14. Доля граждан, удовлетворенных качеством муниципальных услуг, предоставляемых в ОМСУ (или МУ) по каждому из критериев, приведенных в типовых методических рекомендациях, определяется как доля граждан, оценивших результаты предоставления муниципальных услуг по соответствующему критерию на 4 или 5 баллов, от общего количества граждан, оценивших качество муниципальных услуг.

15. Сводные оценки и информация о доле граждан, удовлетворенных качеством муниципальных услуг по каждому из критериев, приведенных в пункте 3 типовых методических рекомендаций, по каждому ОМСУ и МУ, рассчитываемые отдельно в соответствии с пунктом 13 типовых методических рекомендаций, передаются уполномоченным структурным подразделением в ОМСУ и МУ.

16. Уполномоченное структурное подразделение ежегодно на основании данных ежеквартальных сводных оценок формирует ежегодную оценку гражданами качества предоставления муниципальных услуг ОМСУ или МУ.

17. Ежегодная оценка гражданами качества предоставления муниципальных услуг ОМСУ или МУ определяется как среднее арифметическое значение ежеквартальных сводных оценок по соответствующему ОМСУ и МУ по следующей формуле:

$$FR_i = (R_i^1 + R_i^2 + R_i^3 + R_i^4) / 4$$

где:

FR_i - ежегодная оценка гражданами качества предоставления муниципальных услуг ОМСУ или МУ, процентов;

$$R_i^1$$

- сводная оценка по i-му ОМСУ или МУ в I квартале отчетного года,



определяемая в соответствии с пунктом 13 типовых методических рекомендаций, процентов;

 R_i^2

- сводная оценка по i-му ОМСУ или МУ во II квартале отчетного года, определяемая в соответствии с пунктом 13 методических рекомендаций, процентов;

 R_i^3

- сводная оценка по i-му ОМСУ или МУ в III квартале отчетного года, определяемая в соответствии с пунктом 13 типовых методических рекомендаций, процентов;

 R_i^4

- сводная оценка по i-му ОМСУ или МУ в IV квартале отчетного года, определяемая в соответствии с пунктом 13 типовых методических рекомендаций, процентов.

Приложение
к Типовым методическим
рекомендациям по внедрению системы
оценки гражданами качества
предоставления органами местного
самоуправления (их структурными
подразделениями) и муниципальными
учреждениями муниципальных услуг

Бланк интервью получателя муниципальной услуги

На территории _____ (наименование муниципального образования) проводится опрос о качестве муниципальных услуг, которые предоставляются гражданам органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Ваше мнение очень важно для нас, оно будет обязательно учтено в дальнейшей работе органов управления.

В анкете 5 вопросов и ее заполнение не займет много времени.

По каждому вопросу необходимо поставить оценку по пятибалльной шкале от 1 до 5, где 1 - это наихудшая оценка (полностью не удовлетворен (а)), а 5 - это наивысшая оценка (полностью удовлетворен (а)).

постановление Администрации района от 04.03.2011 № 138 «Об утверждении муниципальной целевой Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы», постановление от 11.04.2011 № 248 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы»; постановление от 24.05.2011 № 374 «О внесении дополнений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы»; постановление от 25.08.2011 № 654 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы»; постановление от 05.10.2011 № 774 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы»; постановление от 29.05.2012 № 513 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы»; постановление от 15.10.2012 № 969 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы»; постановление от 01.11.2012 № 1036 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы»; постановление от 31.05.2013 № 434 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации района.

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации района
от 15.10.2013 № 812

Муниципальная Программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района;
2. Соисполнители муниципальной программы: отдел сельского хозяйства Администрации Холмского муниципального района; территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области (по согласованию); координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Холмского муниципального района (по согласованию)
3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:
4. Сроки реализации муниципальной программы: 2014-2016 годы.

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Оцените степень вашей удовлетворенности общим временем, потребовавшимся для получения услуги от начала до конца | |
| 2 | Оцените степень вашей удовлетворенности временем ожидания в очередях при получении услуги | |
| 3 | Оцените степень вашей удовлетворенности вежливостью и компетентностью сотрудников, с которыми вы взаимодействовали | |
| 4 | Оцените комфортность условий в помещении, в котором вам была предоставлена услуга | |
| 5 | Оцените доступность информации о порядке предоставления услуги | |

Спасибо за участие в опросе!



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2013 года № 812

г. Холм

О муниципальной Программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы».

2. Считать утратившими силу с 01 января 2014 года:

| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | |
|---|--|---------------------------------------|------|------|
| | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Цель: Увеличение конкурентоспособности экономики района за счет создания благоприятных условий для предпринимательской деятельности и обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятых населения в малом и среднем предпринимательстве | | | |
| 1.1.1 | Показатель 1. Количество малых предприятий (единиц) | 21 | 22 | 23 |
| 1.1.2 | Показатель 2. Количество малых предприятий на 1000 жителей (единиц) | 3,59 | 3,76 | 3,94 |
| 1.1.3 | Показатель 3. Объем оборота малых и средних предприятий (млн. руб.) | 220 | 235 | 255 |



| | | | | |
|-------|--|------|------|------|
| 1.1.4 | Показатель 4. Объем оборота малых и средних предприятий на душу населения (тыс. руб.) | 37,6 | 40,2 | 43,7 |
| 1.1.5 | Показатель 5. Среднесписочная численность занятых на малых и средних предприятиях (человек) | 243 | 250 | 260 |
| 1.1.6 | Показатель 6. Доля среднесписочной численности занятых на малых предприятиях в общей среднесписочной численности занятых (%) | 22,2 | 22,7 | 23,4 |
| 1.2. | Задача 2. Улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности | | | |
| 1.2.1 | Показатель 1. Количество единиц переданных во владение и (или) в пользование муниципального имущества (земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств) на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях (единиц) | 1 | 2 | 3 |
| 1.2.2 | Показатель 2. Количество проведенных обучающих семинаров, курсов (единиц) | 2 | 2 | 2 |
| 1.2.3 | Показатель 3. Количество консультаций для представителей малого и среднего бизнеса (человек) | 15 | 20 | 25 |
| 1.2.4 | Показатель 4. Количество подготовленных информационно-методических материалов по вопросам ведения бизнеса, получения поддержки (штук) | 4 | 4 | 4 |
| 1.3. | Задача 3. Создание благоприятного общественного климата для ведения среднего и малого предпринимательства | | | |
| 1.3.1 | Количество проведенных конкурсов «Предприниматель года» | 1 | 1 | 1 |
| 1.3.2 | Показатель 1. Количество размещенных в средствах массовой информации публикаций, рассказывающих о достижениях малого и среднего бизнеса (единиц) | 2 | 3 | 4 |
| 1.3.3 | Показатель 2. Количество проведенных мероприятий, посвященных профессиональным праздникам (единиц) | 2 | 2 | 2 |

5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной

| Год | Источник финансирования | | | | | |
|--------|-------------------------|--------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|-------|
| | бюджет района | федеральный бюджет | областной бюджет | средства бюджетов поселений | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2014 | 400 | | | | | 400 |
| 2015 | 400 | | | | | 400 |
| 2016 | 400 | | | | | 400 |
| ВСЕ-ГО | 1200 | | | | | 1200 |

программы к концу 2016 года:

1. Характеристика текущего состояния малого и среднего

| | | |
|----|--|------|
| 1. | Количество малых предприятий (единиц) | 23 |
| 2. | Количество малых предприятий на 1000 жителей (единиц) | 3,94 |
| 3. | Объем оборота малых и средних предприятий (млн. руб.) | 255 |
| 4. | Объем оборота малых предприятий и средних на душу населения (тыс. руб.) | 43,7 |
| 5. | Среднесписочная численность занятых на малых и средних предприятиях (человек) | 260 |
| 6. | Доля среднесписочной численности занятых на малых предприятиях в общей среднесписочной численности занятых (%) | 23,4 |

предпринимательства на территории района, приоритеты и цели государственной политики в указанной сфере.

Развитие малого и среднего предпринимательства – один из постоянных приоритетов социально-экономического развития Холмского муниципального района.

Вовлечение экономически активного населения в предпринимательскую деятельность способствует росту благосостояния населения, обеспечению социально-политической стабильности в районе, поддержанию занятости населения муниципального района, увеличению налоговых и неналоговых поступлений в бюджет района.

В 2011-2013 году на территории района реализовывалась муниципальная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы».

За эти годы был создан координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе района; сформирована необходимая нормативная правовая база для реализации мероприятий поддержки; начинающим предпринимателям оказывалась грантовая поддержка.

Принятые меры позволили достичь следующих показателей в развитии малого бизнеса по состоянию на 01.01.2013.

В целом по району работало 20 малых предприятий.

Количество малых предприятий на 1000 человек составило 3,39 ед.

На малых предприятиях работало 235 человек, или 20,9% от общей численности работающих.

Оборот малых предприятий составил 212 млн. рублей, в том числе в расчете на одного жителя района 36 тыс. руб.

На 01 января 2013 года численность индивидуальных предпринимателей, прошедших государственную регистрацию, составляла 150 человек.

В 2012 году на реализацию мероприятий по поддержке малого бизнеса в бюджете района было предусмотрено 400 тыс. рублей, это позволило получить на эти же цели субсидию из средств федерального и областного бюджетов в сумме 2033,9 тыс. рублей.

За счет этих средств оказана помощь на развитие собственного дела 14 предпринимателям по приоритетным видам деятельности: лесопереработка, хлебопечение, бытовые услуги, торговля, пчеловодство.

Общий объем расходов бюджета района на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в расчете на одного жителя района составил 66 рублей.

Целью реализации мероприятий данной программы является увеличение конкурентоспособности экономики района за счет создания благоприятных условий для предпринимательской деятельности и обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства

Основные задачи:

- обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве;
- улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности;
- создание благоприятного общественного климата для ведения среднего и малого предпринимательства.

Быстрый и устойчивый рост экономики способен обеспечить только конкурентоспособный малый и средний бизнес, использующий передовые информационно-коммуникационные и управленческие технологии. Развитие малого и среднего предпринимательства требует системных программных подходов и обоснованных финансовых вложений.

2. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

Реализация мер поддержки малого бизнеса, предусмотренных настоящей программой, будет способствовать улучшению условий ведения предпринимательской деятельности, увеличению числа малых предприятий на территории района, увеличению их вклада в экономику района, росту налоговых платежей в бюджет района от субъектов малого бизнеса, что в целом окажет позитивное влияние на экономическое развитие района.

Основными показателями реализации муниципальной программы являются:

- увеличение количества малых предприятий к 2016 году до 23;

- увеличение оборота малых предприятий к 2016 году до 255 млн. руб.;

-увеличение доли среднесписочной численности занятых на малых предприятиях в общей среднесписочной численности занятых.

Основные показатели реализации муниципальной программы

| № пп | Наименование показателя | Значение показателя по годам | | |
|------|--|------------------------------|-------|------|
| | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | Количество малых предприятий (единиц) | 21 | 22 | 23 |
| 2. | Количество малых предприятий на 1000 жителей (единиц) | 3,59 | 3,76; | 3,94 |
| 3. | Объем оборота малых и средних предприятий (млн. руб.) | 220 | 235 | 255 |
| 4. | Объем оборота малых и средних предприятий на душу населения (тыс. руб.) | 37,6 | 40,2 | 43,7 |
| 5. | Среднесписочная численность занятых на малых и средних предприятиях (человек) | 243 | 250 | 260 |
| 6. | Доля среднесписочной численности занятых на малых предприятиях в общей среднесписочной численности занятых (%) | 22,2 | 22,7 | 23,4 |



Достижению основных показателей реализации муниципальной программы и выполнению поставленных задач в муниципальной программе могут препятствовать неблагоприятные внешние и внутренние условия развития экономики (рост инфляции, экономический кризис, снижение численности населения района, изменение системы налогообложения малого бизнеса, ставок отчислений во внебюджетные фонды)

К основным рискам относятся следующие:
изменение конъюнктуры рынка;
изменение системы налогообложения малого бизнеса, ставок отчислений во внебюджетные фонды;
уменьшение финансирования.

3. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями (приложение к муниципальной программе) и предусматривает осуществление муниципальной поддержки на основе следующих критериев:

соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района условиям, определенным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, основным видом экономической деятельности которых согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) является один из следующих приоритетных видов деятельности:

- сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;
- рыболовство, рыбоводство;
- обрабатывающие производства;
- строительство;
- розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;
- оптовая торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;
- изготовление и розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;
- розничная торговля похоронными принадлежностями;
- розничная торговля пищевыми продуктами;
- общественное питание;
- ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования;
- ремонт автотранспортных средств;
- деятельность гостиниц;
- деятельность сухопутного транспорта;
- вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность;
- деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта;
- предоставление персональных услуг;
- деятельность в сфере туризма.

Первый уровень управления осуществляет Первый заместитель Главы администрации района, в функции которого входит:

оценка соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития района;

контроль за реализацией муниципальной программы.
Второй уровень управления осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом и экономики, в функции которого входят:
координация выполнения мероприятий муниципальной программы;
обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;
подготовка при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы.
Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономики представляет:

до 20 июля текущего года и до 1 марта года, следующего за отчетным, по итогам года – ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным, полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы ежеквартально 1-му заместителю Главы администрации района в соответствии с постановлением Администрации района от 02.09.2013 № 702 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации".

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации района
от 15.10.2013 № 812

Мероприятия муниципальной программы

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
|-------|---|---|-----------------|--|-------------------------|---|-------|-------|
| | | | | | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1. | Задача 1. Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в малом и среднем предпринимательстве | | | | | | | |
| 1.1. | Содержание субъектов малого и среднего предпринимательства в привлечении кредитов коммерческих банков на инвестиционные проекты | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, отдел сельского хозяйства | 2014-2016 | 1.1.3-1.1.4. | - | - | - | - |
| 1.2. | Предоставление субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки в форме субсидий, в том числе предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела, на технологическое присоединение к объектам энергохозяйства, содействие повышению энергоэффективности производства субъектов малого и среднего предпринимательства | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, отдел сельского хозяйства | 2014-2016 | 1.1.1-1.1.6. | бюджет района | 340,0 | 340,0 | 340,0 |
| 1.3. | Разработка и реализация предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы, направленных на защиту прав и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства. | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, отдел сельского хозяйства | 2014-2016 | 1.1.1-1.1.2. | - | - | - | - |



| | | | | | | | | |
|--------|--|---|-----------|--------------|---------------|------|------|------|
| 1.4. | Мониторинг хозяйственно-экономической деятельности предприятий малого и среднего бизнеса. | --< | 2014-2016 | 1.1-1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.5. | Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в выставках-конкурсах в целях расширения рынка сбыта товаров, работ и услуг, привлечения инвестиций. | --< | 2014-2016 | 1.1.3-1.1.4. | - | - | - | - |
| 2. | Задача 2. Улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности | | | | | | | |
| 2.1. | Выделение земельных участков для размещения и реализации инвестиционных проектов. | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | 2014-2016 | 1.2.1. | - | - | - | - |
| 2.2. | Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества Холмского муниципального района, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях (указанное имущество используется в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | 2014-2016 | 1.2.1. | - | - | - | - |
| 2.3. | Информационно-методическое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам развития и поддержки предпринимательства. | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | 2014-2016 | 1.2.4. | - | - | - | - |
| 2.4. | Организация консультаций для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам получения государственной и муниципальной поддержки. | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике отдел сельского хозяйства | 2014-2016 | 1.2.3. | - | - | - | - |
| 2.5. | Организация и проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности. | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | 2014-2016 | 1.2.2. | - | - | - | - |
| 2.5. | Организация краткосрочных курсов обучения основам предпринимательства, по вопросам охраны труда | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | 2014-2016 | 1.2.2. | Бюджет района | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 3. | Задача 3. Создание благоприятного общественного климата для ведения среднего и малого предпринимательства | | | | | | | |
| 3.1. | Размещение в средствах массовой информации публикаций, рекламных-информационных материалов о проблемах, достижениях и перспективах развития малого и среднего предпринимательства. | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | 2014-2016 | 1.3.2. | - | - | - | - |
| 3.2. | Проведение ежегодного районных конкурсов «Предприниматель года» в нескольких номинациях | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | 2014-2016 | 1.3.1. | Бюджет района | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 3.3.3. | Проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам | отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | 2014-2016 | 1.3.3. | Бюджет района | 10,0 | 10,0 | 10,0 |



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2013 года № 813

г. Холм

О проведении районного конкурса «Предприниматель года»

В соответствии с муниципальной целевой программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением Администрации района от 04.03.2011 № 138 Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в декабре 2013 года районный конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства Холмского муниципального района название «Предприниматель года».

2. Утвердить прилагаемое Положение о районном конкурсе «Предприниматель года».

3. Создать конкурсную комиссию по организации и подведению итогов районного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Предприниматель года» и утвердить ее прилагаемый состав.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Т.А. Прокофьеву.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации района.

Глава
муниципального района

В.И.Салая

Утверждено

постановлением Администрации района
от 15.10.2013 № 813

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства Холмского муниципального района на звание «Предприниматель года»

1. Районный конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Предприниматель года» (далее – конкурс) проводится с целью развития малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе, организации более эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с представителями малого и среднего предпринимательства.

2. Конкурс проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отвечающих требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке на территории Холмского муниципального района и отвечающие требованиям настоящего Положения.

4. К участию в конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства:

в деятельности, которых за рассматриваемый период имели место несчастные случаи на производстве со смертельным исходом, приостановка действия или лишения лицензии, нарушения законодательства Российской Федерации; имеющие просроченную задолженность по налогам и сборам, арендным платежам в бюджеты всех уровней; находящиеся в стадии ликвидации; сообщившие о себе недостоверные сведения.

2. Задачи конкурса.

2.1. Выявление субъектов малого и среднего предпринимательства, добившихся наибольших успехов в своей деятельности в отчетном году.

2.2. Систематизация опыта работы лучших предприятий малого и среднего бизнеса для дальнейшего распространения и привлечения широких слоев населения к предпринимательской деятельности.

2.3. Формирование позитивного общественного мнения о предпринимателях Холмского муниципального района, занятых в сфере малого и среднего бизнеса.

2.4. Проведение рекламной кампании в средствах массовой информации по освещению роли предпринимателей района в развитии экономики и социальной сферы Холмского муниципального района.

3. Критерии и требования к участникам конкурса.

Критериями оценки и требованиями к участникам конкурса являются:

а) экономические показатели в составе типовой статистической отчетности, характеризующие участие кандидатов в развитии реального производственного сектора экономики района;

б) управленческо-деловые показатели, характеризующие степень социальной обустроенности предприятия и его работников;

в) социально – экономические показатели, характеризующие степень социальной обустроенности предприятия (предпринимателя) и его работников;

г) социальные показатели, характеризующие общественную значимость деятельности участника конкурса;

д) благоприятная налоговая история, характеризующая понимание участников конкурса своей социально – экономической роли в экономике района и ответственности во взаимоотношениях с бюджетом.

4. Номинации конкурса.

Конкурс проводится в трех номинациях:

1) «Бизнес – стабильность» - присуждается за многолетнюю, подтвержденную широким общественным признанием деятельность в сфере предпринимательства и эффективную работу;

2) «Бизнес – открытие года» - для предпринимателей и малых предприятий, реализовавших в 2013 году бизнес - проект. Присуждается за успешную реализацию бизнес-проекта.

3) «Социально ориентированный бизнес» - присуждается за обеспечение социальной защищенности своих сотрудников, за благотворительную деятельность.

5. Организация конкурса.

5.1. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия по организации и подведению итогов районного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства Холмского муниципального района «Предприниматель года» (далее – конкурсная комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации муниципального района.

5.2. Конкурс проводится по итогам деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства за отчетный год в сравнении с показателями за два предыдущих года.

5.3. Прием заявок от предприятий, организаций и предпринимателей осуществляется до 1 декабря текущего года.

5.4. Заявки на участие в конкурсе представляются в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации муниципального района по форме согласно Приложению 1.

5.5. К заявке прилагаются следующие документы:

сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) по форме согласно Приложению 2;

основные показатели финансово-экономической деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя) согласно Приложению 3;

5.6. Рассмотрение заявок и определение победителей по всем номинациям до 10 декабря текущего года.

5.7. Информация, предоставленная участниками конкурса, не может быть использована без их письменного согласия для иных целей, кроме конкурсной оценки претендента.

5.8. Условия конкурса, список претендентов, информация о ходе конкурса и его результатах освещаются в средствах массовой информации.

5.9. Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации муниципального района:

проводит работу по информированию предпринимателей о предстоящем конкурсе, порядке и условиях участия в нем, освещению хода проведения конкурса и его итогов, в том числе через средства массовой информации;

консультирует представителей субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам участия в конкурсе;

рассматривает поступившие заявки и определяет их соответствие критериям и требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, привлекая в случае необходимости экспертов;

готовит проекты итоговых документов конкурса, обеспечивает изготовление дипломов и призов для победителей конкурса, а также организует проведение церемоний их вручения.

6. Подведение итогов конкурса.

6.1. Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации муниципального района готовит проведение заседаний конкурсной комиссии, включая подготовку информационных и других материалов о ходе конкурса.

6.2. Конкурсная комиссия:

на основании представленных участниками сведений определяет по одному лучшему субъекту малого и среднего предпринимательства в номинациях конкурса;

принимает решение по каждой номинации открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

6.3. Решение комиссии о подведении итогов конкурса оформляется протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в заседании, и утверждается председателем комиссии.

6.4. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

6.5. Участники конкурса, ставшие победителями в номинации, награждаются дипломом и поощряются денежной премией или ценным подарком.

6.6. При прочих равных условиях победителем конкурса признается участник, первым подавший заявку на участие в конкурсе.

6.7. Если по истечении срока подачи заявок не поступило ни одной заявки по одной или нескольким номинациям, то по такой номинации (номинациям) завершается без объявления победителей.

Если заявку на участие в конкурсе в данной номинации (номинациях) подал только один субъект малого и среднего предпринимательства и его заявка и представленные материалы соответствуют условиям конкурса, и показатели экономической деятельности предприятия (индивидуального предпринимателя) имеют положительную динамику с предшествующими двумя годами, то такой субъект малого и среднего предпринимательства объявляется победителем в данной номинации.



УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации района от 15.10.2013 № 813

научно-технические и т.д. (приложение 3).

6. Сведения, которые частник конкурса считает целесообразным сообщать для создания наиболее полного и правильного представления о себе.

СОСТАВ конкурсной комиссии районного конкурса на звание «Предприниматель года»

Салеев В.И. – Глава Холмского муниципального района, председатель конкурсной комиссии;

Прокофьева Т.А. – Первый заместитель Главы администрации Холмского муниципального района, заместитель председателя конкурсной комиссии;

Чиркова Т.В. – ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономики администрации Холмского муниципального района, секретарь конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии:

Мальцева Е.А. – председатель комитета социальной защиты населения администрации Холмского муниципального района;

Зайцева Л.А. – председатель комитета финансов администрации Холмского муниципального района;

Иванов В.В. – директор ООО «Аукцион»;

Бобенко Л.Н. – служащая 1-й категории по охране труда комитета социальной защиты населения администрации Холмского муниципального района;

Мухина Е.И. – ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и экономике администрации Холмского муниципального района.

Приложение 1 к Положению о районном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Предприниматель года»

ЗАЯВКА на участие в районном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Предприниматель года» в _____ году

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) заявляет об участии в конкурсе в следующих номинациях:

- 1) _____
- 2) _____

Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

Должность, Ф.И.О. руководителя

Адрес (юридический)

ИНН _____

Телефон/факс/mail _____

Вид деятельности _____

Контактное лицо _____

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

МП «_____» _____ года

Приложение 2 к Положению о районном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Предприниматель года»

СВЕДЕНИЯ, предоставляемые на районный конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства Холмского муниципального района «Предприниматель года»

1. Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), юридический адрес.
2. Фамилия, имя, отчество руководителя, факс и телефон.
3. Перечень производимых товаров и услуг.
4. Краткое описание истории бизнеса и участие в общественной жизни Холмского муниципального района
5. Основные показатели деятельности: финансово-экономические, социальные,

Основные показатели финансово-экономической деятельности

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Телефон _____ Факс _____

| Наименование показателя | Единица измерения | Годы | | |
|--|-------------------|------|------|-------------|
| | | 2011 | 2012 | 9 мес. 2013 |
| Выручка от реализации | тыс.руб. | | | |
| Среднесписочная численность работников | чел. | | | |
| Фонд оплаты труда | тыс.руб. | | | |
| Среднемесячная заработная плата | тыс.руб. | | | |
| Среднегодовая стоимость основных фондов | тыс.руб. | | | |
| Инвестиции в основной капитал | тыс.руб. | | | |
| Чистая прибыль | тыс.руб. | | | |
| Благотворительная деятельность | тыс.руб. | | | |
| Налоговые и неналоговые поступления в бюджет всех уровней | тыс.руб. | | | |
| Налоговые поступления и иные платежи в бюджет района (налоги, сборы, арендная плата) | тыс.руб. | | | |

Наличие лицензий

| Вид деятельности | Номер и дата выдачи | Срок действия |
|------------------|---------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2013 года № 814

г. Холм

О Плате мероприятий ("дорожной карте") по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 "О долгосрочной государственной экономической политике" на территории Холмского муниципального района на 2013-2015 гг.

В целях обеспечения реализации [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 "О долгосрочной государственной экономической политике" Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый [План](#) мероприятий ("дорожную карту") по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 "О долгосрочной государственной экономической политике" на территории Холмского муниципального района на 2013-2015 гг. (далее – "дорожная карта").

2. Руководителям структурных подразделений Администрации района, обозначенным первыми в графе "Ответственные исполнители", ежегодно представлять Первому заместителю Главы администрации района информацию о выполнении мероприятий один раз в полгода не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом.

3. Первому заместителю Главы администрации района после предоставления информации структурными подразделениями Администрации района формировать обобщающую информацию о ходе выполнения Плана мероприятий и предоставлять в департамент экономического развития и торговли Новгородской области один раз в полгода не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации района.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации района.

Глава
муниципального района **В.И.Саляев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации района
от 15.10.2013 № 814

План мероприятий ("дорожная карта") реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 "О долгосрочной государственной экономической политике" на территории Холмского муниципального района на 2013-2020 гг.

| Пункт и подпункт Указа Президента РФ от 07.05.2012 №596 и содержание поручений | Наименование мероприятий по Холмскому муниципальному району | Срок исполнения мероприятий | Ответственные исполнители | Примечание |
|---|---|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 1. Достижение показателей, установленных Указом по Российской Федерации: | 1. Подготовка Доклада о фактически достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности администрации Холмского муниципального района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период для представления в Правительство Новгородской области | ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике совместно со структурными подразделениями администрации Района | |

| | | | | |
|--|---|----------------------------------|---|--|
| 1а) создание и модернизация не менее 25 млн. высокопроизводительных рабочих мест к 2020 году | 1. Оказание поддержки в реализации экономически эффективных инвестиционных проектов, связанных с модернизацией действующих или созданием новых производств | | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | |
| | 2. Реализация на территории района мероприятий государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области в 2013-2020 годах» | В течение года в 2013-2020 годов | Отдел сельского хозяйства Администрации района | |
| 1б) увеличение объема инвестиций не менее чем до 25 процентов внутреннего валового продукта к 2015 году и до 27 процентов – к 2018 году | 1. Реализация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для инвестиционной деятельности, включенных в План социально-экономического развития Холмского муниципального района | ежегодно | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | |
| | 2. Оказание мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в рамках действующего законодательства | ежегодно | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района, отдел сельского хозяйства Администрации района | |
| | 3. Оказание содействия в реализации инвестиционных проектов. | ежегодно | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | |
| | 4. Реализация на территории района мероприятий государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области в 2013-20120 годах» | В течение года в 2013-2020 годов | Отдел сельского хозяйства Администрации района | |
| | 5. Привлечение инвестиций на реализацию долгосрочной областной целевой программы «Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Новгородской области на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Администрации области от 30.09.2010 г. № 456 | В течение 2011-2015 годов | Отдел по вопросам обеспечения жизнедеятельности и строительству Администрации района | |



| | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------------|--|---|
| | 6.Выполнение Постановления Администрации Новгородской области от 30.04.2013 №282 «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из аварийного жилищного фонда в 2013-2015 годах с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства» | В течение 2013 года | Отдел по вопросам обеспечения жизнедеятельности и строительству Администрации района | | 2б) в области совершенствования бюджетной, налоговой политики, повышения эффективности бюджетных расходов и государственных закупок | 1.Выполнение мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение эффективности бюджетных расходов на 2012-2013 годы», утвержденной постановлением Администрации района от 24.01.2012 № 60 | В течение 2013 года | Комитет финансов Администрации района | |
| | | | | | | 2. Выполнение мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Холмского муниципального района на 2014-2020 годы | В течение года, начиная с 2014 года | Комитет финансов Администрации района | Программа находится в стадии разработки |
| 1г) увеличение производительности труда к 2018 году в 1,5 раза относительно уровня 2011 года | 1. Реализация на территории района мероприятий государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области в 2013-2020 годах» | В течение года в 2013-2020 годов | Отдел сельского хозяйства Администрации района | | | 2. Контроль за исполнением заказчиками Холмского муниципального района законодательства по вопросам размещения заказов для государственных и муниципальных нужд | ежегодно | Комитет финансов Администрации района, отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | |
| | 2. Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением Администрации района от 04.03.2011 № 138 (субсидирование части затрат на приобретение нового оборудования) | В течение 2013 года | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | | | 4. Анализ эффективности реализации муниципальных программ | Один раз в полугодие | Комитет финансов Администрации района, отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | |
| | 3. Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации района от 15.03.2013 № 812 (субсидирование части затрат на приобретение нового оборудования) | В течение 2014-2016 годов | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | | 2в) в области приватизации и совершенствования управления государственным имуществом | 1. Выполнение прогнозного Плана (программы) приватизации муниципального имущества | В течение года | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | |
| 2. Поручения Правительству Российской Федерации: | | | | | 2г) в области улучшения условий ведения предпринимательской деятельности | 1. Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением Администрации района от 04.03.2011 № 138 | В течение 2013 года | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | |
| 2а) в области стратегического планирования социально-экономического развития | 1. Актуализация и мониторинг Стратегии социально-экономического развития Холмского муниципального района до 2030 года с учетом мероприятий Стратегии развития Новгородской области до 2030 года | ежегодно | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | | | 2. Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации района от 15.03.2013 № 812 (субсидирование части затрат на приобретение нового оборудования) | В течение 2014-2016 годов | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района | |



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 октября 2013 года № 820

г. Холм

Об утверждении муниципальной целевой программы
«Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2013 - 2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, утвержденным Федеральным законом РФ от 29.12.2004 №189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса РФ» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2013 - 2017 годы».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Т.А. Прокофьеву.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района
от 17.10.2013 № 820

ПАСПОРТ

муниципальной программы Холмского муниципального района
«Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2013-2017 годы»

1. Ответственный исполнитель: Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района;

2. Соисполнители муниципальной программы: Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района, предприятия жилищно-коммунального хозяйства, зарегистрированные на территории Холмского муниципального района;

3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | |
|-------|---|---------------------------------------|------|------|------|------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Цель: повышение эффективности и качества предоставляемых услуг населению предприятиями жилищно-коммунального хозяйства, отвечающих современным требованиям | | | | | |
| 1.1. | Задача: создание комфортных условий для населения при получении услуг надлежащего качества. Проведение ремонтных работ капитального характера на объектах коммунального хозяйства и находящегося в муниципальной собственности. | | | | | |
| 1.2. | Показатель: доля объектов, находящихся в муниципальной собственности по предоставлению услуг населению | 24 | 24 | 48 | 74 | 100 |

| | | | | | | |
|------|--|---|----|----|-----|-----|
| 2. | Цель: обеспечение условий пожарной безопасности населения при получении услуги | | | | | |
| 2.1. | Задача: проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей. | | | | | |
| 2.2. | Показатель: доля объектов коммунальной сферы с массовым пребыванием людей, соответствующих нормам противопожарной безопасности | 0 | 52 | 52 | 100 | 100 |
| 3. | Цель: сокращение расходов на оплату услуг за поставленные топливно-энергетические ресурсы, предприятиями жилищно-коммунального хозяйства. | | | | | |
| 3.1. | Задача: оснащение зданий, находящихся в муниципальной собственности, и переданных предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на праве аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления либо хозяйственного ведения, приборами учета потребления тепловой энергии. | | | | | |
| 3.2. | Показатель: доля зданий находящихся в муниципальной собственности, и переданных предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на праве аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления либо хозяйственного ведения, оснащенных приборами учета потребляемой тепловой энергии | 0 | 0 | 0 | 50 | 100 |
| 4. | Цель: укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение их необходимым количеством специализированной автотехники и оборудования. | | | | | |
| 4.1. | Задача: - решение задач ликвидации сверхнормативного износа основных фондов, обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей; - повышение качественного уровня услуг, оказываемых предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной энергетики, эффективности и надежности работы объектов жизнеобеспечения и социально-бытовой сферы | | | | | |
| 4.2. | Показатель: доля специализированной автотехники предприятий жилищно-коммунального хозяйства района со сроком эксплуатации автотехники менее 7 лет | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |

4. Срок реализации муниципальной программы: 2013-2017 годы.

5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации

(тыс.руб.)



| Год | Источник финансирования | | | | | |
|--------|-------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------|
| | бюджет района | федеральный бюджет | областной бюджет Местные бюджеты | средства бюджетов поселений | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2013 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 |
| 2014 | 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 |
| 2015 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 300 | 1300 |
| 2016 | 1200 | 0 | 0 | 0 | 200 | 1400 |
| 2017 | 2000 | 0 | 0 | 0 | 800 | 2800 |
| ВСЕ-ГО | 4800 | 0 | 0 | 0 | 1300 | 6100 |

6. Механизм реализации муниципальной программы:

Общее руководство и контроль за исполнением Программы осуществляет ответственный исполнитель Программы - Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района (далее - ответственный исполнитель).

Субсидии предприятиям жилищно-коммунального хозяйства, оказывающим жилищно-коммунальные услуги населению, предоставляются Администрацией Холмского муниципального района за счет средств бюджета Холмского муниципального района.

Для получения бюджетного финансирования (субсидий) предприятия жилищно-коммунального хозяйства - получатели субсидий:

-предоставляют заявки на получение субсидии исполнителю Программы,

-заключают соглашения с Администрацией Холмского муниципального района.

К заявке прилагаются:

копия устава предприятия жилищно-коммунального хозяйства;

копия акта технического состояния объекта, в котором планируется провести капитальный ремонт (находящихся в муниципальной собственности, и переданных предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на праве аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления либо хозяйственного ведения);

сметная документация по производству работ на объектах находящихся в муниципальной собственности, и переданных предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на праве аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления либо хозяйственного ведения;

копии заключений надзорных органов, решений, постановлений судебных органов о необходимости производства работ либо об обязанности производства соответствующих работ по объектам находящихся в муниципальной собственности, и переданных предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на праве аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления либо хозяйственного ведения;

расчет стоимости приобретения специализированной автотехники; обоснование необходимости производства работ по пожарной безопасности, капитальному ремонту либо оприобриванию объектов, находящихся в муниципальной собственности, и переданных предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на праве аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления либо хозяйственного ведения.

