



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24 июля 2017 года № 216-пр

г. Холм

**О местах размещения печатных агитационных материалов**

В соответствии со статьей 50 областного закона № 75-ОЗ от 30.05.2012 «О выборах Губернатора Новгородской области», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Определить места для размещения печатных предвыборных агитационных материалов кандидатов, при проведении досрочных выборов Губернатора Новгородской области на стендах в городе Холм по адресам:

Новгородская область, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 22;

Новгородская область, г. Холм, ул. Советская, д. 7;

Новгородская область, г. Холм, ул. Кооперативная, д. 26/52;

Новгородская область, г. Холм, ул. К.Маркса (стенд рядом со зданием отделения почты Холм - 1 по адресу: Новгородская область, г. Холм, ул. В. Челпанова, д. 21).

Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24 июля 2017 года № 217-пр

г. Холм

**О внесении дополнений в распоряжение Администрации района  
от 12.01.2017 № 04-пр**

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 12.01.2017 № 04-пр «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строкой следующего содержания:

№ п/	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
2	Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	340024	340080111203S2200612

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

26 июля 2017 года № 218-пр

г. Холм

**О внесении дополнений в распоряжение Администрации района  
от 12.01.2017 № 04-пр**

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 12.01.2017 № 04-пр «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строкой следующего содержания:

№ п/	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
2 5	Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340025	340070201402S2060622

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 июля 2017 года № 442

г. Холм

**Об определении помещений для встреч с избирателями**

**Учредитель:**  
Дума Холмского муниципального района

**Издатель:**  
Администрация Холмского муниципального района

**Адрес издателя:** 175270, г.Холм,  
площадь Победы,2

**Главный редактор:** Саляев В.И.  
**Адрес редакции:** 175270, г.Холм, площадь Победы, 2  
**Тел/факс:** 51-231  
**Е-mail:** adminholm@mail.ru  
**Интернет-страница газеты:** www.holmadmin.net/vlast/vestnik.html  
**Тираж:** 10 экз.

**Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации:** не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



В соответствии со статьей 49 Областного закона № 75-ОЗ от 30.05.2012 «О выборах Губернатора Новгородской области», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить следующие пригодные для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний помещения, находящиеся в муниципальной собственности, для встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц при подготовке и проведении досрочных выборов Губернатора Новгородской области 10 сентября 2017 года:

- читальный зал Центральной районной библиотеки Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система», г. Холм, ул. Советская, д. 10;
- киноконцертный зал Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» г. Холм, ул. Октябрьская, д. 49;
- киноконцертный зал филиала Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» «Красноборский Сельский Дом Культуры», Холмский район, д. Красный Бор, ул. Центральная, д. 18;
- помещение филиала Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система» Чекуновская сельская библиотека, Холмский район, пос. Чекуново, ул. Центральная, д. 10;
- киноконцертный зал филиала Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» «Морховский Сельский Дом Культуры», Холмский район, д. Морхово, ул. Звездная, д. 1;
- киноконцертный зал филиала Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» «Тухомичский Сельский клуб»; Холмский район, д. Тухомичи, ул. Центральная, д. 5;
- филиал Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» «Тогодский Сельский клуб», Холмский район, д. Тогодь, ул. Центральная, д. 22;
- филиал Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» «Находский Сельский клуб», Холмский район, д. Наход, улица Центральная, д. 14;
- филиал Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» «Залесский Сельский Дом Культуры», Холмский район, ул. Комсомольская, д. 21.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саялев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июля 2017 года № 453

г. Холм

### Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Думы Холмского муниципального района от 19.02.2010 № 401 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Холмского района», решением Думы Холмского муниципального района от 09.04.2014 № 269 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Холмского муниципального района», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» подведомственного Администрации Холмского муниципального района.

Признать утратившими силу постановления Администрации Холмского муниципального района:

- от 06.11.2015 № 654 «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений», постановление Администрации Холмского муниципального района;
- от 28.02.2017 № 74 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 октября 2017 года.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саялев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
района от 28.07.2017 № 453

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений»

1. Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, областными законами, постановлениями Администрации Холмского муниципального района и устанавливает порядок и условия оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» (далее - учреждение).

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, постановлениями Администрации Холмского муниципального района, настоящим Положением.

2. Система оплаты труда работников учреждения включает: включает размеры окладов (должностных окладов) работников по соответствующим профессиональным группам, виды, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Оплата труда работников учреждения устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов; государственных гарантий по оплате труда;

выплат компенсационного и стимулирующего характера, перечисленных в [пунктах 6, 7](#) настоящего Положения; рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

4. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели, и средств от приносящей доход деятельности.

5. Размер окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы

6. Оплата труда работников учреждения состоит из: окладов (должностных окладов); выплат компенсационного характера; выплат стимулирующего характера.

6.1. Минимальные размеры должностных окладов руководителя и специалистов (основного персонала) МКУ «ЦОУ» устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размер должностного оклада (в рублях)
4 квалификационный уровень (Директор)	7195,00
3 квалификационный уровень (Главный специалист (экономист) , главный специалист (бухгалтер)	6116,00
2 квалификационный уровень (Старший специалист по ведению бухгалтерского учета)	5454,00
1 квалификационный уровень (Специалист по ведению бухгалтерского учета)	4874,00

6.2. Минимальные размеры должностных окладов вспомогательного персонала устанавливаются в следующих размерах:



Наименование должности	Размер должностного оклада (в рублях)
4 квалификационный уровень (Инженер)	3447,00
3 квалификационный уровень (Водитель автомобиля)	3378,00
3 квалификационный уровень (Водитель автомобиля)	3073,00
1 квалификационный уровень (Системный администратор)	2058,00
1 квалификационный уровень (Механик)	2058,00
1 квалификационный уровень (Рабочий по обслуживанию здания)	2058,00
1 квалификационный уровень (Уборщица)	2058,00
1 квалификационный уровень (Гардеробщик)	2058,00

7. В целях дифференциации должностных окладов (должностных окладов) работникам (за исключением вспомогательного персонала) учреждения могут устанавливаться размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам

Повышающие коэффициенты к должностным окладам устанавливаются работникам учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также при замещении должности, предусматривающей категориальность и других факторов в размере 0,5.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года в пределах фонда оплаты труда.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новой должностной оклад.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу без учета повышающих коэффициентов к должностному окладу.

8. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной должностной инструкцией и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждения по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

8.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной должностной инструкцией, устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы с таким расчетом, чтобы общая сумма выплаты в течение года не превышала размера средств, утвержденных на эти цели в годовом фонде оплаты труда.

9. К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты по повышающим коэффициентам к окладу по занимаемой должности;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

надбавка к должностному окладу за классность;

премиальные выплаты по итогам работы;

материальная помощь.

9.1. Для поощрения работников за выполненную работу и стимулирования их к качественному результату труда и эффективной работе в Учреждении производятся выплаты стимулирующего характера.

9.2. Источником выплат стимулирующего характера является фонд оплаты труда.

9.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работ:

9.3.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы. Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентном отношении к окладу и не может превышать 280 процентов должностного оклада. Выплаты устанавливаются индивидуально для каждого работника Учреждения приказом руководителя на основании оценки его деятельности;

руководителю, специалистам:

директор учреждения - до 200 % должностного оклада;

главный специалист - до 100 % должностного оклада;

старший специалист - до 100 % должностного оклада;

специалист - до 100 % должностного оклада;

вспомогательный персонал:

водитель автомобиля - до 265 % должностного оклада;  
инженер-электрик - до 280 % должностного оклада;  
системный администратор - до 145% должностного оклада;  
уборщица - до 145% должностного оклада;  
механик - до 145% должностного оклада;  
рабочий по обслуживанию зданий - до 145% должностного оклада;  
гардеробщик - до 145% должностного оклада.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю устанавливается распоряжением учредителя, работникам - на основании приказа руководителя ежемесячно в процентах к окладу.

9.3.2. Выплаты за стаж работы, выслугу лет (за исключением вспомогательного персонала).

Размер выплаты за выслугу лет устанавливается в процентах от оклада в размерах:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной выплаты к должностному окладу за выслугу лет, включаются:

общий стаж работы в учреждениях, учебных заведениях, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных органах и организациях (предприятиях), кроме стажа работы на должностях, с которых работник был уволен за нарушение трудовой дисциплины;

время нахождения на военной службе по призыву;

время обучения в учебных заведениях в системе повышения квалификации и переподготовки кадров с отрывом от производства;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка, а для граждан, уволенных с военной службы, - военный билет или другие документы, подтверждающие период работы или военной службы;

Ежемесячная выплата за выслугу лет осуществляется руководителем согласно распоряжению Администрации района, работникам учреждения - согласно приказу руководителя.

Установление, изменение (повышение) размера выплаты за выслугу лет производится руководителем в соответствии с распоряжением Администрации района, работникам учреждения - согласно приказу руководителя.

9.3.3. Выплаты за качество работ к окладу по занимаемой должности.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качество выполняемых работ подлежит выплате руководителю и специалистам в целях повышения их заинтересованности в результатах своей деятельности, качестве исполнения должностных обязанностей.

При принятии решения об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу по повышающим коэффициентам за качество выполняемых работ учитываются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ, их качественное выполнение.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за качество выполняемых работ может быть увеличен или уменьшен по результатам работы приказом учреждения с вручением письменного предупреждения, в отношении руководителя учредителя, в отношении специалистов - приказом руководителя.

Размер надбавки к должностному окладу за качество выполняемых работ не может превышать 100 процентов должностного оклада и быть меньше 10 процентов должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

Размеры выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в процентах от должностного оклада в следующих размерах:

Основной персонал:

директор учреждения - до 100 % должностного оклада;

главный специалист (экономист) - до 50 % должностного оклада;

старший специалист - до 50 % должностного оклада;

специалист - до 50 % должностного оклада.

Вспомогательный персонал:

Инженер-электрик - до 100% должностного оклада;

водитель автомобиля - до 100% должностного оклада;

уборщица - до 100 % должностного оклада;

системный администратор - до 35 % должностного оклада;

механик - до 25 % должностного оклада;

10. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются положением об оплате труда работников учреждения.

11. Премирование руководителей и работников учреждения осуществляется на



основании оценки эффективности их деятельности в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения, рекомендациями по разработке показателей эффективности деятельности учреждения, их руководителей, работников и критериев эффективности их деятельности (приложение к настоящему Положению).

### 11.1. Премияльные выплаты по итогам работы.

В целях поощрения работников учреждения за общие результаты труда по итогам работы за месяц устанавливаются премияльные выплаты в размере до 200 % должностного оклада. При премировании учитываются:

- своевременное и качественное исполнение своих должностных обязанностей, заданий, распоряжений руководителя;
- бережное, рациональное использование материально-технических и финансовых ресурсов.

Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Премирование производится за фактически отработанное время, за период временной нетрудоспособности и отпусков премия не начисляется.

Выплата премии руководителю, работнику, проработавшему неполный месяц и уволенным в связи с переводом на другую работу, поступлением в образовательное учреждение, уходом на пенсию, сокращению штатов или численности технического персонала или по другим уважительным причинам, производится за фактически отработанное время.

В случае упущений в работе (несвоевременное или некачественное) выполнение должностных обязанностей, заданий, приказов и распоряжений руководства, нарушений трудовой дисциплины, работники могут быть лишены премии частично или полностью за тот месяц, в котором совершён проступок, распоряжением руководителя с указанием причин лишения (снижения) премии.

Ежемесячная премияльная выплата (далее – премия) по итогам работы устанавливается в следующих размерах:

#### Основной персонал:

- директор учреждения - до 80 % должностного оклада;
- главный специалист (экономист) - до 80 % должностного оклада;
- старший специалист - до 80 % должностного оклада;
- специалист - до 80 % должностного оклада.

#### Вспомогательный персонал:

- Инженер-электрик - до 200% должностного оклада;
- водитель автомобиля - до 170% должностного оклада;
- уборщица - до 139 % должностного оклада;
- системный администратор - до 60 % должностного оклада;
- механик - до 25 % должностного оклада;
- рабочий по обслуживанию здания - до 25 % должностного оклада;
- гардеробщик - до 25 % должностного оклада.

Работникам Учреждения могут выплачиваться премии по итогам работы за квартал, за выполнение отдельных заданий, поручений руководителя за счет экономии фонда оплаты труда;

Премирование руководителя учреждения осуществляется в соответствии с распоряжением учредителя, работникам - на основании приказа руководителя. Премии начисляются по результатам работы ежемесячно в процентах к окладу

12. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации - за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, а за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором работника. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

13. Оплата труда при работе в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, согласно порядку, установленного в коллективном договоре.

Работникам учреждения в выходной или нерабочий праздничный день выплачивается не менее чем в двойном размере с учетом всех причитающихся работнику выплат.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере с учетом всех причитающихся работнику выплат, а день отдыха оплате не подлежит.

14. Оплата труда руководителя учреждения, главного бухгалтера, главного специалиста, вспомогательного персонала учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

15. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения, и не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным

законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда".

16. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников (основного персонала) учреждения за отчетный год, составляющий 12 календарных месяцев, устанавливается учредителем в кратности от 1 до 5 в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

В случае создания нового учреждения и невозможности по причине отсутствия фактических начислений работникам учреждения в течение 12 календарных месяцев, необходимых для расчета средней заработной платы, предельный уровень соотношения заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения (основного персонала) рассчитывается, начиная с месяца создания учреждения.

16.1. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения", в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными нормативными правовыми актами.

17. Предельный уровень соотношения средней заработной платы, главного специалиста (экономиста), главного специалиста (бухгалтера) учреждения и средней заработной платы работников учреждения за отчетный год, составляющий 12 календарных месяцев, устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в кратности от 1 до 4.

В случае создания нового учреждения и невозможности по причине отсутствия фактических начислений работникам учреждения в течение 12 календарных месяцев, необходимых для расчета средней заработной платы, предельный уровень соотношения заработной платы главного специалиста (экономиста), главного специалиста (бухгалтера) учреждения и средней заработной платы работников учреждения рассчитывается, начиная с месяца создания учреждения.

Должностной оклад главного специалиста (экономиста), главного специалиста (бухгалтера) учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

18. При установлении выплат стимулирующего характера руководителю учреждения в качестве показателя эффективности его работы по решению учредителя может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы.

19. Учредитель вправе устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого, вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений, а также примерный перечень должностей, относимых к административно-управленческому, вспомогательному персоналу учреждений.

19.1. К вспомогательному персоналу учреждения относятся работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

К административно-управленческому персоналу учреждения относятся работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

#### 20. Порядок выплаты материальной помощи:

20.1. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления работника в соответствии с приказом руководителя, руководителю – распоряжением Администрации района.

20.2. Руководителю, специалистам материальная помощь в размере трех должностных окладов может быть оказана по их заявлению равными долями в следующем порядке: в размере одного должностного оклада к очередному отпуску, по истечении трех и девяти месяцев – в течение календарного года или в размере трех должностных окладов к очередному отпуску.

Вспомогательному персоналу в размере двух должностных окладов может быть оказана, по их заявлению равными долями в следующем порядке: в размере одного должностного оклада к очередному отпуску и по истечении девяти месяцев – в течение календарного года или в размере двух должностных окладов к очередному отпуску.

20.3. В случае если руководитель, специалист, вспомогательный персонал отработал календарный год не полностью, материальная помощь выплачивается из расчета трех (двух) должностных окладов (соответственно) пропорционально фактически отработанного времени в установленном настоящим Положением порядке.

20.4. Из фонда оплаты труда руководителю учреждения, работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в случаях:

- смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки);
- необходимости длительного (более одного месяца) лечения и восстановления здоровья работника;
- утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, противоправных действий третьих лиц;
- рождения ребенка;
- в других случаях при наличии уважительных причин.

Решение о выплате материальной помощи руководителю учреждения, работнику учреждения и ее конкретном размере принимается на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере



принимается:

в отношении руководителя учреждения - учредителем и оформляется правовым актом учредителя;

в отношении работников учреждения - руководителем учреждения и оформляется приказом учреждения.

Материальная помощь, оказываемая руководителю учреждения, работникам учреждения, максимальными размерами не ограничивается.

20.5. Денежное вознаграждение в связи с юбилеями выплачивается на основании приказа руководителя в размере одного должностного оклада. Юбилейными датами считаются: 50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие

Решение о выплате денежного вознаграждения принимается:

в отношении руководителя учреждения - учредителем и оформляется правовым актом учредителя;

в отношении работников учреждения - руководителем учреждения и оформляется приказом учреждения.

21. В случае смерти руководителя учреждения, работника учреждения материальная помощь может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки). Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается на основании письменного заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением документов, подтверждающих родство и наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается:

в отношении руководителя учреждения - учредителем и оформляется правовым актом учредителя;

в отношении работников учреждения - руководителем учреждения и оформляется приказом учреждения.

Выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда.

22. При наличии экономии по фонду оплаты труда, установленном, руководителю, работникам оказывается материальная помощь дополнительно к размеру материальной помощи, установленному пунктом 20 настоящего Положения, на основании приказа учредителя и руководителя.

23. Материальная помощь, оказываемая руководителю учреждения, работникам учреждения, не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка руководителя учреждения, работника учреждения.

24. Фонд оплаты труда работников казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

25. Оценка эффективности деятельности учреждения, руководителя, специалистов:

25.1. Проведение оценки эффективности деятельности учреждения, руководителя, работников осуществляется на основании данных государственной статистики, отчетности, сведений и других документов, образуемых в ходе осуществления учреждением своей деятельности, а также данных, полученных по результатам анализа открытых источников информации и иными способами проведения данной оценки.

25.2. Оценка показателя эффективности деятельности учреждения проводится один раз в год, в срок не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности деятельности руководителя учреждения - не реже одного раза в квартал и специалистов учреждения проводится ежегодно в срок не позднее 15 февраля, следующего за отчетным годом в соответствии с установленными критериями эффективности деятельности (приложения №№ 1, 3 к настоящему Положению) путем суммирования баллов за отчетный период и формирования рейтинговых таблиц.