Субсидии имеют целевое назначение и должны быть направлены предприятиями жилищно-коммунального хозяйства на выполнение мероприятий Программы.

Предприятия жилищно-коммунального хозяйства представляют отчеты об использовании бюджетного финансирования и несут ответственность за достоверность предоставляемой информации.

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

Прогнозируемые конечные результаты реализации Программы предусматривают повышение качества предоставляемых услуг, эффективности и надежности работы объектов жизнеобеспечения и социально-бытовой сферы района, комфортность и безопасность условий проживания, труда и отдыха населения.

Кроме того, реализация Программы позволит значительно уменьшить затраты на коммунальные услуги по отоплению объектов коммунальной сферы находящихся в муниципальной собственности, и переданных предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на праве аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления либо хозяйственного ведения.

Эффективность использования выделенных на реализацию Программы средств местного бюджета обеспечивается за счет прозрачности прохождения бюджетных средств, исключения возможности их нецелевого использования.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации района
от 17.10.2013 № 820

Мероприятия муниципальной программы

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | |
|-------|---|---|-----------------|--|-------------------------|---|------|------|------|------|
| | | | | | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Задача: создание комфортных условий для населения при получении услуг надлежащего качества. Проведение ремонтных работ капитального характера на объектах коммунального хозяйства и находящихся в муниципальной собственности | отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района | 2013-2017 гг. | 1.2. | средства бюджета района | 100 | 0 | 1000 | 1200 | 500 |
| 1.1. | Проведение капитального ремонта | предприятия жилищно-коммунального хозяйства района | 2015-2017 гг. | | внебюджетные средства | | | 300 | 200 | |
| 2. | Задача: проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей | отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района | 2014-2017 гг. | 2.2. | средства бюджета района | 0 | 500 | 0 | 0 | 500 |
| 2.1. | Установка пожарной сигнализации и другого противопожарного оборудования | предприятия жилищно-коммунального хозяйства района | 2014-2016 гг. | | | | | | | |



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2013 года № 822

г. Холм

Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий»

В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2010 № 210 –ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Холмского муниципального района от 07.09.2010 № 598 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов оказания муниципальных услуг» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий».

2. Считать утратившим силу Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 № 422 «Об утверждении административного регламента «Предоставление информации о времени и месте проведения культурно-досуговых мероприятий в муниципальных учреждениях культуры».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации района.

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации района
от 18.10.2013 № 822

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент (далее – Регламент) муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий» (далее - муниципальная услуга), определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Комитета культуры администрации Холмского муниципального района (далее – Комитет).

1.2. Получателем муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Комитетом культуры Администрации Холмского муниципального района.

1.3.1. Местонахождение Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района: 175270 Новгородская область, г. Холм, ул. Советская, д. 10.

1.3.2. График работы:
Понедельник – пятница с 8-30 до 17-30,
Перерыв на обед с 13-00 до 14.00.

Выходные дни - суббота, воскресенье.

1.3.3. Информацию можно получить по телефону/факсу: 8 (816 54) 52-417 или по электронной почте: kulholm@mail.ru.

1.3.4. Комитет культуры имеет страницу на официальном сайте администрации Холмского муниципального района: www.holmadmin.net/. в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно в помещении Комитета культуры администрации Холмского муниципального района, а также с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, публикаций в СМИ.

1.3.6 Предоставление муниципальной услуги может осуществляться МФЦ Холмского района, расположенном по адресу 175270, г. Холм Новгородской области, ул. Октябрьская, д. 51.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---------------|--|--|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|------|-----|
| 4.1. | Приобретение специализированной автотехники | предприятия жилищно-коммунального хозяйства района | 2017 г. | | | внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 |
| 3. | Задача: оснащение зданий, находящихся в муниципальной собственности, и переданных предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на праве аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления либо хозяйственного ведения, приборами учета потребления тепловой энергии | отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района | 2017-2018 гг. | | | средства бюджета района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 | 1000 | |
| 3.1. | Установка прибора учета потребления тепловой энергии | предприятия жилищно-коммунального хозяйства района | 2017 гг. | | | внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 | 1000 | |
| 4. | Задача: ликвидация сверхнормативного износа основных фондов, обеспечение надежного и устойчивого обслуживания; - повышение качества уровня услуг, оказываемых предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной энергетикой, эффективности и надежности работы объектов жизнеобеспечения и социально-бытовой сферы | отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района | 2017 г. | | | средства бюджета района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 | 1000 | |



концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является Комитет культуры администрации Холмского муниципального района.

Предоставление муниципальной услуги получателям муниципальной услуги осуществляется как непосредственно в помещениях Комитета культуры, так и в режиме удаленного свободного доступа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством официального сайта администрации Холмского муниципального района (в соответствии с действующим законодательством об охране авторского права).

2.3. Результатом муниципальной услуги является предоставление информации (отказ в предоставлении информации) о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Информация с момента размещения на официальном сайте находится в свободном доступе.

При обращении заявителей посредством электронной почты муниципальная услуга предоставляется в течение 2-х рабочих дней с момента получения обращения.

Информация, в том числе репертуарные планы Исполнителя, размещается на официальном сайте в электронном виде до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должны состояться театральные представления, филармонические и эстрадные концерты и гастрольные мероприятия театров и филармонии, киносеансы, информация о которых предоставляется.

В случае отмены или изменения времени, даты, места проведения, состава исполнителей и исполняемых произведений, изменения в репертуарный план на официальном сайте вносятся в течение 24-х часов с момента принятия решения об изменении.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, № 237);
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» от 08 октября 2003 года № 202, Собрание законодательства Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 40 ст. 3822);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (текст документа опубликован в издании «Российская газета», 29.07.2006, № 165);

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (текст документа опубликован в издании «Российская газета» от 05.05.2006 № 95);

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1) («Российская газета», 17.11.1992, № 248);

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (редакция документа от 09.01.1996 опубликована в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 15.01.1996, № 3, ст. 140, «Российская газета», 16.01.1996, № 8);

- Устав Холмского муниципального района Новгородской области.

2.6. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги в помещениях Исполнителя.

Для получения муниципальной услуги с помощью официального сайта не требуется предоставления документов.

Для получения муниципальной услуги посредством электронной почты от заявителя требуются:

- заявление в свободной форме.

В заявлении обязательно должны быть указаны:

- наименование органа, в который обращается заявитель;

- фамилия, имя и отчество заявителя, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ – для физических лиц;

- полное наименование, адрес места нахождения – для юридических лиц.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: отсутствует.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания для приостановления муниципальной услуги:

2.8.1. в письменном запросе или в форме электронного документа не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, направившего запрос, или наименование организации (для юридического лица), почтовый адрес либо адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ;

2.8.2. текст письменного или электронного запроса не поддается прочтению;

2.8.3. в письменном или электронном запросе содержатся нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Исполнителя, а также членов их семей;

2.8.4. в случае отзыва заявления Заявителем;

2.8.5. запрашиваемая информация не относится к компетенции Исполнителя;

2.8.6. информация, запрашиваемая в заявлении, не входит в перечень обязательной к предоставлению;

2.8.7. отсутствие необходимой информации (по объективным причинам) для

осуществления Услуги.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в помещениях Исполнителя:

Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не имеется.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Действующим законодательством не предусмотрена необходимость услуг, которые являются обязательными для предоставления данной муниципальной услуги.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

За предоставление муниципальной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взаимодействия с иными государственными органами, органами местного самоуправления и иными органами, организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальное время ожидания в очереди при подаче и получении документов заявителями не должно превышать 20 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Заявление, поступившее Исполнителю по почте или полученное при личном обращении заявителя, регистрируется должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в день его поступления.

Заявление, поступившее Исполнителю, в электронной форме, регистрируется должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в день его поступления.

Порядок приема и регистрации заявлений и документов устанавливается муниципальными актами, определяющими правила документооборота в органах местного самоуправления, в том числе в автоматическом режиме.

2.14. Требования к помещениям и местам, предназначенным для предоставления муниципальной услуги.

Помещения, выделенные для предоставления муниципальной услуги должны соответствовать санитарно – гигиеническим правилам и нормативам.

Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются табличками с указанием номера кабинета.

Рабочие места сотрудников, осуществляющих исполнение запросов граждан и организаций, оборудуются телефонами, и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме обеспечить исполнение муниципальной функции.

Места ожидания приема должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудуются стульями и столами для возможности заполнения заявлений и иных форм документов. В местах ожидания имеются средства для оказания первой помощи и доступные места общего пользования.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

открытость информации о муниципальной услуге;

своевременность предоставления муниципальной услуги;

точное соблюдение требований законодательства и Административного

регламента при предоставлении муниципальной услуги;

компетентность специалистов Исполнителя в вопросах предоставления

муниципальной услуги;

вежливость и корректность специалистов Исполнителя;

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги;

отсутствие жалоб со стороны заявителей на нарушение требований стандарта

предоставления муниципальной услуги.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

- доступность информации о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги, о режиме работы Исполнителя, контактных телефонах и другой контактной информации для заявителей;

- возможность заполнения заявителями запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме;

- возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме;

2.17. При обращении за получением муниципальной услуги в электронном виде заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы подписываются простой электронной подписью.

2.18. Взаимодействие Исполнителя с государственными органами, органами местного самоуправления и (или) подведомственными государственными органами и органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг, или органами, предоставляющими услуги, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг без участия заявителя осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.

3. Административные процедуры

3.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3.1.2. консультирование специалистами Исполнителя, ответственными за предоставление муниципальной услуги, получателя муниципальной услуги по



получению информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.1.3. предоставление получателю информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

Процесс предоставления муниципальной услуги отражен в блок-схеме, которая приведена в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

3.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется должностными лицами Комитета культуры администрации Холмского муниципального района, в следующих формах:

- в личной беседе с исполнителем муниципальной услуги – даются устные разъяснения;

- по письменному обращению - направляется письменный ответ;

- по телефону - информация дается устно по телефону;

- по электронной почте - направляется ответ по электронной почте;

- посредством размещения на информационных стендах;

- посредством информационных материалов, которые могут быть размещены в печатных средствах массовой информации.

3.3. При ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностные лица, ответственные за информирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют и консультируют обратившихся по интересующим их вопросам в пределах своей компетенции.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности должностного лица, ответственного за информирование, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3.4. Информация, предоставляемая заявителю должна содержать: наименование, жанр, дата, время и место проведения мероприятия или события, его продолжительность, стоимость билетов, возрастные ограничения для зрителей (если они рекомендованы Учреждением).

3.5. В анонсе событий и мероприятий, помимо информации, соответствующей репертуарному плану, содержатся сведения о произведениях, авторах, исполнителях, рекомендуемой Исполнителем социальной и возрастной категории зрителей, иная существенная для заинтересованных лиц информация о театральных представлениях, филармонических и эстрадных концертах, гастрольных мероприятиях театров и филармоний, киносеансах.

3.6. Информация о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов включает в себя репертуарные планы Исполнителя и анонс событий и мероприятий, которые должны состояться в течение месяца, на который составлен репертуарный план Исполнителя и дается анонс этих событий и мероприятий.

3.7. Сотрудник, ответственный за предоставление муниципальной услуги, размещает на официальном сайте в срок, установленный приказом руководителя Исполнителя, утвержденный репертуарный план и согласованный анонс предстоящих событий и мероприятий.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Текущий контроль над соблюдением последовательности и своевременности действий в рамках административных процедур, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется Комитетом культуры администрации Холмского муниципального района.

4.2. Специалист, ответственный за документооборот, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и отправки (выдачи) документов, правильность и своевременность внесения записи в книги учета входящих и исходящих документов, своевременность передачи документов председателю Комитета.

4.3. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за нарушение сроков рассмотрения и иных административных действий, установленных Регламентом.

4.4. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.5. Для проведения проверки полноты и качества совершаемых действий и принимаемых решений на основании распоряжения Администрации Холмского муниципального района может быть образована комиссия.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка подписывается председателем и членами комиссии.

Периодичность плановых проверок: как правило, один раз в год.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителя осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Персональная ответственность должностных лиц за несоблюдение порядка осуществления административных процедур в ходе предоставления муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях.

5. **Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц**

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.1.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

5.1.2. нарушение срока предоставления государственной услуги;

5.1.3. требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района для предоставления государственной услуги;

5.1.4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района для предоставления государственной услуги;

5.1.5. отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района;

5.1.6. затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района;

5.1.7. отказ должностного лица комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в комитет.

5.2. Жалобы на решения, принятые председателем комитета при предоставлении государственной услуги, подаются в Администрацию Холмского муниципального района.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при наличии технической возможности с помощью региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

5.4.1. наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

5.4.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

5.4.3. сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) комитета, должностного лица комитета;

5.4.4. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) комитета, должностного лица комитета. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в комитет, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы комитет принимает одно из следующих решений:

5.6.1. удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных комитетом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района, а также в иных формах;

5.6.2. отказывает в удовлетворении жалобы.

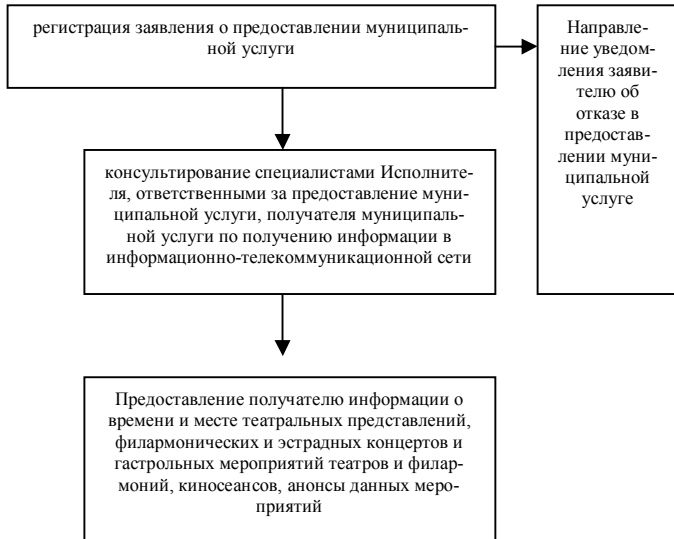
5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. (приложение № 3 к настоящему административному регламенту).

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонс данных мероприятий в электронном виде»



Блок – схема

предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармонии, киносеансов, анонс данных мероприятий в электронном виде»



Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Код учета: ИНН _____

* Ф.И.О. руководителя юридического лица _____

* на действия (бездействие): _____

(наименование органа или должность, ФИО должностного лица органа)

* существожалобы: _____

(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) со ссылками на пункты регламента)

полю, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения.

Перечень прилагаемой документации

М.П.

(подпись руководителя юридического лица, физического лица)



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2013 года № 823

г. Холм

Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2010 № 210 –ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Холмского муниципального района от 07.09.2010г. № 598 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов оказания муниципальных услуг» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района».
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации района.

Глава
муниципального района

В.И.Саялев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации района
от 18.10.2013 № 823

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент (далее – Регламент) муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района» (далее - муниципальная услуга), определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Комитета культуры администрации Холмского муниципального района (далее – Комитет).

1.2. Получателем муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся за представлением услуги (далее – заявители).

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Комитетом культуры Администрации Холмского муниципального района.

1.3.1. Местонахождение Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района: 175270 Новгородская область, г. Холм, ул. Советская, д. 10.

Приложение № 2 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармонии, киносеансов, анонс данных мероприятий в электронном виде»

Председателю Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района
От Ф.И.О. (указывается адрес проживания)

Заявление

Прошу Вас предоставить мне информацию о (указывается характер необходимой информации: времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармонии, киносеансов, анонс данных мероприятий в электронном виде).

Дата

подпись

Приложение № 3 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармонии, киносеансов, анонс данных мероприятий в электронном виде»

ОБРАЗЕЦ ЖАЛОБЫ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ)

Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района, или его должностных лиц

Исх. от _____ N ____

Жалоба

* Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица _____

* Местонахождение юридического лица, физического лица _____

(фактический адрес)



1.3.2. График работы:

Понедельник – пятница с 8-30 до 17-30,
Перерыв на обед с 13-00 до 14.00.
Выходные дни - суббота, воскресенье.

1.3.3. Информацию можно получить по телефону/факсу: 8 (81654) 52-417 или по электронной почте: kultholm@mail.ru

1.3.4. Комитет культуры имеет страницу на официальном сайте администрации Холмского муниципального района: www.holmadmin.net/. в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно в помещении Комитета культуры администрации Холмского муниципального района, а также с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, информации в СМИ.

1.3.6 Предоставление муниципальной услуги может осуществляться МФЦ Холмского района, расположенном по адресу 175270, г. Холм Новгородской области, ул. Октябрьская, д. 51

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района».

2.2. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является Комитет культуры администрации Холмского муниципального района.

Предоставление муниципальной услуги получателям муниципальной услуги осуществляется как непосредственно в помещениях Комитета культуры, так и в режиме удаленного свободного доступа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством официального сайта администрации Холмского муниципального района (в соответствии с действующим законодательством об охране авторского права).

2.3. Результатом муниципальной услуги является предоставление информации (отказ в предоставлении информации) о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Информация с момента размещения на официальном сайте находится в свободном доступе.

При обращениях заявителей посредством электронной почты муниципальная услуга предоставляется в течение 2-х рабочих дней с момента получения обращения.

Информация размещается на официальном сайте в электронном виде до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должны состояться ярмарки, выставки народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района, информация о которых предоставляется.

В случае отмены или изменения времени, даты, места проведения, состава участников на официальном сайте вносятся в течение 24-х часов с момента принятия решения об изменении.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, № 237);
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» от 08 октября 2003 года № 202, Собрание законодательства Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 40 ст. 3822);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (текст документа опубликован в издании «Российская газета», 29.07.2006, № 165);
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (текст документа опубликован в издании «Российская газета» от 05.05.2006 № 95);
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре (утв. Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1) («Российская газета», 17.11.1992, № 248)
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (редакция документа от 09.01.1996 опубликована в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 15.01.1996, № 3, ст. 140, «Российская газета», 16.01.1996, № 8).
- Устав Холмского муниципального района Новгородской области.

2.6. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги в помещениях Исполнителя:

Для получения муниципальной услуги с помощью официального сайта не требуется предоставления документов.

Для получения муниципальной услуги посредством электронной почты от заявителя требуются:

- заявление в свободной форме.

В заявлении обязательно должны быть указаны:

- наименование органа, в который обращается заявитель;
- фамилия, имя и отчество заявителя, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ – для физических лиц;
- полное наименование, адрес места нахождения – для юридических лиц;

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: отсутствует.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в

предоставлении муниципальной услуги

Основания для приостановления муниципальной услуги:

2.8.1. в письменном запросе или в форме электронного документа не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, направившего запрос, или наименование организации (для юридического лица), почтовый адрес либо адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ.

2.8.2. текст письменного или электронного запроса не поддается прочтению.

2.8.3. в письменном или электронном запросе содержатся нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Исполнителя, а также членов их семей;

2.8.4. в случае отзыва заявления Заявителем;

2.8.5. запрашиваемая информация не относится к компетенции Исполнителя;

2.8.6. информация, запрашиваемая в заявлении, не входит в перечень обязательной к предоставлению.

2.8.7. отсутствие необходимой информации (по объективным причинам) для осуществления Услуги.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в помещении Исполнителя:

Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не имеется.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Действующим законодательством не предусмотрена необходимость услуг, которые являются обязательными для предоставления данной муниципальной услуги.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

За предоставление муниципальной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взаимодействия с иными государственными органами, органами местного самоуправления и иными органами, организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальное время ожидания в очереди при подаче и получении документов заявителями не должно превышать 20 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление, поступившее Исполнителю по почте или полученное при личном обращении заявителя, регистрируется должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в день его поступления.

Заявление, поступившее Исполнителю, в электронной форме, регистрируется должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в день его поступления.

Порядок приема и регистрации заявлений и документов устанавливается муниципальными актами, определяющими правила документооборота в органах местного самоуправления, в том числе в автоматическом режиме.

2.14. Требования к помещениям и местам, предназначенным для предоставления муниципальной услуги.

Помещения, выделенные для предоставления муниципальной услуги должны соответствовать санитарно – гигиеническим правилам и нормативам.

Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются табличками с указанием номера кабинета.

Рабочие места сотрудников, осуществляющих исполнение запросов граждан и организаций, оборудуются телефонами, и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме обеспечить исполнение муниципальной функции.

Места ожидания приема должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудуются стульями и столами для возможности заполнения заявлений и иных форм документов. В местах ожидания имеются средства для оказания первой помощи и доступные места общего пользования.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

- Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:
 - открытость информации о муниципальной услуге;
 - своевременность предоставления муниципальной услуги;
 - точное соблюдение требований законодательства и Административного регламента при предоставлении муниципальной услуги;
 - компетентность специалистов Исполнителя в вопросах предоставления муниципальной услуги;
 - вежливость и корректность специалистов Исполнителя;
 - комфортность ожидания и получения муниципальной услуги;
 - отсутствие жалоб со стороны заявителей на нарушение требований стандарта предоставления муниципальной услуги.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

- доступность информации о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги, о режиме работы Исполнителя, контактных телефонах и другой контактной информации для заявителей;
- возможность заполнения заявителями запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме;
- возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме;

2.17. При обращении за получением муниципальной услуги в электронном виде заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы подписываются простой электронной подписью.

2.18. Взаимодействие Исполнителя с государственными органами, органами



местного самоуправления и (или) подведомственными государственными органами и органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг, или органами, предоставляющими услуги, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг без участия заявителя осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.

3. Административные процедуры

3.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 3.1.1. регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 3.1.2. консультирование специалистами Исполнителя, ответственными за предоставление муниципальной услуги, получателя муниципальной услуги по получению информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 3.1.3. предоставление получателю информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района.

Процесс предоставления муниципальной услуги отражен в блок-схеме, которая приведена в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

3.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется должностными лицами Комитета культуры администрации Холмского муниципального района, в следующих формах:

- в личной беседе с исполнителем муниципальной услуги – даются устные разъяснения;
- по письменному обращению - направляется письменный ответ;
- по телефону - информация дается устно по телефону;
- по электронной почте - направляется ответ по электронной почте;
- посредством размещения на информационных стендах;
- посредством информационных материалов, которые могут быть размещены в печатных средствах массовой информации.

3.3. При ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностные лица, ответственные за информирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют и консультируют обратившихся по интересующим их вопросам в пределах своей компетенции.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности должностного лица, ответственного за информирование, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передереван (переведен) на другое должностное лицо или обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3.4. Информация, предоставляемая заявителю должна содержать: наименование, дата, время и место проведения ярмарки или выставки, их продолжительность, стоимость билетов, возрастные ограничения для зрителей (если они рекомендованы Учреждением).

3.5. В анонсе проводимых мероприятий должны содержаться сведения об участниках выставок и ярмарок, иная существенная для заинтересованных лиц информация.

3.6. Сотрудник, ответственный за предоставление муниципальной услуги, размещает на официальном сайте в срок, установленный приказом руководителя Исполнителя, утвержденный план и согласованный анонс предстоящих ярмарок и выставок народного творчества, ремесел.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Текущий контроль над соблюдением последовательности и своевременности действий в рамках административных процедур, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется Комитетом культуры администрации Холмского муниципального района.

4.2. Специалист, ответственный за документооборот, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и отправки (выдачи) документов, правильность и своевременность внесения записи в книги учета входящих и исходящих документов, своевременность передачи документов председателю Комитета.

4.3. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за нарушение сроков рассмотрения и иных административных действий, установленных Регламентом.

4.4. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.5. Для проведения проверки полноты и качества совершаемых действий и принимаемых решений на основании распоряжения Администрации Холмского муниципального района может быть образована комиссия.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка подписывается председателем и членами комиссии.

Периодичность плановых проверок: как правило, один раз в год.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Персональная ответственность должностных лиц за несоблюдение порядка осуществления административных процедур в ходе предоставления муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 5.1.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 5.1.2. нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 5.1.3. требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района для предоставления государственной услуги;
- 5.1.4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района для предоставления государственной услуги;
- 5.1.5. отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района;
- 5.1.6. затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района;
- 5.1.7. отказ должностного лица комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в комитет.

5.3. Жалобы на решения, принятые председателем комитета при предоставлении государственной услуги, подаются в Администрацию Холмского муниципального района.

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, через государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», при наличии технической возможности с помощью региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

- 5.5.1. наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 5.5.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 5.5.3. сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) комитета, должностного лица комитета;
- 5.5.4. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) комитета, должностного лица комитета. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в комитет, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы комитет принимает одно из следующих решений:

5.7.1. удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных комитетом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района, а также в иных формах;

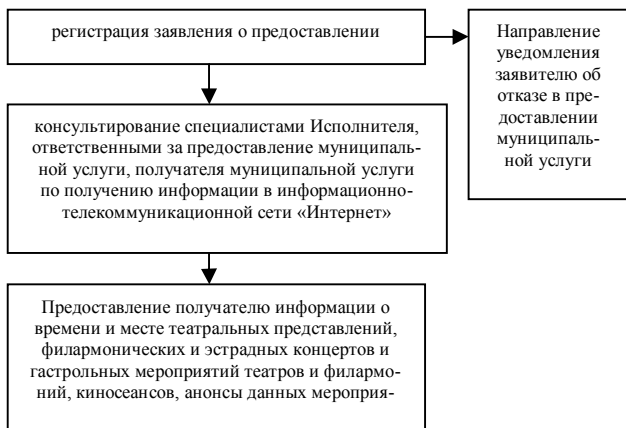
5.7.2. отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. (приложение № 3 к настоящему административному регламенту).

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района в электронном виде»



Блок – схема
предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района в электронном виде»



Приложение № 2 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района в электронном виде»

Председателю Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района
От Ф.И.О. (указывается адрес проживания)

Заявление

Прошу Вас предоставить мне информацию о (указывается характер необходимой информации: о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района в электронном виде).

Дата

подпись

Приложение № 3 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории Холмского муниципального района в электронном виде»

ОБРАЗЕЦ ЖАЛОБЫ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района, или его должностных лиц.

Исх. от _____ N _____

Жалоба

* Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица _____

* Местонахождение юридического лица, физического лица _____

(фактический адрес)

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Код учета: ИНН _____

* Ф.И.О. руководителя юридического лица

* на действия (бездействие):

(наименование органа или должность, ФИО должностного лица органа)

* существо жалобы:

(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) со ссылками на пункты регламента)

поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения.
Перечень прилагаемой документации

М.П.

(подпись руководителя юридического лица, физического лица)



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2013 года № 825

г. Холм

О внесении изменений в Положение по оплате труда работников муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр бухгалтерского обслуживания»

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение по оплате труда работников муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр бухгалтерского обслуживания», утвержденное постановлением Администрации Холмского муниципального района от 21.06.2012 № 583 «Об утверждении Положения по оплате труда работников муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр бухгалтерского обслуживания»:

1.1. Изложить приложение № 1 в следующей редакции:

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам и размеры предельных повышающих коэффициентов к окладам по занимаемой должности работников

| Уровни общеотраслевых должностей специалистов и служащих (профессий рабочих) | Размер оклада (руб.) | Максимальный повышающий коэффициент |
|--|----------------------|-------------------------------------|
| 1 | | 3 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня": | | |
| 2 квалификационный уровень (Старший специалист по ведению бухгалтерского учета) | 5454,00 | 0,5 |
| 2 квалификационный уровень (Специалист по ведению бухгалтерского учета) | 4874,00 | 0,5 |
| 2 квалификационный уровень (Главный бухгалтер, Главный специалист (экономист)) | 6116,00 | 0,5 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня": | | |
| 3 квалификационный уровень (Директор) | 7195,00 | |

1.2. Изложить подпункт 3.3.4 в следующей редакции:

«3.3.4. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу по занимаемой должности.

В целях дифференциации окладов (должностных окладов) работникам (за исключением технического персонала) могут устанавливаться выплаты по повышающим коэффициентам к должностным окладам по соответствующим профессиональным квалификационным группам (повышающие коэффициенты к окладу по занимаемым должностям).

Повышающие коэффициенты к должностным окладам устанавливаются работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении



поставленной задачи, стажа работы в учреждении и других факторов в размере не более 0,5.

Повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности устанавливается руководителем Учреждения на соответствующий календарный год в пределах фонда оплаты труда.

2. Распространяется на правоотношения с 01 октября 2013 года
3. Опубликовать постановление в официальном бюллетене «Вестник».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2013 года № 826

г. Холм

О внесении изменений в Положение по оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания учреждений образования» г. Холм

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Положение по оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания учреждений образования» г. Холм, утвержденного постановлением Администрации района от 11.03.2012 № 181 «Об утверждении Положения по оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания учреждений образования» г. Холм

- 1.1. Изложить приложение № 1,2 в следующей редакции:

Приложение № 1

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам и размеры предельных повышающих коэффициентов к окладам по занимаемой должности работников

| Уровни общепрофессиональных должностей специалистов и служащих (профессий рабочих) | Размер оклада (руб.) | Максимально повышающий коэффициент |
|--|----------------------|------------------------------------|
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | | |
| 2 квалификационный уровень (Старший специалист) | 5454 | 0,5 |
| 2 квалификационный уровень (Главный бухгалтер) | 6116 | 0,5 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»: | | |
| 3 квалификационный уровень (Руководитель) | 7195 | |

Приложение № 2

Размеры окладов обслуживающего персонала муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания учреждений образования» г. Холм

| Наименование профессий | Размер оклада (руб.) | Максимально повышающий коэффициент |
|------------------------|----------------------|------------------------------------|
| Уборщик | 2058 | |
| Водитель автомобиля | 3380-3716 | 0,94 |
| Инженер | 3447 | |
| Секретарь-машинистка | 2785 | |
| Оператор ЭВМ | 3447 | |
| Слесарь | 2924 | |

2. Распространяется на правоотношение с 01 октября 2013 года.

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2013 года № 824

г. Холм

Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения, находящихся на территории Холмского муниципального района и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2010 № 210 –ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Холмского муниципального района от 07.09.2010 № 598 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов оказания муниципальных услуг» Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения, находящихся на территории Холмского муниципального района и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

2. Считать утратившим силу Постановление Администрации Холмского муниципального района от 26.05.2011 № 388 «Об утверждении административного регламента «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации района.

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации района
от 18.10.2013 № 824

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ («Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения, находящихся на территории Холмского муниципального района и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»)

1. Общие положения

1.1. Административный регламент (далее – Регламент) муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее –



муниципальная услуга), определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Комитета культуры администрации Холмского муниципального района (далее – Комитет).

1.2. Получателем муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, имеющие намерение получить информацию, являющуюся предметом муниципальной услуги (далее – заявители).

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Комитетом культуры Администрации Холмского муниципального района.

1.3.1. Местонахождение Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района: 175270 Новгородская область, г. Холм, ул. Советская, д. 10

1.3.2. График работы:

Понедельник – пятница с 8-30 до 17-30,

Перерыв на обед с 13-00 до 14.00.

Выходные дни - суббота, воскресенье.

1.3.3. Информацию можно получить по телефону/факсу: 8 (816 54) 52-417 или по электронной почте: kultholm@mail.ru

1.3.4. Комитет культуры имеет страницу на официальном сайте администрации Холмского муниципального района: www.holmadmin.net/. в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

1.3.5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно в помещении Комитета администрации Холмского муниципального района, а также с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, публикаций в СМИ.

1.3.6 Предоставление муниципальной услуги может осуществляться МФЦ Холмского района, расположенном по адресу 175270, г. Холм Новгородской области, ул. Октябрьская, д. 51

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», (далее – муниципальная услуга).

2.2. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является Комитет культуры администрации Холмского муниципального района.

2.3. Результатом муниципальной услуги является предоставление информации (отказ в предоставлении информации) об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся на территории Холмского муниципального района Новгородской области.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения всех необходимых документов.

Минимальный срок исполнения муниципальной услуги 10 рабочих дней.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» («Российская газета», №116-117, 29.06.2002; Собрание законодательства Российской Федерации № 9, 03.03.2003; № 35 ст. 3607, 30.08.2004; № 23 ст. 2203, 06.06.2005; «Российская газета» № 297, 31.12.2005; «Парламентская газета» № 214-215, 21.12.2006; «Российская газета» № 297, 31.12.2006; Собрание законодательства Российской Федерации № 43 ст. 5084, 22.10.2007; № 46 ст. 5554, 12.11.2007; № 105, 17.05.2008; № 153, 18.07.2008; № 158, 25.07.2008; Собрание законодательства Российской Федерации № 51 ст. 6150, 21.12.2009.);

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» № 95,05.05.2006);

- Законом Новгородской области от 05.01.2004 № 226-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) на территории Новгородской области»

(«Новгородские ведомости» от 21.01.2004)

- «О внесении изменений в областной закон от 05.01.2004 № 226-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) на территории Новгородской области» («Новгородские ведомости» от 15.06.2005; от 11.04.2008; от 17.07.2007)

- Уставом Холмского муниципального района Новгородской области.

2.6. Основанием для получения муниципальной услуги является заявление произвольной формы.

В заявлении обязательно должны быть указаны:

- наименование органа, в который обращается заявитель;

- фамилия, имя и отчество заявителя, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ – для физических лиц;

- полное наименование, адрес места нахождения – для юридических лиц;

- адрес места нахождения объекта, в отношении которого запрашивается информация.

В случаях невозможности идентифицировать объект по сведениям, указанным в

заявлении, специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, у заявителя могут быть запрошены копии технического и кадастрового паспортов объекта.

По желанию заявителя в заявлении могут быть указаны иные данные, позволяющие идентифицировать объект, в отношении которого испрашивается информация (наименование и др.), а также номер контактного телефона, адрес электронной почты, указание на то, каким образом он желает получить результат предоставления муниципальной услуги.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- в документах содержится неполный объем сведений (отсутствие сведений о фамилии, имени, отчестве заявителя, почтовом адресе - для физических лиц);

- отсутствие полного наименования, адреса места нахождения - для юридических лиц;

- отсутствие адреса местонахождения объекта, в отношении которого испрашивается информация;

- отсутствие в заявлении подписи заявителя или его уполномоченного представителя;

- отсутствие копии доверенности - для представителей физических и юридических лиц, действующих на основании доверенности;

- несоответствие документов требованиям к оформлению: текст не поддается прочтению, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес подпадают прочтению.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие сведений о фамилии, имени и отчестве заявителя, почтовом адресе – для физических лиц;

- отсутствие полного наименования, адреса места нахождения – для юридических лиц;

- отсутствие адреса местонахождения объекта, в отношении которого испрашивается информация;

- отсутствие в заявлении подписи заявителя или его уполномоченного представителя;

- отсутствие копии доверенности – для представителей физических и юридических лиц, действующих на основании доверенности;

- невозможность идентификации объекта по указанным в заявлении сведениям и (или) отсутствие топографических материалов, копий технического, кадастрового паспортов на объект, запрашиваемых сотрудником, ответственным за предоставление муниципальной услуги;

- неполучение по средствам факсимильной связи приложений к заявлению, если они указаны в заявлении.