25.3. Руководитель учреждения готовит отчет об оценке эффективности деятельности учреждения, руководителя учреждения и специалистов учреждения (далее отчет) и направляет его в оценочную комиссию в срок до 10 февраля следующего за отчетным годом по форме в соответствии с приложениями №№ 2, 4 к настоящему Положению. Отчет об оценке эффективности деятельности учреждения и руководителя направляется в оценочную комиссию, созданную при Администрации района, отчет об оценке эффективности деятельности специалистов МКУ «ЦОУ» - в оценочную комиссию МКУ «ЦОУ».

25.4. Состав и порядок деятельности оценочной комиссии для оценки эффективности деятельности учреждения и руководителя определяет Администрация Холмского муниципального района.

Состав и порядок деятельности оценочной комиссии для оценки эффективности деятельности специалистов определяется руководителем МКУ «ЦОУ» и утверждается приказом Учредителя.

25.5. Оценочные комиссии рассматривают отчеты и проводят оценку эффективности деятельности учреждения, руководителя, работников в баллах.

Максимальное количество баллов, которое можно набрать за отчетный период, принимается за 100 %. Премия не выплачивается, если сумма баллов, набранных за отчетный период, составит меньше 50 %.

25.6. По результатам рассмотрения отчета оценочная комиссия готовит предложения о премировании (об отказе в премировании):

в отношении руководителя учреждения - распоряжением Администрации Холмского муниципального района;

в отношении других работников учреждения - руководителем учреждения и устанавливается приказом учреждения.

25.7. Премирование работников Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений» по результатам работы осуществляется по согласованию с Главой района.

Приложение № 1

к Положению о порядке оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений»

### ПЕРЕЧЕНЬ показателей эффективности деятельности специалистов МКУ «ЦОУ» и критериев оценки эффективности их деятельности

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности	количество баллов, %
1	Соблюдение сроков предоставления бухгалтерской, статистической отчетности, прочей информации по запросам	нет нарушений	20
2	Качество и достоверность предоставляемой отчетности, а также качество ведения регистров бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством	нет замечаний руководителя, вышестоящих и контролирурующих органов	20
3	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	нет нарушений трудовой дисциплины	20
4	Отсутствие обоснованных жалоб от посетителей, от руководителей подведомственных комитету культуры учреждений, от вышестоящих организаций	нет жалоб	20
5	Отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств и имущества учреждения	нет фактов	20

Приложение № 2

к Положению о порядке оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений»

### ФОРМА ОТЧЕТА о выполнении показателей эффективности деятельности специалистами МКУ «ЦОУ» и критериев оценки эффективности их деятельности

ФИО работника \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_

(оцениваемый период)

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников	Выполнение критериев оценки эффективности деятельности	количество баллов, %
1	Соблюдение сроков предоставления бухгалтерской, статистической отчетности, прочей информации по запросам		
2	Качество и достоверность предоставляемой отчетности, а также качество ведения регистров бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством		
3	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка		
4	Отсутствие обоснованных жалоб от посетителей, от руководителей подведомственных комитету культуры учреждений, от вышестоящих организаций		
5	Отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств и имущества учреждения		
<b>ИТОГОВЫЙ БАЛЛ</b>			

Приложение № 3

к Положению о порядке оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений»

### ПЕРЕЧЕНЬ показателей эффективности деятельности учреждения и руководителя и критериев оценки эффективности их деятельности



№ п / п	Наименование показателя эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности	количество баллов, %
<b>II. Финансово-экономическая деятельность муниципального учреждения и исполнительская дисциплина руководителя муниципального учреждения</b>			
1	Предоставление месячных, квартальных и годовых отчетов об итогах деятельности муниципального учреждения	Своевременность представления	30
2	Замечания по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам	Отсутствие замечаний	20
3	Замечания контролирующих органов по результатам проверки финансовой деятельности учреждения	Нет существенных замечаний	30
<b>III. Деятельность муниципального учреждения и его руководителя, направленная на работу с кадрами</b>			
1	Укомплектованность муниципального учреждения квалифицированными кадрами	на 90-100 %	20

Приложение № 4

к Положению о порядке оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Холмского муниципального района «Центр обслуживания учреждений»

## ФОРМА

показателей эффективности деятельности учреждения и руководителя и критериев оценки эффективности их деятельности

№ п / п	Наименование показателя эффективности деятельности работников		
<b>II. Финансово-экономическая деятельность муниципального учреждения и исполнительская дисциплина руководителя муниципального учреждения</b>			
1	Предоставление месячных, квартальных и годовых отчетов об итогах деятельности муниципального учреждения		
2	Замечания по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам		
3	Замечания контролирующих органов по результатам проверки финансовой деятельности учреждения		
<b>III. Деятельность муниципального учреждения и его руководителя, направленная на работу с кадрами</b>			
1	Укомплектованность муниципального учреждения квалифицированными кадрами		



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июля 2017 года № 455

г. Холм

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории Холмского городского поселения»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Холмского муниципального

района от 07.09.2010 № 598 «Об утверждении порядка разработки и утверждения Административных регламентов оказания муниципальных услуг», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории Холмского городского поселения»;

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саяев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 31.07.2017 № 455

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории Холмского городского поселения»

### 1. Общие положения

#### 1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Предметом регулирования административного регламента по предоставлению разрешения на осуществление земляных работ на территории Холмского городского поселения (далее – административный регламент), являются отношения, возникающие между заявителями и Администрацией Холмского городского поселения (далее – Администрация района) в лице отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Холмского городского поселения (далее – отдел), связанные с предоставлением муниципальной услуги по предоставлению разрешения на осуществление земляных работ на территории Холмского городского поселения (далее - муниципальная услуга).

#### 1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются индивидуальные предприниматели, физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившиеся в отдел с запросом, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

1.2.2. От имени заявителей в целях получения муниципальной услуги выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.2.3. Для получения муниципальной услуги в электронном виде используется личный кабинет физического или юридического лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или портале государственных услуг и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

#### 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги: Место нахождения Администрации Холмского Муниципального района (далее – Администрация района):

Почтовый адрес Администрации района: 175270, Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, пл. Победы, д. 2.

Телефон/факс: (81654) 59-252; факс: (81654) 59-100.

Адрес электронной почты: [adminholm@mail.ru](mailto:adminholm@mail.ru).

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: (81654) 59-180

Адрес официального сайта Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» (далее – Интернет-сайт): [www.holmadmin.net](http://www.holmadmin.net)

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)

Адрес Портала государственных и муниципальных услуг (функций) области: <http://pgu.nov.ru>.

График работы Администрации района:



Понедельник	8.30-17.30
Вторник	8.30-17.30
Среда	8.30-17.30
Четверг	9.00-18.00
Пятница	8.30-17.30
Суббота	Выходной день
Воскресенье	Выходной день
Предпраздничные дни	8.30-16.30

Место нахождения офиса «Государственного областного автономного учреждения» государственных и муниципальных услуг Новгородской области, с которым заключено соглашение о взаимодействии (далее - МФЦ):

Почтовый адрес МФЦ: 175270, Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 51/2

Телефон/факс МФЦ: (81654) 5-90-26, факс: (81654) 5-90-24.  
Адрес электронной почты МФЦ: mfcholm@mail.ru.

График приема заявителей:

Понедельник	8.30-17.00
Вторник	8.30-17.00
Среда	8.30-17.00
Четверг	9.00-18.00
Пятница	8.30-14.30
Суббота	Прием с 9.00 до 15.00 (по предварительной записи)
Воскресенье	Выходной день
Предпраздничные дни	8.30-16.00

1.3.2. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги:

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

- лично;
  - посредством телефонной, факсимильной связи;
  - посредством электронной связи;
  - посредством почтовой связи;
  - на информационных стендах в помещениях Администрации района, МФЦ.
- В информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования:
- на официальном сайте Администрации района, МФЦ;
  - на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
  - на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.3. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий Административный регламент и муниципальный правовой акт об его утверждении размещается на:

- информационных стендах Администрации района, МФЦ;
- в средствах массовой информации;
- на официальном Интернет-сайте Администрации района, МФЦ;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.4. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Администрации района, ответственными за информирование.

Специалисты Администрации района, ответственные за информирование, определяют должностными инструкциями специалистов Администрации района, которые размещаются на официальном Интернет-сайте и на информационном стенде Администрации района.

1.3.5. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

- место нахождения Администрации района, его структурных подразделений, МФЦ;
- должностные лица и муниципальные служащие Администрации района, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу и номера контактных

телефонов;

- график работы Администрации района, МФЦ;
- адресе Интернет-сайтов Администрации района, МФЦ;
- адресе электронной почты Администрации района, МФЦ;
- нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе, настоящий Административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- ход предоставления муниципальной услуги;
- административные процедуры предоставления муниципальной услуги;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Администрации района, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.
- иная информация о деятельности Администрации района, в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3.6. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Администрации района (МФЦ), ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме: индивидуального и публичного информирования.

1.3.6.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения Администрации района.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.3.6.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме, с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Администрации района.

1.3.6.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации – радио, телевидения. Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Администрации.

1.3.6.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего Административного регламента и муниципального правового акта об его утверждении:

- в средствах массовой информации;
  - на официальном Интернет-сайте;
  - на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
  - на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области;
  - на информационных стендах Администрации района, МФЦ.
- Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Муниципальная услуга по предоставлению разрешения на осуществление земляных работ на территории Холмского городского поселения.

### 2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией в лице отдела.

2.2.2. В процессе предоставления муниципальной услуги отдел взаимодействует с:

- Старорусским отделом управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области (Управление Росреестра по Новгородской области) (приложение № 1 к административному



регламенту);

- МФЦ.

2.2.3. Отдел не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержденные настоящим Административным регламентом.

### 2.3. Описание результатов предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. Конечными результатами предоставления муниципальной услуги могут являться:

1) предоставление разрешения на осуществление земляных работ;  
2) выдача уведомления об отказе предоставления муниципальной услуги с указанием причин и оснований отказа.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги, составленный на нескольких листах, должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью с указанием количества листов в документе.

### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Общий срок осуществления процедуры по предоставлению муниципальной услуги - 30 (тридцать) календарных дней со дня подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента;

в случае представления соответствующих исходных данных не в полном объеме, согласно пункта 2.6 настоящего административного регламента, или нарушения действующего законодательства РФ оформление документов приостанавливается до устранения недостатков.

2.4.2. Днем обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги считается день приема и регистрации заявления с документами, указанными в пункте 2.6. настоящего административного регламента.

2.4.3. В срок не позднее дня, следующего за днем принятия решения отделом, специалист отдела вручает (направляет) заявителю уведомление о предоставлении разрешения с приложением оформленного разрешения, а в случае отказа в предоставлении разрешения - уведомление об отказе в предоставлении разрешения.

### 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

2.5.1. Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993г. (Собрание законодательства Российской Федерации 26.01.2009 № 4, статья 445);

Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, статья 3822);

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, статья 2060);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (1 часть), статья 3451);

Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства РФ, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, №29 ст.4291);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, статья 4179);

Правилами благоустройства и содержания территории Холмского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Холмского городского поселения от 28.05.2012 № 98, опубликованными в периодическом печатном издании - бюллетене «Официальный Вестник»;

Уставом Холмского городского поселения;  
иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

2.6.1. Для предоставления услуги заявитель вправе подать в Администрацию лично, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), или официального сайта Администрации района в сети Интернет, либо через почтовую связь, либо через должностных лиц МФЦ, с которыми у Администрации заключены соглашения о взаимодействии, следующие документы:

- 1) заявка на получение разрешения на производство земляных работ по форме согласно приложения № 2 к настоящему административному регламенту;
- 2) документы, удостоверяющие личность гражданина – для физических лиц; копия свидетельства – для юридических лиц;
- 3) график производства земляных работ и полного восстановления разрытой территории и нарушаемых объектов благоустройства;
- 4) проект на выполнение работ, в котором предусмотрены работы по выборке грунта с последующим его вывозом и обратной засыпке песчаным грунтом.
- 5) ситуационный план производства земляных работ, согласованный с

соответствующими организациями (инженерными службами, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья и т.д.), в ведении которых находятся инженерные коммуникации и сооружения, дороги, тротуары, государственными органами охраны памятников истории и культуры (на землях историко-культурного назначения), организацией, осуществляющей геодезическую деятельность.

6) копия приказа по организации о назначении лица, ответственного за производство работ, соблюдение правил техники безопасности на объекте и за полное восстановление разрытой территории, на имя которого будет выдано разрешение на производство земляных работ;

7) схемы ограждения и организации движения транспорта, а также график выполнения работ, согласованные с отделом ГИБДД межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Старорусский» (далее - ОГИБДД);

8) гарантийные обязательства об обеспечении сохранности бортового камня, тротуарной плитки, деревьев, кустарников и других объектов благоустройства, а также полного восстановления разрытой территории и объектов благоустройства (приложение № 3 к административному регламенту);

9) разрешение на строительство, технические условия, проектная документация (для ознакомления), согласованная в установленном порядке;

10) правоустанавливающие документы на земельный участок (при устройстве сооружений).

2.6.2. Прилагаемые к заявлению документы должны быть оформлены надлежащим образом и содержать все необходимые для них реквизиты: наименование и адрес организации, выдавшей документ, подпись уполномоченного лица, печать организации, выдавшей документ, дату выдачи документа, номер документа.

2.6.3. Копии документов, за исключением заявления, представляются вместе с оригиналами. Копии документов заверяются при приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом отдела или специалистом МФЦ, осуществляющим прием документов при наличии оригиналов. После сличения оригинала документа и его копии к делу приобщается копия документа, а оригинал возвращается заявителю.

Ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов возлагается на заявителя.

2.6.4. Заявление может быть оформлено как заявителем, так и по его просьбе специалистом отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги или специалистами МФЦ.

2.6.5. Представление заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для назначения муниципальной услуги.

2.6.6. Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», путем заполнения специальной интерактивной формы, которая обеспечивает идентификацию заявителя.

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» применяется автоматическая идентификация (нумерация) обращений, используется подсистема «Личный кабинет» для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа заявителю в электронном виде.

2.6.7. В полном объеме услуга может быть предоставлена на портале, если активна кнопка «Получить услугу». В противном случае, на указанных порталах размещена информация о порядке получения услуги.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и каждый прилагаемый к нему документ в электронном виде подписывается квалифицированной электронной подписью заявителя при заполнении экранной формы на портале государственных услуг.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме.**

2.7.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

**2.8. Указание на запрет требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги**

2.8.1. Отдел не вправе требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении



муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами.

## **2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.9.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

## **2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги, прекращения предоставления муниципальной услуги**

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) обращение с заявлением лица, не относящегося к категории заявителей;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя, недействителен и подлежит замене;
- 3) представление заявителем документов, содержащих недостоверные сведения;
- 4) представлен неполный комплект документов.

## **2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги**

2.11.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги настоящим административным регламентом не установлен.

## **2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

2.12.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

## **2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги**

2.13.1. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными, устанавливаются решением Думы Холмского муниципального района.

## **2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

2.14.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.14.2. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, устанавливается регламентами работы организаций.

## **2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

2.15.1. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

2.15.2. Регистрация принятых документов производится в журнале регистрации заявлений во время приема заявления.

2.15.3. При наличии технической возможности прием и регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается с помощью региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

2.15.4. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, направленного заявителем в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» осуществляется в день их поступления в отдел либо на следующий день в случае поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги по окончании рабочего времени отдела. В случае поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни их регистрация осуществляется в первый рабочий день отдела, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

2.15.5. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в ведомственной системе документооборота с присвоением запросу входящего номера и указанием даты его получения отделом.

2.15.6. Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, в течение 3 дней со дня поступления такого заявления проводит проверку комплектности представленных документов и валидности электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы. При необходимости, специалист формирует запрос на недостающие документы через систему межведомственного электронного взаимодействия к ведомствам, которые могут предоставить требуемую информацию.

2.15.7. Проверка осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

## **2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления таких услуг**

2.16.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам

«Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/4.1340-03» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03».

Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.16.2. Каждое рабочее место специалиста отдела должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги.

2.16.3. Требования к размещению мест ожидания:

- 1) места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками);
- 2) количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3-х мест.

2.16.4. Требования к оформлению входа в здание:

- 1) здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;
- 2) центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы Администрации;
- 3) вход и выход из здания оборудуются соответствующими указателями;
- 4) информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители;
- 5) фасад здания (строения) должен быть оборудован осветительными приборами;
- 6) на прилегающей территории к зданию, в котором осуществляется прием граждан, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10 процентов мест (но не менее 1 места) должны быть предназначены для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, доступ заявителей к которым является бесплатным.

2.16.5. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: места оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

2.16.6. Требования к местам приема заявителей:

- 1) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием: номера кабинета; фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела, осуществляющего предоставление муниципальной услуги; времени перерыва на обед;
- 2) рабочее место специалиста отдела должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;
- 3) место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.16.7. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом отдела одновременно ведется прием только одного заявителя;

2.16.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления таких услуг устанавливаются регламентами работы организаций.

2.16.9. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание Администрации оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

## **2.17. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами отдела при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий**

2.17.1. Показателем доступности и качества муниципальной услуги является возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.17.2. Показатели доступности муниципальной услуги:

- 1) обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»;



2) обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

4) обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

5) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации.