2.9. Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации осуществляется без взимания платы с заявителей.

2.10. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 30 минут.

Срок регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

-при поступлении от заявителя документов сотрудник, ответственный за прием документов, регистрирует их в этот же день;

-регистрация заявления является основанием для начала действий по предоставлению муниципальной услуги;

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет три рабочих дня.

2.11. Требования к помещениям и местам, предназначенным для предоставления муниципальной услуги.

Помещения, выделенные для предоставления муниципальной услуги должны соответствовать санитарно – гигиеническим правилам и нормативам.

Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются табличками с указанием номера кабинета.

Рабочие места сотрудников, осуществляющих исполнение запросов граждан и организаций, оборудуются телефонами, и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме обеспечить исполнение муниципальной функции.

Места ожидания приема должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудуются стульями и столами для возможности заполнения заявлений и иных форм документов.

2.12. Показателем доступности и качества муниципальной услуги является количество рассмотренных ответов на обращения заявителей.

3. Административные процедуры

3.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- создание и обработка информации,

- своевременное обновление информации;

- приём, регистрация документов;

- рассмотрение документов и принятие решения;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Создание и обработка информации осуществляется на основании имеющихся документов, нормативно-правовых актов, представленных Комитетом.

Обновление информации об объектах культурного наследия осуществляется по мере поступления новых данных.

Основанием для начала административных процедур по предоставлению информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и



включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации является поступление от заявителя документов, предусмотренных пунктом II - 6 настоящего Регламента и регистрация.

3.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется должностными лицами Комитета культуры администрации Холмского муниципального района, в следующих формах:

- в личной беседе с исполнителем муниципальной услуги – даются устные разъяснения;
- по письменному обращению - направляется письменный ответ;
- по телефону - информация дается устно по телефону;
- по электронной почте - направляется ответ по электронной почте;
- посредством размещения на информационных стендах;
- посредством информационных материалов, которые могут быть размещены в печатных средствах массовой информации.

3.3. При подаче заявления заявителем (его представителем) на личном приеме либо нарочным, заявление представляется в двух экземплярах.

Заявление может быть направлено заявителем по почте простым или заказным письмом.

В заявлении не должно быть исправлений, оно не должно быть исполнено карандашом.

Не допускается истребование у заявителя или его представителя дополнительных документов, за исключением указанных в настоящем Регламенте, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. При ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностные лица, ответственные за информирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют и консультируют обратившихся по интересующим их вопросам в пределах своей компетенции.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности должностного лица, ответственного за информирование, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан другому должностному лицу или обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

В случае устного обращения, если должностное лицо, ответственное за информирование, не может дать ответ самостоятельно, либо подготовка ответа требует продолжительного времени, ответ дается в письменной форме.

Срок рассмотрения документов и принятия решения составляет 30 дней с момента принятия документов к рассмотрению.

3.5. Должностное лицо, ответственное за информирование, при личном обращении граждан в рамках процедуры по информированию и консультированию предоставляет им информацию об условиях и порядке предоставления муниципальной услуги. Время при индивидуальном устном информировании не может превышать 30 минут.

3.6. При наличии не выявленных оснований для отказа в муниципальной услуге специалист, ответственный за работу с документами, в течение десяти дней готовит полный ответ на запрос, передает начальнику отдела для проверки правильности и подписания.

3.7. Результатом административной процедуры является рассмотрение запроса (заявления) гражданина, если по нему приняты необходимые меры и автор запроса проинформирован о результатах его рассмотрения.

3.8. Специалист, ответственный за документооборот, в течение одного рабочего дня регистрирует документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, и не позднее дня, следующего за днём регистрации, направляет его заявителю (его представителю) письмом.

3.9. В случае если запрос заявителя не может быть исполнен, ему направляется письмо с объяснением этих причин, при этом заявителю могут быть даны рекомендации.

Рассмотрение запроса (заявления) гражданина считается законченным, если по нему приняты необходимые меры, и автор запроса проинформирован о результатах его рассмотрения.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Текущий контроль над соблюдением последовательности и своевременности действий в рамках административных процедур, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется Комитетом культуры администрации Холмского муниципального района.

4.2. Специалист, ответственный за документооборот, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и отправки (выдачи) документов, правильность и своевременность внесения записи в книги учета входящих и исходящих документов, своевременность передачи документов председателю Комитета.

4.3. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за нарушение сроков рассмотрения и иных административных действий, установленных Регламентом.

4.4. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.5. Для проведения проверки полноты и качества совершаемых действий и принимаемых решений на основании распоряжения Администрации Холмского муниципального района может быть образована комиссия.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка подписывается председателем и членами комиссии.

Периодичность плановых проверок: как правило, один раз в год.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц.

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.1.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

5.1.2. нарушение срока предоставления государственной услуги;

5.1.3. требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района для предоставления государственной услуги;

5.1.4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района для предоставления государственной услуги;

5.1.5. отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района;

5.1.6. затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района;

5.1.7. отказ должностного лица комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в комитет.

5.2.1. Жалобы на решения, принятые председателем комитета при предоставлении государственной услуги, подаются в Администрацию Холмского муниципального района.

5.2.2. Жалоба может быть направлена по почте, через государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», при наличии технической возможности с помощью региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

5.3.1. наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

5.3.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

5.3.3. сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) комитета, должностного лица комитета;

5.3.4. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) комитета, должностного лица комитета. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в комитет, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы комитет принимает одно из следующих решений:

5.5.1. удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных комитетом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района, а также в иных формах;

5.5.2. отказывает в удовлетворении жалобы.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (приложение № 2 к настоящему административному регламенту).



Приложение № 1

* Местонахождение юридического лица, физического лица

_____ (фактический адрес)

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Код учета: ИНН _____

* Ф.И.О. руководителя юридического лица _____

* на действия (бездействия): _____

_____ (наименование органа или должность, ФИО должностного лица органа)

* существо жалобы: _____

_____ (краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания, по которым лицо, подающее жалобу, не согласно с действием (бездействием) со ссылками на пункты регламента)

поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения.

Перечень прилагаемой документации

МП _____

(подпись руководителя юридического лица, физического лица)

Приложение № 3
к Административному регламенту

**ОБРАЗЕЦ
РЕШЕНИЯ КОМИТЕТА КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ХОЛМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО ЖАЛОБЕ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) КОМИТЕТА КУЛЬТУРЫ
ИЛИ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

Исх. от _____ N _____

РЕШЕНИЕ
по жалобе на решение, действие (бездействие)
органа или его должностного лица

Наименование органа или должность, фамилия и инициалы должностного лица органа, принявшего решение по жалобе:

Наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, обратившегося с жалобой

Номер жалобы, дата и место принятия решения:

Изложение жалобы по существу:

Изложение возражений, объяснений заявителя:

УСТАНОВЛЕНО:

Фактические и иные обстоятельства дела, установленные органом или должностным лицом, рассматривающим жалобу:

**Блок-схема предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального
или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской
Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской**



Приложение № 2

**ОБРАЗЕЦ
ЖАЛОБЫ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ)
Комитета культуры Администрации Холмского муниципального района,
или его должностных лиц .**

Исх. от _____ N _____

Жалоба

* Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица _____



Доказательства, на которых основаны выводы по результатам рассмотрения жалобы:

Законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовался орган или должностное лицо при принятии решения, и мотивы, по которым орган или должностное лицо не применил законы и иные нормативные правовые акты, которые ссылался заявитель -

На основании изложенного

РЕШЕНО:

1. _____
(решение, принятое в отношении обжалованного действия (бездействия), признано правомерным или неправомерным полностью или частично или отменено полностью или частично)

2. _____
(решение принято по существу жалобы, - удовлетворена или не удовлетворена полностью или частично)

3. _____
(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных нарушений, если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)

Настоящее решение может быть обжаловано в суде, арбитражном суде.
Копия настоящего решения направлена по адресу _____

_____ (должность лица уполномоченного, принявшего решение по жалобе) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 октября 2013 года № 830

г. Холм

Об утверждении муниципальной программы «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

В соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», областным законом от 26.11.2010 № 855-ОЗ «О порядке разработки региональной и муниципальных программ развития торговли», в целях обеспечения дальнейшего развития торговой деятельности в Холмском муниципальном районе Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы».
2. Считать утратившими силу с 01 января 2014 года:
 - 2.1. Постановление Администрации Холмского муниципального района от 29.03.2011 № 205 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы»;
 - 2.2. Постановление Администрации Холмского муниципального района от 26.10.2011 № 818 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы».

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

**Глава
муниципального района**

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации района
от 21.10.2013 № 830

ПАСПОРТ

муниципальной программы Холмского муниципального района
«Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы».

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района;
2. Соисполнители муниципальной программы:
 - отдел сельского хозяйства Администрации Холмского муниципального района;
 - территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области (по согласованию);
 - координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Холмского муниципального района (по согласованию).
3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | |
|---------|---|---------------------------------------|-------|-------|
| | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Цель 1.Создание условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары в широком ассортименте по доступным ценам | | | |
| 1.1 | Задача 1. Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров | | | |
| 1.1 .1. | Показатель 1.Оборот розничной торговли, в % к предыдущему году в сопоставимых ценах | 102,0 | 102,3 | 102,5 |
| 1.1 .2. | Показатель 2.Оборот розничной торговли на душу населения, тыс.руб. в год | 68,0 | 71,5 | 73,8 |
| 2. | Цель 2.Повышение качества жизни населения | | | |
| 2.1 . | Задача 2. Создание на территории муниципального района современной торговой инфраструктуры, обеспечение сбалансированности ее развития, повышение территориальной доступности торговых объектов для населения района | | | |
| 2.1 .1 | Показатель 1. Обеспеченность населения области площадью торговых объектов, кв.м. на 1 тыс. жителей | 570 | 575 | 580 |

4. Сроки реализации муниципальной программы: 2014 – 2016 годы.

5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации

(тыс.рублей):



| Год | Источники финансирования | | | | | |
|-------|------------------------------|--------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|--------|
| | Бюджет муниципального района | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Средства бюджетов поселений | Внебюджетные средства | все го |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2014 | 15 | - | - | - | - | 15 |
| 2015 | 16 | - | - | - | - | 16 |
| 2016 | 16 | - | - | - | - | 16 |
| ВСЕГО | 47 | - | - | - | - | 47 |

покупательская способность населения, обусловленная, в том числе, ростом цен и тарифов на услуги естественных монополий, низким уровнем доходов на душу населения.

Вместе с тем, начиная с 2010 года, показатель среднедушевого розничного товарооборота имеет тенденцию к росту.

Для увеличения показателя оборота розничной торговли на душу населения, кроме повышения уровня доходов населения района в целях увеличения покупательной способности, необходимо способствовать развитию конкуренции на потребительском рынке района.

В настоящее время розничная торговля непродовольственными товарами на территории района развита плохо.

Низкий покупательский спрос на дорогостоящие товары, на сложно-бытовую технику вызывает сложности в торговле. Покупку дорогостоящих товаров (бытовая техника, видеотехника, мебель) многие жители района предпочитают совершать в других городах: Великий Новгород, Старая Русса, Великие Луки.

В целях достижения положительной динамики основных показателей в сфере «Торговля» предприятия торговли разрабатывают меры, направленные на повышение эффективности работы, за счет повышения культуры и профессионализма обслуживания, внедрения ее прогрессивных форм: самообслуживание, торговли товаров в кредит, по заказам, оплаты пластиковыми картами, доступности и качества товаров для потребителей, более гибкой ценовой политики.

Состояние и тенденции развития потребительского рынка свидетельствуют также о наличии в торговой отрасли района ряда проблем, требующих своего решения.

Имеет место дифференциация цен на одноименные товары, в том числе первой необходимости. Рост потребительских цен обусловлен внутренними причинами: высокими издержками обращения, наличием многочисленных посредников, недостаточной конкуренцией между предприятиями.

Требуют решения задачи обеспечения качества и безопасности товаров.

Существующая потребность в объектах торговли, предлагающих товары со средними ценами и качеством, восполняется иными формами торговли (рынки). Задача состоит в том, чтобы найти им цивилизованную альтернативу.

Большинство сельских населенных пунктов характеризуется острым дефицитом и даже полным отсутствием торговых площадей. Для предприятий торговли целесообразно открывать магазины в сельских населенных пунктах с невысоким платежеспособным спросом и с недостаточно развитой инфраструктурой. Особое беспокойство у торговых организаций вызывает плохое состояние дорог или отсутствие их между отдельными территориями, что не позволяет в срок и в достаточном количестве осуществлять поставки товаров и приводит к росту цен на отдельные группы товаров.

Среди основных проблем развития торговли в муниципальном районе можно выделить:

недостаточный уровень покупательной способности, сложившийся вследствие как внутренних причин (низкие среднедушевые денежные доходы населения района), так и внешних (недостаточное привлечение денежных средств из-за пределов района); низкий уровень конкуренции на рынке непродовольственных товаров района.

В ходе реализации Программы целевые показатели могут быть не достигнуты вследствие неблагоприятных внешних и внутренних условий развития экономики (рост инфляции, падение денежных доходов населения, рост безработицы, сокращение инвестиционного спроса).

Риском невыполнения мероприятий Программы, финансируемых из бюджета муниципального района, является секвестрование средств бюджета муниципального района.

Реализация программы будет направлена на преодоление слабых сторон в вопросе обеспечения услугами торговли.

Механизм управления реализацией муниципальной Программы

Общий контроль за реализацией Программы осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом и экономики, в функции которого входят: координация выполнения мероприятий муниципальной программы; обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств; непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы; подготовка при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы; составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономики представляет: до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, по итогам года – ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным, полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы ежеквартально Первому заместителю Главы администрации района в соответствии с постановлением Администрации района от 02.09.2013 № 702 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации".

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации района
от 21.10.2013 № 830

6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

Реализация программы будет способствовать реализации государственной политики в сфере торговли, позволит создать условия для наиболее полного удовлетворения спроса населения муниципального района на качественные потребительские товары по доступным ценам в пределах территориальной доступности, в том числе достичь следующих показателей:

оборот розничной торговли, в % к предыдущему году в сопоставимых ценах – 102,5 % к 2016 году;

оборот розничной торговли на душу населения, тыс. руб. в год – 73,8 тыс. руб. к 2016 году;

обеспеченность населения области площадью торговых объектов, кв.м. на 1 тыс. жителей – 580 кв. м к 2016 году.

Характеристика текущего состояния торговой деятельности на территории района, приоритеты и цели государственной политики в сфере торговой деятельности.

На 01.01.2013 количество действующих на территории района торговых объектов составило 71 единицу, в том числе: 66 магазинов, 1 отдел, 1 киоск, 3 павильонов.

На территории муниципального района имеется один сельскохозяйственный рынок.

Оборот розничной торговли за 2012 год по району составил 395,2 млн.рублей, что выше уровня предыдущего года на 1,3% в сопоставимых ценах.

Ведущая роль в обеспечении населения района товарами принадлежит стационарной торговле, на долю которой приходится 95,2% объема оборота розничной торговли.

Обеспеченность населения района площадью торговых объектов на 01 января 2013 года составила 562,9 кв.м. на 1000 жителей.

Важной задачей является обеспечение населения качественными и экологически безопасными продуктами питания.

В целом итоги развития потребительского рынка муниципального района свидетельствуют о наличии предпосылок для его дальнейшего роста на среднесрочную перспективу.

Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя по годам: | | |
|-------|--|-------------------------------|-------|-------|
| | | 2010 | 2011 | 2012 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Оборот розничной торговли (млн.руб.) | 337,5 | 372,8 | 395,2 |
| 2. | Индекс физического объема оборота розничной торговли в % к предыдущему году | 102,5 | 103,1 | 101,3 |
| 3. | Индекс физического объема оборота розничной торговли на рынках и ярмарках в % к предыдущему году | 95 | 99,8 | 106,2 |
| 4. | Оборот розничной торговли на душу населения (тыс. руб.) | 51,1 | 60,6 | 66,2 |
| 5. | Индекс физического объема оборота розничной торговли на душу населения в % к предыдущему году | 109,2 | 104,0 | 102,0 |
| 6. | Индекс физического объема оборота розничной торговли в % к предыдущему году: | | | |
| | продовольственные товары | 117,2 | 103,2 | 105,1 |
| | непродовольственные товары | 101,0 | 103,1 | 97,4 |

Одной из основных причин низкого уровня оборота розничной торговли в расчете на душу населения по Холмскому муниципальному району является низкая



| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприя- тия | Срок реализации | Целевой показатель | Источник финансирова- ния | Объем финансирования по годам (тыс.рублей) | | |
|--|--|--|---|--------------------|------------------------------|--|------|------|
| | | | | | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Задача 1. Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров. | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация и проведение рейдов по выявлению и пресечению фактов торговли в неустановленных местах (по жалобам населения) | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой | 2014 – 2016 годы | 1.1.1., 1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.2. | Осуществление взаимодействия с органами исполнительной власти области, Управлением Роспотребнадзора по Новгородской области в Старорусском районе, Холмский участок, администрациями городского и сельских поселений, направленного на исполнение требований законодательства, регулирующего торговую деятельность на территории муниципального района | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой | 2014 – 2016 годы | 1.1.1., 1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.3. | Содействие в реализации проектов, ориентированных на организацию обслуживания граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам торговли | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой | 2014 – 2016 годы | 1.1.1., 1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.4. | Проведение обучающих семинаров, конференций, "круглых столов" в целях информационно-методического обеспечения организаций, осуществляющих торговую деятельность на территории муниципального района, по вопросам организации торговли | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой | 2014 – 2016 годы | 1.1.1., 1.1.2. | бюджет муниципального района | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.5. | Участие индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность на территории муниципального района, в областных семинарах, совещаниях по вопросам организации торговли | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой | 2014 – 2016 годы | 1.1.1., 1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.6. | Организация и проведение районного конкурса "Лучшее предприятие торговли" | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой | 2014 – 2016 годы | 1.1.1., 1.1.2. | бюджет муниципального района | 14,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия муниципальной программы | | | | | | | | |
| 1.7. | Проведение мониторинга цен на основные виды продовольственных товаров в целях определения экономической доступности товаров для населения района | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой | ежемесячно | 1.1.1., 1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.8. | Организация консультационной помощи населению в применении законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей | Главный специалист юриспруденции Администрации муниципального района. | постоянно | 1.1.1., 1.1.2. | - | - | - | - |
| 1.9. | Организация ярмарочной торговли в целях реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории района | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономикой, отдел управления сельского хозяйства | 2014 – 2016 годы апрель, сентябрь, октябрь | 1.1.1., 1.1.2. | - | - | - | - |



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 октября 2013 года № 836

г. Холм

Об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»

Во исполнение [пункта 21](#) Правил рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива", утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 04 марта 2013 года № 183 Правительство Новгородской области Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об областной экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» и ее состав.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник».

Глава
муниципального района

В.И.Саляев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации района
от 21.10.2013 № 836

Положение
об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»

1. Общие положения

1.1. Экспертная рабочая группа по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» (далее рабочая группа) создается в целях рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 04 марта 2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

1.2. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления района, заинтересованными организациями, Фондом развития информационной демократии и гражданского общества "Фонд информационной демократии".

2. Функции и полномочия рабочей группы

2.1. Основными функциями рабочей группы являются:

2.1.1. Рассмотрение общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» (далее общественная инициатива);

2.1.2. Проведение экспертизы и подготовка по результатам рассмотрения общественных инициатив экспертного заключения и решения о целесообразности разработки соответствующего нормативного правового акта области и (или) принятии иных мер по реализации общественной инициативы;

2.2. Рабочая группа в рамках, возложенных на нее функций имеет право:

2.2.1. Приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления района и заинтересованных организаций;

2.2.2. Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления района материалы и информацию, необходимые для работы рабочей группы;

2.2.3. Привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы представителей заинтересованных органов местного самоуправления района, научных, общественных и других организаций, а также специалистов;

3. Порядок работы рабочей группы

3.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации Холмского муниципального района.

3.2. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

3.3. Председатель рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы; назначает день, время и место проведения заседания и утверждает материалы,

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|---|--|------------------|--|--------|--|--|
| 2. | Задача 2. Создание на территории муниципального района современной торговой инфраструктурой, обеспечение балансовости ее развития, повышение территориальной доступности торговых объектов для населения района | | | | | | | | |
| 2.1. | Проведение мониторинга обеспеченности населения района площадью торговых объектов в целях выявления проблемных территорий | | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | | 2014 – 2016 годы | | 2.1.1. | | |
| 2.2. | Внесение изменений в утвержденные схемы размещения нестационарных торговых объектов с целью расширения объектов мелкорозничной торговой сети | | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике | | 2014 – 2016 годы | | 2.1.1. | | |
| 2.3. | Формирование земельных участков для размещения торговых объектов | | Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике, | | 2014 – 2016 годы | | 2.1.1. | | |
| 2.4. | Размещение информации о земельных участках для организации торговли на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | Главный специалист управления делами | | 2014 – 2016 годы | | 2.1.1. | | |



подлежащие рассылке членам рабочей группы;

принимает решения о приглашении на заседание рабочей группы представителей органов местного самоуправления, иных организаций, не включенных в состав рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы и иные требуемые официальным согласования документы, связанные с исполнением рабочей группой своих функций.

Заместитель председателя рабочей группы замещает руководителя рабочей группы по всем вопросам в его отсутствие.

3.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, при этом первое заседание рабочей группы проводится не позднее 7 рабочих дней со дня поступления из Фонда развития информационной демократии и гражданского общества "Фонд информационной демократии" в адрес рабочей группы общественной инициативы для рассмотрения.

3.5. Секретарь рабочей группы не позднее двух рабочих дней после поступления в адрес рабочей группы общественной инициативы для рассмотрения направляет в адрес членов рабочей группы поступившие материалы для ознакомления.

3.6. Решение о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы принимает руководитель рабочей группы, о чем члены рабочей группы извещаются секретарем рабочей группы не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания рабочей группы.

3.7. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей численного состава ее членов.

3.8. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей группы, а в случае его отсутствия заместителем председателя рабочей группы. При равенстве голосов председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

3.9. По результатам рассмотрения общественной инициативы рабочей группой в срок, не превышающий два месяца со дня поступления общественной инициативы в рабочую группу, готовится экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации общественной инициативы, которые подписываются председателем рабочей группы и о чем уведомляется Фонд развития информационной демократии и гражданского общества "Фонд информационной демократии" в электронной форме в течение 2 рабочих дней со дня подписания указанных документов.

Информация о рассмотрении общественной инициативы и мерах по ее реализации направляется в адрес Фонда развития информационной демократии и гражданского общества "Фонд информационной демократии" не позднее 5 рабочих дней со дня подписания экспертного заключения и решения о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации общественной инициативы председателем рабочей группы.

3.10. Экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации общественной инициативы не позднее 5 рабочих дней со дня подписания направляются в орган местного самоуправления, круг полномочий которого затрагивает рассмотренная общественная инициатива.

3.11. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Управление делами Администрации Холмского муниципального района.



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2013 № 286

г. Холм

О внесении изменений в Положение о размерах оплаты труда (денежного содержания) в Администрации Холмского муниципального района

В соответствии со статьёй 8 Закона Новгородской области от 25.12.2007 № 240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области» Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Решение Думы Холмского муниципального района от 18.02.2011 № 39 « Об утверждении Положения о размерах оплаты труда (денежного содержания) в Администрации Холмского муниципального района» приложение 1 изложить в следующей редакции:

Размеры должностных окладов муниципальных служащих в Администрации Холмского муниципального района*

| Наименование должностей | Должностной оклад в месяц (в рублях) |
|--|--|
| | Численность населения менее 50 тысяч человек |
| Часть I. Размеры должностных окладов в Администрации Холмского муниципального района | |
| Первый заместитель Главы администрации района | 5772-6412 |
| Заместитель Главы администрации | 5359-5958 |
| Управляющий делами администрации муниципального района | 5022-5566 |
| Председатель комитета администрации муниципального района | 4811-5359 |
| Начальник (заведующий) отдела администрации муниципального района | 4470-4557 |
| Первый заместитель, заместитель председателя комитета, первый заместитель, заместитель начальника управления, заместитель начальника (заведующего) | 4467-4948 |
| Начальник (заведующий отдела) в комитете | 4186-4470 |
| Заместитель начальника отдела в комитете, управлении муниципального образования, Администрации муниципального образования, заведующий сектором | 3913-4327 |
| Главный специалист | 3913-4299 |
| Ведущий инспектор | 4454-5003 |
| Ведущий специалист | 3094-3267 |
| Специалист I категории | 2925-3094 |
| Специалист II категории | 2581-2924 |
| Специалист | 2408-2581 |

* размеры должностных окладов муниципальных служащих, устанавливаются главой муниципального образования в пределах, установленных настоящим положением.

2. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

Размеры оплаты труда, выборных должностных лиц, осуществляющих свою деятельность на профессиональной постоянной основе

| Наименование должностей | Численность населения менее 50 тысяч человек | | |
|--|--|-----------------------------|---|
| | Должностной оклад в месяц (руб.) | Денежное содержание в месяц | Единовременная выплата и материальная помощь (руб.) |
| Глава муниципального района | 7101 | 74063 | 29811 |
| Председатель контрольно-счетной комиссии | 5359 | 29419 | 22589 |

3. Приложение № 3 исключить.

4. Приложение № 5 изложить в следующей редакции:

Размеры окладов технического персонала в Администрации Холмского муниципального района*

| Наименование профессии | Оклад в месяц (в рублях) |
|---|--------------------------|
| Водитель автомобиля, оперативный дежурный ЕДДС | 2298-3378 |
| Уборщик служебных помещений | 1689-1872 |
| Уборщик территорий | 1689 |
| Курьер | 1689 |
| Гардеробщик | 1689 |
| Сторож (вахтёр) | 1689-1872 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 1872-2298 |

* размеры должностных окладов технического персонала, устанавливаются главой муниципального образования в пределах, установленных настоящим положением.

5. Настоящее решение Думы Холмского муниципального района вступает в силу и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2013 года.

6. Опубликовать данное решение в официальном бюллетени «Вестник».

Председатель Думы
муниципального района

В.А.Соловьев



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2013 № 284
г. Холм

О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 27.12.2012 № 241

Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Холмского муниципального района от 27.12.2012 № 241 «О муниципальном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 года» следующие изменения:

1.1. в пункте 1:

а) в подпункте 1 цифры «210815,7» заменить цифрами «229321,7»

б) в подпункте 2 цифры «213516,8» заменить цифрами «232444,2»

в) в подпункте 3 цифры «2701,1» заменить цифрами «3122,5»

1.2. в пункте 2:

а) в подпункте 1 цифры «187166,7» заменить цифрами «186260,5», цифры «196715,6» заменить цифрами «196452,1»

б) в подпункте 2 цифры «187166,7» заменить цифрами «186260,5», цифры «196715,6» заменить цифрами «196452,1»

1.3. Приложение 1 изложить в следующей редакции

Приложение № 1
к Решению Думы Холмского
муниципального района
от 25.10.2013 № 284

Источники внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

Тыс.руб.

| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
|--|---|---------------|--------------|----------|
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 3122,5 | 0 | 0 |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | 0 | -2750 | 0 |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | 3000 | 0 | 0 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом субъекта Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 02 0000 710 | 3000 | 0 | 0 |
| Погашение кредитов, предоставленных предоставленными кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | -3000 | -2750 | 0 |
| Погашение бюджетом субъекта | | | | |



| | | | | |
|---|------------------------------------|---------------|--------------|--------------|
| Российской Федерации кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 02 0000 810 | -3000 | -2750 | 0 |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 000 | -217,8 | -1600 | -2400 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 700 | 0 | 0 | 0 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом субъекта Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 02 0000 710 | 0 | 0 | 0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 800 | -217,8 | -1600 | -2400 |
| Погашение бюджетом субъекта Российской Федерации кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 02 0000 810 | -217,8 | -1600 | -2400 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 3340,3 | -4350 | -2400 |

1.4. Приложение 7 изложить в следующей редакции:

Приложение № 7
к Решению Думы Холмского
муниципального района
от 25.10.2013 № 284

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета на 2013-2015 годы

| Наименование | 2013 | 2014 | 2015 |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|
| Объем межбюджетных трансфертов | 196311,7 | 150462,8 | 159387,7 |
| Дотации | 58279,3 | 57981,0 | 61881,0 |
| В т.ч. дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов на 2013-2015 годы | 53908,7 | 57981,0 | 61881,0 |
| Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов на 2013-2015 годы | 1502,0 | 0 | 0 |
| Дотация на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение заработной платы работникам бюджетной сферы на 2013 год | 2868,6 | 0 | 0 |
| Субсидия, из областного бюджета на 2013-2015 годы | 42145,9 | 1503,5 | 1137,0 |
| Субвенция, из областного бюджета на 2013-2015 годы | 90173,3 | 90957,3 | 96348,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5713,2 | 21,0 | 21,0 |

1.5 Приложение 8 изложить в следующей редакции:

Приложение № 8
к Решению Думы Холмского
муниципального района
от 25.10.2013 № 284

Распределение субсидий, получаемых из областного бюджета на 2013-2015 годы

| Субсидии всего | 42145,9 | 1503,5 | 1137,0 |
|---|---------|--------|--------|
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на ремонт муниципальных общеобразовательных учреждений в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы» на 2013-2015 годы | 290,5 | 291,0 | 292,0 |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа для предоставления их бюджетам поселений на организацию семинаров, стажировку профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации муниципальных служащих Новгородской области, семинары и другие виды обучения в рамках реализации долгосрочной программы «Развитие системы государственной гражданской и муниципальной службы в Новгородской области (2012-2014 годы)» на 2013-2014 годы | 41,3 | 41,3 | |



| | | | |
|--|--------|-------|-------|
| Расчет субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на организацию питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных учреждениях в рамках долгосрочной областной целевой программы «Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы» на 2013-2015 годы | 64,2 | 64,2 | 64,2 |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на проведение ремонтов муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры, в рамках долгосрочной областной целевой программы «Культура Новгородской области(2011-2013 годы)» на 2013-2015 годы | 500,3 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов для предоставления их бюджетам поселений на сохранность и ремонт военно-мемориальных объектов, расположенных на территории области на 2013-2015 годы | 25,1 | 25,0 | 25,1 |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры, в рамках долгосрочной областной целевой программы «Культура Новгородской области(2011-2013 годы)» на 2013-2015 годы | 98,7 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на реализацию долгосрочной областной целевой программы «Молодежь Новгородской области на 2011-2015 годы» в части организации фестивалей, конкурсов, слетов, форумов, встреч, акций в рамках реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики на 2013-2015 годы | 11,1 | 11,2 | 11,3 |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на профессиональную подготовку по программам высшего профессионального образования и повышение квалификации специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, на 2013-2015 годы. | 20,9 | 20,9 | 20,9 |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на организацию обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных общеобразовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей в рамках долгосрочной областной программы «Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы» на 2013-2015 годы | 597,6 | 602,2 | 607,0 |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на закупку и внедрение информационно-коммуникационного оборудования для оказания муниципальных услуг населению в электронном виде в рамках реализации долгосрочной областной программы «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012-2014 годы» на 2013-2014 годы | | 82,9 | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на обеспечение функционирования и совершенствования информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства в рамках развития «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Новгородской области на 2013-2015 годы» на 2014 год | | 248,3 | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП "Энергосбережение в Новгородской области на 2010-2014 годы и на период до 2020 года" на 2013 год | 250,0 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на реализацию ДОЦП "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Новгородской области на 2011-2015 годы" на 2013 год | 2839,6 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на реализацию областной целевой программы «Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в 2010-2015 годах» на 2013 год | 2500,0 | | |
| Распределение субсидий бюджету муниципального района для предоставления их бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов на 2013 год | 1490,0 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов для предоставления их бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (за исключением капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов на 2013 год) | 1265,0 | | |



| | | | |
|---|---------|-------|-------|
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов для предоставления их бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов на 2013 год | 2951,0 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских и сельских поселений на организацию проведения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесению сведений о границах в государственный кадастр недвижимости в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012-2014 годы» на 2013 год | 162,0 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на модернизацию региональных систем общего образования на 2013 год | 347,7 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на поддержку деятельности территориального общественного самоуправления области в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012-2014 годы» на 2013 год | 61,5 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и бюджетам муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских и сельских поселений на организацию профессиональной переподготовки по программе «Государственное и муниципальное управление» в рамках долгосрочной областной целевой программы «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012-2014 годы» на 2013 год | 21,4 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городским округам для предоставления их бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации-Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 4248,1 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа для предоставления их бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов | 1443,2 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на реализацию Федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы" за счет средств федерального бюджета на 2013 год | 159,9 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы" на 2013 год | 477,3 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов, городского округа и муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских и сельских поселений на обеспечение удаленного доступа к цифровому контингенту общедоступных библиотек Новгородской области в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы "Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Новгородской области на 2013 - 2015 годы" на 2013 год | 52,4 | | |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходов на реконструкцию зданий с целью создания дополнительных мест для детей дошкольного возраста в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2020 годы» | 19939,1 | | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов для финансового обеспечения мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на 2013 год | 348,3 | | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на поддержку реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы по направлению "Модернизация регионально-муниципальных систем дошкольного образования" на 2013 год | 306,4 | | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального бюджета на 2013 год | 1393,3 | | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение школьных автобусов навигационно-связным оборудованием, обеспечение оплаты эксплуатационных расходов, оборудование диспетчерских мест в администрациях муниципальных районов области в рамках долгосрочной областной целевой программы «Внедрение спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС и других результатов космической деятельности в интересах социально-экономического развития Новгородской области на 2013-2015 годы» на 2013-2015 годы | 240,0 | 116,5 | 116,5 |

1.6 Приложение 9 изложить в следующей редакции:

Приложение № 9
к Решению Думы Холмского
муниципального района
от 25.10.2013 № 284

**Распределение субвенций, получаемых из областного бюджета
на 2013-2015 года**



| Субвенции всего | 90173,3 | 90957,3 | 96348,7 |
|---|----------------|----------------|----------------|
| Распределение субвенций между бюджетами муниципальных районов для предоставления их бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, на 2013-2015 годы | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на 2013-2015 годы | 126,0 | 185,0 | 194,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2013-2015 годы | 5879,0 | 6170,0 | 6598,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающиеся приемному родителю, на 2013-2015 годы | 9258,5 | 9535,3 | 10012,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на 2013-2015 годы | 987,0 | 952,0 | 1000,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России» («Почетный донор СССР») на 2013-2015 годы | 91,0 | | |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на 2012-2014 годы. Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий на 2013-2014 годы | 255,0 | 273,0 | 276,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальным районам и городского округа на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на 2013 год | 417,0 | | |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на модернизацию региональных систем общего образования в части расходов на приобретение для муниципальных образовательных учреждений оборудования, пополнение фондов школьных библиотек, повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку руководителей и учителей, модернизацию муниципальных образовательных учреждений путем организации в них дистанционного обучения для обучающихся, на 2013 год | 571,7 | | |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов и городского округа на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на 2013 год | 1,4 | | |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 72226,9 | 73481,5 | 77907,5 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2013-2015 годы | 19379,0 | 20147,0 | 21299,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение общеобразовательных учреждений учебниками и учебными пособиями в соответствии с федеральными перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования в образовательных учреждениях в рамках долгосрочной областной целевой программы «Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы» на 2013-2015 годы | 275,0 | 275,0 | 275,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение доступа общеобразовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках долгосрочной областной целевой программы «Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы» на 2013-2015 годы | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) по приобретению и установке котлового оборудования отечественного производства, работающих на биотопливе, в своих домовладениях на 2013-2015 годы | 9,0 | 29,0 | 29,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по осуществлению социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на приобретение и установку приборов учета электроэнергии на 2013-2015 годы | 20,0 | 45,0 | 45,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия области на 2013-2015 годы | 3085,0 | 3246,0 | 3423,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению бесплатного зубного протезирования граждан на 2013-2015 годы | 251,0 | 251,0 | 251,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области на 2013-2015 годы | 403,0 | 434,0 | 468,0 |



| | | | |
|---|---------------|-------------|-------------|
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации на территории Новгородской области на 2013-2015 годы | 420,0 | 425,0 | 456,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льгот на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, на 2013-2015 годы | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению статуса многодетной семьи и выдаче удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей на 2013-2015 годы | 633,0 | 905,0 | 1020,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на 2013-2015 годы. Ветеран труда | 6675,0 | 6883,0 | 7400,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на 2013-2015 годы. Труженики тыла | 665,0 | 677,0 | 643,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти области на 2013-2015 годы | 4189,5 | 4369,0 | 5013,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области на 2013-2015 годы | 3933,0 | 4740,0 | 5307,0 |
| Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся, воспитанникам муниципальных образовательных учреждений на 2013-2015 годы | 4397,6 | 4445,0 | 4525,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском и пригородном сообщении, на 2013-2015 годы | 1500,0 | 2098,0 | 2098,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на обеспечение отдельных государственных полномочий по назначению и выплате пособий гражданам, имеющих детей, на 2013-2015 годы | 1904,0 | 2100,0 | 2007,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на оплату труда работникам общеобразовательных учреждений, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды общеобразовательных учреждений, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое общеобразовательными учреждениями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных образовательных учреждений, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий на 2013-2015 годы | 23922,0 | 21806,0 | 23018,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, на 2013-2015 годы | 345,0 | 366,0 | 388,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки обучающимся образовательных учреждений по обеспечению бесплатным молоком на 2013-2015 годы | 63,0 | 66,0 | 68,0 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на оснащение образовательных учреждений современным компьютерным и мультимедийным оборудованием, в рамках ДОЦП «Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы» на 2013-2015 годы | | 48,4 | 48,4 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей на 2013-2015 годы | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| Распределение субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа на единовременную выплату лицам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, после окончания пребывания в образовательных и иных учреждениях социального обслуживания, а также по окончании службы на ремонт на 2013-2014 годы | 31,7 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 5713,2 | 21,0 | 21,0 |
| Распределение иных межбюджетных трансфертов, передаваемых областному бюджету из федерального бюджета и предоставляемых бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек, на 2013-2015 годы | 21,0 | 21,0 | 21,0 |
| Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов и городского округа на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки на 2013 год | 23,6 | | |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 5668,6 | | |



1.7. Приложение № 9.1 таблицу 3;16 изложить в следующей редакции:

Приложение № 9.1
к Решению Думы Холмского
муниципального района
от 25.10.2013 № 284

Таблица 3
Распределение субвенции между бюджетами городских и сельских поселений на выполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения на 2013-2015 годы

тыс.руб.

| Наименование поселений | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
|------------------------|----------|----------|----------|
| Городское | 3732,5 | 3859,0 | 4468,0 |
| Морховское | 87,9 | 100,0 | 110,0 |
| Красноборское | 206,0 | 250,0 | 265,0 |
| Тогодское | 163,1 | 160,0 | 170,0 |
| Всего | 4189,5 | 4369,0 | 5013,0 |

Таблица 16
Распределение субсидий бюджету городского поселений на реализацию долгосрочной областной целевой программы «Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Новгородской области на 2011-2015 годы» на 2013 год

тыс.руб

| Наименование поселений | 2013 год |
|------------------------|----------|
| Городское | 2839,6 |
| Всего | 2839,6 |

Таблицу 13 исключить.

1.8. Изложить пункт 13 в следующей редакции:
«Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2013 год в сумме 30924,2 тыс. рублей, на 2014 год в сумме 31893,4 тыс. рублей и на 2015 год в сумме 34659,6 тыс. рублей»

1.9. Приложение 10 изложить в следующей редакции

Приложение № 10
к Решению Думы Холмского
муниципального района
от 25.10.2013 № 284

Ведомственная структура расходов бюджета Холмского муниципального района на 2013год и на плановый период 2014 и 2015 годов

(тыс. рублей)

| Документ, учреждение | Вед. | РП | Ц.ст. | ВР | Сумма на 2013 год | Сумма на 2014 год | Сумма на 2015 год |
|--|------|------|---------|-----|-------------------|-------------------|-------------------|
| Администрация Холмского муниципального района | 340 | 0000 | 0000000 | 000 | 31 938,7 | 22 914,9 | 22 850,7 |
| Общегосударственные вопросы | 340 | 0100 | 0000000 | 000 | 18 203,9 | 16 641,6 | 16 561,1 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 340 | 0102 | 0000000 | 000 | 1 245,3 | 937,2 | 1 016,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 340 | 0102 | 0020000 | 000 | 1 245,3 | 937,2 | 1 016,3 |
| Глава муниципального образования | 340 | 0102 | 0020300 | 000 | 1 245,3 | 937,2 | 1 016,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 340 | 0102 | 0020300 | 121 | 1 200,8 | 892,7 | 971,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 340 | 0102 | 0020300 | 122 | 44,5 | 44,5 | 44,5 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 340 | 0103 | 0000000 | 000 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 340 | 0103 | 0020000 | 000 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Центральный аппарат | 340 | 0103 | 0020400 | 000 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 340 | 0103 | 0020400 | 242 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0103 | 0020400 | 244 | 80,0 | 90,0 | 90,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 340 | 0104 | 0000000 | 000 | 14 578,0 | 14 327,9 | 14 084,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 340 | 0104 | 0020000 | 000 | 14 530,5 | 14 275,0 | 14 030,4 |
| Центральный аппарат | 340 | 0104 | 0020400 | 000 | 14 530,5 | 14 275,0 | 14 030,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 340 | 0104 | 0020400 | 121 | 9 175,2 | 9 955,1 | 10 502,6 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 340 | 0104 | 0020400 | 122 | 892,7 | 921,9 | 972,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 340 | 0104 | 0020400 | 242 | 732,0 | 570,0 | 575,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0104 | 0020400 | 244 | 3 614,7 | 2 713,0 | 1 862,2 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 340 | 0104 | 0020400 | 851 | 99,0 | 95,0 | 97,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 340 | 0104 | 0020400 | 852 | 17,0 | 20,0 | 21,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 0104 | 7950000 | 000 | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Районная целевая программа "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории района на 2012- 2015 годы" | 340 | 0104 | 7953400 | 000 | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0104 | 7953400 | 244 | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Судебная система | 340 | 0105 | 0000000 | 000 | 1,4 | 0,0 | 0,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 340 | 0105 | 0010000 | 000 | 1,4 | 0,0 | 0,0 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 340 | 0105 | 0014000 | 000 | 1,4 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0105 | 0014000 | 244 | 1,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 340 | 0106 | 0000000 | 000 | 1 143,3 | 1 151,5 | 1 214,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 340 | 0106 | 0020000 | 000 | 1 143,3 | 1 151,5 | 1 214,9 |
| Руководитель контрольно- счетной комиссии субъекта Российской Федерации и его заместители | 340 | 0106 | 0022400 | 000 | 506,8 | 496,0 | 523,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 340 | 0106 | 0022400 | 111 | 462,3 | 450,1 | 474,9 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 340 | 0106 | 0022400 | 112 | 44,5 | 45,9 | 48,3 |
| Аудиторы счетной комиссии | 340 | 0106 | 0022500 | 000 | 636,5 | 655,5 | 691,7 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 340 | 0106 | 0022500 | 111 | 430,0 | 442,9 | 467,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 340 | 0106 | 0022500 | 112 | 80,5 | 76,6 | 81,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 340 | 0106 | 0022500 | 242 | 75,6 | 77,3 | 81,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0106 | 0022500 | 244 | 50,5 | 58,7 | 61,9 |
| Резервные фонды | 340 | 0111 | 0000000 | 000 | 15,0 | 20,0 | 25,0 |
| Резервные фонды | 340 | 0111 | 0700000 | 000 | 15,0 | 20,0 | 25,0 |
| Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации | 340 | 0111 | 0700400 | 000 | 15,0 | 20,0 | 25,0 |
| Резервные средства | 340 | 0111 | 0700400 | 870 | 15,0 | 20,0 | 25,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 340 | 0113 | 0000000 | 000 | 1 130,9 | 105,0 | 120,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 340 | 0113 | 0020000 | 000 | 78,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 340 | 0113 | 0029900 | 000 | 78,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 340 | 0113 | 0029900 | 611 | 78,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 340 | 0113 | 0920000 | 000 | 100,0 | 105,0 | 120,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 340 | 0113 | 0920300 | 000 | 100,0 | 105,0 | 120,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0113 | 0920300 | 244 | 100,0 | 105,0 | 120,0 |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|---------|---------|---------|
| Региональные целевые программы | 340 | 0113 | 5220000 | 000 | 635,9 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы" | 340 | 0113 | 5224800 | 000 | 82,9 | 0,0 | 0,0 |
| Организация профессиональной переподготовки по программе "Государственное и муниципальное управление" | 340 | 0113 | 5224807 | 000 | 21,4 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0113 | 5224807 | 244 | 21,4 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка деятельности территориального общественного самоуправления области | 340 | 0113 | 5224809 | 000 | 61,5 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0113 | 5224809 | 244 | 61,5 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа " Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Новгородской области на 2013 - 2015 годы" | 340 | 0113 | 5228400 | 000 | 553,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 340 | 0113 | 5228400 | 242 | 553,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 0113 | 7950000 | 000 | 317,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы" | 340 | 0113 | 7954800 | 000 | 17,0 | 0,0 | 0,0 |
| Организация семинаров, стажировок, профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих района | 340 | 0113 | 7954807 | 000 | 1,6 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0113 | 7954807 | 244 | 1,6 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка деятельности территориального общественного самоуправления | 340 | 0113 | 7954809 | 000 | 15,4 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0113 | 7954809 | 244 | 15,4 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа " Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013-2014годы" | 340 | 0113 | 7958400 | 000 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 340 | 0113 | 7958400 | 242 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 340 | 0300 | 0000000 | 000 | 751,0 | 773,5 | 816,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 340 | 0309 | 0000000 | 000 | 751,0 | 773,5 | 816,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 340 | 0309 | 2180000 | 000 | 751,0 | 773,5 | 816,0 |
| Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 340 | 0309 | 2180100 | 000 | 751,0 | 773,5 | 816,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 340 | 0309 | 2180100 | 121 | 661,0 | 683,5 | 726,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0309 | 2180100 | 244 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| Национальная экономика | 340 | 0400 | 0000000 | 000 | 4 150,6 | 3 304,2 | 3 093,0 |
| Транспорт | 340 | 0408 | 0000000 | 000 | 1 759,0 | 2 098,0 | 2 098,0 |
| Автомобильный транспорт | 340 | 0408 | 3030000 | 000 | 1 759,0 | 2 098,0 | 2 098,0 |
| Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта | 340 | 0408 | 3030200 | 000 | 1 759,0 | 2 098,0 | 2 098,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 340 | 0408 | 3030200 | 810 | 1 759,0 | 2 098,0 | 2 098,0 |
| Связь и информатика | 340 | 0410 | 0000000 | 000 | 0,0 | 331,2 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 340 | 0410 | 5220000 | 000 | 0,0 | 331,2 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы" | 340 | 0410 | 5224800 | 000 | 0,0 | 82,9 | 0,0 |
| Закупка и внедрение информационно - коммуникационного оборудования для оказания муниципальных услуг населению в электронном виде | 340 | 0410 | 5224805 | 000 | 0,0 | 82,9 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|---------|-------|-------|
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 340 | 0410 | 5224805 | 242 | 0,0 | 82,9 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Новгородской области на 2013 - 2015 годы" | 340 | 0410 | 5228400 | 000 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 340 | 0410 | 5228400 | 242 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 340 | 0412 | 0000000 | 000 | 2 391,6 | 875,0 | 995,0 |
| Реализация государственных функций в области национальной экономики | 340 | 0412 | 3400000 | 000 | 250,0 | 875,0 | 995,0 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 340 | 0412 | 3400300 | 000 | 250,0 | 875,0 | 995,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0412 | 3400300 | 244 | 250,0 | 875,0 | 995,0 |
| Малый бизнес и предпринимательство | 340 | 0412 | 3450000 | 000 | 1 393,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального бюджета | 340 | 0412 | 3450100 | 000 | 1 393,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 340 | 0412 | 3450100 | 810 | 1 393,3 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 340 | 0412 | 5220000 | 000 | 348,3 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в области на 2008-2015 годы" | 340 | 0412 | 5222800 | 000 | 348,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 340 | 0412 | 5222800 | 810 | 348,3 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 0412 | 7950000 | 000 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевая программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы" | 340 | 0412 | 7952800 | 000 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0412 | 7952800 | 244 | 23,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 340 | 0412 | 7952800 | 810 | 377,0 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 340 | 0500 | 0000000 | 000 | 5 189,9 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищное хозяйство | 340 | 0501 | 0000000 | 000 | 1 206,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 340 | 0501 | 0980000 | 000 | 1 106,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета | 340 | 0501 | 0980200 | 000 | 1 106,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджета | 340 | 0501 | 0980201 | 000 | 1 106,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества | 340 | 0501 | 0980201 | 243 | 1 106,4 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 0501 | 7950000 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная целевая программа "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2013-2017 годы" | 340 | 0501 | 7950200 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 340 | 0501 | 7950200 | 810 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 340 | 0502 | 0000000 | 000 | 3 983,5 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 340 | 0502 | 5220000 | 000 | 2 839,6 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Новгородской области на 2011-2015 годы" | 340 | 0502 | 5227700 | 000 | 2 839,6 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа | 340 | 0502 | 5227700 | 411 | 2 839,6 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|---------|-------|-------|
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 0502 | 7950000 | 000 | 1 143,9 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная программа "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 340 | 0502 | 7957700 | 000 | 1 143,9 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0502 | 7957700 | 244 | 468,9 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа | 340 | 0502 | 7957700 | 411 | 675,0 | 0,0 | 0,0 |
| Охрана окружающей среды | 340 | 0600 | 0000000 | 000 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 340 | 0605 | 0000000 | 000 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 0605 | 7950000 | 000 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа "Охрана окружающей среды и экологическая безопасность района на 2013-2014 годы" | 340 | 0605 | 7950700 | 000 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0605 | 7950700 | 244 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 340 | 0700 | 0000000 | 000 | 214,3 | 185,2 | 206,3 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 340 | 0707 | 0000000 | 000 | 197,1 | 185,2 | 206,3 |
| Региональные целевые программы | 340 | 0707 | 5220000 | 000 | 11,1 | 11,2 | 11,3 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Молодёжь Новгородской области на 2011-2015 года" | 340 | 0707 | 5221200 | 000 | 11,1 | 11,2 | 11,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0707 | 5221200 | 244 | 11,1 | 11,2 | 11,3 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 0707 | 7950000 | 000 | 186,0 | 174,0 | 195,0 |
| Районная целевая программа "Профилактика правонарушений в Холмском районе на 2013 год" | 340 | 0707 | 7950100 | 000 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0707 | 7950100 | 244 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевая программа "Молодёжь Холмского муниципального района" на 2011-2015 годы | 340 | 0707 | 7951200 | 000 | 125,0 | 127,0 | 133,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0707 | 7951200 | 244 | 125,0 | 127,0 | 133,0 |
| Районная целевая программа "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2013-2015 годы" | 340 | 0707 | 7953000 | 000 | 49,0 | 47,0 | 62,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0707 | 7953000 | 244 | 49,0 | 47,0 | 62,0 |
| Другие вопросы в области образования | 340 | 0709 | 0000000 | 000 | 17,2 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 340 | 0709 | 5220000 | 000 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы" | 340 | 0709 | 5224800 | 000 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| Организация семинаров, стажировки, профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области | 340 | 0709 | 5224802 | 000 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0709 | 5224802 | 244 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 0709 | 7950000 | 000 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы" | 340 | 0709 | 7954800 | 000 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| Организация профессиональной переподготовки по программе "Государственное и муниципальное управление" | 340 | 0709 | 7954802 | 000 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 0709 | 7954802 | 244 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная политика | 340 | 1000 | 0000000 | 000 | 888,1 | 327,2 | 383,8 |
| Пенсионное обеспечение | 340 | 1001 | 0000000 | 000 | 55,0 | 150,0 | 158,3 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 340 | 1001 | 4910000 | 000 | 55,0 | 150,0 | 158,3 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 340 | 1001 | 4910100 | 000 | 55,0 | 150,0 | 158,3 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 340 | 1001 | 4910100 | 313 | 55,0 | 150,0 | 158,3 |
| Социальное обеспечение населения | 340 | 1003 | 0000000 | 000 | 801,4 | 177,2 | 225,5 |
| Федеральные целевые программы | 340 | 1003 | 1000000 | 000 | 160,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральная целевая программа "Жилище" на 2011-2015 годы | 340 | 1003 | 1008800 | 000 | 160,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей" | 340 | 1003 | 1008820 | 000 | 160,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии гражданам на приобретение жилья | 340 | 1003 | 1008820 | 322 | 160,0 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 340 | 1003 | 5220000 | 000 | 477,3 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы" | 340 | 1003 | 5225100 | 000 | 477,3 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Субсидии гражданам на приобретение жилья | 340 | 1003 | 5225100 | 322 | 477,3 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 1003 | 7950000 | 000 | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Долгосрочная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском районе на 2012 - 2015 годы" | 340 | 1003 | 7955100 | 000 | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Субсидии гражданам на приобретение жилья | 340 | 1003 | 7955100 | 322 | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Охрана семьи и детства | 340 | 1004 | 0000000 | 000 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 340 | 1004 | 5220000 | 000 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Социальная адаптация детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" на 2012-2015 годы | 340 | 1004 | 5222200 | 000 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области | 340 | 1004 | 5222201 | 000 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 340 | 1004 | 5222201 | 314 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура и спорт | 340 | 1100 | 0000000 | 000 | 1 941,0 | 1 683,2 | 1 790,5 |
| Физическая культура | 340 | 1101 | 0000000 | 000 | 1 941,0 | 1 683,2 | 1 790,5 |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) | 340 | 1101 | 4820000 | 000 | 1 563,0 | 1 295,2 | 1 366,5 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 340 | 1101 | 4829900 | 000 | 1 563,0 | 1 295,2 | 1 366,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 340 | 1101 | 4829900 | 611 | 1 563,0 | 1 295,2 | 1 366,5 |
| Целевые программы муниципальных образований | 340 | 1101 | 7950000 | 000 | 378,0 | 388,0 | 424,0 |
| Районная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2013-2015 годы" | 340 | 1101 | 7952900 | 000 | 215,0 | 224,0 | 252,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 340 | 1101 | 7952900 | 244 | 215,0 | 224,0 | 252,0 |
| Районная целевая программа "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2010-2016 годы" | 340 | 1101 | 7953100 | 000 | 163,0 | 164,0 | 172,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 340 | 1101 | 7953100 | 611 | 163,0 | 164,0 | 172,0 |
| Комитет социальной защиты населения Администрации Холмского муниципального района | 348 | 0000 | 0000000 | 000 | 23 733,3 | 25 269,9 | 26 966,2 |
| Социальная политика | 348 | 1000 | 0000000 | 000 | 23 733,3 | 25 269,9 | 26 966,2 |
| Социальное обеспечение населения | 348 | 1003 | 0000000 | 000 | 21 611,0 | 23 485,0 | 25 084,0 |
| Социальная помощь | 348 | 1003 | 5050000 | 000 | 21 611,0 | 23 485,0 | 25 084,0 |
| Федеральный закон от 12 января 1996 года № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" | 348 | 1003 | 5052200 | 000 | 126,0 | 185,0 | 194,0 |
| Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов, по гарантированному перечню услуг по погребению | 348 | 1003 | 5052206 | 000 | 126,0 | 185,0 | 194,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5052206 | 313 | 126,0 | 185,0 | 194,0 |
| Закон Российской Федерации от 9 июня 1993 года № 5142-1 "О донорстве крови и ее компонентов" | 348 | 1003 | 5052900 | 000 | 91,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком "Почетный донор СССР", "Почетный донор России" | 348 | 1003 | 5052901 | 000 | 91,0 | 0,0 | 0,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5052901 | 314 | 91,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики | 348 | 1003 | 5053300 | 000 | 999,0 | 1 051,0 | 1 107,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5053300 | 313 | 748,0 | 800,0 | 856,0 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 348 | 1003 | 5053300 | 323 | 251,0 | 251,0 | 251,0 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|---------|---------|---------|
| Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 348 | 1003 | 5054600 | 000 | 5 879,0 | 6 170,0 | 6 598,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 348 | 1003 | 5054600 | 242 | 64,0 | 43,0 | 45,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 348 | 1003 | 5054600 | 244 | 22,0 | 47,2 | 49,6 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5054600 | 313 | 5 793,0 | 6 079,8 | 6 503,3 |
| Ежемесячное пособие на ребенка | 348 | 1003 | 5055510 | 000 | 1 904,0 | 2 100,0 | 2 007,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5055510 | 313 | 1 904,0 | 2 100,0 | 2 007,0 |
| Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда | 348 | 1003 | 5055521 | 000 | 6 675,0 | 6 883,0 | 7 400,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5055521 | 313 | 4 108,0 | 3 937,5 | 4 134,4 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5055521 | 314 | 2 163,0 | 2 803,7 | 3 116,7 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 348 | 1003 | 5055521 | 323 | 404,0 | 141,8 | 148,9 |
| Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла | 348 | 1003 | 5055522 | 000 | 665,0 | 677,0 | 643,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5055522 | 314 | 656,0 | 670,2 | 636,9 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 348 | 1003 | 5055522 | 323 | 9,0 | 6,8 | 6,1 |
| Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий | 348 | 1003 | 5055530 | 000 | 255,0 | 273,0 | 276,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5055530 | 313 | 111,0 | 108,1 | 109,1 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5055530 | 314 | 133,0 | 144,4 | 145,4 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 348 | 1003 | 5055530 | 323 | 11,0 | 20,5 | 21,5 |
| Оказание других видов социальной помощи | 348 | 1003 | 5058600 | 000 | 5 017,0 | 6 146,0 | 6 859,0 |
| Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям и возмещение организациям расходов по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям | 348 | 1003 | 5058609 | 000 | 633,0 | 905,0 | 1 020,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5058609 | 313 | 507,0 | 639,6 | 721,0 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 348 | 1003 | 5058609 | 323 | 126,0 | 265,4 | 299,0 |
| Оказание социальной поддержки малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | 348 | 1003 | 5058610 | 000 | 420,0 | 425,0 | 456,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5058610 | 314 | 365,0 | 368,0 | 396,0 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 348 | 1003 | 5058610 | 323 | 55,0 | 57,0 | 60,0 |
| Предоставление льгот на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении | 348 | 1003 | 5058612 | 000 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5058612 | 314 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Предоставление мер социальной поддержки Ветеранам труда Новгородской области | 348 | 1003 | 5058613 | 000 | 3 933,0 | 4 740,0 | 5 307,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5058613 | 313 | 2 153,0 | 2 151,0 | 2 401,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5058613 | 314 | 1 552,0 | 1 895,5 | 2 095,5 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 348 | 1003 | 5058613 | 323 | 228,0 | 693,5 | 810,5 |
| Оказание социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) по приобретению и установку котлового оборудования отечественного производства, работающего на биотопливе, в своих домовладениях | 348 | 1003 | 5058615 | 000 | 9,0 | 29,0 | 29,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5058615 | 314 | 9,0 | 29,0 | 29,0 |
| Оказание социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на приобретение и установку приборов учета энергетических ресурсов в своих домовладениях | 348 | 1003 | 5058617 | 000 | 20,0 | 45,0 | 45,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 348 | 1003 | 5058617 | 314 | 20,0 | 45,0 | 45,0 |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Другие вопросы в области социальной политики | 348 | 1006 | 0000000 | 000 | 2 122,3 | 1 784,9 | 1 882,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 348 | 1006 | 0020000 | 000 | 2 122,3 | 1 784,9 | 1 882,2 |
| Центральный аппарат | 348 | 1006 | 0020400 | 000 | 2 122,3 | 1 784,9 | 1 882,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 348 | 1006 | 0020400 | 121 | 1 234,3 | 1 307,2 | 1 382,2 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 348 | 1006 | 0020400 | 122 | 44,5 | 44,5 | 44,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 348 | 1006 | 0020400 | 242 | 67,0 | 65,0 | 67,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 348 | 1006 | 0020400 | 244 | 776,0 | 368,2 | 388,5 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 348 | 1006 | 0020400 | 851 | 0,5 | 0,0 | 0,0 |
| Комитет культуры Администрации Холмского муниципального района | 357 | 0000 | 0000000 | 000 | 27 714,6 | 25 880,7 | 24 446,3 |
| Образование | 357 | 0700 | 0000000 | 000 | 3 117,4 | 2 794,0 | 2 948,9 |
| Общее образование | 357 | 0702 | 0000000 | 000 | 3 117,4 | 2 794,0 | 2 948,9 |
| Учреждения по внешкольной работе с детьми | 357 | 0702 | 4230000 | 000 | 2 991,4 | 2 780,0 | 2 932,9 |
| Обеспечение деятельности(оказание услуг) подведомственных учреждений | 357 | 0702 | 4239900 | 000 | 2 991,4 | 2 780,0 | 2 932,9 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 357 | 0702 | 4239900 | 321 | 13,0 | 17,7 | 18,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 357 | 0702 | 4239900 | 611 | 2 978,4 | 2 762,3 | 2 914,2 |
| Региональные целевые программы | 357 | 0702 | 5220000 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Культура Новгородской области(2011-2013 годы)" | 357 | 0702 | 5221900 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры | 357 | 0702 | 5221902 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0702 | 5221902 | 612 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 357 | 0702 | 7950000 | 000 | 26,0 | 14,0 | 16,0 |
| Районная целевая программа " Одаренные дети " на 2013-2015 годы | 357 | 0702 | 7952500 | 000 | 6,0 | 14,0 | 16,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0702 | 7952500 | 612 | 6,0 | 14,0 | 16,0 |
| Районная программа "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010-2014 годы" | 357 | 0702 | 7956800 | 000 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0702 | 7956800 | 612 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 357 | 0800 | 0000000 | 000 | 24 597,2 | 23 086,7 | 21 497,4 |
| Культура | 357 | 0801 | 0000000 | 000 | 22 056,8 | 20 514,1 | 19 277,6 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 357 | 0801 | 4400000 | 000 | 14 883,6 | 14 456,7 | 13 848,8 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга | 357 | 0801 | 4400200 | 000 | 21,0 | 21,0 | 21,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 4400200 | 612 | 21,0 | 21,0 | 21,0 |
| Трансферты бюджетам на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек к информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки на 2012 год | 357 | 0801 | 4400900 | 000 | 23,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 4400900 | 612 | 23,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 357 | 0801 | 4409900 | 000 | 14 839,0 | 14 435,7 | 13 827,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 357 | 0801 | 4409900 | 611 | 14 839,0 | 14 435,7 | 13 827,8 |
| Музеи и постоянные выставки | 357 | 0801 | 4410000 | 000 | 1 193,4 | 1 471,9 | 1 552,8 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 357 | 0801 | 4419900 | 000 | 1 193,4 | 1 471,9 | 1 552,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 357 | 0801 | 4419900 | 611 | 1 193,4 | 1 471,9 | 1 552,8 |
| Библиотеки | 357 | 0801 | 4420000 | 000 | 4 515,0 | 4 505,0 | 3 795,4 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 357 | 0801 | 4429900 | 000 | 4 515,0 | 4 505,0 | 3 795,4 |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|---------|---------|---------|
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 357 | 0801 | 4429900 | 611 | 4 515,0 | 4 505,0 | 3 795,4 |
| Региональные целевые программы | 357 | 0801 | 5220000 | 000 | 716,5 | 25,0 | 25,1 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Культура Новгородской области(2011-2013 годы)" | 357 | 0801 | 5221900 | 000 | 499,0 | 0,0 | 0,0 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры | 357 | 0801 | 5221901 | 000 | 98,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 5221901 | 612 | 98,7 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры | 357 | 0801 | 5221902 | 000 | 400,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 5221902 | 612 | 400,3 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории области на 2012-2015 годы" | 357 | 0801 | 5223400 | 000 | 25,1 | 25,0 | 25,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 5223400 | 612 | 25,1 | 25,0 | 25,1 |
| Областная целевая программа "Энергосбережение в Новгородской области на 2010-2014 годы и на период до 2020 года" | 357 | 0801 | 5226800 | 000 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 5226800 | 612 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа " Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Новгородской области на 2013 - 2015 годы" | 357 | 0801 | 5228400 | 000 | 52,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 5228400 | 612 | 52,4 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 357 | 0801 | 7950000 | 000 | 748,3 | 55,5 | 55,5 |
| Районная целевая программа " Культура Холмского района на 2013 - 2015 годы" | 357 | 0801 | 7951900 | 000 | 527,8 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа " Культура Холмского района на 2013 - 2015 годы" на развитие материально - технической базы муниципальных учреждений | 357 | 0801 | 7951901 | 000 | 53,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 7951901 | 612 | 53,1 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Культура Холмского района на 2013-2015 годы " на ремонт зданий муниципальных учреждений | 357 | 0801 | 7951902 | 000 | 347,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 7951902 | 612 | 347,7 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Культура Холмского района на 2013-2015 годы" организация проведения ремонтных работ на воинских захоронениях, увековечивание памяти погибших и ВОВ | 357 | 0801 | 7951903 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 7951903 | 612 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение удаленного доступа к цифровому контингенту общедоступных библиотек | 357 | 0801 | 7951984 | 000 | 27,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 7951984 | 612 | 27,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа " Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории района на 2012- 2015 годы" | 357 | 0801 | 7953400 | 000 | 55,5 | 55,5 | 55,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 7953400 | 612 | 55,5 | 55,5 | 55,5 |
| Районная программа "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010-2014 годы" | 357 | 0801 | 7956800 | 000 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 357 | 0801 | 7956800 | 612 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 357 | 0804 | 0000000 | 000 | 2 540,4 | 2 572,6 | 2 219,8 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|-----------|----------|----------|
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 357 | 0804 | 0020000 | 000 | 839,4 | 910,4 | 974,5 |
| Центральный аппарат | 357 | 0804 | 0020400 | 000 | 839,4 | 910,4 | 974,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 357 | 0804 | 0020400 | 121 | 749,9 | 772,4 | 826,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 357 | 0804 | 0020400 | 122 | 44,5 | 90,8 | 98,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 357 | 0804 | 0020400 | 242 | 30,0 | 31,5 | 33,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 357 | 0804 | 0020400 | 244 | 3,0 | 15,7 | 16,5 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 357 | 0804 | 0020400 | 852 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| Учебно-методические кабинеты, центральные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 357 | 0804 | 4520000 | 000 | 1 701,0 | 1 662,2 | 1 245,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 357 | 0804 | 4529900 | 000 | 1 701,0 | 1 662,2 | 1 245,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 357 | 0804 | 4529900 | 111 | 1 591,0 | 1 602,3 | 1 182,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 357 | 0804 | 4529900 | 112 | 1,0 | 2,1 | 2,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 357 | 0804 | 4529900 | 242 | 22,8 | 18,9 | 19,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 357 | 0804 | 4529900 | 244 | 78,3 | 38,9 | 40,8 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 357 | 0804 | 4529900 | 852 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| Комитет образования Администрации Холмского муниципального района | 374 | 0000 | 0000000 | 000 | 102 481,6 | 77 782,7 | 80 884,8 |
| Образование | 374 | 0700 | 0000000 | 000 | 92 035,1 | 67 198,1 | 69 775,8 |
| Дошкольное образование | 374 | 0701 | 0000000 | 000 | 41 215,2 | 18 609,3 | 19 679,9 |
| Федеральные целевые программы | 374 | 0701 | 1000000 | 000 | 306,4 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральная целевая программа развитие образования на 2011-2015 годы | 374 | 0701 | 1008900 | 000 | 306,4 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий Федеральной целевой программы развитие образования на 2011-2015 годы по направлению "Модернизация регионально-муниципальных систем дошкольного образования" | 374 | 0701 | 1008999 | 000 | 306,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 1008999 | 622 | 306,4 | 0,0 | 0,0 |
| Детские дошкольные учреждения | 374 | 0701 | 4200000 | 000 | 18 993,7 | 18 436,7 | 19 506,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 374 | 0701 | 4209900 | 000 | 18 993,7 | 18 436,7 | 19 506,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 374 | 0701 | 4209903 | 000 | 18 993,7 | 18 436,7 | 19 506,3 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 374 | 0701 | 4209903 | 321 | 44,0 | 45,0 | 48,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 374 | 0701 | 4209903 | 621 | 18 949,7 | 18 391,7 | 19 458,3 |
| Региональные целевые программы | 374 | 0701 | 5220000 | 000 | 20 254,3 | 172,6 | 173,6 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы" | 374 | 0701 | 5221400 | 000 | 20 183,3 | 172,6 | 173,6 |
| Ремонт зданий образовательных учреждений | 374 | 0701 | 5221407 | 000 | 37,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 5221407 | 622 | 37,0 | 0,0 | 0,0 |
| Организация питьевого режима в образовательных учреждениях | 374 | 0701 | 5221412 | 000 | 18,6 | 18,6 | 18,6 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 5221412 | 622 | 18,6 | 18,6 | 18,6 |
| Организация обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности образовательных учреждений | 374 | 0701 | 5221428 | 000 | 188,6 | 154,0 | 155,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 5221428 | 622 | 188,6 | 154,0 | 155,0 |
| Реконструкция здания с целью создания дополнительных мест для детей дошкольного возраста | 374 | 0701 | 5221434 | 000 | 19 939,1 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности автономным учреждениям | 374 | 0701 | 5221434 | 415 | 19 939,1 | 0,0 | 0,0 |
| Областная целевая программа "Энергосбережение в Новгородской области на 2010-2014 годы и на период до 2020 года" | 374 | 0701 | 5226800 | 000 | 71,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 5226800 | 622 | 71,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 374 | 0701 | 7950000 | 000 | 1 660,8 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 374 | 0701 | 7951400 | 000 | 1 589,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение образовательных учреждений учебными пособиями, мебелью, допущенными к использованию в образовательном процессе | 374 | 0701 | 7951401 | 000 | 34,0 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 7951401 | 622 | 34,0 | 0,0 | 0,0 |
| реконструкция здания МАДОУ детский сад "Солнышко" г. Холма с целью создания 34 дополнительных мест | 374 | 0701 | 7951403 | 000 | 1 263,8 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности автономным учреждениям | 374 | 0701 | 7951403 | 415 | 1 263,8 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" Организация питьевого режима в образовательных учреждениях" | 374 | 0701 | 7951412 | 000 | 7,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 7951412 | 622 | 7,1 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей | 374 | 0701 | 7951428 | 000 | 284,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 7951428 | 622 | 284,4 | 0,0 | 0,0 |
| Районная программа "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010-2014 годы" | 374 | 0701 | 7956800 | 000 | 71,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0701 | 7956800 | 622 | 71,5 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 374 | 0702 | 0000000 | 000 | 43 021,7 | 41 107,0 | 42 676,4 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 374 | 0702 | 4210000 | 000 | 35 852,9 | 35 248,6 | 37 255,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 374 | 0702 | 4219900 | 000 | 35 852,9 | 35 248,6 | 37 255,3 |
| обеспечение деятельности муниципальных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 374 | 0702 | 4219902 | 000 | 26 738,6 | 25 980,7 | 27 422,6 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 374 | 0702 | 4219902 | 323 | 712,7 | 66,0 | 68,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 374 | 0702 | 4219902 | 621 | 26 025,9 | 25 914,7 | 27 354,6 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 374 | 0702 | 4219903 | 000 | 9 114,3 | 9 267,9 | 9 832,7 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 374 | 0702 | 4219903 | 321 | 53,0 | 81,4 | 85,9 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 374 | 0702 | 4219903 | 621 | 9 061,3 | 9 186,5 | 9 746,8 |
| Учреждения по внешкольной работе с детьми | 374 | 0702 | 4230000 | 000 | 4 008,7 | 4 180,1 | 3 710,0 |
| Обеспечение деятельности(оказание услуг) подведомственных учреждений | 374 | 0702 | 4239900 | 000 | 4 008,7 | 4 180,1 | 3 710,0 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 374 | 0702 | 4239900 | 321 | 14,0 | 14,5 | 15,3 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 374 | 0702 | 4239900 | 621 | 3 994,7 | 4 165,6 | 3 694,7 |
| Мероприятия в области образования | 374 | 0702 | 4360000 | 000 | 919,4 | 0,0 | 0,0 |
| Модернизация региональных систем общего образования | 374 | 0702 | 4362100 | 000 | 919,4 | 0,0 | 0,0 |
| Модернизация региональных систем общего образования в части расходов на приобретение для образовательных учреждений области, реализующих программы общего образования (за исключением учреждений профессионального образования) оборудования, пополнение фондов школьных библиотек, повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка руководителей и учителей, модернизация образовательных учреждений области, реализующих программы общего образования (за исключением учреждений профессионального образования) путем организации в них дистанционного обучения для обучающихся | 374 | 0702 | 4362101 | 000 | 571,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 4362101 | 622 | 571,7 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|---------|---------|---------|
| модернизация региональных систем общего образования в части расходов на проведение капитального ремонта и реконструкции зданий образовательных учреждений района, реализующих программы общего образования (за исключением учреждений профессионального образования), на развитие школьной инфраструктуры (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования), на осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе общего образования, на приобретение оборудования для школьных столовых и пищеблоков в образовательных учреждениях района, реализующих программы общего образования (за исключением учреждений профессионального образования), на приобретение для общеобразовательных учреждений района оборудования для организации медицинского обслуживания обучающихся | 374 | 0702 | 4362113 | 000 | 347,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 4362113 | 622 | 347,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 374 | 0702 | 5200000 | 000 | 417,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 374 | 0702 | 5200900 | 000 | 417,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 374 | 0702 | 5200900 | 621 | 417,0 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 374 | 0702 | 5220000 | 000 | 1 379,7 | 1 342,3 | 1 347,1 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы" | 374 | 0702 | 5221400 | 000 | 1 100,7 | 1 225,8 | 1 230,6 |
| Ремонт зданий образовательных учреждений | 374 | 0702 | 5221407 | 000 | 253,5 | 291,0 | 292,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 5221407 | 622 | 253,5 | 291,0 | 292,0 |
| Организация питьевого режима в образовательных учреждениях | 374 | 0702 | 5221412 | 000 | 45,6 | 45,6 | 45,6 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 5221412 | 622 | 45,6 | 45,6 | 45,6 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 374 | 0702 | 5221417 | 000 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 5221417 | 622 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Обеспечение образовательных учреждений учебниками и учебными пособиями, бланками документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации | 374 | 0702 | 5221420 | 000 | 275,0 | 275,0 | 275,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 5221420 | 622 | 275,0 | 275,0 | 275,0 |
| Оснащение образовательных учреждений современным компьютерным и мультимедийным оборудованием, модернизация материально-технической базы в области информационно-коммуникационных технологий | 374 | 0702 | 5221421 | 000 | 0,0 | 48,4 | 48,4 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 5221421 | 622 | 0,0 | 48,4 | 48,4 |
| Организация обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности образовательных учреждений | 374 | 0702 | 5221428 | 000 | 409,0 | 448,2 | 452,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 5221428 | 622 | 409,0 | 448,2 | 452,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Внедрение спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС и других результатов космической деятельности в интересах социально-экономического развития Новгородской области на 2013-2015 годы" | 374 | 0702 | 5222300 | 000 | 240,0 | 116,5 | 116,5 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 5222300 | 622 | 240,0 | 116,5 | 116,5 |
| Областная целевая программа "Энергосбережение в Новгородской области на 2010-2014 годы и на период до 2020 года" | 374 | 0702 | 5226800 | 000 | 39,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 5226800 | 622 | 39,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 374 | 0702 | 7950000 | 000 | 444,0 | 336,0 | 364,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа "Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 374 | 0702 | 7951400 | 000 | 252,0 | 0,0 | 0,0 |
| Приобретение автобусов для общеобразовательных учреждений, оснащение их системой ГЛОНАСС | 374 | 0702 | 7951402 | 000 | 2,4 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|---------|---------|---------|
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 7951402 | 622 | 2,4 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа "Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" Капитальный ремонт общеобразовательных учреждений | 374 | 0702 | 7951407 | 000 | 194,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 7951407 | 622 | 194,0 | 0,0 | 0,0 |
| капитальный ремонт общеобразовательных учреждений согласно Плану капитальных ремонтов на 2012-2014 годы | 374 | 0702 | 7951413 | 000 | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 7951413 | 622 | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей | 374 | 0702 | 7951428 | 000 | 37,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 7951428 | 622 | 37,6 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа " Одаренные дети" на 2013-2015 годы | 374 | 0702 | 7952500 | 000 | 153,5 | 336,0 | 364,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 7952500 | 622 | 153,5 | 336,0 | 364,0 |
| Районная программа "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010-2014 годы" | 374 | 0702 | 7956800 | 000 | 38,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0702 | 7956800 | 622 | 38,5 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 374 | 0707 | 0000000 | 000 | 1 178,0 | 1 167,0 | 1 231,1 |
| Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей | 374 | 0707 | 4320000 | 000 | 1 133,0 | 1 167,0 | 1 231,1 |
| Оздоровление детей | 374 | 0707 | 4320200 | 000 | 1 133,0 | 1 167,0 | 1 231,1 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 374 | 0707 | 4320200 | 621 | 1 133,0 | 1 167,0 | 1 231,1 |
| Целевые программы муниципальных образований | 374 | 0707 | 7950000 | 000 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районная программа "Подросток - 2013" | 374 | 0707 | 7951300 | 000 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 374 | 0707 | 7951300 | 622 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области образования | 374 | 0709 | 0000000 | 000 | 6 620,2 | 6 314,8 | 6 188,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 374 | 0709 | 0020000 | 000 | 1 760,2 | 1 706,2 | 1 797,2 |
| Центральный аппарат | 374 | 0709 | 0020400 | 000 | 1 760,2 | 1 706,2 | 1 797,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 374 | 0709 | 0020400 | 121 | 1 402,0 | 1 402,3 | 1 488,7 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 374 | 0709 | 0020400 | 122 | 135,6 | 133,5 | 133,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 374 | 0709 | 0020400 | 242 | 46,0 | 87,0 | 87,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 374 | 0709 | 0020400 | 244 | 173,6 | 83,4 | 88,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 374 | 0709 | 0020400 | 851 | 2,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 374 | 0709 | 0020400 | 852 | 0,6 | 0,0 | 0,0 |
| Учебно-методические кабинеты, центральные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 374 | 0709 | 4520000 | 000 | 4 860,0 | 4 608,6 | 4 391,2 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 374 | 0709 | 4529900 | 000 | 4 860,0 | 4 608,6 | 4 391,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 374 | 0709 | 4529900 | 111 | 4 075,0 | 3 697,3 | 3 428,1 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 374 | 0709 | 4529900 | 242 | 77,0 | 105,0 | 110,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 374 | 0709 | 4529900 | 244 | 702,0 | 800,3 | 844,3 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 374 | 0709 | 4529900 | 851 | 1,0 | 1,0 | 2,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 374 | 0709 | 4529900 | 852 | 5,0 | 5,0 | 6,0 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Социальная политика | 374 | 1000 | 0000000 | 000 | 10 446,5 | 10 584,6 | 11 109,0 |
| Охрана семьи и детства | 374 | 1004 | 0000000 | 000 | 10 446,5 | 10 584,6 | 11 109,0 |
| Социальная помощь | 374 | 1004 | 5050000 | 000 | 201,0 | 205,0 | 210,0 |
| Оказание других видов социальной помощи | 374 | 1004 | 5058600 | 000 | 201,0 | 205,0 | 210,0 |
| Осуществление дополнительной меры социальной поддержки в виде частичной компенсации родителям родительской платы на первого ребенка в размере 30 процентов | 374 | 1004 | 5058616 | 000 | 201,0 | 205,0 | 210,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 374 | 1004 | 5058616 | 313 | 201,0 | 205,0 | 210,0 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 374 | 1004 | 5200000 | 000 | 10 245,5 | 10 379,6 | 10 899,0 |
| Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 374 | 1004 | 5201000 | 000 | 987,0 | 952,0 | 1 000,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 374 | 1004 | 5201000 | 313 | 987,0 | 952,0 | 1 000,0 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 374 | 1004 | 5201300 | 000 | 9 258,5 | 9 427,6 | 9 899,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 374 | 1004 | 5201300 | 314 | 9 258,5 | 9 427,6 | 9 899,0 |
| Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района | 492 | 0000 | 0000000 | 000 | 46 576,0 | 34 412,3 | 41 304,1 |
| Общегосударственные вопросы | 492 | 0100 | 0000000 | 000 | 4 678,5 | 8 994,5 | 14 426,9 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 492 | 0106 | 0000000 | 000 | 4 516,5 | 4 288,5 | 4 507,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 492 | 0106 | 0020000 | 000 | 4 516,5 | 4 288,5 | 4 507,5 |
| Центральный аппарат | 492 | 0106 | 0020400 | 000 | 4 516,5 | 4 288,5 | 4 507,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 492 | 0106 | 0020400 | 121 | 2 643,0 | 2 722,2 | 2 871,9 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 492 | 0106 | 0020400 | 122 | 274,3 | 267,0 | 267,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 492 | 0106 | 0020400 | 242 | 333,7 | 323,4 | 341,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 492 | 0106 | 0020400 | 244 | 1 258,5 | 973,9 | 1 025,4 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 492 | 0106 | 0020400 | 851 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 492 | 0106 | 0020400 | 852 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 492 | 0113 | 0000000 | 000 | 162,0 | 4 706,0 | 9 919,4 |
| Региональные целевые программы | 492 | 0113 | 5220000 | 000 | 162,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы" | 492 | 0113 | 5224800 | 000 | 162,0 | 0,0 | 0,0 |
| Организация проведения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесению сведений о границах в государственный кадастр недвижимости | 492 | 0113 | 5224803 | 000 | 162,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 492 | 0113 | 5224803 | 521 | 162,0 | 0,0 | 0,0 |
| Условно утвержденные расходы | 492 | 0113 | 9990000 | 000 | 0,0 | 4 706,0 | 9 919,4 |
| Резервные средства | 492 | 0113 | 9990000 | 870 | 0,0 | 4 706,0 | 9 919,4 |
| | 492 | 0200 | 0000000 | 000 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 492 | 0203 | 0000000 | 000 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 492 | 0203 | 0010000 | 000 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 492 | 0203 | 0013600 | 000 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Субвенции | 492 | 0203 | 0013600 | 530 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 492 | 0300 | 0000000 | 000 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение противопожарной безопасности | 492 | 0310 | 0000000 | 000 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 492 | 0310 | 2180000 | 000 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление внеплановых мероприятий по пожарному надзору | 492 | 0310 | 2180200 | 000 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 492 | 0310 | 2180200 | 520 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная экономика | 492 | 0400 | 0000000 | 000 | 6 246,0 | 0,0 | 0,0 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 492 | 0405 | 0000000 | 000 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 492 | 0405 | 7950000 | 000 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная целевая программа "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2013-2020 годы" | 492 | 0405 | 7953200 | 000 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|----------|---------|---------|
| Субсидии | 492 | 0405 | 7953200 | 520 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 492 | 0409 | 0000000 | 000 | 5 706,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство | 492 | 0409 | 3150000 | 000 | 1 490,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 492 | 0409 | 3150200 | 000 | 1 490,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 492 | 0409 | 3150200 | 521 | 1 490,0 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 492 | 0409 | 5220000 | 000 | 4 216,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие и совершенствование автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2013-2015 годы" | 492 | 0409 | 5221600 | 000 | 4 216,0 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (за исключением капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов) | 492 | 0409 | 5221604 | 000 | 1 265,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 492 | 0409 | 5221604 | 521 | 1 265,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов | 492 | 0409 | 5221605 | 000 | 2 951,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 492 | 0409 | 5221605 | 521 | 2 951,0 | 0,0 | 0,0 |
| Связь и информатика | 492 | 0410 | 0000000 | 000 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 492 | 0410 | 7950000 | 000 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013-2014годы" | 492 | 0410 | 7958400 | 000 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 492 | 0410 | 7958400 | 520 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 492 | 0500 | 0000000 | 000 | 15 220,4 | 4 369,0 | 5 013,0 |
| Жилищное хозяйство | 492 | 0501 | 0000000 | 000 | 8 191,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 492 | 0501 | 0980000 | 000 | 5 691,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 492 | 0501 | 0980100 | 000 | 4 248,1 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 492 | 0501 | 0980104 | 000 | 4 248,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 492 | 0501 | 0980104 | 521 | 4 248,1 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета | 492 | 0501 | 0980200 | 000 | 1 443,2 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджета | 492 | 0501 | 0980204 | 000 | 1 443,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 492 | 0501 | 0980204 | 521 | 1 443,2 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|-----------|-----------|-----------|
| Региональные целевые программы | 492 | 0501 | 5220000 | 000 | 2 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областная целевая программа " Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в 2010-2015 годах" | 492 | 0501 | 5221100 | 000 | 2 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 492 | 0501 | 5221100 | 521 | 2 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 492 | 0502 | 0000000 | 000 | 7 029,1 | 4 369,0 | 5 013,0 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 492 | 0502 | 3510000 | 000 | 4 189,5 | 4 369,0 | 5 013,0 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услугу теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 492 | 0502 | 3510200 | 000 | 1 692,5 | 1 231,0 | 1 561,0 |
| Субвенции | 492 | 0502 | 3510200 | 530 | 1 692,5 | 1 231,0 | 1 561,0 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 492 | 0502 | 3510300 | 000 | 2 497,0 | 3 138,0 | 3 452,0 |
| Субвенции | 492 | 0502 | 3510300 | 530 | 2 497,0 | 3 138,0 | 3 452,0 |
| Региональные целевые программы | 492 | 0502 | 5220000 | 000 | 2 839,6 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа " Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Новгородской области на 2011-2015 годы" | 492 | 0502 | 5227700 | 000 | 2 839,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности | 492 | 0502 | 5227700 | 523 | 2 839,6 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 492 | 0700 | 0000000 | 000 | 27,6 | 41,3 | 0,0 |
| Другие вопросы в области образования | 492 | 0709 | 0000000 | 000 | 27,6 | 41,3 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 492 | 0709 | 5220000 | 000 | 27,6 | 41,3 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы" | 492 | 0709 | 5224800 | 000 | 27,6 | 41,3 | 0,0 |
| Организация семинаров, стажировки, профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области | 492 | 0709 | 5224802 | 000 | 27,6 | 41,3 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 492 | 0709 | 5224802 | 521 | 27,6 | 41,3 | 0,0 |
| | 492 | 1300 | 0000000 | 000 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 492 | 1301 | 0000000 | 000 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 492 | 1301 | 0650000 | 000 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу субъекта Российской Федерации | 492 | 1301 | 0650300 | 000 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 492 | 1301 | 0650300 | 720 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 492 | 1400 | 0000000 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 492 | 1401 | 0000000 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 492 | 1401 | 5160000 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 492 | 1401 | 5160100 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета | 492 | 1401 | 5160110 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации | 492 | 1401 | 5160110 | 511 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Всего расходов: | | | | | 232 444,2 | 186 260,5 | 196 452,1 |