2.17.3. Показатели качества муниципальной услуги:

1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействия), принятые и осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

4) сокращение количества обращений и продолжительности сроков взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

2.17.4. Количество взаимодействий со специалистами отдела при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность:

1) количество взаимодействий со специалистами отдела при предоставлении муниципальной услуги в случае личного обращения заявителя не может превышать трех, в том числе обращение заявителя в отдел за получением консультации (максимальное время консультирования 10 минут), представление заявителем в отдел заявления и необходимых документов (максимальное время приема документов 15 минут) и обращение заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги, если это предусмотрено нормативными правовыми актами;

2) если заявителя не удовлетворяет работа специалиста отдела по вопросу консультирования либо приема документов, он может обратиться к Председателю отдела.

2.17.5. Возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг:

в МФЦ осуществляется консультирование по вопросу предоставления муниципальной услуги и прием документов заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.17.6. Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий:

заявители имеют возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронном виде на официальном сайте Администрации и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

**2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

2.18.1. При подаче электронного заявления может быть использована простая электронная подпись, согласно пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи». Простой электронной подписью является регистрация заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА). «Логин» и «пароль» выступают в качестве авторизации на Порталах (федеральный и региональный), подтверждающей правомочность производимых посредством сети Интернет процедур. Идентификатором простой электронной подписи является страховая номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.

2.18.2. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалификационной электронной подписи, определяются на основании утверждаемой соответствующим органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.18.3. Для заявителей обеспечивается возможность осуществлять с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» мониторинг хода предоставления муниципальной услуги.

2.18.4. Уведомление заявителя о принятом к рассмотрению заявлении, а также о необходимости представления документов осуществляется отделом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления от заявителя соответствующей интерактивной формы в электронном виде, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

### 3.1. Перечень административных процедур

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) приём, регистрация и проверка заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов;

б) рассмотрение предоставленных документов, формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

в) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

г) выдача документов либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.2. Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

**3.2. Административная процедура - приём, регистрация и проверка заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов**

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления, поступившего в отдел от заявителя, является обращение заявителя в отдел либо в МФЦ с заявлением и представлением документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, в том числе и в электронной форме по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети Интернет, с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.2.2. Заявление и пакет документов, направленные заявителем в форме электронных документов с использованием региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» поступают в отдел через информационную систему межведомственного взаимодействия «SMART ROUTE».

3.2.3. Специалист отдела, принимающий заявление и документы через информационную систему, заходит в информационную систему, путем авторизации с помощью логина и пароля или сертификата электронной цифровой подписи и открывает электронное обращение:

1) проверяет правильность заполнения электронного заявления, а также полноту указанных сведений;

2) проводит первичную проверку представленных электронных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требований, а именно:

а) наличие документов, необходимых для предоставления услуги;

б) актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;

3) проверяет соблюдение следующих требований:

а) наличие четкого изображения сканированных документов;

б) соответствие сведений, содержащихся в заявлении, сведениям, содержащимся в представленных заявителем документах;

4) распечатывает электронные документы, приложенные к заявлению посредством электронных печатных устройств, и приобщает к личному делу заявителя;

5) заполняет вкладыш в личное дело на предоставление муниципальной услуги, содержащий сведения о поступлении заявления и документов в электронном виде и также приобщает его к личному делу заявителя.

Подлинники документов, необходимые для формирования дела, предоставляются гражданином лично, специалист отдела назначает заявителю дату и время приема.

6) вносит в журнал регистрации обращений граждан за муниципальной услугой в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или областной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» запись о приеме электронного заявления и документов;

7) направляет заявителю уведомление о статусе, присвоенном заявке, путем заполнения в информационной системе интерактивных полей.

3.2.4. При поступлении заявления и пакета документов, направленных заявителем в письменной форме на бумажном носителе регистрация поступления заявления и документов осуществляется специалистом Администрации, ответственным за учет входящей корреспонденции.

Специалист Администрации, ответственный за учет входящей корреспонденции, фиксирует получение документов путем внесения регистрационной записи в книгу регистрации входящей корреспонденции, указывая:

- наименование заявителя;

- название документа;

- дату и номер исходящего документа заявителя;

- дату приема документов и входящей оферты.

На заявлении заявителя проставляются регистрационный номер и дата приема.

В случае если документы представлены в Администрацию в двух экземплярах, по просьбе заявителя (его представителя) специалист Администрации, ответственный за учет входящей корреспонденции, проставляет штамп с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов на втором экземпляре документов, остающихся у заявителя.

Регистрация документов осуществляется специалистом Администрации, ответственным за учет входящей корреспонденции, в день поступления документов.

3.2.5. Результат административной процедуры - прием и регистрация заявления от заявителя.

3.2.6. Время выполнения административной процедуры не должно превышать 30 (тридцати) минут.

**3.3. Административная процедура - рассмотрение предоставленных документов, формирование и направление межведомственного запроса в органы**

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**



## **(организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

3.3.1. Основанием для начала процедуры является получение специалистом отдела заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, предусмотренных подпунктами 2.6.1.- 2.6.2. настоящего административного регламента.

3.3.2. Специалист отдела, ответственный за производство по заявлению, проверяет заявление и поданные документы на полноту и правильность их оформления, а также на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.6. настоящего административного регламента, при этом специалист, удостоверяется, что:

- документы скреплены печатами, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- тексты документов написаны разборчиво;
- фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;
- документы не исполнены карандашом;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпункте 2.7.1. настоящего административного регламента, запрашиваются специалистом отдела по каналам межведомственного взаимодействия.

3.3.3. Межведомственное взаимодействие включает в себя формирование и направление специалистом отдела либо МФЦ запросов в уполномоченные органы, указанные в подпункте 2.2.2. настоящего административного регламента, в распоряжении которых находятся сведения, необходимые для предоставления заявителю муниципальной услуги, если они не были представлены заявителем самостоятельно.

3.3.4. Межведомственное взаимодействие осуществляется с использованием средств почтовой, факсимильной связи, электронной почты, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее СМЭВ). Направление запроса средствами факсимильной связи осуществляется с последующей досылкой запроса в письменной форме, с курьерской доставкой либо почтовым отправлением. Посредством СМЭВ запрос формируется и направляется в адрес уполномоченных органов в автоматизированном режиме.

3.3.5. Срок подготовки и направления межведомственного запроса отделом либо МФЦ в уполномоченные органы не должен превышать 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в установленном порядке.

3.3.6. Уполномоченные органы представляют запрашиваемые документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения запроса.

3.3.7. Результатом административной процедуры является получение отделом либо МФЦ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и формирование полного пакета документов заявителя.

## **3.4. Административная процедура - принятие решения о предоставлении муниципальной услуги**

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в отдел либо в МФЦ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги с приложением необходимых документов.

3.4.2. Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется в случаях, установленных пунктом 2.10. настоящего административного регламента. Специалист отдела готовит письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, которое должно содержать основания отказа с указанием возможностей их устранения.

3.4.3. В случае соответствия предоставленных документов всем требованиям, установленным настоящим административным регламентом, специалист отдела, ответственный за производство по делу, либо специалист МФЦ передает заявителю документы, подготовленные отделом по результатам предоставления муниципальной услуги, а также документы, подлежащие возврату заявителю по завершению предоставления услуги (при наличии).

3.4.4. Выдача документов производится заявителю либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

3.4.5. При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы, передаваемые заявителю, дата передачи документов.

3.4.6. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры не должен превышать трех дней.

## **3.5. Административная процедура - выдача документов либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче документов, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги является принятие соответствующего решения отдела.

3.5.2. В случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги ответ заявителю направляется письменно в соответствии с реквизитами, указанными в обращении, либо выдается на руки заявителю или его представителю в отделе в соответствии с графиком приема граждан, указанным в подпункте 1.3.1. настоящего административного регламента.

В случае подачи заявления через МФЦ принятое решение направляется гражданам, подавшим заявление, через МФЦ, если иной способ получения не указан гражданами.

3.5.3. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю в письменной или электронной форме в пятидневный срок со дня его вынесения с использованием услуг почтовой связи, курьера, либо через информационную систему межведомственного взаимодействия в подсистему «Личный кабинет» заявителя в федеральную государственную информационную

систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или областную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

## **IV. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента, а также нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется:

муниципальными служащими (или служащими) отдела, выполняющими отдельные административные процедуры - путем контроля за исполнением установленных административных процедур, административных действий в составе административных процедур, и сроков выполнения административных процедур; специалистами отдела, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги - путем проведения проверок соблюдения и исполнения муниципальными служащими (или служащими) отдела положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.1.2. Перечень должностных лиц, ответственных за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, устанавливается правовым актом Администрации.

**4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов отдела.

Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным планом деятельности отдела.

Внеплановые проверки организуются и проводятся в случаях обращений граждан с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) специалистов отдела.

**4.3. Порядок привлечения к ответственности специалистов отдела за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги**

4.3.1. Персональная ответственность муниципальных служащих (или служащих) отдела за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего административного регламента устанавливается в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.3.2. В случае нарушения прав граждан и юридических лиц по результатам проверок, виновные лица привлекаются к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

**4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.4.1. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего административного регламента вправе обратиться с жалобой (претензией) в отдел.

4.4.2. Жалоба (претензия) может быть представлена на личном приеме должностному лицу, направлена почтовым отправлением или в электронной форме на адрес отдела.

## **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) отдела, а также его должностных лиц**

**5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.**

5.1.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является наличие оснований, предусмотренных подпунктом 5.1.2. настоящего административного регламента и поступление от заявителя жалобы (претензии) по указанным основаниям.

5.1.2. Заявитель вправе обратиться с жалобой в случае:

- 1) нарушения стандарта предоставления муниципальной услуги, в том числе нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- 2) требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 3) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 4) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми



актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

5) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

6) отказа отдела, должностного лица отдела в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

7) нарушения стандарта предоставления муниципальной услуги;

8) нарушения иных прав заявителя при предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных статьёй 5 Федерального закона 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в случае неисполнения отделом и его должностными лицами обязанностей, предусмотренных статьёй 6 Федерального закона 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

## 5.2. Предмет жалобы

5.2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги являются основания, указанные в подпункте 5.1.2. настоящего административного регламента.

## 5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3.1. Заявители обжалуют действия (бездействие) и решения в досудебном (внесудебном) порядке:

- 1) специалиста отдела – начальнику отдела;
- 2) начальника отдела – Заместителю Главы Администрации района, курирующему данный отдел;
- 3) заместителя Главы Администрации – Главе Администрации района.

5.3.2. Обжалование действия (бездействия) и решений специалиста отдела, начальника отдела, его заместителей, не исключает права заявителя на одновременное или последующее аналогичное обжалование в судебном порядке.

5.3.3. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается заявителю с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

## 5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием официального сайта Администрации в сети Интернет, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- 1) региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»;
- 2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 3) федеральная государственная информационная система «Досудебное обжалование»: <https://do.gosuslugi.ru>.

5.4.2. Жалоба должна содержать следующую информацию:

- 1) наименование отдела, специалиста отдела, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) отдела, специалиста отдела либо муниципального служащего (или служащего);
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) отдела, специалиста отдела либо муниципального служащего (или служащего). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Образец жалобы на действие (бездействие) отдела и его должностного лица приведен в приложении № 5 к административному регламенту.

5.4.3. На жалобы (претензии) распространяются требования к письменным обращениям, установленные подпунктом 1.3.10. настоящего административного регламента.

5.4.4. Если ответ по существу поставленного в жалобе (претензии) вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

## 5.5. Сроки рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба, поступившая в отдел, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа отдела, специалиста отдела в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации. В случае, установленном Правительством Российской Федерации, срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

## 5.6. Результат рассмотрения жалобы

5.6.1. По результатам рассмотрения жалобы отдел принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных отделом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области,

муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

## 5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.7.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.6.1. настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Образец решения по жалобе на действие (бездействие) отдела или его должностного лица приведен в приложении № 6 к административному регламенту.

5.7.2. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

## 5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

5.8.1. Действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, а также нормативные правовые акты отдела могут быть обжалованы в суде в порядке, предусмотренном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 21-ФЗ от 08 марта 2015 года «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации».

## 5.9. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии)

5.9.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии), поданной по основаниям, предусмотренным подпунктом 5.1.2. настоящего административного регламента.

5.9.2. Отдел по письменному запросу заявителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения данного запроса должен предоставить информацию и документы, указанные в запросе и необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

## 5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.10.1. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) отдела, а также его должностных лиц обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг отдела, на Едином портале.

5.10.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) отдела, а также его должностных лиц, осуществляется, в том числе по телефону либо при личном приеме.

Приложение № 1  
к административному регламенту

## Информация о месте нахождения и графике работы организаций, государственных и муниципальных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

### 1. Старорусский отдел управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области (Управление Росреестра по Новгородской области)

Местонахождение: Новгородская обл., г. Старая Русса, мкр. Сомровая Роща, д.20.  
Почтовый адрес: Российская Федерация, 175200, Новгородская обл., г. Старая Русса, Сомровая Роща мкр., 20.  
Телефоны: 8(800)100-34-34; 8(816 52)5-25-94.  
График приема граждан:

понедельник	- _____
вторник	- 11.00 – 19.00
среда	- 9.00 – 13.00
четверг	- 11.00 – 19.00
пятница	- 9.00 – 16.00
суббота	- 9.00 – 17.00
воскресенье	- выходной.

Время перерыва для отдыха и питания должностных лиц Отдела устанавливается правилами служебного распорядка с соблюдением графика (режима) работы с заявителями.



Приложение № 2  
к административному регламенту

Приложение № 3  
к административному регламенту

Заявитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В Администрацию  
Холмского муниципального района  
от \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

#### НА ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

1. Организация, производитель работ: \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ Адрес \_\_\_\_\_ объекта: \_\_\_\_\_
3. Место проведения работ: \_\_\_\_\_
4. Вид и объем работ: \_\_\_\_\_
5. Вид вскрываемого покрытия, площадь: \_\_\_\_\_
6. Сроки выполнения работ: \_\_\_\_\_ Начало: \_\_\_\_\_  
Окончание: \_\_\_\_\_
7. Полное восстановление дорожного покрытия и объектов благоустройства будет произведено в \_\_\_\_\_ срок \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ организации \_\_\_\_\_ (предприятия)  
\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ инициалы,  
фамилия \_\_\_\_\_

Сведения об ответственном за производство работ  
(заполняется ответственным за производство работ)

#### ФИО

Приказ \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ организации № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Должность, образование: \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Домашний адрес, телефон: \_\_\_\_\_

Подпись ответственного за производство работ

Выдать разрешение на производство земляных работ  
Первый заместитель Главы Администрации \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение: схемы ограждения и организации движения транспорта, а также график выполнения работ, согласованные с отделом ГИБДД межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Старорусский»; копия лицензии на право производства соответствующих видов работ; гарантийные обязательства об обеспечении сохранности бортового камня, тротуарной плитки, деревьев, кустарников и других объектов благоустройства, а также полного восстановления разрытой территории и объектов благоустройства; разрешение на строительство, технические условия, ситуационный план, проектная документация (для ознакомления), правоустанавливающие документы на земельный участок (при устройстве сооружений).

#### Расписка-уведомление

Заявление \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ документы \_\_\_\_\_  
заявителя \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись лица, принявшего документы

### ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО по восстановлению нарушенного благоустройства от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Настоящее обязательство представляется в соответствии с Правилами благоустройства Холмского городского поселения в качестве гарантии восстановления нарушенного благоустройства при производстве земляных работ

по адресу проведения (производства) земляных работ: \_\_\_\_\_

Организация обязуется:  
В срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. восстановить нарушенные элементы благоустройства (необходимое подчеркнуть) в объеме (пог. м, кв. м, шт.):  
Проезжая часть с типом покрытия (проезд дворовой, дорога) \_\_\_\_\_

Тротуар \_\_\_\_\_

Бортовой камень \_\_\_\_\_  
Обочины \_\_\_\_\_

Отмостка \_\_\_\_\_  
Зеленая зона \_\_\_\_\_

Деревья, кустарники \_\_\_\_\_  
Спортивная, детская площадка \_\_\_\_\_  
Пустыри \_\_\_\_\_  
Водоотводные каналы, водопропускные трубы \_\_\_\_\_

Производство по восстановлению нарушенного благоустройства после земляных работ выполнять в соответствии со СНиП 111-10-75.

2. В случае неисполнения настоящего гарантийного обязательства Организация возмещает ущерб элементам благоустройства Холмского городского поселения в соответствии с действующим гражданским законодательством.

3. Об ответственности, предусмотренной Областным законом Новгородской области от 01.02.2016 №914-ОЗ «Об административных правонарушениях «за нарушение Правил благоустройства Холмского городского поселения», ПРЕДУПРЕЖДЕН:

Подпись \_\_\_\_\_  
руководителя организации \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 4  
к административному регламенту

#### Блок-схема предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения (ордера) на производство земляных работ





Приложение № 5  
к административному регламенту

## ОБРАЗЕЦ ЖАЛОБЫ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ОТДЕЛА

И ЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Исх. от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ Наименование \_\_\_\_\_

### Жалоба

\* Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица

\* Местонахождение юридического лица, физического лица

(фактический адрес)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Код учета: ИНН \_\_\_\_\_

\* Ф.И.О. руководителя юридического лица \_\_\_\_\_

\* на действия (бездействие):

(наименование органа или должность, ФИО должностного лица органа)

\* существо жалобы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания, по которым лицо, подающее жалобу, не согласен с действием (бездействием) со ссылками на пункты регламента)

поля, отмеченные звездочкой (\*), обязательны для заполнения.

Перечень прилагаемой документации  
МП \_\_\_\_\_

(подпись руководителя юридического лица, физического лица)

Приложение № 6  
к административному регламенту

ОБРАЗЕЦ

РЕШЕНИЯ \_\_\_\_\_ (наименование ОМСУ)

ПО ЖАЛОБЕ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ОТДЕЛА ИЛИ ЕГО  
ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### РЕШЕНИЕ

по жалобе на решение, действие (бездействие) органа или его должностного лица

Наименование органа или должность, фамилия и инициалы должностного лица органа, принявшего решение по жалобе: \_\_\_\_\_

Наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, обратившегося с жалобой \_\_\_\_\_

Номер жалобы, дата и место принятия решения: \_\_\_\_\_

Изложение жалобы по существу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Изложение возражений, объяснений заявителя: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### УСТАНОВЛЕНО:

Фактические и иные обстоятельства дела, установленные органом или должностным лицом, рассматривающим жалобу: \_\_\_\_\_

Доказательства, на которых основаны выводы по результатам рассмотрения жалобы: \_\_\_\_\_

Законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовался орган или должностное лицо при принятии решения, и мотивы, по которым орган или должностное лицо не применил законы и иные нормативные правовые акты, на которые ссылался заявитель - \_\_\_\_\_

На основании изложенного

### РЕШЕНО:

1.

(решение, принятое в отношении обжалованного действия (бездействия), признано правомерным или

неправомерным полностью или частично или отменено полностью или частично)

2.

(решение принято по существу жалобы, - удовлетворена или не удовлетворена полностью или частично)

3.

(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных нарушений, если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)

Настоящее решение может быть обжаловано в суде, арбитражном суде.

Копия настоящего решения направлена по адресу \_\_\_\_\_

(должность лица уполномоченного, принявшего решение по жалобе)

(подпись)

(инициалы, фамилия)



Российская Федерация  
Новгородская область  
Дума Холмского муниципального района

### РЕШЕНИЕ

О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 16.12.2016 №105

Принято Думой Холмского муниципального района 28 июля 2017 года.



Дума Холмского муниципального района  
РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Холмского муниципального района от 16.12.2016 г. № 105 «О муниципальном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

1.1 в пункте 1:

а) в подпункте 1 цифры «168570,6» заменить цифрами «169654,7»

б) в подпункте 2 цифры «168770,6» заменить цифрами «169854,7»

1.2. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

Приложение 1  
к решению Думы Холмского  
муниципального района на 2017 год  
и плановый период 2018 и 2019 годов

### Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

(тыс.руб.)

Наименование	Код бюджетной классификации	2017 год	2018 год	2019 год
<b>ДОХОДЫ, ВСЕГО</b>		<b>169 654,7</b>	<b>151 695,0</b>	<b>150 541,4</b>
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>31 014,3</b>	<b>31 014,3</b>	<b>31 014,3</b>
<b>Налоговые доходы</b>		<b>30 196,3</b>	<b>30 196,3</b>	<b>30 196,3</b>
<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>26 245,5</b>	<b>26 245,5</b>	<b>26 245,5</b>
<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>1 01 02000 01 0000 100</b>	<b>26 245,5</b>	<b>26 245,5</b>	<b>26 245,5</b>
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	25 859,7	25 859,7	25 859,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02020 01 0000 110	105,4	105,4	105,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 01 02030 01 0000 110	198,3	198,3	198,3
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02040 01 0000 110	82,1	82,1	82,1
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1 03 00000 00 0000 100</b>	<b>790,8</b>	<b>790,8</b>	<b>790,8</b>
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 03 02000 01 0000 110	790,8	790,8	790,8
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02230 01 0000 110	260,8	260,8	260,8
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02240 01 0000 110	7,2	7,2	7,2
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02250 01 0000 110	522,8	522,8	522,8
<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>1 05 00000 00 0000 100</b>	<b>2 400,0</b>	<b>2 400,0</b>	<b>2 400,0</b>
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02000 02 0000 110	2 400,0	2 400,0	2 400,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02010 02 0000 110	2 395,0	2 395,0	2 395,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1 05 02020 02 0000 110	5,0	5,0	5,0
<b>Государственная пошлина</b>	<b>1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>760,0</b>	<b>760,0</b>	<b>760,0</b>
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1 08 03000 01 0000 110	760,0	760,0	760,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 08 03010 01 0000 110	760,0	760,0	760,0
<b>Неналоговые доходы</b>		<b>818,0</b>	<b>818,0</b>	<b>818,0</b>
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 11 00000 00 0000 100	524,0	524,0	524,0



Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 05000 00 0000 120	524,0	524,0	524,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05010 00 0000 120	478,0	478,0	478,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05013 10 0000 120	478,0	478,0	478,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05030 00 0000 120	4,0	4,0	4,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05035 05 0000 120	4,0	4,0	4,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09000 00 0000 120	42,0	42,0	42,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09040 00 0000 120	42,0	42,0	42,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09045 05 0000 120	42,0	42,0	42,0
<b>Платежи при использовании природными ресурсами</b>	<b>1 12 00000 00 0000 000</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1 12 01000 01 0000 100	14,0	14,0	14,0
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1 12 01010 01 0000 120	10,0	10,0	10,0
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	1 12 01020 01 0000 120	1,0	1,0	1,0
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	1 12 01030 01 0000 120	1,0	1,0	1,0
Плата за размещение отходов производства и потребления	1 12 01040 01 0000 120	2,0	2,0	2,0
<b>Доходы от продажи материальных и нематериальных активов</b>	<b>1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>90,0</b>	<b>90,0</b>	<b>90,0</b>
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 14 02000 00 0000 000	58,5	58,5	58,5
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 14 02053 05 0000 410	12,3	12,3	12,3
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	1 14 02053 05 0000 440	46,2	46,2	46,2
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1 14 06000 00 0000 430	31,5	31,5	31,5
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06020 00 0000 430	31,5	31,5	31,5
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06025 05 0000 430	31,5	31,5	31,5
<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>190,0</b>	<b>190,0</b>	<b>190,0</b>
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	1 16 03000 00 0000 140	16,0	16,0	16,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, пунктом 2 статьи 119, статьей 119, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 1291, статьями 1294, 132, 133, 134, 135, 1351 и 1352 Налогового кодекса Российской Федерации	1 16 03010 01 6000 140	14,0	14,0	14,0
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1 16 03030 01 0000 140	2,0	2,0	2,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	1 16 25000 00 0000 140	10,0	10,0	10,0



Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	1 16 25020 01 0000 140	3,0	3,0	3,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	1 16 25030 01 0000 140	2,0	2,0	2,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	1 16 25060 01 0000 140	5,0	5,0	5,0
Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1 16 30000 01 0000 100	24,0	24,0	24,0
Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1 16 30030 01 0000 140	20,0	20,0	20,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1 16 33000 00 0000 140	4,0	4,0	4,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов	1 16 33050 05 0000 140	4,0	4,0	4,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	1 16 43000 01 0000 140	60,0	60,0	60,0
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	1 16 43000 01 6000 140	60,0	60,0	60,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 16 90000 00 0000 140	80,0	80,0	80,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	1 16 90050 05 0000 140	80,0	80,0	80,0
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>138 640,4</b>	<b>120 680,7</b>	<b>119 527,1</b>
<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>138 640,4</b>	<b>120 680,7</b>	<b>119 527,1</b>
<b>Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>2 02 01000 00 0000 100</b>	<b>32 963,3</b>	<b>25 565,2</b>	<b>24 312,0</b>
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 15001 00 0000 100	32 963,3	25 565,2	24 312,0
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 15001 05 0000 151	32 963,3	25 565,2	24 312,0
<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>2 02 20000 00 0000 151</b>	<b>15 867,6</b>	<b>12 645,8</b>	<b>12 645,8</b>
<b>Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ</b>	<b>2 02 20051 00 0000 151</b>	<b>308,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ	2 02 20051 05 0000 151	308,5	0,0	0,0
<b>Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом</b>	<b>2 02 25097 00 0000 151</b>	<b>95,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 02 25097 05 0000 151	95,3	0,0	0,0
<b>Прочие субсидии</b>	<b>2 02 29999 00 0000 151</b>	<b>15 463,8</b>	<b>12 645,8</b>	<b>12 645,8</b>
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2 02 29999 05 0000 151	15 463,8	12 645,8	12 645,8
Субсидии бюджетам муниципальных районов на формирование муниципальных дорожных фондов, на 2017-2019 годы	2 02 29999 05 7151 151	944,0	472,0	472,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, на 2017 год	2 02 29999 05 7155 151	40,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально - технической базы муниципальных домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующих полномочия в сфере культуры, на 2017 год	2 02 25558 05 0000 151	1 066,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями на 2017 год	2 02 29999 05 7208 151	9,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на замену окон в муниципальных образовательных организациях на 2017 год	2 02 29999 05 7210 151	618,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение пожарной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей на 2017 год	2 02 29999 05 7212 151	552,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию профессионального образования и дополнительного образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих на 2017 год	2 02 29999 05 7228 151	23,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг, на 2017-2019 годы	2 02 29999 05 7230 151	12 173,8	12 173,8	12 173,8



Субсидии бюджетам муниципальных районов на укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений ( за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, на 2017 год	2 02 29999 05 7254 151	35,7		
<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>2 02 30000 00 0000 151</b>	<b>86 567,7</b>	<b>82 469,7</b>	<b>82 569,3</b>
Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	2 02 30013 00 0000 151	238,2	238,2	238,2
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	2 02 30013 05 0000 151	238,2	238,2	238,2
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 02 30021 00 0000 151	324,0	324,0	324,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 02 30021 05 0000 151	324,0	324,0	324,0
<b>Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации</b>	<b>2 02 30024 00 0000 151</b>	<b>69 078,9</b>	<b>64 358,3</b>	<b>64 128,6</b>
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 30024 05 0000 151	69 078,9	64 358,3	64 128,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7004 151	30 430,4	30 758,0	30 758,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7006 151	5 419,6	5 419,6	5 419,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Новгородской области, в соответствии с областным законом "О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа", на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7007 151	244,8	244,8	244,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	2 02 30024 05 7010 151	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению статуса многодетной семьи и выдаче удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных областным законом "О статусе и мерах социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Новгородской области, и о наделении органами местного самоуправления отдельными государственными полномочиями", по возмещению организациям и индивидуальным предпринимателям расходов по предоставлению мер социальной поддержки в виде бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (автобус, троллейбус) в городском и пригородном сообщении для обучающихся общеобразовательных организациях в пределах Новгородской области, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7020 151	718,2	718,2	718,2
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, социальной поддержке отдельным категориям граждан, в том числе лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации на территории Новгородской области, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7021 151	1 740,7	1 740,7	1 740,7



Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7023 151	2,0	2,0	2,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7024 151	4 925,1	4 925,1	4 925,1
Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7028 151	3 257,0	3 257,0	3 257,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам (в том числе вышедшим на пенсию), членам их семей, проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Новгородской области, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7031 151	749,6	749,6	749,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7038 151	3 000,0	0,0	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате пособий гражданам, имеющим детей, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7040 151	1 772,6	1 772,6	1 772,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, на 2017-2019 годы. Ветераны труда	2 02 30024 05 7041 151	6 254,9	6 254,9	6 254,9
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, на 2017-2019 годы. Труженики тыла	2 02 30024 05 7042 151	439,5	439,5	439,5
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7050 151	219,5	219,9	219,9
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7057 151	94,7	94,7	94,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях", на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7065 151	3,5	3,5	3,5
Субвенции бюджетам муниципальных районов области на предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом), на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7067 151	6,0	69,0	69,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате единовременного пособия одинокой матери, на 2017 год	2 02 30024 05 7069 151	20,3	0,0	0,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам, передачи новым владельцам или возврата в прежнюю среду обитания (в место отлова) отловленных безнадзорных животных, на 2017-2019 годы	2 02 30024 05 7072 151	55,0	55,0	55,0
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 02 30027 00 0000 151	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 02 30027 05 0000 151	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2 02 30029 00 0000 151	611,4	611,4	611,4
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2 02 30029 05 0000 151	611,4	611,4	611,4



Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 02 35250 00 0000 151	3 148,5	3 147,5	3 147,2
Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 02 35250 05 0000 151	3 148,5	3 147,5	3 147,2
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 35082 00 0000 151	5 597,6	6 221,2	6 550,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 02 35082 05 0000 151	5 597,6	6 221,2	6 550,8
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 35118 00 0000 151	394,6	394,6	394,6
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 02 35118 05 0000 151	394,6	394,6	394,6
Прочие субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	2 02 39999 00 0000 151	137,2	137,2	137,2
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на 2017-2019 годы	2 02 39999 05 0000 151	137,2	137,2	137,2
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>2 02 40000 00 0000 151</b>	<b>3 241,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 02 40014 00 0000 151	528,1	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 02 40014 05 0000 151	528,1	0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2 02 49999 00 0000 151	2 713,7	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов на 2017 год	2 02 49999 05 7134 151	17,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципального района на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2017 год	2 02 49999 05 7141 151	2 696,7	0,0	0,0

1.3. п.11 изложить в следующей редакции:

Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2017 год в сумме 138640,4 тыс. рублей, на 2018 год в сумме 120680,7 тыс. рублей и на 2019 год в сумме 119527,1 тыс. рублей.

1.4. подпункт 1 п.12 изложить в следующей редакции:

Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2017 год в сумме 26128,6 тыс. рублей, на 2018 год в сумме 26342,0 тыс. рублей и на 2019 год в сумме 26341,7 тыс. рублей.

1.5. Приложение 10 изложить в следующей редакции:

Приложение 10  
к решению Думы Холмского  
муниципального района на 2017 год  
и плановый период 2018 -2019 годов

### Ведомственная структура расходов муниципального бюджета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

( тыс. руб.)

Документ, учреждение	Вед.	РП	Ц.ст.	ВР	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год
Администрация Холмского муниципального района	340	0000	0000000000	000	132 252,6	116 300,2	114 195,6
Общегосударственные вопросы	340	0100	0000000000	000	22 362,9	19 886,9	18 660,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	340	0102	0000000000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0102	9100000000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	340	0102	9110000000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Глава муниципального образования	340	0102	9110001000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0102	9110001000	120	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	340	0104	0000000000	000	13 970,4	12 406,5	11 503,0
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0104	9100000000	000	12 859,8	11 295,9	10 392,4
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	340	0104	9190000000	000	12 859,8	11 295,9	10 392,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	340	0104	9190001000	000	12 172,1	10 608,2	9 704,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0104	9190001000	120	11 240,7	9 972,7	9 172,7