1.10. Приложение 11 изложить в следующей редакции:

Приложение № 11
к Решению Думы Холмского
муниципального района
от 25.10.2013 № 284

**Распределение бюджетных ассигнований на 2013 -2015 годы
по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов
классификации расходов бюджета Холмского муниципального района**

(тыс. рублей)



| Документ, учреждение | РП | Ц.ст. | ВР | Сумма на 2013 год | Сумма на 2014 год | Сумма на 2015 год |
|---|------|---------|-----|-------------------|-------------------|-------------------|
| Общегосударственные вопросы | 0100 | 0000000 | 000 | 22 882,4 | 25 636,1 | 30 988,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 0000000 | 000 | 1 245,3 | 937,2 | 1 016,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 0102 | 0020000 | 000 | 1 245,3 | 937,2 | 1 016,3 |
| Глава муниципального образования | 0102 | 0020300 | 000 | 1 245,3 | 937,2 | 1 016,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0102 | 0020300 | 121 | 1 200,8 | 892,7 | 971,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0102 | 0020300 | 122 | 44,5 | 44,5 | 44,5 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | 0000000 | 000 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 0103 | 0020000 | 000 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |
| Центральный аппарат | 0103 | 0020400 | 000 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0103 | 0020400 | 242 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0103 | 0020400 | 244 | 80,0 | 90,0 | 90,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 0000000 | 000 | 14 578,0 | 14 327,9 | 14 084,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 0104 | 0020000 | 000 | 14 530,5 | 14 275,0 | 14 030,4 |
| Центральный аппарат | 0104 | 0020400 | 000 | 14 530,5 | 14 275,0 | 14 030,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 0020400 | 121 | 9 175,2 | 9 955,1 | 10 502,6 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 0020400 | 122 | 892,7 | 921,9 | 972,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 0020400 | 242 | 732,0 | 570,0 | 575,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 0020400 | 244 | 3 614,7 | 2 713,0 | 1 862,2 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 0104 | 0020400 | 851 | 99,0 | 95,0 | 97,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 0104 | 0020400 | 852 | 17,0 | 20,0 | 21,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0104 | 7950000 | 000 | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Районная целевая программа "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории района на 2012- 2015 годы" | 0104 | 7953400 | 000 | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 7953400 | 244 | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Судебная система | 0105 | 0000000 | 000 | 1,4 | 0,0 | 0,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 0105 | 0010000 | 000 | 1,4 | 0,0 | 0,0 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 0105 | 0014000 | 000 | 1,4 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0105 | 0014000 | 244 | 1,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 | 0000000 | 000 | 5 659,8 | 5 440,0 | 5 722,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 0106 | 0020000 | 000 | 5 659,8 | 5 440,0 | 5 722,4 |
| Центральный аппарат | 0106 | 0020400 | 000 | 4 516,5 | 4 288,5 | 4 507,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0106 | 0020400 | 121 | 2 643,0 | 2 722,2 | 2 871,9 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0106 | 0020400 | 122 | 274,3 | 267,0 | 267,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0106 | 0020400 | 242 | 333,7 | 323,4 | 341,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0106 | 0020400 | 244 | 1 258,5 | 973,9 | 1 025,4 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 0106 | 0020400 | 851 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 0106 | 0020400 | 852 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Руководитель контрольно- счетной комиссии субъекта Российской Федерации и его заместители | 0106 | 0022400 | 000 | 506,8 | 496,0 | 523,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0106 | 0022400 | 111 | 462,3 | 450,1 | 474,9 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0106 | 0022400 | 112 | 44,5 | 45,9 | 48,3 |
| Аудиторы счетной комиссии | 0106 | 0022500 | 000 | 636,5 | 655,5 | 691,7 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0106 | 0022500 | 111 | 430,0 | 442,9 | 467,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0106 | 0022500 | 112 | 80,5 | 76,6 | 81,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0106 | 0022500 | 242 | 75,6 | 77,3 | 81,5 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|---------|---------|----------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0106 | 0022500 | 244 | 50,5 | 58,7 | 61,9 |
| Резервные фонды | 0111 | 0000000 | 000 | 15,0 | 20,0 | 25,0 |
| Резервные фонды | 0111 | 0700000 | 000 | 15,0 | 20,0 | 25,0 |
| Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации | 0111 | 0700400 | 000 | 15,0 | 20,0 | 25,0 |
| Резервные средства | 0111 | 0700400 | 870 | 15,0 | 20,0 | 25,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 0000000 | 000 | 1 292,9 | 4 811,0 | 10 039,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 0113 | 0020000 | 000 | 78,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 0113 | 0029900 | 000 | 78,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0113 | 0029900 | 611 | 78,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 0113 | 0920000 | 000 | 100,0 | 105,0 | 120,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 0113 | 0920300 | 000 | 100,0 | 105,0 | 120,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0113 | 0920300 | 244 | 100,0 | 105,0 | 120,0 |
| Региональные целевые программы | 0113 | 5220000 | 000 | 797,9 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы" | 0113 | 5224800 | 000 | 244,9 | 0,0 | 0,0 |
| Организация проведения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесению сведений о границах в государственный кадастр недвижимости | 0113 | 5224803 | 000 | 162,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 0113 | 5224803 | 521 | 162,0 | 0,0 | 0,0 |
| Организация профессиональной переподготовки по программе "Государственное и муниципальное управление" | 0113 | 5224807 | 000 | 21,4 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0113 | 5224807 | 244 | 21,4 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка деятельности территориального общественного самоуправления области | 0113 | 5224809 | 000 | 61,5 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0113 | 5224809 | 244 | 61,5 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа " Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Новгородской области на 2013 - 2015 годы" | 0113 | 5228400 | 000 | 553,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0113 | 5228400 | 242 | 553,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0113 | 7950000 | 000 | 317,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы" | 0113 | 7954800 | 000 | 17,0 | 0,0 | 0,0 |
| Организация семинаров, стажировок, профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих района | 0113 | 7954807 | 000 | 1,6 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0113 | 7954807 | 244 | 1,6 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка деятельности территориального общественного самоуправления | 0113 | 7954809 | 000 | 15,4 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0113 | 7954809 | 244 | 15,4 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа " Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013-2014годы" | 0113 | 7958400 | 000 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0113 | 7958400 | 242 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Условно утвержденные расходы | 0113 | 9990000 | 000 | 0,0 | 4 706,0 | 9 919,4 |
| Резервные средства | 0113 | 9990000 | 870 | 0,0 | 4 706,0 | 9 919,4 |
| Национальная оборона | 0200 | 0000000 | 000 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 0000000 | 000 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 0203 | 0010000 | 000 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 0203 | 0013600 | 000 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |



| | | | | | | |
|--|------|---------|-----|----------|---------|---------|
| Субвенции | 0203 | 0013600 | 530 | 359,8 | 360,5 | 361,2 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 0300 | 0000000 | 000 | 801,0 | 773,5 | 816,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0309 | 0000000 | 000 | 751,0 | 773,5 | 816,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 0309 | 2180000 | 000 | 751,0 | 773,5 | 816,0 |
| Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 0309 | 2180100 | 000 | 751,0 | 773,5 | 816,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0309 | 2180100 | 121 | 661,0 | 683,5 | 726,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0309 | 2180100 | 244 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| Обеспечение противопожарной безопасности | 0310 | 0000000 | 000 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 0310 | 2180000 | 000 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление внеплановых мероприятий по пожарному надзору | 0310 | 2180200 | 000 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 0310 | 2180200 | 520 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная экономика | 0400 | 0000000 | 000 | 10 396,6 | 3 304,2 | 3 093,0 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 0405 | 0000000 | 000 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0405 | 7950000 | 000 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная целевая программа "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2013-2020 годы" | 0405 | 7953200 | 000 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 0405 | 7953200 | 520 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Транспорт | 0408 | 0000000 | 000 | 1 759,0 | 2 098,0 | 2 098,0 |
| Автомобильный транспорт | 0408 | 3030000 | 000 | 1 759,0 | 2 098,0 | 2 098,0 |
| Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта | 0408 | 3030200 | 000 | 1 759,0 | 2 098,0 | 2 098,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0408 | 3030200 | 810 | 1 759,0 | 2 098,0 | 2 098,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 0000000 | 000 | 5 706,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство | 0409 | 3150000 | 000 | 1 490,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 0409 | 3150200 | 000 | 1 490,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 0409 | 3150200 | 521 | 1 490,0 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 0409 | 5220000 | 000 | 4 216,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие и совершенствование автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2013-2015 годы" | 0409 | 5221600 | 000 | 4 216,0 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (за исключением капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов) | 0409 | 5221604 | 000 | 1 265,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 0409 | 5221604 | 521 | 1 265,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов | 0409 | 5221605 | 000 | 2 951,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 0409 | 5221605 | 521 | 2 951,0 | 0,0 | 0,0 |
| Связь и информатика | 0410 | 0000000 | 000 | 90,0 | 331,2 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 0410 | 5220000 | 000 | 0,0 | 331,2 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы" | 0410 | 5224800 | 000 | 0,0 | 82,9 | 0,0 |
| Закупка и внедрение информационно - коммуникационного оборудования для оказания муниципальных услуг населению в электронном виде | 0410 | 5224805 | 000 | 0,0 | 82,9 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0410 | 5224805 | 242 | 0,0 | 82,9 | 0,0 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|----------|---------|---------|
| Долгосрочная областная целевая программа " Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Новгородской области на 2013 - 2015 годы" | 0410 | 5228400 | 000 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0410 | 5228400 | 242 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0410 | 7950000 | 000 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа " Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013-2014годы" | 0410 | 7958400 | 000 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии | 0410 | 7958400 | 520 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 0000000 | 000 | 2 391,6 | 875,0 | 995,0 |
| Реализация государственных функций в области национальной экономики | 0412 | 3400000 | 000 | 250,0 | 875,0 | 995,0 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 0412 | 3400300 | 000 | 250,0 | 875,0 | 995,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0412 | 3400300 | 244 | 250,0 | 875,0 | 995,0 |
| Малый бизнес и предпринимательство | 0412 | 3450000 | 000 | 1 393,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального бюджета | 0412 | 3450100 | 000 | 1 393,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0412 | 3450100 | 810 | 1 393,3 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 0412 | 5220000 | 000 | 348,3 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в области на 2008-2015 годы" | 0412 | 5222800 | 000 | 348,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0412 | 5222800 | 810 | 348,3 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0412 | 7950000 | 000 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевая программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы" | 0412 | 7952800 | 000 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0412 | 7952800 | 244 | 23,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0412 | 7952800 | 810 | 377,0 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 0500 | 0000000 | 000 | 20 410,3 | 4 369,0 | 5 013,0 |
| Жилищное хозяйство | 0501 | 0000000 | 000 | 9 397,7 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 0501 | 0980000 | 000 | 6 797,7 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 0501 | 0980100 | 000 | 4 248,1 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 0501 | 0980104 | 000 | 4 248,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 0501 | 0980104 | 521 | 4 248,1 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета | 0501 | 0980200 | 000 | 2 549,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджета | 0501 | 0980201 | 000 | 1 106,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества | 0501 | 0980201 | 243 | 1 106,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджета | 0501 | 0980204 | 000 | 1 443,2 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджета | 0501 | 0980204 | 000 | 1 443,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 0501 | 0980204 | 521 | 1 443,2 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 0501 | 5220000 | 000 | 2 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областная целевая программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в 2010-2015 годах" | 0501 | 5221100 | 000 | 2 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 0501 | 5221100 | 521 | 2 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0501 | 7950000 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная целевая программа "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2013-2017 годы" | 0501 | 7950200 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0501 | 7950200 | 810 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | 0000000 | 000 | 11 012,6 | 4 369,0 | 5 013,0 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 0502 | 3510000 | 000 | 4 189,5 | 4 369,0 | 5 013,0 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услугу теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 0502 | 3510200 | 000 | 1 692,5 | 1 231,0 | 1 561,0 |
| Субвенции | 0502 | 3510200 | 530 | 1 692,5 | 1 231,0 | 1 561,0 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 0502 | 3510300 | 000 | 2 497,0 | 3 138,0 | 3 452,0 |
| Субвенции | 0502 | 3510300 | 530 | 2 497,0 | 3 138,0 | 3 452,0 |
| Региональные целевые программы | 0502 | 5220000 | 000 | 5 679,2 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Новгородской области на 2011-2015 годы" | 0502 | 5227700 | 000 | 5 679,2 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа | 0502 | 5227700 | 411 | 2 839,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности | 0502 | 5227700 | 523 | 2 839,6 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0502 | 7950000 | 000 | 1 143,9 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная программа "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 0502 | 7957700 | 000 | 1 143,9 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0502 | 7957700 | 244 | 468,9 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа | 0502 | 7957700 | 411 | 675,0 | 0,0 | 0,0 |
| Охрана окружающей среды | 0600 | 0000000 | 000 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 0605 | 0000000 | 000 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0605 | 7950000 | 000 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа "Охрана окружающей среды и экологическая безопасность района на 2013-2014 годы" | 0605 | 7950700 | 000 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0605 | 7950700 | 244 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 0700 | 0000000 | 000 | 95 394,4 | 70 218,6 | 72 931,0 |
| Дошкольное образование | 0701 | 0000000 | 000 | 41 215,2 | 18 609,3 | 19 679,9 |
| Федеральные целевые программы | 0701 | 1000000 | 000 | 306,4 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральная целевая программа развитие образования на 2011-2015 годы | 0701 | 1008900 | 000 | 306,4 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий Федеральной целевой программы развитие образования на 2011-2015 годы по направлению "Модернизация регионально-муниципальных систем дошкольного образования" | 0701 | 1008999 | 000 | 306,4 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 1008999 | 622 | 306,4 | 0,0 | 0,0 |
| Детские дошкольные учреждения | 0701 | 4200000 | 000 | 18 993,7 | 18 436,7 | 19 506,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0701 | 4209900 | 000 | 18 993,7 | 18 436,7 | 19 506,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0701 | 4209903 | 000 | 18 993,7 | 18 436,7 | 19 506,3 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 0701 | 4209903 | 321 | 44,0 | 45,0 | 48,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0701 | 4209903 | 621 | 18 949,7 | 18 391,7 | 19 458,3 |
| Региональные целевые программы | 0701 | 5220000 | 000 | 20 254,3 | 172,6 | 173,6 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы" | 0701 | 5221400 | 000 | 20 183,3 | 172,6 | 173,6 |
| Ремонт зданий образовательных учреждений | 0701 | 5221407 | 000 | 37,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 5221407 | 622 | 37,0 | 0,0 | 0,0 |
| Организация питьевого режима в образовательных учреждениях | 0701 | 5221412 | 000 | 18,6 | 18,6 | 18,6 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 5221412 | 622 | 18,6 | 18,6 | 18,6 |
| Организация обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности образовательных учреждений | 0701 | 5221428 | 000 | 188,6 | 154,0 | 155,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 5221428 | 622 | 188,6 | 154,0 | 155,0 |
| Реконструкция здания с целью создания дополнительных мест для детей дошкольного возраста | 0701 | 5221434 | 000 | 19 939,1 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности автономным учреждениям | 0701 | 5221434 | 415 | 19 939,1 | 0,0 | 0,0 |
| Областная целевая программа "Энергосбережение в Новгородской области на 2010-2014 годы и на период до 2020 года" | 0701 | 5226800 | 000 | 71,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 5226800 | 622 | 71,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0701 | 7950000 | 000 | 1 660,8 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 0701 | 7951400 | 000 | 1 589,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение образовательных учреждений учебными пособиями, мебелью, допущенными к использованию в образовательном процессе | 0701 | 7951401 | 000 | 34,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 7951401 | 622 | 34,0 | 0,0 | 0,0 |
| реконструкция здания МАДОУ детский сад "Солнышко" г. Холма с целью создания 34 дополнительных мест | 0701 | 7951403 | 000 | 1 263,8 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности автономным учреждениям | 0701 | 7951403 | 415 | 1 263,8 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 0701 | 7951412 | 000 | 7,1 | 0,0 | 0,0 |
| Организация питьевого режима в образовательных учреждениях" | 0701 | 7951412 | 622 | 7,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 7951412 | 622 | 7,1 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 0701 | 7951428 | 000 | 284,4 | 0,0 | 0,0 |
| обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей | 0701 | 7951428 | 622 | 284,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 7951428 | 622 | 284,4 | 0,0 | 0,0 |
| Районная программа "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010-2014 годы" | 0701 | 7956800 | 000 | 71,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0701 | 7956800 | 622 | 71,5 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 0702 | 0000000 | 000 | 46 139,1 | 43 901,0 | 45 625,3 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 0702 | 4210000 | 000 | 35 852,9 | 35 248,6 | 37 255,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0702 | 4219900 | 000 | 35 852,9 | 35 248,6 | 37 255,3 |
| обеспечение деятельности муниципальных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 0702 | 4219902 | 000 | 26 738,6 | 25 980,7 | 27 422,6 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 0702 | 4219902 | 323 | 712,7 | 66,0 | 68,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0702 | 4219902 | 621 | 26 025,9 | 25 914,7 | 27 354,6 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0702 | 4219903 | 000 | 9 114,3 | 9 267,9 | 9 832,7 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 0702 | 4219903 | 321 | 53,0 | 81,4 | 85,9 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|---------|---------|---------|
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0702 | 4219903 | 621 | 9 061,3 | 9 186,5 | 9 746,8 |
| Учреждения по внешкольной работе с детьми | 0702 | 4230000 | 000 | 7 000,1 | 6 960,1 | 6 642,9 |
| Обеспечение деятельности(оказание услуг) подведомственных учреждений | 0702 | 4239900 | 000 | 7 000,1 | 6 960,1 | 6 642,9 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 0702 | 4239900 | 321 | 27,0 | 32,2 | 34,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0702 | 4239900 | 611 | 2 978,4 | 2 762,3 | 2 914,2 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0702 | 4239900 | 621 | 3 994,7 | 4 165,6 | 3 694,7 |
| Мероприятия в области образования | 0702 | 4360000 | 000 | 919,4 | 0,0 | 0,0 |
| Модернизация региональных систем общего образования | 0702 | 4362100 | 000 | 919,4 | 0,0 | 0,0 |
| Модернизация региональных систем общего образования в части расходов на приобретение для образовательных учреждений области, реализующих программы общего образования (за исключением учреждений профессионального образования) оборудования, пополнение фондов школьных библиотек, повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка руководителей и учителей, модернизация образовательных учреждений области, реализующих программы общего образования (за исключением учреждений профессионального образования) путем организации в них дистанционного обучения для обучающихся | 0702 | 4362101 | 000 | 571,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 4362101 | 622 | 571,7 | 0,0 | 0,0 |
| модернизация региональных систем общего образования в части расходов на проведение капитального ремонта и реконструкции зданий образовательных учреждений района, реализующих программы общего образования (за исключением учреждений профессионального образования), на развитие школьной инфраструктуры (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования), на осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе общего образования, на приобретение оборудования для школьных столовых и пищеблоков в образовательных учреждениях района, реализующих программы общего образования (за исключением учреждений профессионального образования), на приобретение для общеобразовательных учреждений района оборудования для организации медицинского обслуживания обучающихся | 0702 | 4362113 | 000 | 347,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 4362113 | 622 | 347,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 0702 | 5200000 | 000 | 417,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 0702 | 5200900 | 000 | 417,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0702 | 5200900 | 621 | 417,0 | 0,0 | 0,0 |
| Региональные целевые программы | 0702 | 5220000 | 000 | 1 479,7 | 1 342,3 | 1 347,1 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Развитие образования и науки в Новгородской области на 2011-2015 годы" | 0702 | 5221400 | 000 | 1 100,7 | 1 225,8 | 1 230,6 |
| Ремонт зданий образовательных учреждений | 0702 | 5221407 | 000 | 253,5 | 291,0 | 292,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 5221407 | 622 | 253,5 | 291,0 | 292,0 |
| Организация питьевого режима в образовательных учреждениях | 0702 | 5221412 | 000 | 45,6 | 45,6 | 45,6 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 5221412 | 622 | 45,6 | 45,6 | 45,6 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 0702 | 5221417 | 000 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 5221417 | 622 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Обеспечение образовательных учреждений учебниками и учебными пособиями, бланками документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации | 0702 | 5221420 | 000 | 275,0 | 275,0 | 275,0 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|---------|---------|---------|
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 5221420 | 622 | 275,0 | 275,0 | 275,0 |
| Оснащение образовательных учреждений современным компьютерным и мультимедийным оборудованием, модернизация материально-технической базы в области информационно-коммуникационных технологий | 0702 | 5221421 | 000 | 0,0 | 48,4 | 48,4 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 5221421 | 622 | 0,0 | 48,4 | 48,4 |
| Организация обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности образовательных учреждений | 0702 | 5221428 | 000 | 409,0 | 448,2 | 452,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 5221428 | 622 | 409,0 | 448,2 | 452,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Культура Новгородской области(2011-2013 годы)" | 0702 | 5221900 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры | 0702 | 5221902 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0702 | 5221902 | 612 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Внедрение спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС и других результатов космической деятельности в интересах социально-экономического развития Новгородской области на 2013-2015 годы" | 0702 | 5222300 | 000 | 240,0 | 116,5 | 116,5 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 5222300 | 622 | 240,0 | 116,5 | 116,5 |
| Областная целевая программа "Энергосбережение в Новгородской области на 2010-2014 годы и на период до 2020 года" | 0702 | 5226800 | 000 | 39,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 5226800 | 622 | 39,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0702 | 7950000 | 000 | 470,0 | 350,0 | 380,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 0702 | 7951400 | 000 | 252,0 | 0,0 | 0,0 |
| Приобретение автобусов для общеобразовательных учреждений, оснащение их системой ГЛОНАСС | 0702 | 7951402 | 000 | 2,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 7951402 | 622 | 2,4 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа "Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" Капитальный ремонт общеобразовательных учреждений | 0702 | 7951407 | 000 | 194,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 7951407 | 622 | 194,0 | 0,0 | 0,0 |
| капитальный ремонт общеобразовательных учреждений согласно Плану капитальных ремонтов на 2012-2014 годы | 0702 | 7951413 | 000 | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 7951413 | 622 | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная районная целевая программа " Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011-2015 годы" обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей | 0702 | 7951428 | 000 | 37,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 7951428 | 622 | 37,6 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа " Одаренные дети" на 2013-2015 годы | 0702 | 7952500 | 000 | 159,5 | 350,0 | 380,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0702 | 7952500 | 612 | 6,0 | 14,0 | 16,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 7952500 | 622 | 153,5 | 336,0 | 364,0 |
| Районная программа "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010-2014 годы" | 0702 | 7956800 | 000 | 58,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0702 | 7956800 | 612 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0702 | 7956800 | 622 | 38,5 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 0707 | 0000000 | 000 | 1 375,1 | 1 352,2 | 1 437,4 |
| Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей | 0707 | 4320000 | 000 | 1 133,0 | 1 167,0 | 1 231,1 |
| Оздоровление детей | 0707 | 4320200 | 000 | 1 133,0 | 1 167,0 | 1 231,1 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0707 | 4320200 | 621 | 1 133,0 | 1 167,0 | 1 231,1 |
| Региональные целевые программы | 0707 | 5220000 | 000 | 11,1 | 11,2 | 11,3 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Молодёжь Новгородской области на 2011-2015 года" | 0707 | 5221200 | 000 | 11,1 | 11,2 | 11,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0707 | 5221200 | 244 | 11,1 | 11,2 | 11,3 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0707 | 7950000 | 000 | 231,0 | 174,0 | 195,0 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Районная целевая программа "Профилактика правонарушений в Холмском районе на 2013 год" | 0707 | 7950100 | 000 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0707 | 7950100 | 244 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| Целевая программа "Молодежь Холмского муниципального района" на 2011-2015 годы | 0707 | 7951200 | 000 | 125,0 | 127,0 | 133,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0707 | 7951200 | 244 | 125,0 | 127,0 | 133,0 |
| Районная программа "Подросток - 2013" | 0707 | 7951300 | 000 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 0707 | 7951300 | 622 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2013-2015 годы" | 0707 | 7953000 | 000 | 49,0 | 47,0 | 62,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0707 | 7953000 | 244 | 49,0 | 47,0 | 62,0 |
| Другие вопросы в области образования | 0709 | 0000000 | 000 | 6 665,0 | 6 356,1 | 6 188,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 0709 | 0020000 | 000 | 1 760,2 | 1 706,2 | 1 797,2 |
| Центральный аппарат | 0709 | 0020400 | 000 | 1 760,2 | 1 706,2 | 1 797,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0709 | 0020400 | 121 | 1 402,0 | 1 402,3 | 1 488,7 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0709 | 0020400 | 122 | 135,6 | 133,5 | 133,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0709 | 0020400 | 242 | 46,0 | 87,0 | 87,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0709 | 0020400 | 244 | 173,6 | 83,4 | 88,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 0709 | 0020400 | 851 | 2,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 0709 | 0020400 | 852 | 0,6 | 0,0 | 0,0 |
| Учебно-методические кабинеты, центральные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 0709 | 4520000 | 000 | 4 860,0 | 4 608,6 | 4 391,2 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0709 | 4529900 | 000 | 4 860,0 | 4 608,6 | 4 391,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0709 | 4529900 | 111 | 4 075,0 | 3 697,3 | 3 428,1 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0709 | 4529900 | 242 | 77,0 | 105,0 | 110,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0709 | 4529900 | 244 | 702,0 | 800,3 | 844,3 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 0709 | 4529900 | 851 | 1,0 | 1,0 | 2,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 0709 | 4529900 | 852 | 5,0 | 5,0 | 6,0 |
| Региональные целевые программы | 0709 | 5220000 | 000 | 41,3 | 41,3 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы" | 0709 | 5224800 | 000 | 41,3 | 41,3 | 0,0 |
| Организация семинаров, стажировки, профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области | 0709 | 5224802 | 000 | 41,3 | 41,3 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0709 | 5224802 | 244 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 0709 | 5224802 | 521 | 27,6 | 41,3 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0709 | 7950000 | 000 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы" | 0709 | 7954800 | 000 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| Организация профессиональной переподготовки по программе "Государственное и муниципальное управление" | 0709 | 7954802 | 000 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0709 | 7954802 | 244 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 0800 | 0000000 | 000 | 24 597,2 | 23 086,7 | 21 497,4 |
| Культура | 0801 | 0000000 | 000 | 22 056,8 | 20 514,1 | 19 277,6 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 0801 | 4400000 | 000 | 14 883,6 | 14 456,7 | 13 848,8 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга | 0801 | 4400200 | 000 | 21,0 | 21,0 | 21,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 4400200 | 612 | 21,0 | 21,0 | 21,0 |
| Трансферты бюджетам на проведение мероприятий про подключению общедоступных библиотек к информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки на 2012 год | 0801 | 4400900 | 000 | 23,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 4400900 | 612 | 23,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0801 | 4409900 | 000 | 14 839,0 | 14 435,7 | 13 827,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0801 | 4409900 | 611 | 14 839,0 | 14 435,7 | 13 827,8 |
| Музеи и постоянные выставки | 0801 | 4410000 | 000 | 1 193,4 | 1 471,9 | 1 552,8 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0801 | 4419900 | 000 | 1 193,4 | 1 471,9 | 1 552,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0801 | 4419900 | 611 | 1 193,4 | 1 471,9 | 1 552,8 |
| Библиотеки | 0801 | 4420000 | 000 | 4 515,0 | 4 505,0 | 3 795,4 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0801 | 4429900 | 000 | 4 515,0 | 4 505,0 | 3 795,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 0801 | 4429900 | 611 | 4 515,0 | 4 505,0 | 3 795,4 |
| Региональные целевые программы | 0801 | 5220000 | 000 | 716,5 | 25,0 | 25,1 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Культура Новгородской области(2011-2013 годы)" | 0801 | 5221900 | 000 | 499,0 | 0,0 | 0,0 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры | 0801 | 5221901 | 000 | 98,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 5221901 | 612 | 98,7 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры | 0801 | 5221902 | 000 | 400,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 5221902 | 612 | 400,3 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории области на 2012-2015 годы" | 0801 | 5223400 | 000 | 25,1 | 25,0 | 25,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 5223400 | 612 | 25,1 | 25,0 | 25,1 |
| Областная целевая программа "Энергосбережение в Новгородской области на 2010-2014 годы и на период до 2020 года" | 0801 | 5226800 | 000 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 5226800 | 612 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа " Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Новгородской области на 2013 - 2015 годы" | 0801 | 5228400 | 000 | 52,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 5228400 | 612 | 52,4 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 0801 | 7950000 | 000 | 748,3 | 55,5 | 55,5 |
| Районная целевая программа " Культура Холмского района на 2013 - 2015 годы" | 0801 | 7951900 | 000 | 527,8 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа " Культура Холмского района на 2013 - 2015 годы" на развитие материально - технической базы муниципальных учреждений | 0801 | 7951901 | 000 | 53,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 7951901 | 612 | 53,1 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Культура Холмского района на 2013-2015 годы " на ремонт зданий муниципальных учреждений | 0801 | 7951902 | 000 | 347,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 7951902 | 612 | 347,7 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Культура Холмского района на 2013-2015 годы" организация проведения ремонтных работ на воинских захоронениях, увековечивание памяти погибших и ВОВ | 0801 | 7951903 | 000 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 7951903 | 612 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение удаленного доступа к цифровому контингенту общедоступных библиотек | 0801 | 7951984 | 000 | 27,0 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 7951984 | 612 | 27,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районная целевая программа "Увечивание памяти погибших при защите Отечества на территории района на 2012- 2015 годы" | 0801 | 7953400 | 000 | 55,5 | 55,5 | 55,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 7953400 | 612 | 55,5 | 55,5 | 55,5 |
| Районная программа "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010-2014 годы" | 0801 | 7956800 | 000 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 0801 | 7956800 | 612 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 0804 | 0000000 | 000 | 2 540,4 | 2 572,6 | 2 219,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 0804 | 0020000 | 000 | 839,4 | 910,4 | 974,5 |
| Центральный аппарат | 0804 | 0020400 | 000 | 839,4 | 910,4 | 974,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0804 | 0020400 | 121 | 749,9 | 772,4 | 826,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0804 | 0020400 | 122 | 44,5 | 90,8 | 98,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0804 | 0020400 | 242 | 30,0 | 31,5 | 33,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0804 | 0020400 | 244 | 3,0 | 15,7 | 16,5 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 0804 | 0020400 | 852 | 12,0 | 0,0 | 0,0 |
| Учебно-методические кабинеты, центральные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 0804 | 4520000 | 000 | 1 701,0 | 1 662,2 | 1 245,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 0804 | 4529900 | 000 | 1 701,0 | 1 662,2 | 1 245,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0804 | 4529900 | 111 | 1 591,0 | 1 602,3 | 1 182,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0804 | 4529900 | 112 | 1,0 | 2,1 | 2,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0804 | 4529900 | 242 | 22,8 | 18,9 | 19,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0804 | 4529900 | 244 | 78,3 | 38,9 | 40,8 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 0804 | 4529900 | 852 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная политика | 1000 | 0000000 | 000 | 35 067,8 | 36 181,7 | 38 459,0 |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 0000000 | 000 | 55,0 | 150,0 | 158,3 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 1001 | 4910000 | 000 | 55,0 | 150,0 | 158,3 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 1001 | 4910100 | 000 | 55,0 | 150,0 | 158,3 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1001 | 4910100 | 313 | 55,0 | 150,0 | 158,3 |
| Социальное обеспечение населения | 1003 | 0000000 | 000 | 22 412,3 | 23 662,2 | 25 309,5 |
| Федеральные целевые программы | 1003 | 1000000 | 000 | 160,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральная целевая программа "Жилище" на 2011-2015 годы | 1003 | 1008800 | 000 | 160,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей" | 1003 | 1008820 | 000 | 160,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии гражданам на приобретение жилья | 1003 | 1008820 | 322 | 160,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная помощь | 1003 | 5050000 | 000 | 21 611,0 | 23 485,0 | 25 084,0 |
| Федеральный закон от 12 января 1996 года № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" | 1003 | 5052200 | 000 | 126,0 | 185,0 | 194,0 |
| Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов, по гарантированному перечню услуг по погребению | 1003 | 5052206 | 000 | 126,0 | 185,0 | 194,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5052206 | 313 | 126,0 | 185,0 | 194,0 |
| Закон Российской Федерации от 9 июня 1993 года № 5142-1 "О донорстве крови и ее компонентов" | 1003 | 5052900 | 000 | 91,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком "Почетный донор СССР", "Почетный донор России" | 1003 | 5052901 | 000 | 91,0 | 0,0 | 0,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5052901 | 314 | 91,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики | 1003 | 5053300 | 000 | 999,0 | 1 051,0 | 1 107,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5053300 | 313 | 748,0 | 800,0 | 856,0 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 1003 | 5053300 | 323 | 251,0 | 251,0 | 251,0 |
| Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 1003 | 5054600 | 000 | 5 879,0 | 6 170,0 | 6 598,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 1003 | 5054600 | 242 | 64,0 | 43,0 | 45,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1003 | 5054600 | 244 | 22,0 | 47,2 | 49,6 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5054600 | 313 | 5 793,0 | 6 079,8 | 6 503,3 |
| Ежемесячное пособие на ребенка | 1003 | 5055510 | 000 | 1 904,0 | 2 100,0 | 2 007,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5055510 | 313 | 1 904,0 | 2 100,0 | 2 007,0 |
| Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда | 1003 | 5055521 | 000 | 6 675,0 | 6 883,0 | 7 400,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5055521 | 313 | 4 108,0 | 3 937,5 | 4 134,4 |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5055521 | 314 | 2 163,0 | 2 803,7 | 3 116,7 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 1003 | 5055521 | 323 | 404,0 | 141,8 | 148,9 |
| Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла | 1003 | 5055522 | 000 | 665,0 | 677,0 | 643,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5055522 | 314 | 656,0 | 670,2 | 636,9 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 1003 | 5055522 | 323 | 9,0 | 6,8 | 6,1 |
| Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий | 1003 | 5055530 | 000 | 255,0 | 273,0 | 276,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5055530 | 313 | 111,0 | 108,1 | 109,1 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5055530 | 314 | 133,0 | 144,4 | 145,4 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 1003 | 5055530 | 323 | 11,0 | 20,5 | 21,5 |
| Оказание других видов социальной помощи | 1003 | 5058600 | 000 | 5 017,0 | 6 146,0 | 6 859,0 |
| Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям и возмещение организациям расходов по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям | 1003 | 5058609 | 000 | 633,0 | 905,0 | 1 020,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5058609 | 313 | 507,0 | 639,6 | 721,0 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 1003 | 5058609 | 323 | 126,0 | 265,4 | 299,0 |
| Оказание социальной поддержки малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | 1003 | 5058610 | 000 | 420,0 | 425,0 | 456,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5058610 | 314 | 365,0 | 368,0 | 396,0 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 1003 | 5058610 | 323 | 55,0 | 57,0 | 60,0 |
| Предоставление льгот на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении | 1003 | 5058612 | 000 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5058612 | 314 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Предоставление мер социальной поддержки Ветеранам труда Новгородской области | 1003 | 5058613 | 000 | 3 933,0 | 4 740,0 | 5 307,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5058613 | 313 | 2 153,0 | 2 151,0 | 2 401,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5058613 | 314 | 1 552,0 | 1 895,5 | 2 095,5 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 1003 | 5058613 | 323 | 228,0 | 693,5 | 810,5 |
| Оказание социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) по приобретению и установку котлового оборудования отечественного производства, работающего на биотопливе, в своих домовладениях | 1003 | 5058615 | 000 | 9,0 | 29,0 | 29,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5058615 | 314 | 9,0 | 29,0 | 29,0 |
| Оказание социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на приобретение и установку приборов учета энергетических ресурсов в своих домовладениях | 1003 | 5058617 | 000 | 20,0 | 45,0 | 45,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1003 | 5058617 | 314 | 20,0 | 45,0 | 45,0 |
| Региональные целевые программы | 1003 | 5220000 | 000 | 477,2 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы" | 1003 | 5225100 | 000 | 477,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии гражданам на приобретение жилья | 1003 | 5225100 | 322 | 477,2 | 0,0 | 0,0 |
| Целевые программы муниципальных образований | 1003 | 7950000 | 000 | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Долгосрочная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей в Холмском районе на 2012 - 2015 годы" | 1003 | 7955100 | 000 | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Субсидии гражданам на приобретение жилья | 1003 | 7955100 | 322 | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Охрана семьи и детства | 1004 | 0000000 | 000 | 10 478,2 | 10 584,6 | 11 109,0 |
| Социальная помощь | 1004 | 5050000 | 000 | 201,0 | 205,0 | 210,0 |
| Оказание других видов социальной помощи | 1004 | 5058600 | 000 | 201,0 | 205,0 | 210,0 |
| Осуществление дополнительной меры социальной поддержки в виде частичной компенсации родителям родительской платы на первого ребенка в размере 30 процентов | 1004 | 5058616 | 000 | 201,0 | 205,0 | 210,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1004 | 5058616 | 313 | 201,0 | 205,0 | 210,0 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 1004 | 5200000 | 000 | 10 245,5 | 10 379,6 | 10 899,0 |



| | | | | | | |
|--|------|---------|-----|-----------|-----------|-----------|
| Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 1004 | 5201000 | 000 | 987,0 | 952,0 | 1 000,0 |
| Пособия и компенсация по публичным нормативным обязательствам | 1004 | 5201000 | 313 | 987,0 | 952,0 | 1 000,0 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 1004 | 5201300 | 000 | 9 258,5 | 9 427,6 | 9 899,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1004 | 5201300 | 314 | 9 258,5 | 9 427,6 | 9 899,0 |
| Региональные целевые программы | 1004 | 5220000 | 000 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа "Социальная адаптация детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" на 2012-2015 годы | 1004 | 5222200 | 000 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области | 1004 | 5222201 | 000 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам | 1004 | 5222201 | 314 | 31,7 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 1006 | 0000000 | 000 | 2 122,3 | 1 784,9 | 1 882,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 1006 | 0020000 | 000 | 2 122,3 | 1 784,9 | 1 882,2 |
| Центральный аппарат | 1006 | 0020400 | 000 | 2 122,3 | 1 784,9 | 1 882,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 1006 | 0020400 | 121 | 1 234,3 | 1 307,2 | 1 382,2 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 1006 | 0020400 | 122 | 44,5 | 44,5 | 44,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 1006 | 0020400 | 242 | 67,0 | 65,0 | 67,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1006 | 0020400 | 244 | 776,0 | 368,2 | 388,5 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 1006 | 0020400 | 851 | 0,5 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура и спорт | 1100 | 0000000 | 000 | 1 941,0 | 1 683,2 | 1 790,5 |
| Физическая культура | 1101 | 0000000 | 000 | 1 941,0 | 1 683,2 | 1 790,5 |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) | 1101 | 4820000 | 000 | 1 563,0 | 1 295,2 | 1 366,5 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 1101 | 4829900 | 000 | 1 563,0 | 1 295,2 | 1 366,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 1101 | 4829900 | 611 | 1 563,0 | 1 295,2 | 1 366,5 |
| Целевые программы муниципальных образований | 1101 | 7950000 | 000 | 378,0 | 388,0 | 424,0 |
| Районная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2013-2015 годы" | 1101 | 7952900 | 000 | 215,0 | 224,0 | 252,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1101 | 7952900 | 244 | 215,0 | 224,0 | 252,0 |
| Районная целевая программа "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2010-2016 годы" | 1101 | 7953100 | 000 | 163,0 | 164,0 | 172,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 1101 | 7953100 | 611 | 163,0 | 164,0 | 172,0 |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 1300 | 0000000 | 000 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 1301 | 0000000 | 000 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу субъекта Российской Федерации | 1301 | 0650000 | 000 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 1301 | 0650300 | 720 | 614,7 | 500,0 | 204,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 1400 | 0000000 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 1401 | 0000000 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 1401 | 5160000 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 1401 | 5160100 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета | 1401 | 5160110 | 000 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации | 1401 | 5160110 | 511 | 19 379,0 | 20 147,0 | 21 299,0 |
| Всего расходов: | | | | 232 444,2 | 186 260,5 | 196 452,1 |



1.11. приложение № 12 изложить в следующей редакции:

Приложение № 12
к Решению Думы Холмского
муниципального района
от 25.10.2013 № 284

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

| Наименование | ЦСР | РЗ | ПР | ВР | 2013 | 2014 | 2015 |
|--|----------------|----|----|-----|---------------|---------------|---------------|
| Целевые программы муниципальных образований | 7950000 | | | | 6804,1 | 1432,6 | 1564,5 |
| Районная целевая программа «Культура Холмского района на 2013-2015 годы» | 7951900 | | | | 527,8 | 235,0 | 230,0 |
| Районная целевая программа «Культура Холмского района на 2013-2015 годы» на развитие материально-технической базы муниципальных учреждений | 7951901 | | | | 53,1 | 235,0 | 230,0 |
| Культура, кинематография | 7951901 | 08 | | | 53,1 | 235,0 | 230,0 |
| Культура | 7951901 | 08 | 01 | | 53,1 | 235,0 | 230,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 7951901 | 08 | 01 | 612 | 53,1 | 235,0 | 230,0 |
| Районная целевая программа «Культура Холмского района на 2013-2015 годы» на ремонт зданий муниципальных учреждений | 7951902 | | | | 347,7 | - | - |
| Культура, кинематография | 7951902 | 08 | | | 347,7 | - | - |
| Культура | 7951902 | 08 | 01 | | 347,7 | - | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 7951902 | 08 | 01 | 612 | 347,7 | - | - |
| Районная целевая программа «Культура Холмского района на 2013-2015 годы» организация и проведение ремонтных работ на воинских захоронениях, увековечивание памяти погибших и ВОВ | 7951903 | | | | 100,0 | - | - |
| Культура, кинематография | 7951903 | 08 | | | 100,0 | - | - |
| Культура | 7951903 | 08 | 01 | | 100,0 | - | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 7951903 | 08 | 01 | 612 | 100,0 | - | - |
| Обеспечение удаленного доступа к цифровому контингенту общедоступных библиотек | 7951904 | 08 | 01 | | 27,0 | - | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 7951904 | 08 | 01 | 612 | 27,0 | - | - |
| Районная целевая программа «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории района на 2012-2015 годы» | 7953400 | | | | 103,0 | 108,4 | 110,0 |
| Культура, кинематография | 7953400 | 08 | | | 55,5 | 55,5 | 55,5 |
| Культура | 7953400 | 08 | 01 | | 55,5 | 55,5 | 55,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 7953400 | 08 | 01 | 612 | 55,5 | 55,5 | 55,5 |
| Общегосударственные вопросы | 7953400 | 01 | | | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7953400 | 01 | 04 | | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7953400 | 01 | 04 | 244 | 47,5 | 52,9 | 54,5 |
| Муниципальная целевая программа "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2013-2017 годы" | 7950200 | | | | 100,0 | - | - |
| Жилищное хозяйство | 7950200 | 05 | | | 100,0 | - | - |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 7950200 | 05 | 01 | | 100,0 | - | - |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 7950200 | 05 | 01 | 810 | 100,0 | - | - |
| Районная программа «Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010 – 2014 годы» | 7956800 | | | | 195,0 | - | - |
| Культура, кинематография | 7956800 | 08 | | | 165,0 | - | - |
| Культура | 7956800 | 08 | 01 | | 165,0 | - | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 7956800 | 08 | 01 | 612 | 165,0 | - | - |
| Образование | 7956800 | 07 | | | 20,0 | - | - |
| Общее образование | 7956800 | 07 | 02 | | 20,0 | - | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 7956800 | 07 | 02 | 612 | 20,0 | - | - |
| Долгосрочная районная целевая программа «Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011 – 2015 годы» | 7951400 | | | | 1841,3 | - | - |



| | | | | | | | |
|--|---------|----|----|-----|--------|--------------|--------------|
| Обеспечение образовательных учреждений учебными пособиями, мебелью, допущенными к использованию в образовательном процессе | 7951401 | 07 | 01 | | 34,0 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7951401 | 07 | 01 | 622 | 34,0 | - | - |
| Приобретение автобусов для общеобразовательных учреждений, оснащение их системой ГЛОНАСС | 7951402 | 07 | 02 | | 2,4 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7951402 | 07 | 02 | 622 | 2,4 | - | - |
| реконструкция здания МАДОУ детский сад "Солнышко" г. Холма с целью создания 34 дополнительных мест | 7951403 | 07 | 01 | | 1263,8 | - | - |
| Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности автономным учреждениям | 7951403 | 07 | 01 | 415 | 1263,8 | - | - |
| Долгосрочная районная целевая программа «Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011 – 2015 годы» Капитальный ремонт общеобразовательных учреждений | 7951407 | | | | 194,0 | - | - |
| Образование | 7951407 | 07 | | | 194,0 | - | - |
| Общее образование | 7951407 | 07 | 02 | | 194,0 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7951407 | 07 | 02 | 622 | 194,0 | - | - |
| Долгосрочная районная целевая программа «Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011 – 2015 годы» Организация питьевого режима в образовательных учреждениях | 7951412 | | | | 7,1 | - | - |
| Образование | 7951412 | 07 | | | 7,1 | - | - |
| Дошкольное образование | 7951412 | 07 | 01 | | 7,1 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7951412 | 07 | 01 | 622 | 7,1 | - | - |
| капитальный ремонт общеобразовательных учреждений согласно Плану капитальных ремонтов на 2012-2014 годы | 7951413 | 07 | 02 | | 18,0 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7951413 | 07 | 02 | 622 | 18,0 | - | - |
| Долгосрочная районная целевая программа «Развитие образования и науки в Холмском районе на 2011 – 2015 годы» обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей | 7951428 | | | | 322,0 | - | - |
| Образование | 7951428 | 07 | | | 322,0 | - | - |
| Дошкольное образование | 7951428 | 07 | 01 | | 284,4 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7951428 | 07 | 01 | 622 | 284,4 | - | - |
| Дошкольное образование | 7951428 | 07 | 02 | | 37,6 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7951428 | 07 | 02 | 622 | 37,6 | - | - |
| Районная целевая программа «Одаренные дети» на 2013-2015 годы | 7952500 | | | | 159,5 | 350,0 | 380,0 |
| Образование | 7952500 | 07 | | | 159,5 | 350,0 | 380,0 |
| Общее образование | 7952500 | 07 | 02 | | 159,5 | 350,0 | 380,0 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7952500 | 07 | 02 | 622 | 153,5 | 336,0 | 364,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 7952500 | 07 | 02 | 612 | 6,0 | 14,0 | 16,0 |
| Районная программа «Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2010 – 2014 годы» | 7956800 | | | | 110,0 | - | - |
| Образование | 7956800 | 07 | | | 110,0 | - | - |
| Дошкольное образование | 7956800 | 07 | 01 | | 71,5 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7956800 | 07 | 01 | 622 | 71,5 | - | - |
| Общее образование | 7956800 | 07 | 02 | | 38,5 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7956800 | 07 | 02 | 622 | 38,5 | - | - |
| Районная целевая программа "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2011-2013 годы" | 7954800 | | | | 20,5 | - | - |
| Организация профессиональной переподготовки по программе "Государственное и муниципальное управление" | 7954802 | 07 | 09 | | 3,5 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7954802 | 07 | 09 | 244 | 3,5 | - | - |
| Организация семинаров, стажировок, профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих района | 7954807 | 01 | 13 | | 1,6 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7954807 | 01 | 13 | 244 | 1,6 | - | - |
| Поддержка деятельности территориального общественного самоуправления | 7954809 | 01 | 13 | | 15,4 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7954809 | 01 | 13 | 244 | 15,4 | - | - |



| | | | | | | | |
|--|---------|----|----|-----|--------|-------|-------|
| Районная целевая программа «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013 – 2014 годы» | 7958400 | | | | 390,0 | - | - |
| Общегосударственные вопросы | 7958400 | 01 | | | 300,0 | - | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 7958400 | 01 | 13 | | 300,0 | - | - |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно – коммуникационных технологий | 7958400 | 01 | 13 | 242 | 300,0 | - | - |
| Национальная экономика | 7958400 | 04 | | | 90,0 | - | - |
| Связь и информатика | 7958400 | 04 | 10 | | 90,0 | - | - |
| Субсидии | 7958400 | 04 | 10 | 520 | 90,0 | - | - |
| Целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2011 – 2013 годы» | 7952800 | | | | 400,0 | - | - |
| Национальная экономика | 7952800 | 04 | | | 400,0 | - | - |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 7952800 | 04 | 12 | | 400,0 | - | - |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | 7952800 | 04 | 12 | 810 | 400,0 | - | - |
| Долгосрочная районная программа "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2011-2015 годы" | 7957700 | | | | 1143,9 | - | - |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 7957700 | 05 | | | 1143,9 | - | - |
| Коммунальное хозяйство | 7957700 | 05 | 02 | | 1143,9 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7957700 | 05 | 02 | 244 | 468,9 | - | - |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа | 7957700 | 05 | 02 | 411 | 675,0 | - | - |
| Долгосрочная районная целевая программа « Охрана окружающей среды и экологическая безопасность района на 2013 – 2014 годы» | 7950700 | | | | 600,0 | - | - |
| Охрана окружающей среды | 7950700 | 06 | | | 600,0 | - | - |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 7950700 | 06 | 05 | | 600,0 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7950700 | 06 | 05 | 244 | 600,0 | - | - |
| Целевая программа «Молодежь Холмского муниципального района» на 2011-2015 годы | 7951200 | | | | 125,0 | 127,0 | 133,0 |
| Образование | 7951200 | 07 | | | 125,0 | 127,0 | 133,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 7951200 | 07 | 07 | | 125,0 | 127,0 | 133,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7951200 | 07 | 07 | 244 | 125,0 | 127,0 | 133,0 |
| Районная программа « Подросток – 2013» | 7951300 | | | | 45,0 | - | - |
| Образование | 7951300 | 07 | | | 45,0 | - | - |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 7951300 | 07 | 07 | | 45,0 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 7951300 | 07 | 07 | 622 | 45,0 | - | - |
| Районная целевая программа «Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2013-2015 годы» | 7953000 | | | | 49,0 | 47,0 | 62,0 |
| Образование | 7953000 | 07 | | | 49,0 | 47,0 | 62,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 7953000 | 07 | 07 | | 49,0 | 47,0 | 62,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7953000 | 07 | 07 | 244 | 49,0 | 47,0 | 62,0 |
| Районная целевая программа «Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2010-2016 годы» | 7953100 | | | | 163,0 | 164,0 | 172,0 |
| Образование | 7953100 | 07 | | | 163,0 | 164,0 | 172,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 7953100 | 07 | 07 | | 163,0 | 164,0 | 172,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ | 7953100 | 07 | 07 | 611 | 163,0 | 164,0 | 172,0 |
| Районная целевая программа «Профилактика правонарушений в Холмском районе на 2013 год» | 7950100 | | | | 12,0 | - | - |



| | | | | | | | |
|--|---------|----|----|-----|-------|-------|-------|
| Образование | 7950100 | 07 | | | 12,0 | - | - |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 7950100 | 07 | 07 | | 12,0 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7950100 | 07 | 07 | 244 | 12,0 | - | - |
| Долгосрочная целевая программа «обеспечение жильем молодых семей в Холмском районе на 2012 – 2015 годы» | 7955100 | | | | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Социальная политика | 7955100 | 10 | | | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Социальное обеспечение населения | 7955100 | 10 | 03 | | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Субсидии гражданам на приобретение жилья | 7955100 | 10 | 03 | 322 | 164,1 | 177,2 | 225,5 |
| Районная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2013-2015 годы» | 7952900 | | | | 215,0 | 224,0 | 252,0 |
| Физическая культура и спорт | 7952900 | 11 | 01 | | 215,0 | 224,0 | 252,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 7952900 | 11 | 01 | 244 | 215,0 | 224,0 | 252,0 |
| Долгосрочная целевая программа "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2013-2020 годы" | 7953200 | | | | 450,0 | - | - |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 7953200 | 04 | 05 | | 450,0 | - | - |
| Субсидии | 7953200 | 04 | 05 | 520 | 450,0 | - | - |

1.12. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

Принять к сведению средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях.

Определить средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для расчета компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования:

| Наименование муниципальных районов и городского округа | Средний размер родительской платы в день, рублей | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | 2013 год | | 2014 год | | 2015 год | |
| | для семей, за исключением семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей | для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей | для семей, за исключением семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей | для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей | для семей, за исключением семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей | для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей |
| Холмский | 62,0 | 31,0 | 62,0 | 31,0 | 62,0 | 31,0 |

1.13. Приложение № 17 изложить в следующей редакции:

ОБЛАСТНЫЕ НОРМАТИВЫ

финансирования расходов по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также по выплате вознаграждения, причитающегося приемным родителям на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

(рублей в месяц)

| Наименование показателя | Единица измерения | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
|---|-------------------|----------|----------|----------|
| Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, за исключением ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида | 1 ребенок | 6151 | 6459 | 6782 |
| Содержание в семье опекуна (попечителя) и приемной семье ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида | 1 ребенок | 7381 | 7689 | 8012 |
| Вознаграждение приемному родителю | 1 ребенок | 4 842 | 5 084 | 5338 |

1.14. Пункт 19 приложение № 14 изложить в следующей редакции:

ОБЛАСТНЫЕ НОРМАТИВЫ

финансирования учреждений, подведомственных органам управления образованием, учитываемые при формировании показателей областного бюджета, показателей межбюджетных отношений с бюджетами муниципальных районов и городского округа на 2013 год

Раздел 1. Областные нормативы финансирования расходов на заработную плату (рублей в год)

| Наименование показателя | Единица измерения | Зарплата | |
|-------------------------|-------------------|---------------------|--|
| | | основных работников | административно-хозяйственного персонала |
| | | | |



| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--------|-------|
| ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | |
| Образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования | | | |
| Общая часть базового фонда заработной платы: | | | |
| городов и поселков городского типа | 1 расчетный воспитанник | 5918 | 4997 |
| сельская местность | 1 расчетный воспитанник | 5918 | 6620 |
| Стимулирующая часть фонда заработной платы: | | | |
| городов и поселков городского типа | 1 расчетный воспитанник | | |
| I категория ² | | 6586 | 3243 |
| II категория ¹ | | 5329 | 2623 |
| III категория | | 4263 | 2098 |
| сельская местность | 1 расчетный воспитанник | | |
| I категория ² | | 6586 | 4296 |
| II категория ¹ | | 5329 | 3474 |
| III категория | | 4263 | 2780 |
| Воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста на дому | | | |
| Общая часть базового фонда заработной платы: | | | |
| городов и поселков городского типа, сельская местность | 1 расчетный воспитанник | 5918 | |
| Стимулирующая часть фонда заработной платы: | | | |
| городов и поселков городского типа, сельская местность | 1 расчетный воспитанник | | |
| I категория ² | | 6586 | |
| II категория ¹ | | 5329 | |
| III категория | | 4263 | |
| ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | | | |
| Школы | | | |
| Общеобразовательные учреждения: | | | |
| Общая часть базового фонда заработной платы: | | | |
| городов и поселков городского типа | 1 расчетный обучающийся | 4377 | 1924 |
| сельская местность | 1 расчетный класс | 134099 | 56658 |
| дополнительно на внеурочную деятельность в рамках начального общего образования | 1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов | 1925 | |
| дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования | 1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов | 832 | |
| Специальная часть базового фонда заработной платы | 1 расчетный обучающийся | 1102 | 482 |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования | 1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов | 422 | |
| дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования | 1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов | 183 | |
| Стимулирующая часть фонда заработной платы | 1 расчетный обучающийся | 4277 | 1258 |
| дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования | 1 расчетный обучающийся на ступени начального общего образования общеобразовательных классов | 1637 | |
| дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного общего образования | 1 расчетный обучающийся на ступени основного общего образования общеобразовательных классов | 705 | |



| | | | |
|---|---|--------|------|
| Воспитание и обучение детей-инвалидов школьного возраста на дому | | | |
| Общая часть базового фонда заработной платы: | | | |
| городов и поселков городского типа | 1 расчетный обучающийся | 4377 | |
| сельская местность | 1 расчетный обучающийся | 5472 | |
| Специальная часть базового фонда заработной платы | 1 расчетный обучающийся | 1102 | |
| Стимулирующая часть фонда заработной платы | 1 расчетный обучающийся | 4277 | |
| Специальные (коррекционные) школы: | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| городов и поселков городского типа | 1 расчетный обучающийся | 5428 | 2385 |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| сельская местность | 1 расчетный обучающийся | 6211 | 2730 |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| сопровождение, обучающихся дистанционно | 1 обучающийся дистанционно | 16741 | 9821 |
| Стимулирующие выплаты: | | | |
| городов и поселков городского типа, сельская местность | 1 расчетный обучающийся | 2809 | 498 |
| сопровождение, обучающихся дистанционно | 1 обучающийся дистанционно | 2406 | 1473 |
| Логопедические пункты | | | |
| Общая часть базового фонда заработной платы: | | | |
| городов и поселков городского типа | 1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов | 4377 | |
| сельская местность | 1 расчетный класс 1-4 общеобразовательных классов | 134099 | |
| Специальная часть базового фонда заработной платы | 1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов | 1102 | |
| Стимулирующая часть фонда заработной платы | 1 расчетный обучающийся 1-4 общеобразовательных классов | 4277 | |
| Интернаты при школах | | | |
| городская местность | 1 расчетный обучающийся | 6546 | 9158 |
| сельская местность | 1 расчетный обучающийся | 8182 | 9842 |
| Вечерние (сменные) общеобразовательные учреждения | | | |
| Общая часть базового фонда заработной платы: | | | |
| городская местность | 1 расчетный обучающийся | 4377 | 1924 |
| сельская местность | 1 расчетный обучающийся | 5159 | 2267 |
| Специальная часть базового фонда заработной платы | 1 расчетный обучающийся | 1056 | 482 |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| Стимулирующая часть фонда заработной платы | 1 расчетный обучающийся | 4277 | 1258 |
| Государственная вечерняя (сменная) общеобразовательная школа | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| городская местность | 1 расчетный обучающийся | 6863 | 1445 |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| Стимулирующие выплаты | 1 расчетный обучающийся | 1451 | 319 |
| Школы-интернаты | | | |
| Общеобразовательные: | | | |
| городская местность | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | 1 расчетный воспитанник | 9595 | 9282 |



| | | | |
|--|--|-------|-------|
| Общая часть базового фонда заработной платы: | | | |
| учителей | 1 расчетный обучающийся | 4377 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 1801 |
| Специальная часть базового фонда заработной платы: | | | |
| учителей | 1 расчетный обучающийся | 1102 | |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 482 |
| Стимулирующая часть фонда заработной платы: | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 5394 | 5159 |
| учителей | 1 расчетный обучающийся | 4277 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 1258 |
| Школа-интернат с углубленным изучением предметов спортивного профиля | | | |
| городская местность | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 9704 | 9282 |
| дополнительно на медицинский персонал | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 6013 | |
| Общая часть базового фонда заработной платы: | | | |
| учителей | 1 расчетный обучающийся | 4377 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 1801 |
| тренеров-преподавателей | 1 расчетный обучающийся | 4438 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 2779 |
| Специальная часть базового фонда заработной платы: | | | |
| учителей | 1 расчетный обучающийся | 1102 | |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 482 |
| тренеров-преподавателей | 1 расчетный обучающийся | 1118 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 694 |
| Стимулирующая часть фонда заработной платы: | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 5394 | 5159 |
| дополнительно на медицинский персонал | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 9338 | |
| учителей | 1 расчетный обучающийся | 4277 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 1258 |
| тренеров-преподавателей | 1 расчетный обучающийся | 2807 | |
| административно-управленческого персонала | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 1818 |
| Специальные (коррекционные): | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| городская местность | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 10802 | 10409 |
| дополнительно на медицинский персонал | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 6013 | |
| учителя | 1 расчетный обучающийся | 5428 | |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| административно-управленческий персонал | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 2385 |



| | | | |
|--|--|-------|-------|
| сельская местность | 1 расчетный воспитанник | 13408 | 12920 |
| дополнительно на медицинский персонал | 1 расчетный воспитанник | 6953 | |
| учителя | 1 расчетный обучающийся | 6211 | |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| административно-управленческий персонал | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 2730 |
| Стимулирующие выплаты | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 2721 | 2576 |
| дополнительно на медицинский персонал городская местность | 1 расчетный воспитанник | 9338 | |
| дополнительно на медицинский персонал сельская местность | 1 расчетный воспитанник | 10798 | |
| учителя | 1 расчетный обучающийся | 2790 | |
| административно-управленческий персонал | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 498 |
| Организация дополнительного образования детей | | | |
| городская местность | 1 воспитанник, обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ) | 1319 | |
| сельская местность | 1 воспитанник, обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ) | 1607 | |
| Детские дома | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| городская местность | 1 расчетный воспитанник | 12665 | 12204 |
| дополнительно на медицинский персонал | 1 расчетный воспитанник | 6013 | |
| сельская местность | 1 расчетный воспитанник | 14527 | 13998 |
| дополнительно на медицинский персонал | 1 расчетный воспитанник | 6953 | |
| Стимулирующие выплаты | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 4295 | 3546 |
| дополнительно на медицинский персонал городская местность | 1 расчетный воспитанник | 9338 | |
| дополнительно на медицинский персонал сельская местность | 1 расчетный воспитанник | 10798 | |
| Детские дома-школы, школы-интернаты для детей-сирот | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| городская местность | 1 расчетный воспитанник | 12665 | 12204 |
| дополнительно на медицинский персонал | 1 расчетный воспитанник | 6013 | |
| учителя | 1 расчетный обучающийся | 6054 | |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| административно-управленческий персонал | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 2492 |
| сельская местность | 1 расчетный воспитанник | 14527 | 13998 |
| дополнительно на медицинский персонал | 1 расчетный воспитанник | 6953 | |
| учителя | 1 расчетный обучающийся | 6835 | |
| административно-управленческий персонал | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 2811 |
| Стимулирующие выплаты: | | | |
| | 1 расчетный воспитанник | 4295 | 3546 |
| дополнительно на медицинский персонал городская местность | 1 расчетный воспитанник | 9338 | |
| дополнительно на медицинский персонал сельская местность | 1 расчетный воспитанник | 10798 | |
| учителя | 1 расчетный обучающийся | 3137 | |
| административно-управленческий персонал | 1 расчетный обучающийся, не проживающий в учреждении | | 653 |



| НАЧАЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | |
|--|--|--------|--------|
| Профессионально-технические училища, средние специальные учебные заведения (в части реализации программ начального профессионального образования) | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| городская местность | 1 расчетный учащийся | 10536 | 4332 |
| сельская местность | 1 расчетный учащийся | 12452 | 5105 |
| Стимулирующие выплаты | 1 расчетный учащийся | 4294 | 1769 |
| СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | |
| Средние специальные учебные заведения | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| городская местность | 1 расчетный студент | 10511 | 4446 |
| сопровождение, обучающихся дистанционно | 1 обучающийся дистанционно | 16043 | 9821 |
| Стимулирующие выплаты | | | |
| городская местность | 1 расчетный студент | 4283 | 1813 |
| сопровождение, обучающихся дистанционно | 1 обучающийся дистанционно | 2406 | 1473 |
| ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ | | | |
| Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования | | | |
| Психолого-педагогические и медико-социальные центры | | | |
| Общая часть фонда заработной платы: | | | |
| городская местность | 1 расчетный обучающийся | 5593 | 2301 |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| | 1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий | 322 | 104 |
| | 1 кандидат в замещающие родители | 5970 | |
| сопровождение, обучающихся дистанционно | 1 обучающийся дистанционно | 16741 | 9821 |
| сельская местность | 1 расчетный обучающийся | 6367 | 2613 |
| в том числе оплата классного руководства | 1 обучающийся | 480 | |
| | 1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий | 376 | 125 |
| | 1 кандидат в замещающие родители | 7118 | |
| Стимулирующие выплаты | | | |
| учителя | 1 расчетный обучающийся | 2872 | |
| административно-управленческий персонал | | | 603 |
| | 1 школьник и ребенок дошкольного возраста обслуживаемых территорий | 96 | 30 |
| городская местность | 1 кандидат в замещающие родители | 1493 | |
| сельская местность | 1 кандидат в замещающие родители | 1780 | |
| сопровождение, обучающихся дистанционно | 1 обучающийся дистанционно | 2406 | 1473 |
| Межшкольный учебный комбинат | | | |
| Городская местность | 1 учреждение | | 684000 |
| Автотранспорт для подвоза обучающихся | | | |
| | 1 автотранспортная единица | | 157070 |
| Учреждения, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных учреждений | | | |
| Средний размер денежного содержания ставки специалиста | 1 расчетная ставка | 256300 | |
| Средний размер денежного содержания ставки обслуживающего персонала | 1 расчетная ставка | | 135000 |
| Дополнительные нормативы по образовательным учреждениям на обслуживание печей, котельных, электрических котлов, электрических котельных | | | |
| Школы и детские дошкольные учреждения | 1 печь | | 2724 |
| | 1 электрокотел | | 24208 |
| | 1 котельная | | 118445 |
| | 1 электро-котельная | | 96829 |
| Детские дома, школы-интернаты | 1 печь | | 3268 |



| | | | |
|-------------------------------------|---------------------|--|--------|
| Профессионально-технические училища | 1 печь | | 2942 |
| | 1 электродотел | | 26141 |
| | 1 котельная | | 127902 |
| | 1 электро-котельная | | 104560 |
| Другие образовательные учреждения | 1 печь | | 2627 |
| | 1 электродотел | | 23342 |
| | 1 котельная | | 113690 |
| | 1 электро-котельная | | 93361 |

¹ - за исключением дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования с приоритетным осуществлением деятельности (по результатам аккредитации) по нескольким направлениям: познавательно-речевому, социально-личностному, художественно-эстетическому, физическому;

² - включая дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования с приоритетным осуществлением деятельности (по результатам аккредитации) по нескольким направлениям: познавательно-речевому, социально-личностному, художественно-эстетическому, физическому.

**Раздел 2. Областные нормативы
финансирования материальных затрат**

(рублей)

| Наименование показателя | Единица измерения | Материальные затраты (рублей в год) | Учебные расходы (рублей в год) | Мягкий инвентарь (рублей в год) | Компенсация расходов на питание (рублей в день) |
|---|--|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Дошкольное образование | | | | | |
| Образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования | | | | | |
| городская местность | 1 воспитанник до 3-х лет | | 77 | | |
| | 3 года и старше | | 145 | | |
| | 1 воспитанник, за исключением воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, воспитанников из многодетной семьи | 456 | | | |
| | 1 воспитанник с ограниченными возможностями здоровья: до 3 лет | 942 | | 583 | 46 |
| | 3 года и старше | 942 | | 583 | 56 |
| | 1 воспитанник из многодетной семьи: до 3 лет | 699 | | 292 | 23 |
| | 3 года и старше | 699 | | 292 | 28 |
| сельская местность | 1 воспитанник: до 3-х лет | | 77 | | |
| | 3 года и старше | | 145 | | |
| | 1 воспитанник, за исключением воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, воспитанников из многодетной семьи | 505 | | | |
| | 1 воспитанник с ограниченными возможностями здоровья: до 3 лет | 1031 | | 583 | 46 |
| | 3 года и старше | 1031 | | 583 | 56 |
| | 1 воспитанник из многодетной семьи: до 3 лет | 768 | | 292 | 23 |
| | 3 года и старше | 768 | | 292 | 28 |
| Воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста на дому | 1 воспитанник: | | | | |
| городская местность | до 3 лет | 365 | 77 | | |
| | 3 года и старше | 365 | 145 | | |
| сельская местность | до 3 лет | 404 | 77 | | |
| | 3 года и старше | 404 | 145 | | |



| ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | |
|--|---|--------------|-------|------|-----|
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | | | | | |
| Школы | | | | | |
| Общеобразовательные учреждения: | | | | | |
| городская местность | 1 обучающийся | 228 | 103 | | |
| сельская местность | 1 обучающийся 1 класс | 6321 | 103 | | |
| Воспитание и обучение детей-инвалидов школьного возраста на дому | | | | | |
| городская, сельская местность | 1 обучающийся | 182 | 103 | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | 1 учреждение, филиал | | 29400 | | |
| | 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий 1-8,10 классы 9,11 классы | 8181 9090 | | | |
| Специальные (коррекционные) | | | | | |
| | 1 обучающийся | 228 | 103 | | |
| | 1 воспитанник дошкольной группы с ограниченными возможностями здоровья: до 3 лет | 942 | | 583 | 46 |
| | 3 года и старше | 942 | | 583 | 56 |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | 1 учреждение, филиал | | 29400 | | |
| | 1 педагогический работник обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий 1-8,10 классы 9,11 классы | 8181 9090 | | | |
| Интернаты при школах | | | | | |
| городская местность | 1 обучающийся | 164 | | 661 | |
| сельская местность | 1 обучающийся | 183 | | 661 | |
| Вечерние (сменные) общеобразовательные учреждения | | | | | |
| | 1 обучающийся | 110 | 51 | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | 1 учреждение, филиал | | 29400 | | |
| Государственная вечерняя (сменная) общеобразовательная школа | | | | | |
| | 1 обучающийся | 110 | 51 | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | 1 учреждение | | 29400 | | |
| Школы-интернаты | | | | | |
| Общеобразовательные | | | | | |
| | 1 воспитанник: до 6 лет | 5419 | 1053 | 661 | |
| | от 6 лет | 5419 | 1245 | 661 | |
| | 1 обучающийся, не проживающий в учреждении | 228 | 103 | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | 1 учреждение, филиал | | 29400 | | |
| Школа-интернат с углубленным изучением предметов спортивного профиля | | | | | |
| | 1 воспитанник | 5419 | 1245 | 661 | |
| | 1 обучающийся | 13458 | 14000 | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | 1 учреждение, филиал | | 29400 | | |
| Специальные (коррекционные) | | | | | |
| | 1 воспитанник-сирота, воспитанник, оставшийся без попечения родителей: | до 6 лет | 7072 | 1053 | |
| | | от 6 лет | 7072 | 1245 | |
| | 1 воспитанник: | до 6 лет | 5419 | 1053 | 661 |
| | | от 6 лет | 5419 | 1245 | 661 |
| городская местность | 1 обучающийся, не проживающий в учреждении | 228 | 103 | | |
| сельская местность | 1 обучающийся, не проживающий в учреждении | 253 | 103 | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | 1 учреждение, филиал | | 29400 | | |
| Организация дополнительного образования детей | | | | | |
| | 1 воспитанник, обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ) | 45 | | | |



| Детские дома | | | | | |
|--|--|---|-------------------|-------|--|
| Детские дома | 1 воспитанник-сирота, воспитанник, оставшийся без попечения родителей: | до 6 лет | 7072 | 1053 | |
| | | от 6 лет | 7072 | 1245 | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | | 1 учреждение, филиал | | 29400 | |
| Детские дома-школы | 1 воспитанник-сирота, воспитанник, оставшийся без попечения родителей: | до 6 лет | 7072 | 1053 | |
| | | от 6 лет | 7302 | 1245 | |
| | 1 обучающийся не проживающий в учреждении | 228 | 103 | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | | 1 учреждение, филиал | | 29400 | |
| НАЧАЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | |
| Профессионально-технические училища, средние специальные учебные заведения (в части реализации программ начального профессионального образования) | | | | | |
| Профессионально-технические училища | | | | | |
| городская местность | 1 учащийся | | 305 | 502 | |
| сельская местность | 1 учащийся | | 333 | 502 | |
| городская местность | 1 выпускник по профессии тракторист, тракторист-машинист, водитель самоходных машин | | 778 | | |
| сельская местность | | | 895 | | |
| дополнительно | 1 учащийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа | | 7602 ¹ | | |
| СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | |
| Средние специальные учебные заведения | | | | | |
| Средние специальные учебные заведения | | | | | |
| | 1 студент | | 987 | 103 | |
| дополнительно | 1 студент из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа | | 7602 ¹ | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | | 1 учреждение, организующее дистанционное обучение студентов-инвалидов | | 29400 | |
| | 1 педагогический работник, обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий | | 9090 | | |

| Другие вопросы в области образования | | | | | |
|---|--|---------------|-------|--|--|
| Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования | | | | | |
| Психолого-педагогические и медико-социальные центры | | | | | |
| городская местность | 1 школьник и ребенок дошкольного возраста | 23 | | | |
| | 1 ребенок в возрасте 2-13 лет обслуживаемый ПМПК | 23 | | | |
| | 1 обучающийся | 228 | 103 | | |
| | 1 обучающийся | 253 | 103 | | |
| сельская местность | 1 школьник и ребенок дошкольного возраста | 37 | | | |
| | 1 ребенок в возрасте 2-13 лет обслуживаемый ПМПК | 37 | | | |
| Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» | 1 психолого-педагогический и медико-социальный центр, филиал | | 29400 | | |
| | ГБОУ «ЦПП и ДО «Цветик-семицветик» | | 93000 | | |
| | 1 педагогический работник, обучающий детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, 1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий | 1-8,10 классы | 8181 | | |
| | 9,11 классы | 9090 | | | |
| Учреждения, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных учреждений | | | | | |
| | 1 расчетная ставка специалиста | 9150 | | | |



Раздел 3. Областные нормативы
финансирования мер социальной поддержки обучающихся, воспитанников

| Наименование показателя | Единица измерения | Питание и компенсация питания (рублей в день) | Обеспечение обучающихся бесплатным молоком (рублей в год) | Одежда, обувь и мягкий инвентарь (рублей в год) | Содержание (рублей в месяц) | Медикаменты (рублей в год) | Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (рублей в год) | Личные расходы (рублей в год) | При выпуске из образовательных учреждений | Государственная академическая стипендия (рублей в месяц) | Пособие на детей малоимущих студенческих семей (рублей в учебный месяц) | Компенсация затрат родителей на обучение и воспитание детей-инвалидов на дому (рублей в год) |
|-------------------------|-------------------|---|---|---|-----------------------------|----------------------------|--|-------------------------------|---|--|---|--|
|-------------------------|-------------------|---|---|---|-----------------------------|----------------------------|--|-------------------------------|---|--|---|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|---|--|------------------|------|-------|------|---|---|-----|----|----|----|----|----|
| Общее образование | | | | | | | | | | | | | |
| Общеобразовательные учреждения, специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи | 1 обучающийся из малоимущих семей (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) | 15 | | | | | | | | | | | |
| | 1 обучающийся с ограниченными возможностями здоровья | 65,5 | | | | | | | | | | | |
| | 1 лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей находившееся до 18 лет на воспитании в приемной семье, под опекой (попечительством), обучающееся по очной форме обучения | | | | 6151 | | | | | | | | |
| | 1 обучающийся 1 классов | | 9,50 | | | | | | | | | | |
| Интернаты при школах | 1 проживающий | 66 | | | | | | | | | | | |
| Школы- интернаты, детские дома | 1 ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей: | | | | | | | | | | | | |
| | до 3 лет | 106 ¹ | | 12000 | | | | 486 | | | | | |
| | от 3 до 6 лет | 118 ¹ | | 14000 | | | | 486 | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------|--|-------|--|-----|------|-----|---|--------------------------------------|--------------------------------------|-----|--|
| | от 6 лет | 146,5 ₁ | | 14000 | | | | 564 | 29500 ² 5800 ³ | 500 ² 200 ³ | | | |
| | за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья | | | | | | 425 | | | | | | |
| | с ограниченными возможностями здоровья | | | | | | 810 | | | | | | |
| | 1 воспитанник: | | | | | | | | | | | | |
| | до 6 лет | 105 | | | | | | | | | | | |
| | от 6 лет | 131 | | | | | | | | | | | |
| | с ограниченными возможностями здоровья | | | 4006 | | | | | | | | | |
| Школа-интернат с углубленным изучением предметов спортивного профиля | 1 воспитанник | 187 | | | | | | | | | | | |
| | 1 обучающийся, не проживающий в учреждении, из малоимущих семей (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) | 15 | | | | | | | | | | | |
| | 1 обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающий в учреждении | 65,5 | | | | | | | | | | | |
| Начальное профессиональное образование | 1 учащийся | 15 | | | | | | | | | 452 ⁶ 477 ⁷ | | |
| | 1 учащийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа ⁴ : | | | | | | | | | | | | |
| | за исключением учащихся с ограниченными возможностями здоровья | 146,5 ₁ | | 14000 | | 425 | 2071 | | 29500 ² | 500 ² | 678 ⁶ 715 ⁷ | | |
| | с ограниченными возможностями здоровья | 146,5 ₁ | | 14000 | | 810 | 2071 | | 29500 ² | 500 ² | 678 ⁶ 715 ⁷ | | |
| | 1 учащийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ⁵ | | | | | | 2071 | | 29500 ² | 500 ² | 678 ⁶ 715 ⁷ | | |
| | 1 ребенок в малоимущей студенческой семье | | | | | | | | | | | 224 | |
| Среднее профессиональное образование | 1 студент | | | | | | | | | | 452 ⁶ 477 ⁷ | | |



| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------|--|-------|--|-----|------|--|--------------------|------------------|--------------------------------------|--|-----|
| | 1 студент из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа ⁴ | 146,5 ¹ | | 14000 | | 425 | 2071 | | 29500 ² | 500 ² | 452 ⁶ 477 ⁷ | | |
| | 1 студент из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ⁵ | | | | | | 2071 | | 29500 ² | 500 ² | 452 ⁶ 477 ⁷ | | |
| | 1 студент из числа инвалидов I-II групп | 118 | | | | 810 | | | | | 452 ⁶ 477 ⁷ | | |
| | 1 студент из числа инвалидов (за исключением инвалидов I-II групп) | 66 | | | | 425 | | | | | 452 ⁶ 477 ⁷ | | |
| | 1 ребенок в малоимущей студенческой семье | | | | | | | | | | | | 224 |
| Высшее профессиональное образование | 1 ребенок в малоимущей студенческой семье | | | | | | | | | | | | 224 |
| Компенсация затрат родителей на обучение и воспитание детей-инвалидов на дому | дети дошкольного возраста: | | | | | | | | | | | | |
| городская местность | | | | | | | | | | | | | |
| | за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья: | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|
| | от 1 года до 3 лет | | | | | | | | | | | | 1964 |
| | 3 года и старше | | | | | | | | | | | | 3926 |
| | с ограниченными возможностями здоровья: | | | | | | | | | | | | |
| | от 1,5 до 3 лет | | | | | | | | | | | | 5609 |
| | 3 года и старше | | | | | | | | | | | | 8414 |
| сельская местность | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|
| | за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья: | | | | | | | | | | | | |
| | от 1 года до 3 лет | | | | | | | | | | | | 2356 |
| | 3 года и старше | | | | | | | | | | | | 4712 |
| | с ограниченными возможностями здоровья: | | | | | | | | | | | | |
| | от 1,5 до 3 лет | | | | | | | | | | | | 6731 |
| | 3 года и старше | | | | | | | | | | | | 10097 |
| | обучающиеся: | | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| городская местность | | | | | | | | | |
| | 1-4 классов | | | | | | | | |
| | 5-8 классов | | | | | | | | |
| | 9 классов | | | | | | | | |
| | 10-11 классов | | | | | | | | |
| сельская местность | | | | | | | | | |
| | 1-4 классов | | | | | | | | |
| | 5-8 классов | | | | | | | | |
| | 9 классов | | | | | | | | |
| | 10-11 классов | | | | | | | | |

¹ - норма расходов на питание в воскресные, праздничные и каникулярные дни увеличивается на 10 процентов;

² - за исключением продолжающих обучение по очной форме в образовательных учреждениях профессионального образования;

³ - продолжающие обучение по очной форме в образовательных учреждениях профессионального образования;

⁴ - за исключением учащихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на содержание которых выплачиваются денежные средства опекунам (попечителям), приемным родителям;

⁵ - на содержание которых выплачиваются денежные средства опекунам (попечителям), приемным родителям;

⁶ - до 01.09.2013;

⁷ - с 01.09.2013.

2. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

Председатель Думы
муниципального района

В.А. Соловьев

Глава
муниципального района

В.И. Салеев



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2013 № 287

г. Холм

**О внесении изменений в Положение о порядке оплаты
труда лиц, занимающих в Администрации Холмского
муниципального района должности служащих**

В соответствии с областным законом от 8 сентября 2006 года № 713-ОЗ «Об оплате труда в органах государственной власти, иных государственных органах Новгородской области» Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Положение о порядке оплаты труда лиц, занимающих в Администрации Холмского муниципального района должности служащих, утвержденного Решением Думы от 03.05.2011 №86 «Об утверждении положения о порядке оплаты труда лиц, занимающих в Администрации муниципального района должности служащих»:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

| Наименование должности | Размер должностного оклада (в рублях) |
|------------------------|---------------------------------------|
| Главный служащий | 3655 |
| Ведущий служащий | 3362 |
| Служащий 1 категории | 2777 |
| Служащий 2 категории | 2475 |
| Служащий | 1835 |

5. Настоящее решение Думы Холмского муниципального района вступает в силу и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2013 года.



6. Опубликовать данное решение в официальном бюллетени «Вестник».

Председатель Думы
муниципального района **В.А. Соловьев**



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2013 № 288

г. Холм

О внесении изменений и дополнений в решение районной Думы от 27.03.2009 № 310

Дума Холмского муниципального района

РЕШИЛА:

внести в решение районной Думы от 27.03.2009 №310 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Холмском муниципальном районе» следующие изменения:

в разделе 1:

в пункте 1.2 после слов «о бюджете района» добавить слова «на очередной финансовый год и плановый период»;

подпункт 1.6.2. изложить в следующей редакции:

Дума Холмского муниципального района:

рассматривает и утверждает муниципальный бюджет на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении;

осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения муниципального бюджета на текущий финансовый год и плановый период на своих заседаниях, заседаниях согласительной комиссии и рабочих групп районной Думы, в ходе проводимых районной Думой слушаний и в связи с депутатскими запросами;

формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Правительства Новгородской области, Уставом Холмского района.

в подпункт 1.6.3. добавить абзац:

осуществляет проведение публичных слушаний по проекту муниципального бюджета и годовому отчету об исполнении муниципального бюджета в соответствии с разделом 5.А. настоящего решения районной Думы;

в разделе 3:

в пункте 3.1. после слов «о бюджете района» добавить слова «на очередной финансовый год и плановый период»;

абзац 2 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

одновременно с проектом решения районной Думы о муниципальном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в районную Думу представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития области за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития района на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга района на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценка ожидаемого исполнения муниципального бюджета на текущий финансовый год;

10) данные по проекту муниципальной адресной инвестиционной программы;

11) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств муниципального бюджета;

12) расчеты по статьям классификации основных доходов муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

13) предложенные районной Думой и контрольно-счетной комиссией района проекты бюджетных смет соответственно районной Думы и контрольно-счетной комиссии района, представляемые в случае возникновения разногласий с комитетом финансов района в отношении указанных бюджетных смет;

14) иные документы и материалы;

Пункт 3.6 дополнить текстом следующего содержания:

Предметом рассмотрения проекта решения районной Думы о муниципальном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на согласительной

комиссии являются следующие характеристики муниципального бюджета бюджета:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов муниципального бюджета;

2) приложения к решению районной Думы о муниципальном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающие нормативы распределения доходов между муниципальным бюджетом и бюджетами поселений на очередной финансовый год и плановый период в случае, если они не утверждены областным законом о межбюджетных отношениях в Новгородской области;

3) общий объем расходов муниципального бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

4) условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов муниципального бюджета (без учета расходов муниципального бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов муниципального бюджета (без учета расходов муниципального бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга района на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

6) дефицит (профицит) муниципального бюджета;

в пункте 3.10. после слов «о бюджете района», добавить слова «на очередной финансовый год и плановый период»;

3). В разделе 4:

абзацах 3, 4, 5 пункта 4.3, после слов «о бюджете района» добавить слова «на очередной финансовый год и плановый период»;

абзац 1 пункта 4.5, после слов «о бюджете района» добавить слова «на очередной финансовый год и плановый период»;

абзац 2 пункта 4.5, слово «возврат» заменить словами «перечисление излишне распределенных сумм, возврат»;

абзац 3 пункта 4.5, слово «зачёт» заменить словами «зачёт, уточнения»;

пункт 4.9 дополнить абзацем следующего содержания:

межбюджетные трансферты, перечисленные из областного бюджета в бюджет района в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, по субвенциям, субсидиям и иным межбюджетным трансфертам, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определяемом департаментом финансов области с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации;

4.) В разделе 5:

пункт 5.5 считать утратившим силу.

Ввести новый раздел:

5.А.) Публичные слушания по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении муниципального бюджета

1. Публичные слушания по проекту муниципального бюджета и годовому отчету об исполнении муниципального бюджета (далее - публичные слушания) проводятся в целях информирования граждан, проживающих на территории Холмского района, и выявления общественного мнения о решениях органов муниципальной власти Холмского района в сфере бюджетных правоотношений.

результаты публичных слушаний носят для органов муниципальной власти Холмского района рекомендательный характер.

2. Публичные слушания проводятся:

по проекту муниципального бюджета - в период со дня внесения в районную Думу проекта решения районной Думы о муниципальном бюджете на очередной финансовый год и плановый период до дня его рассмотрения Согласительной комиссией;

по годовому отчету об исполнении муниципального бюджета - в период со дня внесения в районную Думу проекта решения районной Думы о годовом отчете об исполнении муниципального бюджета до дня его рассмотрения Согласительной комиссией, но не ранее представления контрольно-счетной комиссией в Администрацию района заключения на годовой отчет об исполнении муниципального бюджета.

3. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний:

3.1. В публичных слушаниях вправе принимать участие граждане, представители организаций, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Холмского района, представители средств массовой информации, представители муниципальной власти и органов местного самоуправления района, иные заинтересованные лица (далее - участники публичных слушаний).

3.2. Дата, время, место проведения публичных слушаний, а также ответственный за проведение публичных слушаний устанавливаются распоряжением Администрации района о назначении публичных слушаний.

3.3. Проект муниципального бюджета, годовой отчет об исполнении муниципального бюджета, Распоряжением о назначении публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в газете «Маяк» и на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за десять календарных дней до дня проведения публичных слушаний.

На официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информационное сообщение о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени и места проведения публичных слушаний, адреса официального сайта Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен проект муниципального бюджета, годовой отчет об исполнении муниципального бюджета, почтового и электронного адреса Администрации района.



4. Участники публичных слушаний не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний вправе представить аргументированные предложения и замечания по проекту муниципального бюджета, годовому отчету об исполнении муниципального бюджета.

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний направляют письменную заявку на выступление на публичных слушаниях (далее - заявка) в произвольной форме.

Предложения и замечания по проекту муниципального бюджета, годовому отчету об исполнении муниципального бюджета, заявки направляются в письменном или электронном виде на почтовый или электронный адрес Администрации района, указанный в информационном сообщении о проведении публичных слушаний.