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9190001000	240	672,4	510,5	407,0
Исполнение судебных актов	340	0104	9190001000	830	2,3	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0104	9190001000	850	256,7	125,0	125,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0104	9190072300	000	515,0	550,0	550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9190072300	240	515,0	550,0	550,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	340	0104	91900S2300	000	172,7	137,7	137,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	91900S2300	240	172,7	137,7	137,7
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0104	9800000000	000	1 110,6	1 110,6	1 110,6
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0104	9810000000	000	1 110,6	1 110,6	1 110,6
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	340	0104	9810070280	000	1 110,6	1 110,6	1 110,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0104	9810070280	120	759,0	759,0	759,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0104	9810070280	240	351,6	351,6	351,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	340	0106	0000000000	000	1 142,7	1 142,7	1 142,7
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	340	0106	9500000000	000	1 142,7	1 142,7	1 142,7
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	340	0106	9510000000	000	525,5	525,5	525,5
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	340	0106	9510001000	000	525,5	525,5	525,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0106	9510001000	120	525,5	525,5	525,5
Расходы на выполнение функции муниципальных органов	340	0106	9590000000	000	617,2	617,2	617,2
Расходы на выполнение функции муниципальных органов	340	0106	9590001000	000	617,2	617,2	617,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0106	9590001000	120	521,2	521,2	521,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0106	9590001000	240	95,0	95,0	95,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0106	9590001000	850	1,0	1,0	1,0
Резервные фонды	340	0111	0000000000	000	15,0	15,0	15,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0111	9200000000	000	15,0	15,0	15,0
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	340	0111	9290000000	000	15,0	15,0	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	340	0111	9290023780	000	15,0	15,0	15,0
Резервные средства	340	0111	9290023780	870	15,0	15,0	15,0
Другие общегосударственные вопросы	340	0113	0000000000	000	5 968,9	5 056,7	4 734,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2017-2019годы"	340	0113	0800000000	000	10,0	10,0	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	340	0113	0800200000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2017-2019годы"	340	0113	0800299990	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	0800299990	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	340	0113	1400000000	000	5,0	10,0	10,0
Снижение доли использования электроэнергии муниципальными бюджетными учреждениями	340	0113	1400100000	000	0,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	340	0113	1400199990	000	0,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1400199990	240	0,0	5,0	5,0
Снижение потребления энергетических ресурсов в жилом фонде и учреждениях района	340	0113	1400200000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года."	340	0113	1400299990	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1400299990	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	340	0113	1700000000	000	535,2	535,2	535,2
Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района	340	0113	1700100000	000	496,2	496,2	496,2
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021годы"	340	0113	1700199990	000	496,2	496,2	496,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1700199990	240	496,2	496,2	496,2
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	340	0113	1700200000	000	39,0	39,0	39,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021годы"	340	0113	1700299990	000	39,0	39,0	39,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1700299990	240	39,0	39,0	39,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы"	340	0113	1900000000	000	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы"	340	0113	1900000000	000	10,0	10,0	10,0
Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции	340	0113	1900100000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятия	340	0113	1900199990	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	1900199990	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	340	0113	2300000000	000	5 352,2	4 435,0	4 112,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	340	0113	2300100000	000	5 352,2	4 435,0	4 112,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортно-хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	340	0113	2300101250	000	5 255,0	4 337,8	4 015,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0113	2300101250	110	4 277,2	3 560,0	3 360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	2300101250	240	942,8	742,8	620,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	340	0113	2300101250	850	35,0	35,0	35,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетских образовательных организаций	340	0113	2300170060	000	97,2	97,2	97,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	340	0113	2300170060	110	94,6	94,6	94,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	2300170060	240	2,6	2,6	2,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0113	2700000000	000	3,0	3,0	3,0
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления	340	0113	2700100000	000	3,0	3,0	3,0
Реализация мероприятия муниципальной программы Холмского муниципального района "Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0113	2700199990	000	3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	2700199990	240	3,0	3,0	3,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0113	9200000000	000	50,0	50,0	50,0
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	340	0113	9210000000	000	50,0	50,0	50,0
Выполнение других обязательств	340	0113	9210023800	000	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9210023800	240	50,0	50,0	50,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0113	9800000000	000	3,5	3,5	3,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0113	9810000000	000	3,5	3,5	3,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	340	0113	9810070650	000	3,5	3,5	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0113	9810070650	240	3,5	3,5	3,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	340	0300	0000000000	000	599,6	499,6	449,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	340	0309	0000000000	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0309	9300000000	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	340	0309	9310000000	000	599,6	499,6	449,6
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	340	0309	9310023700	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0309	9310023700	120	549,0	449,0	399,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0309	9310023700	240	50,6	50,6	50,6
Национальная экономика	340	0400	0000000000	000	1 369,3	1 530,1	1 530,1
Сельское хозяйство и рыболовство	340	0405	0000000000	000	55,0	55,0	55,0
Расходы по социальной поддержке граждан не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0405	9800000000	000	55,0	55,0	55,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	0405	9810000000	000	55,0	55,0	55,0
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	340	0405	9810070720	000	55,0	55,0	55,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0405	9810070720	240	55,0	55,0	55,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	340	0409	0000000000	000	1 134,8	1 262,8	1 262,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	340	0409	2200000000	000	1 134,8	1 262,8	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	340	0409	2200000000	000	1 134,8	1 262,8	0,0
Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей и обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативными требованиями	340	0409	2200100000	000	964,0	498,3	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	2200171510	000	915,0	472,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200171510	240	915,0	472,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	22001S1510	000	49,0	26,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	22001S1510	240	49,0	26,3	0,0
Создание условия для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	340	0409	2200200000	000	170,8	644,5	0,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	340	0409	2200223850	000	139,8	621,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200223850	240	139,8	621,1	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	2200271510	000	29,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200271510	240	29,0	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	340	0409	22002S1510	000	2,0	23,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	22002S1510	240	2,0	23,4	0,0
Создание условия для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	340	0409	2200300000	000	0,0	120,0	0,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	340	0409	2200323850	000	0,0	120,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	2200323850	240	0,0	120,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0409	9200000000	000	0,0	0,0	1 262,8
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	340	0409	9210000000	000	0,0	0,0	1 262,8
Осуществление непрограммных расходов по содержанию и ремонту автомобильных дорог	340	0409	9210026100	000	0,0	0,0	790,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	9210026100	240	0,0	0,0	790,8
Осуществление непрограммных расходов по содержанию и ремонту автомобильных дорог за счет средств субсидий на формирование муниципальных дорожных фондов	340	0409	9210071510	000	0,0	0,0	472,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0409	9210071510	240	0,0	0,0	472,0
Другие вопросы в области национальной экономики	340	0412	0000000000	000	179,5	212,3	212,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	340	0412	1500000000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров	340	0412	1500100000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	340	0412	1500199990	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	1500199990	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	340	0412	1600000000	000	100,0	100,0	100,0
Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	340	0412	1600100000	000	85,0	90,0	90,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	340	0412	1600199990	000	85,0	90,0	90,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	340	0412	1600199990	810	85,0	90,0	90,0
Создание благоприятного общественного климата для ведения среднего и малого предпринимательства	340	0412	1600300000	000	15,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	340	0412	1600399990	000	15,0	10,0	10,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	1600399990	240	15,0	10,0	10,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0412	9200000000	000	69,5	102,3	102,3
Выполнение работ по землеустроению и землепользованию	340	0412	9220000000	000	69,5	102,3	102,3
Мероприятия по землеустроению и землепользованию	340	0412	9220023810	000	69,5	102,3	102,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0412	9220023810	240	69,5	102,3	102,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	340	0500	0000000000	000	1 130,5	997,7	952,7
Жилищное хозяйство	340	0501	0000000000	000	327,7	327,7	327,7
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0501	9200000000	000	327,7	327,7	327,7
Расходы по ремонту муниципального жилищного фонда	340	0501	9240000000	000	200,0	200,0	200,0
Обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда	340	0501	9240023830	000	200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0501	9240023830	240	200,0	200,0	200,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	340	0501	9260000000	000	127,7	127,7	127,7
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	340	0501	9260000000	000	127,7	127,7	127,7
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	340	0501	9260023840	000	127,7	127,7	127,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0501	9260023840	240	127,7	127,7	127,7
Коммунальное хозяйство	340	0502	0000000000	000	802,8	670,0	625,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года.	340	0502	1300000000	000	150,0	50,0	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	340	0502	1300100000	000	150,0	50,0	5,0
Реализация мероприятия муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года	340	0502	1300199990	000	150,0	50,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0502	1300199990	240	150,0	50,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2100000000	000	600,0	600,0	0,0
Создание комфортных условий для населения при получении услуг надлежащего качества	340	0502	2100100000	000	500,0	500,0	0,0
Реализация мероприятия муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2100199990	000	500,0	500,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	340	0502	2100199990	810	500,0	500,0	0,0
Повышение качества обслуживания, содержания и эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры	340	0502	2100400000	000	100,0	100,0	0,0
Реализация мероприятия муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	340	0502	2100499990	000	100,0	100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	340	0502	2100499990	810	100,0	100,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	0502	9200000000	000	52,8	20,0	620,0
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	340	0502	9210000000	000	0,0	0,0	600,0
Осуществление непрограммных расходов по благоустройству	340	0502	9210026300	000	0,0	0,0	600,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	340	0502	9210026300	810	0,0	0,0	600,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	340	0502	9260000000	000	52,8	20,0	20,0
Техническое обслуживание муниципального жилья	340	0502	9260023880	000	52,8	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0502	9260023880	240	52,8	20,0	20,0
Охрана окружающей среды	340	0600	0000000000	000	3 048,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	340	0605	0000000000	000	3 048,0	100,0	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района " Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	340	0605	0700000000	000	3 048,0	100,0	100,0
Реализация проектов (мероприятий), исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду, позволяющих развивать социально-экономическую сферу муниципального района	340	0605	0700100000	000	3 048,0	100,0	0,0
Организация деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов	340	0605	0700170380	000	3 000,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0605	0700170380	240	3 000,0	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	340	0605	0700199990	000	48,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0605	0700199990	240	48,0	100,0	0,0



Организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов	340	0605	0700200000	000	0,0	0,0	100,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	340	0605	0700299990	000	0,0	0,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0605	0700299990	240	0,0	0,0	100,0
Образование	340	0700	0000000000	000	63 820,2	58 976,4	58 177,0
Дошкольное образование	340	0701	0000000000	000	18 579,4	17 502,4	16 902,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0701	0100000000	000	18 559,1	17 482,4	16 882,4
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	340	0701	0140000000	000	18 559,1	17 482,4	16 882,4
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0701	0140100000	000	14 602,4	14 295,5	13 745,5
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	340	0701	0140101220	000	4 889,4	4 675,8	4 175,8
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140101220	620	4 889,4	4 675,8	4 175,8
Уплата налога на имущество организации и земельного налога	340	0701	0140123860	000	441,3	341,3	291,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140123860	620	441,3	341,3	291,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	340	0701	0140170040	000	9 136,1	9 142,8	9 142,8
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140170040	620	9 136,1	9 142,8	9 142,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетных образовательных организаций	340	0701	0140170060	000	135,6	135,6	135,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0701	0140170060	320	135,6	135,6	135,6
Реализация прочих мероприятий в области образования	340	0701	0140200000	000	3 956,7	3 186,9	3 136,9
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0701	0140272120	000	283,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140272120	620	283,4	0,0	0,0
Расходы учреждения по приобретению коммунальных услуг	340	0701	0140272300	000	2 937,9	2 707,9	2 707,9
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0140272300	620	2 937,9	2 707,9	2 707,9
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0701	01402S2060	000	36,4	22,0	22,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2060	620	36,4	22,0	22,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0701	01402S2120	000	252,1	80,1	80,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2120	620	252,1	80,1	80,1
Расходы учреждения по приобретению коммунальных услуг	340	0701	01402S2300	000	446,9	376,9	326,9
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	01402S2300	620	446,9	376,9	326,9
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	340	0701	0300000000	000	20,3	20,0	20,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0701	0310000000	000	20,3	20,0	20,0
Содействие в организации труда и занятости молодежи	340	0701	0310500000	000	20,3	20,0	20,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0701	0310599990	000	20,3	20,0	20,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0701	0310599990	620	20,3	20,0	20,0
Общее образование	340	0702	0000000000	000	36 357,0	35 122,0	35 072,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0702	0100000000	000	36 357,0	35 122,0	35 072,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	340	0702	0140000000	000	36 357,0	35 122,0	35 072,0



Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0702	0140100000	000	29 658,9	29 755,2	29 705,2
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	340	0702	0140101210	000	2 490,6	2 266,0	2 216,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140101210	620	2 490,6	2 266,0	2 216,0
Уплата налога на имущество организации и земельного налога	340	0702	0140123860	000	363,2	363,2	363,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140123860	620	363,2	363,2	363,2
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	340	0702	0140170040	000	21 294,3	21 615,2	21 615,2
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170040	620	21 294,3	21 615,2	21 615,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями	340	0702	0140170060	000	5 186,8	5 186,8	5 186,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	0702	0140170060	320	1 287,1	1 287,1	1 287,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170060	620	3 899,7	3 899,7	3 899,7
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	340	0702	0140170630	000	324,0	324,0	324,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140170630	620	324,0	324,0	324,0
Реализация прочих мероприятий в области образования	340	0702	0140200000	000	6 698,1	5 366,8	5 366,8
Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности общеобразовательных организаций	340	0702	0140226130	000	300,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140226130	620	300,0	0,0	0,0
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	340	0702	0140270500	000	219,5	219,9	219,9
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140270500	620	219,5	219,9	219,9
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	340	0702	0140270570	000	94,7	94,7	94,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140270570	620	94,7	94,7	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями района	340	0702	0140272080	000	9,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272080	620	9,4	0,0	0,0
Субсидия бюджету муниципального района на замену окон в муниципальных общеобразовательных организациях на 2017 год	340	0702	0140272100	000	618,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272100	620	618,6	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0702	0140272120	000	205,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272120	620	205,0	0,0	0,0
Расходы учреждения по приобретению коммунальных услуг	340	0702	0140272300	000	4 263,3	3 963,3	3 963,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	0140272300	620	4 263,3	3 963,3	3 963,3
Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности условий для занятия физической культуры и спорта	340	0702	01402R0971	000	95,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402R0971	620	95,3	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности условий для занятия физической культуры и спорта	340	0702	01402S0971	000	10,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S0971	620	10,6	0,0	0,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	340	0702	01402S2060	000	85,3	50,4	50,4
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2060	620	85,3	50,4	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	340	0702	01402S2080	000	0,1	0,1	0,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2080	620	0,1	0,1	0,1
Замена окон в муниципальных общеобразовательных организациях	340	0702	01402S2100	000	33,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2100	620	33,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0702	01402S2120	000	80,0	55,1	55,1



Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2120	620	80,0	55,1	55,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0702	01402S2300	000	683,3	983,3	983,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0702	01402S2300	620	683,3	983,3	983,3
Дополнительное образование	340	0703	0000000000	000	6 955,3	5 632,0	5 482,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0703	0100000000	000	2 462,2	2 036,3	1 986,3
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0703	0120000000	000	130,0	100,0	100,0
Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0703	0120400000	000	130,0	100,0	100,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	340	0703	0120426120	000	130,0	100,0	100,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	0120426120	620	130,0	100,0	100,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0703	0140000000	000	2 332,2	1 936,3	1 886,3
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0703	0140100000	000	1 257,3	967,4	917,4
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	340	0703	0140101230	000	1 169,8	929,8	879,8
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	0140101230	620	1 169,8	929,8	879,8
Уплата налога на имущество организации и земельного налога	340	0703	0140123860	000	37,6	37,6	37,6
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	0140123860	620	37,6	37,6	37,6
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение заработной платы работников бюджетной сферы	340	0703	0140171410	000	49,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	0140171410	620	49,9	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий в области образования	340	0703	0140200000	000	1 074,9	968,9	968,9
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0703	0140272120	000	64,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	0140272120	620	64,0	0,0	0,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0703	0140272300	000	855,1	755,1	755,1
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	0140272300	620	855,1	755,1	755,1
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	340	0703	01402S2120	000	66,8	24,8	24,8
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	01402S2120	620	66,8	24,8	24,8
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	340	0703	01402S2300	000	89,0	189,0	189,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	01402S2300	620	89,0	189,0	189,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0703	0200000000	000	30,0	0,0	0,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории района	340	0703	0200100000	000	30,0	0,0	0,0
Обустройство объектов инфраструктуры районного центра парковых и реконструктивных зон плоскостными сооружениями, уличными тренажерами, площадками ГТО, в том числе приобретение спортивно-развивающего инвентаря	340	0703	0200127990	000	30,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	0200127990	620	30,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	340	0703	0300000000	000	11,7	0,0	0,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	340	0703	0310000000	000	11,7	0,0	0,0
Содействие в организации труда и занятости молодежи	340	0703	0310500000	000	11,7	0,0	0,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0703	0310599990	000	11,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	0310599990	620	11,7	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0703	1100000000	000	4 446,4	3 595,7	3 496,3
Реализация подпрограммы "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0703	1120000000	000	70,3	54,0	54,0
Развитие образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	340	0703	1120200000	000	28,0	9,0	9,0
Поддержка одаренных детей	340	0703	1120226120	000	9,0	9,0	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	1120226120	610	9,0	9,0	9,0
Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	340	0703	1120271550	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	1120271550	610	5,0	0,0	0,0
Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	340	0703	11202S1550	000	2,0	0,0	0,0



Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	11202S1550	610	2,0	0,0	0,0
Дополнительное профессиональное образование	340	0703	11202S1551	000	12,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	11202S1551	610	12,0	0,0	0,0
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра. в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры. поддержка творческих инициатив населения района.	340	0703	1120300000	000	42,3	45,0	45,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений ( за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов ,реализующим полномочия в сфере культуры	340	0703	1120372540	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	1120372540	610	17,9	0,0	0,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	340	0703	11203S2200	000	20,0	30,0	30,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	11203S2200	610	20,0	30,0	30,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений (за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов ,реализующим полномочия в сфере культуры	340	0703	11203S2540	000	4,5	15,0	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	11203S2540	610	4,5	15,0	15,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0703	1150000000	000	4 376,1	3 541,7	3 442,3
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	340	0703	1150100000	000	4 376,1	3 541,7	3 442,3
Обеспечение деятельности организации дополнительного образования детей	340	0703	1150101230	000	3 786,1	3 185,5	3 086,1
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	1150101230	610	3 786,1	3 185,5	3 086,1
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2017 год	340	0703	1150171410	000	233,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	1150171410	610	233,8	0,0	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0703	1150172300	000	313,5	285,5	285,5
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	1150172300	610	313,5	285,5	285,5
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0703	11501S2300	000	42,7	70,7	70,7
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0703	11501S2300	610	42,7	70,7	70,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года."	340	0703	1400000000	000	5,0	0,0	0,0
Снижение доли использования электроэнергии муниципальными бюджетными учреждениями	340	0703	1400100000	000	5,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	340	0703	1400199990	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0703	1400199990	620	5,0	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	340	0707	0000000000	000	1 891,0	706,0	706,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0100000000	000	1 807,0	607,0	607,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	0707	0120000000	000	297,0	297,0	297,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	340	0707	0120300000	000	297,0	297,0	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	340	0707	0120326100	000	297,0	297,0	297,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0120326100	620	297,0	297,0	297,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	340	0707	0140000000	000	1 510,0	310,0	310,0
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	340	0707	0140100000	000	1 510,0	310,0	310,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	340	0707	0140101240	000	1 510,0	310,0	310,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0707	0140101240	620	1 510,0	310,0	310,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	340	0707	0300000000	000	69,0	69,0	69,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0707	0310000000	000	34,0	34,0	34,0
Поддержка молодой семьи	340	0707	0310300000	000	13,5	13,5	13,5
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0707	0310399990	000	13,5	13,5	13,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0310399990	240	13,5	13,5	13,5
Содействие в организации летнего отдыха, здорового образа жизни	340	0707	0310400000	000	1,5	1,5	1,5
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0707	0310499990	000	1,5	1,5	1,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0310499990	240	1,5	1,5	1,5