5. Председателем публичных слушаний является ответственный за проведение публичных слушаний, установленный Распоряжением Администрации района о назначении публичных слушаний.

5.1 Председатель публичных слушаний:

- открывает и ведет публичные слушания;
- назначает секретаря публичных слушаний;
- предоставляет слово для докладов, выступлений и вопросов.

5.2 Председатель публичных слушаний вправе:

- выступать по существу обсуждаемого вопроса, задавать вопросы докладчику, выступающему;
- призывать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса;
- прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки установленного времени.

6. Публичные слушания начинаются с доклада председателя комитета финансов Администрации района.

Продолжительность доклада представителя департамента финансов области не должна превышать 10 минут.

По окончании доклада докладчик отвечает на вопросы участников публичных слушаний.

В качестве содокладчиков могут выступать представители иных органов исполнительной власти Администрации района, контрольно-счётной комиссии района, районной Думы.

После ответов на вопросы предоставляется слово для выступления участникам публичных слушаний в порядке поступления заявок.

Продолжительность выступления участника публичных слушаний не должна превышать 5 минут.

Доклады, выступления, вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председателем публичных слушаний.

Выступающий на публичных слушаниях обязан соблюдать продолжительность выступления, выступать по существу обсуждаемого на публичных слушаниях вопроса.

7. На публичных слушаниях секретарем публичных слушаний ведется протокол, в который заносятся сведения о ходе проведения публичных слушаний, озвученные на публичных слушаниях замечания, предложения и вопросы.

Протокол публичных слушаний подписывается председателем и секретарем публичных слушаний.

8. По результатам рассмотрения замечаний, предложений и вопросов, отраженных в протоколе публичных слушаний, оформляется итоговый документ публичных слушаний, который подписывается председателем публичных слушаний.

Итоговый документ публичных слушаний размещается на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в районную Думу в следующие сроки:

итоговый документ публичных слушаний по проекту муниципального бюджета – не позднее чем за три календарных дня до рассмотрения районной Думой проекта решения о муниципальном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении;

итоговый документ публичных слушаний по годовому отчету об исполнении муниципального бюджета - не позднее чем за три календарных дня до рассмотрения районной Думой проекта решения о годовом отчете об исполнении муниципального бюджета.

6.) Раздел 6 «Муниципальный финансовый контроль» изложить в следующей редакции:

1. Виды муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний.

2. Органы, осуществляющие внешний муниципальный финансовый контроль.

2.1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счётной комиссии района.

2.2. Контрольно-счётная комиссия района осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в соответствии с утверждённым Положением о контрольно-счётной комиссии.

3. Органы, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль

3.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью комитета финансов района.

3.2. Комитет финансов района осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в порядке, определенном Комитетом финансов района.

3.3. Взаимодействие органов муниципального финансового контроля района осуществляется путем обмена результатами контрольной деятельности, методическими и нормативными материалами, проведением совместных контрольных мероприятий.

4. Настоящий Решение районной Думы вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник».

Председатель Думы
муниципального района **В.А. Соловьев**



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2013 года № 843

г. Холм

О внесении изменений в районную целевую Программу «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013-2014 годы»

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в районную целевую Программу «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013-2014 годы», утвержденную постановлением Администрации района от 06.12.2012 №1131

1.1. Приложение к Программе изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

Приложение
к целевой Программе информатизации
Холмского муниципального района
на 2013-2014 годы

| Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования (тыс. рублей) | | Исполнитель |
|--|---|------------------------------------|--------------|----------------------|
| | | 2013 | 2014 | |
| 1.Проектирование и строительство структурированных кабельных систем | Бюджет муниципального района | 78 | -- | Администрация района |
| 2.Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения | Субвенция бюджету муниципального района из областного бюджета | 336 | -- | Администрация района |
| | Бюджет муниципального района | -- | 68 | |
| 3. Приобретение лицензионного программного обеспечения | Бюджет муниципального района | 89,6 | 170 | Администрация района |
| 4.Приобретение антивирусного программного обеспечения | Бюджет муниципального района | 37,9 | 37,9 | Администрация района |
| 5. Проведение аттестации АРМ | Субвенция бюджету муниципального района из областного бюджета | 217 | -- | Администрация района |
| | Бюджет муниципального района | 44 | 70 | |
| 6. Приобретение оргтехники | Бюджет муниципального района | 28,6 | 20 | Администрация района |
| 7. Создание ЛВС, приобретение сетевой инфраструктуры, средств защиты АРМ | Бюджет муниципального района | 90 | -- | Комитет финансов |
| 8. Техническое обслуживание и сопровождение серверного оборудования (аренда каналов связи) | Бюджет муниципального района | 21,9 | 144 | |
| Итого по разделу | | 943,0 | 509,9 | |



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2013 года № 844

г. Холм

Об утверждении муниципальной программы «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы»

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Холмского района Горошкевич Н.И.

3. Постановление Администрации района от 06.12.2011 № 1131 «Об утверждении районной программы «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013-2014 годы» считать утратившим силу с 01.01.2014.

4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района
от 25.10.2013 № 844

ПАСПОРТ

муниципальной программы Холмского муниципального района
«Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016 годы»

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы: Управление делами Администрации Холмского района;

2. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименования и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | |
|---|--|---------------------------------------|------|------|
| | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Цель: Содействие социально-экономическому развитию района за счет повышения качества оказания муниципальных услуг, эффективности муниципального управления | | | | |
| 1.1 | Задача 1. Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти | | | |
| 1.1.1 | Показатель 1. Доля обеспеченности муниципальных служащих средствами вычислительной техники отвечающей современным требованиям (%) | 89 | 94 | 100 |
| 1.1.2 | Показатель 2. Доля обеспеченности автоматизированных рабочих мест лицензионным системным и офисным программным обеспечением (%) | 82 | 94 | 100 |
| 1.1.3 | Показатель 3. Обеспечение технического обслуживания и сопровождения серверного оборудования (%) | 100 | 100 | 100 |
| 1.2 | Задача 2. Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов | | | |
| 1.2.1 | Показатель 1. Доля обеспеченности автоматизированных рабочих мест антивирусными программными средствами (%) | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.2 | Показатель 2. Доля обеспеченности автоматизированных рабочих мест средствами защиты персональных данных (%) | 32 | 36 | 40 |

3. Сроки реализации муниципальной программы: 2014-2016 годы.

4. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

| Год | Источник финансирования | | | | | всего |
|-------|-------------------------|--------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|-------|
| | бюджет района | федеральный бюджет | областной бюджет | средства бюджетов поселений | внебюджетные средства | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2014 | 334 | | | | | 334 |
| 2015 | 309 | | | | | 309 |
| 2016 | 264 | | | | | 264 |
| ВСЕГО | 907 | | | | | 907 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы к концу 2016 года:

| | | |
|----|---|-----|
| 1. | Доля обеспеченности муниципальных служащих средствами вычислительной техники отвечающей современным требованиям (%) | 100 |
| 2. | Доля обеспеченности автоматизированных рабочих мест лицензионным системным и офисным программным обеспечением (%) | 100 |
| 3. | Доля обеспеченности автоматизированных рабочих мест антивирусными программными средствами (%) | 100 |
| 4. | Доля оснащённости автоматизированных рабочих мест средствами защиты персональных данных | 40 |

1. Характеристика текущего состояния информатизации органов местного самоуправления на территории района, приоритеты и цели государственной политики в указанной сфере.

В современных условиях важной областью стало информационное обеспечение, которое состоит в сборе и обработке информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений. Передача информации о положении и деятельности органов местного самоуправления и взаимный обмен информацией между всеми взаимосвязанными подразделениями ОМСУ осуществляется на базе современной электронно-вычислительной техники и других технических средств связи.

Переход на новый уровень управления муниципальным образованием, способный обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении новейших информационно-коммуникационных технологий.

В 2011-2013 году на территории района реализовались муниципальные целевые программы «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2011-2012 годы» и «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2013-2014 годы». На 01.10.2013 реализация мероприятий программ позволила довести обеспеченность органов местного самоуправления района, использующих локальные вычислительные сети, до 100%; увеличение доли рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления района, обеспеченных широкополосным доступом к сети «Интернет», до 100%; обеспеченность автоматизированных рабочих мест лицензионным системным и офисным программным обеспечением, до 58%; обеспеченность муниципальных служащих средствами вычислительной техники отвечающей современным требованиям, до 85%; обеспеченность автоматизированных рабочих мест антивирусными программными средствами, до 100%; оснащённость автоматизированных рабочих мест средствами защиты персональных данных до 27%.

В целом, рассмотрев и проанализировав состояние информатизации на момент написания Программы, были выявлены следующие проблемы:

- используются различные программные средства, часто не совместимые между собой, не прошедшие сертификацию на соответствие стандартам по совместимости и качеству;
- используется морально устаревшая компьютерная техника, не позволяющая использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);
- недостаточная оснащённость компьютерной техникой структурных подразделений.

Для того чтобы придать новый импульс внедрению перспективных информационных технологий в Холмском районе, Администрацией Холмского района принято решение о разработке муниципальной программы: «Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2014-2016



годы» - которая должна обеспечить дальнейшее развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, эффективное использование информационных ресурсов, взаимодействие органов местного самоуправления с гражданами.

Приоритеты и цели:

- развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти;

- модернизация компьютерной техники;
- совершенствование системы информирования и предоставления услуг населению органами местного самоуправления;
- внедрение в районе современных информационных технологий обработки и передачи данных;
- повышение квалификации муниципальных служащих в области использования информационных технологий.

2. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

Реализация мер, предусмотренных настоящей программой, будет способствовать социально-экономическому развитию района, повышению качества муниципальных услуг в сфере образования, социальной защиты населения, культуры на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий, повышению эффективности муниципального управления.

Основными показателями реализации муниципальной программы являются:

- Доведение обеспеченности муниципальных служащих средствами вычислительной техники отвечающей современным требованиям до 100 %;
- Доведение обеспеченности автоматизированных рабочих мест лицензионным системным и офисным программным обеспечением до 100 %;
- Увеличение оснащенности автоматизированных рабочих мест средствами защиты персональных данных до 40 %.

Основные показатели реализации муниципальной программы

| № пп | Наименование показателя | Значение показателя по годам | | |
|------|---|------------------------------|------|------|
| | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1. | Доля обеспеченности муниципальных служащих средствами вычислительной техники отвечающей современным требованиям (%) | 89 | 94 | 100 |
| 2. | Доля обеспеченности автоматизированных рабочих мест лицензионным системным и офисным программным обеспечением (%) | 82 | 94 | 100 |
| 3. | Обеспечение технического обслуживания и сопровождения серверного оборудования (%) | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля обеспеченности автоматизированных рабочих мест антивирусными программными средствами (%) | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Доля оснащенности автоматизированных рабочих мест средствами защиты персональных данных | 32 | 36 | 40 |

Достижению основных показателей реализации муниципальной программы и выполнению поставленных задач в муниципальной программе могут препятствовать неблагоприятные внешние и внутренние условия развития экономики (рост инфляции, экономический кризис, уменьшение финансирования).

К основным рискам относится следующее: уменьшение финансирования.

3. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями (приложение к муниципальной программе). Контроль за целевым использованием средств Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и носит постоянный характер.

Первый уровень управления осуществляет заместитель Главы администрации района курирующий данное направление работы, в функции которого входит:

оценка соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития района;

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации района
от 25.10.2013 № 844

Мероприятия муниципальной программы

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | |
|-------|--|-------------------|-----------------|--|-------------------------|--|------|------|
| | | | | | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1. | Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.1. | Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения | Управление делами | 2014-2016 | 1.1.1-1.1.2. | Бюджет района | 60 | 60 | 60 |
| 1.2. | Приобретение лицензионного системного и офисного программного обеспечения | Управление делами | 2014-2016 | 1.1.2. | Бюджет района | 70 | 45 | - |
| 1.3. | Техническое обслуживание и сопровождение серверного оборудования | Управление делами | 2014-2016 | 1.1.3. | Бюджет района | 96 | 96 | 96 |
| 2. | Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов | | | | | | | |
| 2.1. | Приобретение антивирусного программного обеспечения | Управление делами | 2014-2016 | 1.2.1. | Бюджет района | 38 | 38 | 38 |
| 2.2. | Приобретение средств защиты персональных данных и проведение аттестационных испытаний ИСПДн | Управление делами | 2014-2016 | 1.2.2. | Бюджет района | 70 | 70 | 70 |



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2013 года № 845

г. Холм

Об утверждении муниципальной Программы «Устойчивое развитие сельских территорий в Холмском муниципальном районе на 2014 – 2017 годы и на плановый период до 2020 года»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.10.2010 №2136-р «Концепция устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года», и в целях повышения уровня и качества жизни населения, проживающего в сельской местности, на основе улучшения социальной инфраструктуры и инженерного обустройства сельских населенных пунктов Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Устойчивое развитие сельских территорий в Холмском муниципальном районе на 2014 – 2017 годы и на плановый период до 2020 года» (далее Программа).
2. Рекомендовать органам местного самоуправления Холмского муниципального района принять участие в выполнении мероприятий, предусмотренных настоящей Программой.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на Главу Холмского муниципального района В.И. Салаяева.
5. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района.

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

Т.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации района
от 25.10.2013 № 845

Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий в Холмском муниципальном районе на 2014-2017 годы и на плановый период до 2020 года»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Холмского района «Устойчивое развитие сельских
территорий в Холмском муниципальном районе на 2014-2017 годы и на
плановый период до 2020 года»

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы: администрация муниципального района (далее администрация);
2. Соисполнители муниципальной программы Холмского района «Устойчивое развитие сельских территорий в Холмском муниципальном районе на 2014-2017 годы и на плановый период до 2020 года»:
 - отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации муниципального района;
 - органы местного самоуправления сельских поселений района (по согласованию);
 - комитет культуры Администрации Холмского муниципального района (по согласованию);
 - комитет образования Администрации Холмского муниципального района (по согласованию);
 - ГОБУЗ «Холмская ЦРБ» (по согласованию);
 - организации агропромышленного комплекса (по согласованию).

3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы

| № п/п | Цели, задачи государственной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | значения целевого показателя (по годам) | | | | | | | | |
|----------|--|---|------|------|------|------|-------|-------|------|--|
| | | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | | |
| 1. | Цель 1: Повышение уровня и качества жизни сельского населения путем создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1.1. | Задача 1: Удовлетворение потребности сельского населения в том числе молодых семей и молодых специалистов в создании комфортных условий жилищного строительства | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Показатель 1: Выгод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе: | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | |
| 1.1.1.1. | Обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, тыс. кв. м | | | | | | | | | |
| 1.1.1.2. | Развитие жилищного строительства в сельской местности, тыс. кв. м | - | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | |
| 1.1.2. | Показатель 2: Сохранение доли от числа семей нуждающихся в улучшении жилищных условий в сельской местности (нарастающим итогом) % | 0,35 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | |
| 1.1.3. | Показатель 3: Сохранение числа молодых семей и молодых специалистов нуждающихся в улучшении жилищных условий в сельской местности (нарастающим итогом) % | 7 | 7,6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12,5 | 20 | |
| 2. | Цель 2: Стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе путем создания благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | |
| 2.1. | Задача 2: Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Показатель 1: Выгод в девятые долевых жилищных комплексов, км | - | - | 2,5 | - | - | 2,5 | - | - | |
| 2.1.2. | Показатель 2: Уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой, % | 36,8 | 36,9 | 37,0 | 37,1 | 37,2 | 37,3 | 37,4 | | |
| 2.1.3. | Показатель 3: Выд в децатые фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики, фд | - | - | - | - | 1 | - | - | - | |
| 2.1.4. | Показатель 4: Прирост сельского населения, обеспеченного фельдшерско-акушерскими и (или) офисов врачей общей практики, тыс. чел. | - | - | - | - | - | 0,226 | 0,365 | - | |
| 3. | Цель 3: Создание высокотехнологичных рабочих мест в сельской местности | | | | | | | | | |
| 3.1. | Задача 3: Концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Показатель 1: Количество созданных рабочих мест на селе, ед. | 4 | 1 | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 | | |
| 4. | Цель 4: Активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов | | | | | | | | | |
| 4.1. | Задача 4: Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | | | | | | | | | |
| 4.1.1. | Показатель 1: Количество реализованных проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, получивших грантовую поддержку | - | - | 1 | - | - | - | - | - | |



4. Сроки реализации муниципальной программы: 2014-2020 годы

I этап – 2014-2017 годы;
II этап – 2018-2020 годы.

5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

| Год | Источник финансирования | | | | | ВСЕГО |
|----------|-------------------------|------------------|---------------|-----------------------------|------------------------|--------|
| | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет района | средства бюджетов поселений | внебюджетные источники | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2014 год | - | - | 475,0 | 25,0 | - | 500,0 |
| 2015 год | - | - | - | - | - | - |
| 2016 год | - | - | 190,0 | 10,0 | 960,0 | 1160,0 |
| 2017 год | - | - | 475,0 | 25,0 | - | 500,0 |
| 2018 год | - | - | - | - | 600,0 | 600,0 |
| 2019 год | - | - | - | - | 100,0 | 100,0 |
| 2020 год | - | - | - | - | - | - |
| Итого: | - | - | - | - | 700,0 | 700,0 |
| ВСЕГО | - | - | 1140,0 | 60,0 | 1660,0 | 2860,0 |

6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

улучшение жилищных условий 35 сельских семей, в том числе 7 молодых семей и молодых специалистов путем введения или приобретения в сельской местности 2,45 тыс. кв. м. жилья;

сокращение общего числа семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в сельской местности на 12,5 %, в том числе молодых семей и молодых специалистов на 20 %;

привлечение и закрепление в сельской местности молодых специалистов путем обеспечения их жильем;

повышение уровня социально-инженерного обустройства сельских территорий, с учетом комплексного обустройства сельских территорий;

введение в эксплуатацию около 5 км локальных водопроводов, повышение обеспеченности сельского населения питьевой водой до 37,4%;

повышение гражданской активности сельских жителей, активизация их участия в решении вопросов местного значения путем поддержки 1 местной инициативы;

повышение общественной значимости развития сельских территорий, привлекательности для проживания в сельской местности и работы в аграрном секторе экономики.

I. Характеристика текущего состояния сельских территорий Холмского района, приоритеты и цели государственной политики.

Холмский район является самым южным районом в Новгородской области и относится к периферийным районам области. Район – сельскохозяйственный, преимущественно слабо освоенный. Наличие неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения и свободных инвестиционных площадок делают район привлекательным для привлечения инвестиций в сельское хозяйство.

Эффективное функционирование сельскохозяйственного производства района требует увеличения инвестиций в жилищное строительство, объекты социальной и инженерной инфраструктуры сельских населенных пунктов, повышения уровня и качества жизни сельского населения, увеличения количества специалистов и квалифицированных рабочих в сельском хозяйстве и других отраслях экономики села.

В районе производством сельскохозяйственной продукции занимаются только малые формы хозяйствования. На 01.01.2013 зарегистрировано 15 крестьянских (фермерских) хозяйств и 3013 личных подсобных хозяйств.

За период реализации районной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса Холмского района на 2008-2012 годы» достигнут рост производства зерна, картофеля, овощей. В 2011 году производство продукции растениеводства составило 45,5 млн. рублей, что в сопоставимых ценах на 16% больше чем в 2007 году.

В настоящее время реализуются 2 инвестиционных проекта по производству молока и мяса птицы на сумму 6 млн. рублей.

Сокращение и изменение сельской поселенческой структуры приводит к запустению сельских территорий, остается низким уровень комфортности проживания в сельской местности, низкая платежеспособность сельского населения не позволяет использовать систему ипотечного кредитования.

Преобладание в структуре сельского населения пожилых людей, естественная убыль населения, распространение проявлений асоциального поведения

отрицательно влияют на формирование трудового резерва, соответствующего новым требованиям рыночных экономических изменений в современном производстве, отрицательно влияют на развитие сельской экономики.

На 01.01.2013 численность населения района составляет 5942 человека, в том числе 2980 человек сельское население.

Жилищный фонд в Холмском районе составляет более 191 тыс. кв. м., из них в сельской местности 50 %.

Под сельской местностью (сельскими территориями) в настоящей муниципальной программе понимаются сельские поселения. Объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Уровень благоустройства жилого фонда недостаточен, особенно, по малым населенным пунктам. Основная часть сельского жилищного фонда не имеет коммунальных удобств. В районе отсутствует снабжение населения природным газом. В большинстве населенных пунктов отсутствует централизованное теплоснабжение, водопровод и канализация, газоснабжение (имеется баллонный газ). В Холмском городском поселении водопроводом обеспечено только 39,09 % жилого фонда, ванными 2,14 %, канализацией 3,96 %, центральным отоплением 4,61%. При этом уровень обеспечения инженерными системами частного жилья близок к нулю. Таким образом, уровень благоустройства жилья в сельских поселениях Холмского района значительно уступает уровню благоустройства жилья в Холмском городском поселении.

В районе основное жилье было построено 40 и более лет назад, основной материал стен жилых домов - дерево (более 80% даже в Холмском ГП).

Жилищное строительство, в основном ведется за счет средств индивидуальных застройщиков:

- в 2010 году введено в эксплуатацию 20 индивидуальных жилых домов общей площадью 1947 кв. м.;

- в 2011 году в районе сдано в эксплуатацию 17 индивидуальных жилых домов общей площадью 1883,0 кв. м.;

- в 2012 году в районе сдано в эксплуатацию 15 индивидуальных жилых домов общей площадью 1287,9 кв. м.

Для обеспечения социально – экономического развития сельских территорий и создания условий эффективного функционирования агропромышленного производства Правительством Российской Федерации и Правительством Новгородской области принимаются меры по усилению государственной поддержки социального и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности.

Реализация федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», областной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса Новгородской области на 2008-2012 годы» создали условия для улучшения жилищных условий и социальной сферы в сельской местности. В Холмском районе за период 2008-2012 годы было обеспечено жильем 6 семей, из них 5 молодых семей, приобретено (построено) 469,1 кв. м.

Без увеличения инвестиций в жилищное строительство, объекты социальной и инженерной инфраструктуры сельских населенных пунктов не удастся повысить качество социальной сферы сельских территорий и обеспечить эффективное функционирование сельскохозяйственного производства.

Программа содержит задачи развития сельских территорий, которые позволят сократить различия в уровне, качестве и комфортности проживания сельского и городского населения, повысить привлекательность сельской местности для жизни, труда и инвестиций.

Данная Программа направлена на достижение следующих целей:

- повышение уровня и качества жизни сельского населения путем создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;

- стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе путем создания благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности;

- создание высокотехнологичных рабочих мест в сельской местности;

- активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов.

Достижение целей Программой будет осуществляться с учетом следующих подходов:

- комплексное планирование развития сельских территорий и размещение объектов социальной и инженерной инфраструктуры в соответствии с документами территориального планирования (схемой территориального планирования муниципального района и генеральными планами сельских поселений);

- обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса;

- наличие инвесторов, с помощью которых можно реализовать мероприятия Программы.

Основными задачами и мероприятиями Программы являются:

1) удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов обеспечение доступным и благоустроенным жильем.

Повышение доступности улучшения жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов с невысокими личными доходами, постоянно проживающих в сельской местности и работающих в отраслях агропромышленного комплекса, предусматривается путем:

предоставления социальных выплат за счет средств федерального и областного бюджетов на строительство и приобретение жилья в сельской местности;

софинансирование строительства (приобретения) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договорам найма с правом последующего выкупа;

использование при строительстве (приобретении) механизмов ипотечного жилищного кредитования и материнского (семейного) капитала.



Планируется софинансирование строительства (приобретения) жилья крестьянским (фермерским) хозяйством Львова А.Т. и крестьянским (фермерским) хозяйством Смирнова А.В., предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договорам найма с правом последующего выкупа.

Данные мероприятия будут способствовать привлечению молодых специалистов в сельскую местность и закреплению их в аграрном секторе экономики, преодолению дефицита специалистов и квалифицированных работников в сельском хозяйстве и других отраслях экономики села, а также сократиться число семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в сельской местности.

2) повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры;

Концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса, с привлечением молодых специалистов, обладающих знаниями в области современных технологий агропромышленного производства;

а) реализация проектов (объектов) социально – инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности (далее – объекты социально-инженерного обустройства), по следующим направлениям:
развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики;

развитие водоснабжения.

Планируется строительство сети локальных водопроводов:

- в д. Тогодь Тогодского сельского поселения строительство сети локальных водопроводов протяженностью 2,5 км в 2016 году;

- в д. Сопки Красноборского сельского поселения строительство сети локальных водопроводов протяженностью 2,5 км в 2018 году.

Планируется строительство фельдшерско-акушерского пункта:

- в д. Наход Тогодского сельского поселения в 2019 году (население 365 человек);

- в д. Сопки Красноборского сельского поселения в 2018 году (население 226 человек).

Данные мероприятия будут способствовать повышению уровня водоснабжения в сельской местности, комфортности труда и быта в сельской местности, улучшению санитарно – эпидемиологической обстановки в сельской местности.

3) Концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

Данное мероприятие позволит создать дополнительные рабочие места на селе.

4) грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности.

Данное мероприятие позволит активизировать участие сельского населения в реализации общественно значимых проектов, мобилизовать собственные материальные, трудовые и финансовые ресурсы граждан, их объединений, общественных организаций, муниципальных образований на цели местного развития. Планируется восстановление природного ландшафта усадьбы Дощерёво с организацией зоны отдыха в Тогодском сельском поселении в 2016 году.

Решение задач, определенных муниципальной программой, является стратегическим направлением деятельности, соответствует приоритетам развития района и предполагает улучшение состояния дел в сельском хозяйстве.

На сегодня в районе реализуется 4 инвестиционных проекта. В К(Ф)Х Львова А.Т. по строительству скотного двора на 100 голов крупного рогатого скота в д. Тухомичи. Планируется создать 5 рабочих мест.

В К(Ф)Х Жикарс А.А. реализуется строительство птичника с годовым выходом мяса 4 тонны. Планируется создать 1 место.

В ИП Дмитриева В.В. реализуется инвестиционный проект по строительству птичника на 750 голов птицы.

В районе планируются реализовать следующие инвестиционные проекты:

в 2014 году – планируются к реализации 2 проекта по откорму молодняка крупного рогатого скота в количестве 50 голов. ИП Мехиев Н. планирует реализовать инвестиционный проект по откорму овец в количестве 200 голов.

в 2015 году – планируются проекты по развитию пчеловодства в ИП Борисовой И. В., Никифорова Г.Е., Корчагина А.Р.

в 2016 году – К(Ф)Х Смирнова А.В. планирует к реализации проект по откорму свиней. ИП Хасауов И.К. планирует к реализации проект по откорму 50 голов овец.

в 2017 году – К(Ф)Х Смирнова А.В. планирует к реализации проект по откорму молодняка крупного рогатого скота 50 голов.

в 2018 году – К(Ф)Х Мирзахмедов И. И. планирует реконструкцию молочно – товарной фермы на 30 голов со шлейфом.

в 2019 году – планируются к реализации проектов по выращиванию картофеля, реконструкция фермы в д. Мамоново для откорма крупного рогатого скота.

в 2020 году – планируется проект по реконструкции фермы д. Поляне по содержанию овец, д. Красный бор комплекс.

С 2014 по 2020 годы возможны для реализации направления по выращиванию зерновых, по откорму кроликов, по содержанию коз и других видов сельскохозяйственных животных и птицы.

II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

Основные показатели муниципальной программы:

| № п/п | Цели, задачи государственной программы, наименования и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя (по годам) | | | | | | | |
|-------|---|---|------|------|------|-------|-------|------|--|
| | | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1. | Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, всего, тыс. кв. м | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | |
| | в том числе: | | | | | | | | |
| 2. | Обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, тыс. кв. м | - | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | |
| 3. | Развитие жилищного строительства в сельской местности, тыс. кв. м. | 0,35 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | |
| 4. | Сокращение общего числа семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в сельской местности (нарастающим итогом), % | 7 | 7,6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12,5 | |
| 5. | Сокращение числа молодых семей и молодых специалистов, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в сельской местности (нарастающим итогом), % | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | |
| 6. | Ввод в действие локальных водопроводов, км | - | - | 2,5 | - | 2,5 | - | - | |
| 7. | Уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой, % | 36,8 | 36,9 | 37,0 | 37,1 | 37,2 | 37,3 | 37,4 | |
| 8. | Вод в действие фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики, ед. | - | - | - | - | 1 | 1 | - | |
| 9. | Прирост сельского населения, обеспеченного фельдшерско-акушерскими и (или) офисов врачей общей практики, тыс. чел. | - | - | - | - | 0,226 | 0,365 | - | |
| 10. | Количество созданных рабочих мест на селе, ед. | 4 | 1 | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 | |
| 1.1. | Количество реализованных проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, получивших грантовую поддержку, ед. | - | - | 1 | - | - | - | - | |

- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов;

- сокращение общего числа семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов;

- ввод в действие локальных водопроводов;

- уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой;

- количество реализованных проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, получивших грантовую поддержку;

- количество созданных рабочих мест на селе.

Выполнению поставленных задач в муниципальной программе могут помешать системные риски, являющиеся следствием воздействия негативных факторов и имеющихся в обществе социальных и экономических проблем.

К основным рискам относятся следующие:

макрэкономические риски, в том числе рост цен на энергоресурсы и другие материально-технические средства, что ограничивает возможности значительной части населения, предприятий и организаций осуществлять планируемые проекты;

законодательные риски, выражающиеся в возможности изменений законодательной базы по регулированию деятельности АПК;

демографические риски, в том числе миграционные, связанные с безработицей;

социальные риски, включающие в себя риски, связанные с оплатой труда в организациях АПК и социальной сферы;

финансово-экономические риски (недостаток внебюджетных источников, изменение ситуации на международном и внутреннем рынках, снижение финансовой устойчивости предприятий и организаций, инвестирующих средства в мероприятия муниципальной программы, изменение процентных ставок по кредитам, изменение государственной политики в сфере поддержки граждан – материнский (семейный) капитал).



Управление рисками реализации государственной программы будет осуществляться на основе:

использования мер, предусмотренных Федеральным законом от 25 июля 2011 года №260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

проведения мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий;

подготовки и представления в Департамент сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области отчетов о ходе и результатах реализации муниципальной программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной программы.

III. Механизм управления реализацией муниципальной программы.

Муниципальная программа реализуется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями к муниципальной программе.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств районного бюджета, бюджетов сельских поселений и внебюджетных средств.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель Главы администрации района, начальник отдела сельского хозяйства.

Администрация осуществляет:

координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы совместно с соисполнителями до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению №5 к настоящему порядку, обеспечивает их согласование с первым заместителем Главы администрации, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой муниципального района, и направляет в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации района
от 25.10.2013 № 845

Мероприятия муниципальной программы

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта государственной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс.рублей) | | | | | | | | | |
|---|--|---|-----------------|--|-------------------------|--|------|------|------|----------------------|------|------|------|----------------------|-------|
| | | | | | | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | Итого 2014-2017 годы | 2018 | 2019 | 2020 | Итого 2017-2020 годы | Всего |
| 1. | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Задача 1. Удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Содействие вводу (приобретению) жилья для граждан, проживающих в сельской местности области | администрация муниципального района, администрации сельских поселений (по согласованию) | 2014-2020 годы | 1.1.1., 1.1.2., 1.1.3. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Содействие в организации информационной работы среди организаций социальной сферы о реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов | администрация муниципального района, администрации сельских поселений (по согласованию) | 2014-2020 годы | 1.1.1., 1.1.2., 1.1.3. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|----------------|------------------------------|---|--------------------------|-----|-----|-------------------------|-----|-----|---|-----|-----|-------------------------|
| 1.3. | Создание условий для привлечения гражданами, проживающими в сельской местности, в том числе молодыми семьями и молодыми специалистами, собственными и заемными средствами для строительства (приобретения) жилья в сельской местности области | администрация муниципального района, администрации сельских поселений (по согласованию) | 2014-2020 годы | 1.1.1., 1.1.2., 1.1.3. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Задача 2. Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Содействие в разработке проектно-сметной документации и строительстве (реконструкции) локальных водопроводов в сельской местности области | администрация муниципального района, администрации сельских поселений (по согласованию) | 2014-2020 годы | 2.1.1., 2.1.2. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2. | Разработка проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) и осуществление строительства (реконструкции) локальных водопроводов в сельской местности | организации агропромышленного комплекса области (по согласованию); органы местного самоуправления сельских поселений (по согласованию); | 2014-2020 годы | 2.1.1., 2.1.2. | Всего: в том числе, районный бюджет бюджет Городского сельского поселения бюджет Красноборского сельского поселения | 50 0 47 5 25 | - | 500 | 1000 475 25 25 | - | - | - | - | - | 1000 950 25 25 |
| 2.3. | Осуществление строительства (реконструкции) локальных водопроводов в сельской местности | организации агропромышленного комплекса области (по согласованию); органы местного самоуправления сельских поселений (по согласованию) | 2014-2020 годы | 2.1.1., 2.1.2. | внебюджетные источники | - | 500 | - | 500 | 500 | - | - | 500 | - | 1000 |
| 2.4. | Организация проведения сходов граждан в сельских поселениях по вопросам улучшения жилищных условий, водоснабжения в сельской местности | администрация муниципального района, администрации сельских поселений (по согласованию) | 2014-2020 годы | 1.1.1,2.1.1. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.5. | Содействие в разработке проектно-сметной документации по строительству фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики | администрация муниципального района, администрации сельских поселений (по согласованию), организации агропромышленного комплекса | 2014-2020 годы | 2.1.4. | внебюджетные источники | - | - | - | - | 100 | 100 | - | 200 | 200 | - |
| Задача 3. Концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Содействие в создании рабочих мест на селе | администрация муниципального района, администрации сельских поселений (по согласованию) организации агропромышленного комплекса (по согласованию) | 2014-2020 годы | 3.1.1. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |



| Задача 4. Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----------------|--------|---|---|-----|-----|-----|---|---|---|-----|
| 4.1. | Содействие в подготовке документов для получения грантовой поддержки местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | администрация муниципального района, администрация сельских поселений (по согласованию), комитет культуры администрации района | 2014-2020 годы | 4.1.1. | | | | | | | | | |
| 4.2. | Подготовка документов для получения грантовой поддержки местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | администрация муниципального района, администрация сельских поселений (по согласованию), комитет культуры администрации района) | 2014-2020 годы | 4.1.1. | | | | | | | | | |
| 4.3. | Предоставление грантов для местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | администрация муниципального района, администрация сельских поселений (по согласованию) | 2014-2020 годы | 4.1.1. | Всего: в том числе, районный бюджет Тогодского сельского поселения внебюджетные источники | - | 660 | 660 | 660 | - | - | - | 660 |
| | | | | | | | 190 | 190 | 190 | | | | 190 |
| | | | | | | | 10 | 10 | 10 | | | | 10 |
| | | | | | | | 460 | 460 | 460 | | | | 460 |