Выявление, продвижение и поддержка активной молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	340	0707	0310600000	000	19,0	19,0	19,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0707	0310699990	000	19,0	19,0	19,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0310699990	240	13,0	19,0	19,0
Стипендии	340	0707	0310699990	340	6,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0707	0320000000	000	35,0	35,0	35,0
Совершенствование системы профилактики экстремизма, терроризма и правонарушений в муниципальном районе	340	0707	0320100000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0707	0320199990	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0320199990	240	5,0	5,0	5,0
Оказание поддержки гражданам, являющимися членами народной дружины и принимающими в ее составе участие в охране общественного порядка	340	0707	0320200000	000	30,0	30,0	30,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0707	0320299990	000	30,0	30,0	30,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	340	0707	0320299990	120	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0320299990	240	0,0	30,0	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0707	0500000000	000	15,0	25,0	25,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	340	0707	0500100000	000	15,0	25,0	25,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0707	0500199990	000	15,0	25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	0500199990	240	15,0	25,0	25,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	340	0707	1000000000	000	0,0	5,0	5,0
Информационное обеспечение	340	0707	1000100000	000	0,0	0,5	0,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	340	0707	1000199990	000	0,0	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	1000199990	240	0,0	0,5	0,5
Организация работы с молодежью и молодыми родителями	340	0707	1000200000	000	0,0	1,0	1,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	340	0707	1000299990	000	0,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	1000299990	240	0,0	1,0	1,0
Организация проведения оздоровительных, культурно-массовых мероприятий с привлечением молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	340	0707	1000500000	000	0,0	3,5	3,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	340	0707	1000599990	000	0,0	3,5	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0707	1000599990	240	0,0	3,5	3,5
Другие вопросы в области образования	340	0709	0000000000	000	37,5	14,0	14,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0709	1800000000	000	37,5	14,0	14,0
Повышение уровня профессиональной переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, формирование и подготовка резерва управленческих кадров	340	0709	1800200000	000	37,5	14,0	14,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования	340	0709	1800272280	000	23,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	1800272280	240	23,5	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	0709	1800299990	000	14,0	14,0	14,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	0709	1800299990	240	14,0	14,0	14,0
Культура, кинематография	340	0800	0000000000	000	23 019,3	17 243,3	17 029,7
Культура	340	0801	0000000000	000	23 019,3	17 243,3	17 029,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	340	0801	0300000000	000	11,4	24,0	24,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0801	0310000000	000	11,4	24,0	24,0
Содействие в организации труда и занятости молодежи	340	0801	0310500000	000	11,4	24,0	24,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	340	0801	0310599990	000	11,4	24,0	24,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	0310599990	610	0,0	12,0	12,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	0310599990	620	11,4	12,0	12,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1100000000	000	23 007,9	17 219,3	17 005,7
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1110000000	000	77,0	80,0	80,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	340	0801	1110100000	000	77,0	80,0	80,0
Производство работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности района	340	0801	1110126700	000	77,0	80,0	80,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1110126700	620	77,0	80,0	80,0
Реализация подпрограммы "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1120000000	000	1 502,7	169,3	169,3
Развитие образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	340	0801	1120200000	000	44,2	4,3	4,3
Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	340	0801	1120271550	000	35,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1120271550	620	35,4	0,0	0,0
Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органами местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	340	0801	11202S1550	000	8,8	4,3	4,3
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11202S1550	620	8,8	4,3	4,3
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	340	0801	1120300000	000	1 398,5	90,0	90,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений (за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	340	0801	1120372540	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1120372540	610	17,9	0,0	0,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующих полномочия в сфере культуры	340	0801	11203R5581	000	1 066,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11203R5581	620	1 066,0	0,0	0,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	340	0801	11203S2200	000	254,1	60,0	60,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	11203S2200	610	30,0	30,0	30,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11203S2200	620	224,1	30,0	30,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений (за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	340	0801	11203S2540	000	4,5	15,0	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	11203S2540	610	4,5	15,0	15,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, подведомственных органами местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	340	0801	11203S5581	000	56,1	15,0	15,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11203S5581	620	56,1	15,0	15,0
Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	340	0801	1120400000	000	60,0	75,0	75,0
Проведение общественно значимых мероприятий	340	0801	1120426820	000	60,0	75,0	75,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1120426820	620	60,0	75,0	75,0
Реализация подпрограммы "Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1130000000	000	23,0	30,0	30,0
Информационное обеспечение продвижение регионального туристского продукта на Российском и международном рынках	340	0801	1130100000	000	23,0	30,0	30,0
Реализация мероприятия	340	0801	1130199990	000	23,0	30,0	30,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1130199990	620	23,0	30,0	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	340	0801	1150000000	000	21 405,2	16 940,0	16 726,4
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	340	0801	1150100000	000	21 405,2	16 940,0	16 726,4
Обеспечение деятельности учреждений культуры	340	0801	1150101280	000	9 993,5	8 677,7	8 664,7
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1150101280	620	9 993,5	8 677,7	8 664,7
Обеспечение деятельности библиотек	340	0801	1150101290	000	5 244,0	4 507,6	4 307,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150101290	610	5 244,0	4 507,6	4 307,0



Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2017 год	340	0801	1150171410	000	2 413,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150171410	610	812,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1150171410	620	1 600,5	0,0	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0801	1150172300	000	2 950,0	3 299,2	3 299,2
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	1150172300	610	101,9	312,4	312,4
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	1150172300	620	2 848,1	2 986,9	2 986,9
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	0801	11501S2300	000	804,7	455,5	455,5
Субсидии бюджетным учреждениям	340	0801	11501S2300	610	288,1	77,6	77,6
Субсидии автономным учреждениям	340	0801	11501S2300	620	516,6	377,8	377,8
Социальная политика	340	1000	0000000000	000	15 072,7	15 446,2	15 775,8
Пенсионное обеспечение	340	1001	0000000000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1001	9200000000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	340	1001	9230000000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	340	1001	9230023820	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1001	9230023820	310	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Социальное обеспечение населения	340	1003	0000000000	000	418,9	173,4	173,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	340	1003	1200000000	000	412,9	104,4	104,4
Подпрограмма "Создание условия для развития жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	340	1003	1210000000	000	34,9	42,0	42,0
Обеспечение ежегодного роста объемов ввода жилья на территории района	340	1003	1210100000	000	34,9	42,0	42,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Создание условия для развития жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	340	1003	1210199990	000	34,9	42,0	42,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1003	1210199990	240	34,9	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1003	1210199990	310	0,0	42,0	42,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей района на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	340	1003	1220000000	000	378,0	62,4	62,4
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	340	1003	1220100000	000	378,0	62,4	62,4
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2017 год	340	1003	1220150201	000	127,1	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	1220150201	320	127,1	0,0	0,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей района на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	340	1003	1220199990	000	0,0	62,4	62,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	1220199990	320	0,0	62,4	62,4
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2017 год	340	1003	12201R0201	000	181,4	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	12201R0201	320	181,4	0,0	0,0
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище"	340	1003	12201S0201	000	69,5	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1003	12201S0201	320	69,5	0,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	340	1003	9800000000	000	6,0	69,0	69,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	340	1003	9810000000	000	6,0	69,0	69,0
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	340	1003	9810070670	000	6,0	69,0	69,0



Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	340	1003	9810070670	810	6,0	69,0	69,0
Охрана семьи и детства	340	1004	0000000000	000	13 246,3	13 869,9	14 199,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0100000000	000	13 246,3	13 869,9	14 199,5
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0130000000	000	12 634,9	13 258,5	13 588,1
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	340	1004	0130100000	000	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	340	1004	0130170130	000	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0130170130	310	3 961,7	3 961,7	3 961,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	340	1004	0130170130	320	3 075,6	3 075,6	3 075,6
Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот	340	1004	0130300000	000	5 597,6	6 221,2	6 550,8
Предоставление субсидии на предоставление жилых помещений детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	340	1004	01303N0821	000	3 951,7	5 068,8	5 337,3
Бюджетные инвестиции	340	1004	01303N0821	410	3 951,7	5 068,8	5 337,3
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	340	1004	01303R0821	000	1 645,9	1 152,4	1 213,5
Бюджетные инвестиции	340	1004	01303R0821	410	1 645,9	1 152,4	1 213,5
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	340	1004	0140000000	000	611,4	611,4	611,4
Реализация прочих мероприятий в области образования	340	1004	0140200000	000	611,4	611,4	611,4
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	340	1004	0140270010	000	611,4	611,4	611,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	340	1004	0140270010	310	611,4	611,4	611,4
Физическая культура и спорт	340	1100	0000000000	000	1 830,0	1 620,0	1 520,0
Физическая культура	340	1101	0000000000	000	1 830,0	1 620,0	1 520,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	1101	0200000000	000	1 719,8	1 519,8	1 419,8
Развитие физической культуры и массового спорта на территории района	340	1101	0200100000	000	1 714,8	1 514,8	1 414,8
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	340	1101	0200101310	000	1 213,3	1 013,3	913,3
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200101310	610	1 213,3	1 013,3	913,3
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	340	1101	0200172300	000	80,7	354,4	354,4
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200172300	610	80,7	354,4	354,4
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	1101	0200199990	000	58,5	58,5	58,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200199990	240	22,0	58,5	58,5
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0200199990	610	36,5	0,0	0,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	340	1101	02001S2300	000	362,3	88,6	88,6
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	02001S2300	610	362,3	88,6	88,6
Развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на территории района	340	1101	0200200000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	1101	0200299990	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	1101	0200299990	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2017-2021 годы"	340	1101	0400000000	000	100,2	100,2	100,2
Организация патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	340	1101	0400200000	000	100,2	100,2	100,2
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2017-2021 годы"	340	1101	0400299990	000	100,2	100,2	100,2
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0400299990	610	100,2	100,2	100,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	1101	0500000000	000	10,0	0,0	0,0



Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	340	1101	0500100000	000	10,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	340	1101	0500199990	000	10,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	340	1101	0500199990	610	10,0	0,0	0,0
Комитет социальной защиты населения Администрации Холмского муниципального района	348	0000	0000000000	000	22 274,3	22 248,0	22 247,7
Образование	348	0700	0000000000	000	5,0	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	348	0707	0000000000	000	5,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	348	0707	1000000000	000	5,0	0,0	0,0
Информационное обеспечение	348	0707	1000100000	000	0,5	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	348	0707	1000199990	000	0,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	0707	1000199990	240	0,5	0,0	0,0
Организация работы с молодежью и молодыми родителями	348	0707	1000200000	000	1,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	348	0707	1000299990	000	1,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	0707	1000299990	240	1,0	0,0	0,0
Организация проведения оздоровительных, культурно-массовых мероприятий с привлечением молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	348	0707	1000500000	000	3,5	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	348	0707	1000599990	000	3,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	0707	1000599990	240	3,5	0,0	0,0
Социальная политика	348	1000	0000000000	000	22 269,3	22 248,0	22 247,7
Социальное обеспечение населения	348	1003	0000000000	000	17 900,5	17 899,5	17 899,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2017-2020 годы"	348	1003	0600000000	000	22,0	22,0	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	348	1003	0600200000	000	22,0	22,0	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2017-2020 годы"	348	1003	0600299990	000	22,0	22,0	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	0600299990	240	22,0	22,0	22,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1003	9800000000	000	17 878,5	17 877,5	17 877,2
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	348	1003	9830000000	000	17 878,5	17 877,5	17 877,2
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	348	1003	9830052500	000	3 148,5	3 147,5	3 147,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830052500	240	75,0	74,0	74,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830052500	310	3 073,5	3 073,5	3 073,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	348	1003	9830070070	000	244,8	244,8	244,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830070070	240	0,5	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070070	310	244,3	244,8	244,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	348	1003	9830070160	000	137,2	137,2	137,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070160	310	137,2	137,2	137,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	348	1003	9830070210	000	1 740,7	1 740,7	1 740,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070210	310	1 720,7	1 720,7	1 720,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9830070240	320	20,0	20,0	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	348	1003	9830070240	000	4 925,1	4 925,1	4 925,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830070240	240	60,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070240	310	4 865,1	4 925,1	4 925,1
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	348	1003	9830070310	000	749,6	749,6	749,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070310	310	749,6	749,6	749,6
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	348	1003	9830070410	000	6 254,9	6 254,9	6 254,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830070410	240	60,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070410	310	6 194,9	6 254,9	6 254,9



Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла	348	1003	9830070420	000	439,5	439,5	439,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830070420	240	6,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070420	310	433,5	439,5	439,5
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	348	1003	9830070430	000	238,2	238,2	238,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1003	9830070430	240	1,5	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1003	9830070430	310	221,7	223,2	223,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	348	1003	9830070430	320	15,0	15,0	15,0
Охрана семьи и детства	348	1004	0000000000	000	2 513,1	2 492,8	2 492,8
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1004	9800000000	000	2 513,1	2 492,8	2 492,8
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	348	1004	9830000000	000	2 513,1	2 492,8	2 492,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	348	1004	9830070200	000	718,2	718,2	718,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1004	9830070200	240	0,6	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1004	9830070200	310	717,6	718,2	718,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	348	1004	9830070230	000	2,0	2,0	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1004	9830070230	310	2,0	2,0	2,0
Ежемесячное пособие на ребенка	348	1004	9830070400	000	1 772,6	1 772,6	1 772,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1004	9830070400	240	5,0	5,0	5,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1004	9830070400	310	1 767,6	1 767,6	1 767,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате единовременного пособия одинокой матери	348	1004	9830070690	000	20,3	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	348	1004	9830070690	310	20,3	0,0	0,0
Другие вопросы в области социальной политики	348	1006	0000000000	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	348	1006	9800000000	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	348	1006	9810000000	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	348	1006	9810070280	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	348	1006	9810070280	120	1 428,7	1 428,7	1 428,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	348	1006	9810070280	240	424,0	427,0	427,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	348	1006	9810070280	850	3,0	0,0	0,0
Комитет финансов Администрации Холмского муниципального района	492	0000	0000000000	000	15 327,8	13 146,8	14 098,1
Общегосударственные вопросы	492	0100	0000000000	000	4 485,2	5 112,5	6 293,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	492	0104	0000000000	000	290,7	290,7	290,7
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	492	0104	9800000000	000	290,7	290,7	290,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	492	0104	9810000000	000	290,7	290,7	290,7
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	492	0104	9810070280	000	290,7	290,7	290,7
Субвенции	492	0104	9810070280	530	290,7	290,7	290,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	492	0106	0000000000	000	4 191,5	3 124,8	3 124,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0106	0900000000	000	4 191,5	3 124,8	3 124,8
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0106	0910000000	000	4 191,5	3 124,8	3 124,8
Обеспечение деятельности комитета	492	0106	0910500000	000	4 191,5	3 124,8	3 124,8
Расходы на обеспечение функции органов местного самоуправления	492	0106	0910501000	000	3 868,5	2 801,8	2 801,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0106	0910501000	120	2 940,0	2 400,0	2 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0910501000	240	744,5	397,8	397,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	492	0106	0910501000	850	184,0	4,0	4,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	492	0106	0910572300	000	207,4	258,4	258,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0910572300	240	207,4	258,4	258,4
Расходы по приобретению коммунальных услуг	492	0106	09105S2300	000	115,6	64,6	64,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	09105S2300	240	115,6	64,6	64,6
Другие общегосударственные вопросы	492	0113	0000000000	000	3,0	1 697,0	2 878,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0113	0900000000	000	3,0	0,0	0,0



Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	492	0113	0920000000	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление переданных полномочий в части утверждения местных норматив градостроительного проектирования бюджета	492	0113	0920200000	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	492	0113	0920200000	540	3,0	0,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	492	0113	9200000000	000	0,0	1 697,0	2 878,0
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	492	0113	9210000000	000	0,0	1 697,0	2 878,0
Условно утвержденные расходы	492	0113	9210099990	000	0,0	1 697,0	2 878,0
Резервные средства	492	0113	9210099990	870	0,0	1 697,0	2 878,0
Национальная оборона	492	0200	0000000000	000	394,6	394,6	394,6
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	492	0203	0000000000	000	394,6	394,6	394,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0203	0900000000	000	394,6	394,6	394,6
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	492	0203	0920000000	000	394,6	394,6	394,6
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	492	0203	0920100000	000	394,6	394,6	394,6
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	492	0203	0920151180	000	394,6	394,6	394,6
Субвенции	492	0203	0920151180	530	394,6	394,6	394,6
Национальная экономика	492	0400	0000000000	000	700,0	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	492	0409	0000000000	000	700,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	492	0409	2200000000	000	700,0	0,0	0,0
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	492	0409	2200200000	000	700,0	0,0	0,0
Предоставление иных межбюджетных трансфертов из дорожного фонда муниципального района бюджетам городского и сельских поселений на формирование муниципального дорожного фонда	492	0409	2200223870	000	700,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	492	0409	2200223870	540	700,0	0,0	0,0
Образование	492	0700	0000000000	000	17,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	492	0709	0000000000	000	17,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	0709	0900000000	000	17,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Холмского района"	492	0709	0930000000	000	17,0	0,0	0,0
Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, служащих, иных работников органов муниципальной власти Холмского района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	492	0709	0930400000	000	17,0	0,0	0,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	492	0709	0930471340	000	17,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0709	0930471340	240	17,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	492	1300	0000000000	000	5,5	5,5	5,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1301	0900000000	000	5,5	5,5	5,5
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1301	0910000000	000	5,5	5,5	5,5
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	492	1301	0910100000	000	5,5	5,5	5,5
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	492	1301	0910123900	000	5,5	5,5	5,5
Обслуживание муниципального долга	492	1301	0910123900	730	5,5	5,5	5,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	492	1400	0000000000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	492	1401	0000000000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	492	1401	0900000000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	492	1401	0920000000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	492	1401	0920100000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	492	1401	0920170100	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Дотации	492	1401	0920170100	510	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Всего расходов:					169 854,7	151 695,0	150 541,4

1.6. Приложение 11 изложить в следующей редакции:

Приложение 11  
к решению Думы Холмского  
муниципального района на 2017 год и  
на плановый период 2018 и 2019 годов

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов муниципального бюджета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов



Документ, учреждение	РП	Цсг.	ВР	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год
Общегосударственные вопросы	0100	0000000000	000	26 848,2	24 999,4	24 954,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	0000000000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0102	9100000000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	0102	9110000000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Глава муниципального образования	0102	9110001000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110001000	120	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000000000	000	14 261,1	12 697,2	11 793,7
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0104	9100000000	000	12 859,8	11 295,9	10 392,4
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	0104	9190000000	000	12 859,8	11 295,9	10 392,4
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	0104	9190000000	000	12 859,8	11 295,9	10 392,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0104	9190001000	000	12 172,1	10 608,2	9 704,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9190001000	120	11 240,7	9 972,7	9 172,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9190001000	240	672,4	510,5	407,0
Исполнение судебных актов	0104	9190001000	830	2,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9190001000	850	257,0	125,0	125,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0104	9190072300	000	515,0	550,0	550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9190072300	240	515,0	550,0	550,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	0104	91900S2300	000	172,7	137,7	137,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	91900S2300	240	172,7	137,7	137,7
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0104	9800000000	000	1 401,3	1 401,3	1 401,3
Расходы на выполнение государственных полномочий	0104	9810000000	000	1 401,3	1 401,3	1 401,3
Расходы на выполнение государственных полномочий	0104	9810000000	000	1 401,3	1 401,3	1 401,3
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	0104	9810070280	000	1 401,3	1 401,3	1 401,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9810070280	120	759,0	759,0	759,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9810070280	240	351,6	351,6	351,6
Субвенции	0104	9810070280	530	290,7	290,7	290,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000000000	000	5 334,2	4 267,5	4 267,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0106	0900000000	000	4 191,5	3 124,8	3 124,8
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0106	0910000000	000	4 191,5	3 124,8	3 124,8
Обеспечение деятельности комитета	0106	0910500000	000	4 191,5	3 124,8	3 124,8
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0106	0910501000	000	3 868,5	2 801,8	2 801,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0910501000	120	2 940,0	2 400,0	2 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0910501000	240	744,5	397,8	397,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0910501000	850	184,0	4,0	4,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0106	0910572300	000	207,4	258,4	258,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0910572300	240	207,4	258,4	258,4
Расходы по приобретению коммунальных услуг	0106	09105S2300	000	115,6	64,6	64,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	09105S2300	240	115,6	64,6	64,6
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	0106	9500000000	000	1 142,7	1 142,7	1 142,7
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	0106	9510000000	000	525,5	525,5	525,5
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	0106	9510000000	000	525,5	525,5	525,5
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	0106	9510001000	000	525,5	525,5	525,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9510001000	120	525,5	525,5	525,5
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	0106	9590000000	000	617,2	617,2	617,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	0106	9590000000	000	617,2	617,2	617,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	0106	9590001000	000	617,2	617,2	617,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9590001000	120	521,2	521,2	521,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9590001000	240	95,0	95,0	95,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	9590001000	850	1,0	1,0	1,0
Резервные фонды	0111	0000000000	000	15,0	15,0	15,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0111	9200000000	000	15,0	15,0	15,0
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	0111	9290000000	000	15,0	15,0	15,0
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	0111	9290000000	000	15,0	15,0	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	0111	9290023780	000	15,0	15,0	15,0
Резервные средства	0111	9290023780	870	15,0	15,0	15,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	0000000000	000	5 971,9	6 753,7	7 612,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2017-2019годы"	0113	0800000000	000	10,0	10,0	10,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2017-2019 годы"	0113	0800000000	000	10,0	10,0	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	0113	0800200000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2017-2019 годы"	0113	0800299990	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0800299990	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0113	0900000000	000	3,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	0113	0920000000	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление переданных полномочий в части утверждения местных норматив градостроительного проектирования бюджета	0113	0920200000	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление переданных полномочий в части утверждения местных норматив градостроительного проектирования бюджета	0113	0920200000	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0113	0920200000	540	3,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	0113	1400000000	000	5,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	0113	1400000000	000	5,0	10,0	10,0
Снижение доли использования электроэнергии муниципальными бюджетными учреждениями	0113	1400100000	000	0,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	0113	1400199990	000	0,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1400199990	240	0,0	5,0	5,0
Снижение потребления энергетических ресурсов в жилом фонде и учреждениях района	0113	1400200000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	0113	1400299990	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1400299990	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0113	1700000000	000	535,2	535,2	535,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0113	1700000000	000	535,2	535,2	535,2
Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района	0113	1700100000	000	496,2	496,2	496,2
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0113	1700199990	000	496,2	496,2	496,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1700199990	240	496,2	496,2	496,2
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	0113	1700200000	000	39,0	39,0	39,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0113	1700299990	000	39,0	39,0	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1700299990	240	39,0	39,0	39,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы"	0113	1900000000	000	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы"	0113	1900000000	000	10,0	10,0	10,0
Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции	0113	1900100000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий	0113	1900199990	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1900199990	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	0113	2300000000	000	5 352,2	4 435,0	4 112,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	0113	2300000000	000	5 352,2	4 435,0	4 112,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	0113	2300100000	000	5 352,2	4 435,0	4 112,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	0113	2300101250	000	5 255,0	4 337,8	4 015,1



Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	2300101250	110	4 277,2	3 560,0	3 360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2300101250	240	942,8	742,8	620,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	2300101250	850	35,0	35,0	35,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0113	2300170060	000	97,2	97,2	97,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	2300170060	110	94,6	94,6	94,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2300170060	240	2,6	2,6	2,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0113	2700000000	000	3,0	3,0	3,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0113	2700000000	000	3,0	3,0	3,0
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления	0113	2700100000	000	3,0	3,0	3,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0113	2700199990	000	3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2700199990	240	3,0	3,0	3,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0113	9200000000	000	50,0	1 747,0	2 928,0
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	0113	9210000000	000	50,0	1 747,0	2 928,0
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	0113	9210000000	000	50,0	1 747,0	2 928,0
Выполнение других обязательств	0113	9210023800	000	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9210023800	240	50,0	50,0	50,0
Условно утвержденные расходы	0113	9210099990	000	0,0	1 697,0	2 878,0
Резервные средства	0113	9210099990	870	0,0	1 697,0	2 878,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0113	9800000000	000	3,5	3,5	3,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	0113	9810000000	000	3,5	3,5	3,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	0113	9810000000	000	3,5	3,5	3,5
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	0113	9810070650	000	3,5	3,5	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9810070650	240	3,5	3,5	3,5
Национальная оборона	0200	0000000000	000	394,6	394,6	394,6
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	0000000000	000	394,6	394,6	394,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0203	0900000000	000	394,6	394,6	394,6
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	0203	0920000000	000	394,6	394,6	394,6
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	0203	0920100000	000	394,6	394,6	394,6
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	0203	0920151180	000	394,6	394,6	394,6
Субвенции	0203	0920151180	530	394,6	394,6	394,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	0000000000	000	599,6	499,6	449,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0000000000	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0309	9300000000	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	9310000000	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	9310000000	000	599,6	499,6	449,6
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	9310023700	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0309	9310023700	120	549,0	449,0	399,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9310023700	240	50,6	50,6	50,6
Национальная экономика	0400	0000000000	000	2 069,3	1 530,1	1 530,1
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	0000000000	000	55,0	55,0	55,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0405	9800000000	000	55,0	55,0	55,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	0405	9810000000	000	55,0	55,0	55,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	0405	9810000000	000	55,0	55,0	55,0
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате этаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	0405	9810070720	000	55,0	55,0	55,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9810070720	240	55,0	55,0	55,0



Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0000000000	000	1 834,8	1 262,8	1 262,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	0409	2200000000	000	1 834,8	1 262,8	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	0409	2200000000	000	1 834,8	1 262,8	0,0
Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей и обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативными требованиями	0409	2200100000	000	964,0	498,3	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	2200171510	000	915,0	472,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200171510	240	915,0	472,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	22001S1510	000	49,0	26,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	22001S1510	240	49,0	26,3	0,0
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	0409	2200200000	000	870,8	644,5	0,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	0409	2200223850	000	139,8	621,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200223850	240	139,8	621,1	0,0
Предоставление иных межбюджетных трансфертов из дорожного фонда муниципального района бюджетам городского и сельских поселений на формирование муниципального дорожного фонда	0409	2200223870	000	700,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0409	2200223870	540	700,0	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	2200271510	000	29,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200271510	240	29,0	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	22002S1510	000	2,0	23,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	22002S1510	240	2,0	23,4	0,0
Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	0409	2200300000	000	0,0	120,0	0,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	0409	2200323850	000	0,0	120,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2200323850	240	0,0	120,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0409	9200000000	000	0,0	0,0	1 262,8
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	0409	9210000000	000	0,0	0,0	1 262,8
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	0409	9210000000	000	0,0	0,0	1 262,8
Осуществление непрограммных расходов по содержанию и ремонту автомобильных дорог	0409	9210026100	000	0,0	0,0	790,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9210026100	240	0,0	0,0	790,8
Осуществление непрограммных расходов по содержанию и ремонту автомобильных дорог за счет средств субсидий на формирование муниципальных дорожных фондов	0409	9210071510	000	0,0	0,0	472,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9210071510	240	0,0	0,0	472,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000000000	000	179,5	212,3	212,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	0412	1500000000	000	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	0412	1500000000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров.	0412	1500100000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	0412	1500199990	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1500199990	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	0412	1600000000	000	100,0	100,0	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	0412	1600000000	000	100,0	100,0	100,0
Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	0412	1600100000	000	85,0	90,0	90,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	0412	1600199990	000	85,0	90,0	90,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	0412	1600199990	810	85,0	90,0	90,0
Создание благоприятного общественного климата для ведения среднего и малого предпринимательства	0412	1600300000	000	15,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	0412	1600399990	000	15,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1600399990	240	15,0	10,0	10,0



Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0412	9200000000	000	69,5	102,3	102,3
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	0412	9220000000	000	69,5	102,3	102,3
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	0412	9220000000	000	69,5	102,3	102,3
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	9220023810	000	69,5	102,3	102,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9220023810	240	69,5	102,3	102,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	0000000000	000	1130,5	997,7	952,7
Жилищное хозяйство	0501	0000000000	000	327,7	327,7	327,7
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0501	9200000000	000	327,7	327,7	327,7
Расходы по ремонту муниципального жилищного фонда	0501	9240000000	000	200,0	200,0	200,0
Расходы по ремонту муниципального жилищного фонда	0501	9240000000	000	200,0	200,0	200,0
Обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда	0501	9240023830	000	200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9240023830	240	200,0	200,0	200,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	0501	9260000000	000	127,7	127,7	127,7
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	0501	9260000000	000	127,7	127,7	127,7
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	0501	9260023840	000	127,7	127,7	127,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9260023840	240	127,7	127,7	127,7
Коммунальное хозяйство	0502	0000000000	000	802,8	670,0	625,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года.	0502	1300000000	000	150,0	50,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года.	0502	1300000000	000	150,0	50,0	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	0502	1300100000	000	150,0	50,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года	0502	1300199990	000	150,0	50,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1300199990	240	150,0	50,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100000000	000	600,0	600,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100000000	000	600,0	600,0	0,0
Создание комфортных условий для населения при получении услуг надлежащего качества	0502	2100100000	000	500,0	500,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100199990	000	500,0	500,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	0502	2100199990	810	500,0	500,0	0,0
Повышение качества обслуживания, содержания и эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры	0502	2100400000	000	100,0	100,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	0502	2100499990	000	100,0	100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	0502	2100499990	810	100,0	100,0	0,0
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	0502	9200000000	000	52,8	20,0	620,0
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	0502	9210000000	000	0,0	0,0	600,0
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	0502	9210000000	000	0,0	0,0	600,0
Осуществление непрограммных расходов по благоустройству	0502	9210026300	000	0,0	0,0	600,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	0502	9210026300	810	0,0	0,0	600,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	0502	9260000000	000	52,8	20,0	20,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	0502	9260000000	000	52,8	20,0	20,0
Техническое обслуживание муниципального жилья	0502	9260023880	000	52,8	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	9260023880	240	52,8	20,0	20,0
Охрана окружающей среды	0600	0000000000	000	3048,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	0000000000	000	3048,0	100,0	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	0605	0700000000	000	3048,0	100,0	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	0605	0700000000	000	3048,0	100,0	100,0
Реализация проектов (мероприятий), исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду, позволяющих развивать социально-экономическую сферу муниципального района	0605	0700100000	000	3048,0	100,0	0,0
Организация деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов	0605	0700170380	000	3000,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0700170380	240	3000,0	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	0605	0700199990	000	48,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0700199990	240	48,0	100,0	0,0



Организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов	0605	0700200000	000	0,0	0,0	100,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	0605	0700299990	000	0,0	0,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0700299990	240	0,0	0,0	100,0
Образование	0700	0000000000	000	63 842,2	58 976,4	58 177,0
Дошкольное образование	0701	0000000000	000	18 579,4	17 502,4	16 902,4
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0701	0100000000	000	18 559,1	17 482,4	16 882,4
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	0701	0140000000	000	18 559,1	17 482,4	16 882,4
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0701	0140100000	000	14 602,4	14 295,5	13 745,5
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	0701	0140101220	000	4 889,4	4 675,8	4 175,8
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140101220	620	4 889,4	4 675,8	4 175,8
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0701	0140123860	000	441,3	341,3	291,3
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140123860	620	441,3	341,3	291,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0701	0140170040	000	9 136,1	9 142,8	9 142,8
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140170040	620	9 136,1	9 142,8	9 142,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями	0701	0140170060	000	135,6	135,6	135,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0140170060	320	135,6	135,6	135,6
Реализация прочих мероприятий в области образования	0701	0140200000	000	3 956,7	3 186,9	3 136,9
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0701	0140272120	000	283,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140272120	620	283,4	0,0	0,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0701	0140272300	000	2 937,9	2 707,9	2 707,9
Субсидии автономным учреждениям	0701	0140272300	620	2 937,9	2 707,9	2 707,9
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0701	01402S2060	000	36,4	22,0	22,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2060	620	36,4	22,0	22,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0701	01402S2120	000	252,1	80,1	80,1
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2120	620	252,1	80,1	80,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0701	01402S2300	000	446,9	376,9	326,9
Субсидии автономным учреждениям	0701	01402S2300	620	446,9	376,9	326,9
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0701	0300000000	000	20,3	20,0	20,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0701	0310000000	000	20,3	20,0	20,0
Содействие в организации труда и занятости молодежи	0701	0310500000	000	20,3	20,0	20,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0701	0310599990	000	20,3	20,0	20,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0310599990	620	20,3	20,0	20,0
Общее образование	0702	0000000000	000	36 357,0	35 122,0	35 072,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0702	0100000000	000	36 357,0	35 122,0	35 072,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	0702	0140000000	000	36 357,0	35 122,0	35 072,0
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0702	0140100000	000	29 658,9	29 755,2	29 705,2
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	0702	0140101210	000	2 490,6	2 266,0	2 216,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140101210	620	2 490,6	2 266,0	2 216,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0702	0140123860	000	363,2	363,2	363,2
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140123860	620	363,2	363,2	363,2
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0702	0140170040	000	21 294,3	21 615,2	21 615,2



Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170040	620	21 294,3	21 615,2	21 615,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0702	0140170060	000	5 186,8	5 186,8	5 186,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0702	0140170060	320	1 287,1	1 287,1	1 287,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170060	620	3 899,7	3 899,7	3 899,7
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0702	0140170630	000	324,0	324,0	324,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140170630	620	324,0	324,0	324,0
Реализация прочих мероприятий в области образования	0702	0140200000	000	6 698,1	5 366,8	5 366,8
Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности общеобразовательных организаций	0702	0140226130	000	300,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140226130	620	300,0	0,0	0,0
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	0702	0140270500	000	219,5	219,9	219,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140270500	620	219,5	219,9	219,9
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	0702	0140270570	000	94,7	94,7	94,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140270570	620	94,7	94,7	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями района	0702	0140272080	000	9,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272080	620	9,4	0,0	0,0
Субсидия бюджету муниципального района на замену окон в муниципальных общеобразовательных организациях на 2017 год	0702	0140272100	000	618,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272100	620	618,6	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0702	0140272120	000	205,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272120	620	205,0	0,0	0,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0702	0140272300	000	4 263,3	3 963,3	3 963,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0140272300	620	4 263,3	3 963,3	3 963,3
Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности условий для занятия физической культуры и спорта	0702	01402R0971	000	95,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402R0971	620	95,3	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности условий для занятия физической культуры и спорта	0702	01402S0971	000	10,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S0971	620	10,6	0,0	0,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	0702	01402S2060	000	85,3	50,4	50,4
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2060	620	85,3	50,4	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	0702	01402S2080	000	0,1	0,1	0,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2080	620	0,1	0,1	0,1
Замена окон в муниципальных общеобразовательных организациях	0702	01402S2100	000	33,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2100	620	33,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0702	01402S2120	000	80,0	55,1	55,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2120	620	80,0	55,1	55,1
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0702	01402S2300	000	683,3	983,3	983,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	01402S2300	620	683,3	983,3	983,3
Дополнительное образование	0703	0000000000	000	6 955,3	5 632,0	5 482,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0703	0100000000	000	2 462,2	2 036,3	1 986,3
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0703	0120000000	000	130,0	100,0	100,0
Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0703	0120400000	000	130,0	100,0	100,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0703	0120426120	000	130,0	100,0	100,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120426120	620	130,0	100,0	100,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	0703	0140000000	000	2 332,2	1 936,3	1 886,3
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0703	0140100000	000	1 257,3	967,4	917,4
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0703	0140101230	000	1 169,8	929,8	879,8
Субсидии автономным учреждениям	0703	0140101230	620	1 169,8	929,8	879,8
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0703	0140123860	000	37,6	37,6	37,6
Субсидии автономным учреждениям	0703	0140123860	620	37,6	37,6	37,6
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение заработной платы труда работников бюджетной сферы	0703	0140171410	000	49,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0140171410	620	49,9	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий в области образования	0703	0140200000	000	1 074,9	968,9	968,9
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0703	0140272120	000	64,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0140272120	620	64,0	0,0	0,0
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0703	0140272300	000	855,1	755,1	755,1
Субсидии автономным учреждениям	0703	0140272300	620	855,1	755,1	755,1
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0703	01402S2120	000	66,8	24,8	24,8
Субсидии автономным учреждениям	0703	01402S2120	620	66,8	24,8	24,8
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	0703	01402S2300	000	89,0	189,0	189,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	01402S2300	620	89,0	189,0	189,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0703	0200000000	000	30,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0703	0200000000	000	30,0	0,0	0,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории района	0703	0200100000	000	30,0	0,0	0,0
Обустройство объектов инфраструктуры районного центра парковых и реконструктивных зон плоскостными сооружениями, уличными тренажерами, площадками ГТО, в том числе приобретение спортивно - развивающего инвентаря	0703	0200127990	000	30,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0200127990	620	30,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0703	0300000000	000	11,7	0,0	0,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0703	0310000000	000	11,7	0,0	0,0
Содействие в организации труда и занятости молодежи	0703	0310500000	000	11,7	0,0	0,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	0703	0310599990	000	11,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0310599990	620	11,7	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0703	1100000000	000	4 446,4	3 595,7	3 496,3
Реализация подпрограммы "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0703	1120000000	000	70,3	54,0	54,0
Развитие образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	0703	1120200000	000	28,0	9,0	9,0
Поддержка одаренных детей	0703	1120226120	000	9,0	9,0	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	1120226120	610	9,0	9,0	9,0
Обучение работников муниципальных учреждений, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам на 2017 год	0703	1120271550	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	1120271550	610	5,0	0,0	0,0
Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных районов, городского округа, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	0703	11202S1550	000	2,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	11202S1550	610	2,0	0,0	0,0
Дополнительное профессиональное образование	0703	11202S1551	000	12,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	11202S1551	610	12,0	0,0	0,0
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района.	0703	1120300000	000	42,3	45,0	45,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений (за исключением муниципальных домов культуры)	0703	1120372540	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	1120372540	610	17,9	0,0	0,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений (за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры	0703	11203S2192	000	4,5	15,0	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	11203S2192	610	4,5	15,0	15,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	0703	11203S2200	000	20,0	30,0	30,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	11203S2200	610	20,0	30,0	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0703	1150000000	000	4 376,1	3 541,7	3 442,3
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	0703	1150100000	000	4 376,1	3 541,7	3 442,3
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0703	1150101230	000	3 786,1	3 185,5	3 086,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	1150101230	610	3 786,1	3 185,5	3 086,1
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2017 год	0703	1150171410	000	233,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	1150171410	610	233,8	0,0	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0703	1150172300	000	313,5	285,5	285,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	1150172300	610	313,5	285,5	285,5
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0703	11501S2300	000	42,7	70,7	70,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	11501S2300	610	42,7	70,7	70,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	0703	1400000000	000	5,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	0703	1400000000	000	5,0	0,0	0,0
Снижение доли использования электроэнергии муниципальными бюджетными учреждениями	0703	1400100000	000	5,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	0703	1400199990	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	1400199990	620	5,0	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	0000000000	000	1 896,0	706,0	706,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0100000000	000	1 807,0	607,0	607,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0707	0120000000	000	297,0	297,0	297,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	0707	0120300000	000	297,0	297,0	297,0



Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	0707	0120326100	000	297,0	297,0	297,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0120326100	620	297,0	297,0	297,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	0707	0140000000	000	1 510,0	310,0	310,0
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0707	0140100000	000	1 510,0	310,0	310,0
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	0707	0140101240	000	1 510,0	310,0	310,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0140101240	620	1 510,0	310,0	310,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0707	0300000000	000	69,0	69,0	69,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0707	0310000000	000	34,0	34,0	34,0
Поддержка молодой семьи	0707	0310300000	000	13,5	13,5	13,5
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0707	0310399990	000	13,5	13,5	13,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0310399990	240	13,5	13,5	13,5
Содействие в организации летнего отдыха, здорового образа жизни	0707	0310400000	000	1,5	1,5	1,5
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0707	0310499990	000	1,5	1,5	1,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0310499990	240	1,5	1,5	1,5
Выявление, продвижение и поддержка активной молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	0707	0310600000	000	19,0	19,0	19,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0707	0310699990	000	19,0	19,0	19,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0310699990	240	13,0	19,0	19,0
Стипендии	0707	0310699990	340	6,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0707	0320000000	000	35,0	35,0	35,0
Совершенствование системы профилактики экстремизма, терроризма и правонарушений в муниципальном районе	0707	0320100000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0707	0320199990	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0320199990	240	5,0	5,0	5,0
Оказание поддержки гражданам, являющимися членами народной дружины и принимающими в ее составе участие в охране общественного порядка	0707	0320200000	000	30,0	30,0	30,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0707	0320299990	000	30,0	30,0	30,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0707	0320299990	120	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0320299990	240	0,0	30,0	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0707	0500000000	000	15,0	25,0	25,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0707	0500000000	000	15,0	25,0	25,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	0707	0500100000	000	15,0	25,0	25,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0707	0500199990	000	15,0	25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0500199990	240	15,0	25,0	25,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	0707	1000000000	000	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	0707	1000000000	000	5,0	5,0	5,0
Информационное обеспечение	0707	1000100000	000	0,5	0,5	0,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района " Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	0707	1000199990	000	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1000199990	240	0,5	0,5	0,5
Организация работы с молодежью и молодыми родителями	0707	1000200000	000	1,0	1,0	1,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района " Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	0707	1000299990	000	1,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1000299990	240	1,0	1,0	1,0
Организация проведения оздоровительных, культурно-массовых мероприятий с привлечением молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	0707	1000500000	000	3,5	3,5	3,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района " Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	0707	1000599990	000	3,5	3,5	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1000599990	240	3,5	3,5	3,5
Другие вопросы в области образования	0709	0000000000	000	54,5	14,0	14,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0709	0900000000	000	17,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Холмского района"	0709	0930000000	000	17,0	0,0	0,0
Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, служащих иных работников органов муниципальной власти Холмского района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0709	0930400000	000	17,0	0,0	0,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0709	0930471340	000	17,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0930471340	240	17,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0709	1800000000	000	37,5	14,0	14,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0709	1800000000	000	37,5	14,0	14,0
Повышение уровня профессиональной переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, формирование и подготовка резерва управленческих кадров	0709	1800200000	000	37,5	14,0	14,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования	0709	1800272280	000	23,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	1800272280	240	23,5	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0709	1800299990	000	14,0	14,0	14,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	1800299990	240	14,0	14,0	14,0
Культура, кинематография	0800	0000000000	000	23 019,3	17 243,3	17 029,7
Культура	0801	0000000000	000	23 019,3	17 243,3	17 029,7
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0801	0300000000	000	11,4	24,0	24,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0801	0310000000	000	11,4	24,0	24,0
Содействие в организации труда и занятости молодежи	0801	0310500000	000	11,4	24,0	24,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0801	0310599990	000	11,4	24,0	24,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0310599990	610	0,0	12,0	12,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	0310599990	620	11,4	12,0	12,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1100000000	000	23 007,9	17 219,3	17 005,7
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1110000000	000	77,0	80,0	80,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	0801	1110100000	000	77,0	80,0	80,0
Производство работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности района	0801	1110126700	000	77,0	80,0	80,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1110126700	620	77,0	80,0	80,0
Реализация подпрограммы "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1120000000	000	1 502,7	169,3	169,3
Развитие образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	0801	1120200000	000	44,2	4,3	4,3
Обучение работников муниципальных учреждений, реализующих полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, на 2017 год	0801	1120271550	000	35,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1120271550	620	35,4	0,0	0,0
Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных районов, городского округа, реализующих полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	0801	11202S1550	000	8,8	4,3	4,3
Субсидии автономным учреждениям	0801	11202S1550	620	8,8	4,3	4,3
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	0801	1120300000	000	1 398,5	90,0	90,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений ( за исключением муниципальных домов культуры)	0801	1120372540	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1120372540	610	17,9	0,0	0,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующих полномочия в сфере культуры, на 2017 год	0801	11203R5581	000	1 066,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	11203R5581	620	1 066,0	0,0	0,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры подведомственных органами местного самоуправления муниципальных районов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры	0801	11203S2191	000	56,1	15,0	15,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	11203S2191	620	56,1	15,0	15,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений ( за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры	0801	11203S2192	000	4,5	15,0	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	11203S2192	610	4,5	15,0	15,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	0801	11203S2200	000	254,1	60,0	60,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	11203S2200	610	30,0	30,0	30,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	11203S2200	620	224,1	30,0	30,0



Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	0801	1120400000	000	60,0	75,0	75,0
Проведение общественно значимых мероприятий	0801	1120426820	000	60,0	75,0	75,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1120426820	620	60,0	75,0	75,0
Реализация подпрограммы "Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1130000000	000	23,0	30,0	30,0
Информационное обеспечение продвижение регионального туристского продукта на Российском и международном рынках	0801	1130100000	000	23,0	30,0	30,0
Реализация мероприятий	0801	1130199990	000	23,0	30,0	30,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1130199990	620	23,0	30,0	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	0801	1150000000	000	21 405,2	16 940,0	16 726,4
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	0801	1150100000	000	21 405,2	16 940,0	16 726,4
Обеспечение деятельности учреждений культуры	0801	1150101280	000	9 993,5	8 677,7	8 664,7
Субсидии автономным учреждениям	0801	1150101280	620	9 993,5	8 677,7	8 664,7
Обеспечение деятельности библиотек	0801	1150101290	000	5 244,0	4 507,6	4 307,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150101290	610	5 244,0	4 507,6	4 307,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2017 год	0801	1150171410	000	2 413,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150171410	610	812,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	1150171410	620	1 600,5	0,0	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0801	1150172300	000	2 950,0	3 299,2	3 299,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1150172300	610	101,9	312,4	312,4
Субсидии автономным учреждениям	0801	1150172300	620	2 848,1	2 986,9	2 986,9
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0801	11501S2300	000	804,7	455,5	455,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	11501S2300	610	288,1	77,6	77,6
Субсидии автономным учреждениям	0801	11501S2300	620	516,6	377,8	377,8
Социальная политика	1000	0000000000	000	37 342,0	37 694,2	38 023,5
Пенсионное обеспечение	1001	0000000000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1001	9200000000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	9230000000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	9230000000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	9230023820	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	9230023820	310	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Социальное обеспечение населения	1003	0000000000	000	18 319,4	18 072,9	18 072,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2017-2020 годы"	1003	0600000000	000	22,0	22,0	22,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2017-2020 годы"	1003	0600000000	000	22,0	22,0	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	1003	0600200000	000	22,0	22,0	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2017-2020 годы"	1003	0600299990	000	22,0	22,0	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0600299990	240	22,0	22,0	22,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1003	1200000000	000	412,9	104,4	104,4
Подпрограмма "Создание условий для развития жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1003	1210000000	000	34,9	42,0	42,0
Обеспечение ежегодного роста объемов ввода жилья на территории района	1003	1210100000	000	34,9	42,0	42,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Создание условий для развития жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1003	1210199990	000	34,9	42,0	42,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	1210199990	240	34,9	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	1210199990	310	0,0	42,0	42,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей района на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1003	1220000000	000	378,0	62,4	62,4
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	1003	1220100000	000	378,0	62,4	62,4
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2017 год	1003	1220150201	000	127,1	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1220150201	320	127,1	0,0	0,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей района на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1003	1220199990	000	0,0	62,4	62,4



Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1220199990	320	0,0	62,4	62,4
Сфинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2017 год	1003	12201R0201	000	181,4	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	12201R0201	320	181,4	0,0	0,0
Сфинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище"	1003	12201S0201	000	69,5	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	12201S0201	320	69,5	0,0	0,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1003	9800000000	000	17 884,5	17 946,5	17 946,2
Расходы на выполнение государственных полномочий	1003	9810000000	000	6,0	69,0	69,0
Расходы на выполнение государственных полномочий	1003	9810000000	000	6,0	69,0	69,0
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан по уплате процентов за пользование кредитом (займом)	1003	9810070670	000	6,0	69,0	69,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	1003	9810070670	810	6,0	69,0	69,0
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	1003	9830000000	000	17 878,5	17 877,5	17 877,2
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	1003	9830000000	000	17 878,5	17 877,5	17 877,2
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1003	9830052500	000	3 148,5	3 147,5	3 147,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830052500	240	75,0	74,0	74,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830052500	310	3 073,5	3 073,5	3 073,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	1003	9830070070	000	244,8	244,8	244,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830070070	240	0,5	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070070	310	244,3	244,8	244,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	1003	9830070160	000	137,2	137,2	137,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070160	310	137,2	137,2	137,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	1003	9830070210	000	1 740,7	1 740,7	1 740,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070210	310	1 720,7	1 720,7	1 720,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9830070210	320	20,0	20,0	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	1003	9830070240	000	4 925,1	4 925,1	4 925,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830070240	240	60,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070240	310	4 865,1	4 925,1	4 925,1
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	1003	9830070310	000	749,6	749,6	749,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070310	310	749,6	749,6	749,6
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	1003	9830070410	000	6 254,9	6 254,9	6 254,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830070410	240	60,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070410	310	6 194,9	6 254,9	6 254,9
Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла	1003	9830070420	000	439,5	439,5	439,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830070420	240	6,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070420	310	433,5	439,5	439,5
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	1003	9830070430	000	238,2	238,2	238,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	9830070430	240	1,5	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	9830070430	310	221,7	223,2	223,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	9830070430	320	15,0	15,0	15,0
Охрана семьи и детства	1004	0000000000	000	15 759,4	16 362,7	16 692,3
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0100000000	000	13 246,3	13 869,9	14 199,5
Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	1004	0130000000	000	12 634,9	13 258,5	13 588,1
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	1004	0130100000	000	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1004	0130170130	000	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0130170130	310	3 961,7	3 961,7	3 961,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	0130170130	320	3 075,6	3 075,6	3 075,6



Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот	1004	0130300000	000	5 597,6	6 221,2	6 550,8
Предоставление субсидии на предоставление жилых помещений детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	1004	01303N0821	000	3 951,7	5 068,8	5 337,3
Бюджетные инвестиции	1004	01303N0821	410	3 951,7	5 068,8	5 337,3
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	01303R0821	000	1 645,9	1 152,4	1 213,5
Бюджетные инвестиции	1004	01303R0821	410	1 645,9	1 152,4	1 213,5
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	1004	0140000000	000	611,4	611,4	611,4
Реализация прочих мероприятий в области образования	1004	0140200000	000	611,4	611,4	611,4
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	1004	0140270010	000	611,4	611,4	611,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0140270010	310	611,4	611,4	611,4
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1004	9800000000	000	2 513,1	2 492,8	2 492,8
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	1004	9830000000	000	2 513,1	2 492,8	2 492,8
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	1004	9830000000	000	2 513,1	2 492,8	2 492,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	1004	9830070200	000	718,2	718,2	718,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1004	9830070200	240	0,6	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	9830070200	310	717,6	718,2	718,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	1004	9830070230	000	2,0	2,0	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	9830070230	310	2,0	2,0	2,0
Ежемесячное пособие на ребенка	1004	9830070400	000	1 772,6	1 772,6	1 772,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1004	9830070400	240	5,0	5,0	5,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	9830070400	310	1 767,6	1 767,6	1 767,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате единовременного пособия одинокой матери	1004	9830070690	000	20,3	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	9830070690	310	20,3	0,0	0,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000000000	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	1006	9800000000	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	1006	9810000000	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Расходы на выполнение государственных полномочий	1006	9810000000	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	1006	9810070280	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1006	9810070280	120	1 428,7	1 428,7	1 428,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	9810070280	240	424,0	427,0	427,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1006	9810070280	850	3,0	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	1100	0000000000	000	1 830,0	1 620,0	1 520,0
Физическая культура	1101	0000000000	000	1 830,0	1 620,0	1 520,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1101	0200000000	000	1 719,8	1 519,8	1 419,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1101	0200000000	000	1 719,8	1 519,8	1 419,8
Развитие физической культуры и массового спорта на территории района	1101	0200100000	000	1 714,8	1 514,8	1 414,8
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	1101	0200101310	000	1 213,3	1 013,3	913,3
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200101310	610	1 213,3	1 013,3	913,3
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	1101	0200172300	000	80,7	354,4	354,4
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200172300	610	80,7	354,4	354,4
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1101	0200199990	000	58,5	58,5	58,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0200199990	240	22,0	58,5	58,5
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0200199990	610	36,5	0,0	0,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	1101	02001S2300	000	362,3	88,6	88,6
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	02001S2300	610	362,3	88,6	88,6
Развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на территории района	1101	0200200000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1101	0200299990	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	0200299990	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2017-2021 годы"	1101	0400000000	000	100,2	100,2	100,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2017-2021 годы"	1101	0400000000	000	100,2	100,2	100,2
Организация патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	1101	0400200000	000	100,2	100,2	100,2
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2017-2021 годы"	1101	0400299990	000	100,2	100,2	100,2
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0400299990	610	100,2	100,2	100,2



Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1101	0500000000	000	10,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1101	0500000000	000	10,0	0,0	0,0
Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	1101	0500100000	000	10,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1101	0500199990	000	10,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0500199990	610	10,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300	0000000000	000	5,5	5,5	5,5
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301	0000000000	000	5,5	5,5	5,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1301	0900000000	000	5,5	5,5	5,5
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1301	0910000000	000	5,5	5,5	5,5
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	1301	0910100000	000	5,5	5,5	5,5
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	1301	0910123900	000	5,5	5,5	5,5
Обслуживание муниципального долга	1301	0910123900	730	5,5	5,5	5,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1400	0000000000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	0000000000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	1401	0900000000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	1401	0920000000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	1401	0920100000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	1401	0920170100	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Дотации	1401	0920170100	510	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Всего расходов:				169 854,7	151 695,0	150 541,4

1.7. Приложение 12 изложить в следующей редакции:

Приложение 12  
к решению Думы Холмского  
муниципального района на 2017 год и  
на плановый период 2018 и 2019 годов

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Холмского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов муниципального бюджета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**  
(тыс.руб.)

Документ, учреждение	Ц.ст.	РП	ВР	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0100000000	0000	000	72 431,6	69 117,6	68 747,2
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0120000000	0000	000	427,0	397,0	397,0
Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни	0120300000	0000	000	297,0	297,0	297,0
Организация деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей	0120326100	0000	000	297,0	297,0	297,0
Образование	0120326100	0700	000	297,0	297,0	297,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0120326100	0707	000	297,0	297,0	297,0
Субсидии автономным учреждениям	0120326100	0707	620	297,0	297,0	297,0
Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0120400000	0000	000	130,0	100,0	100,0
Поддержка одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи	0120426120	0000	000	130,0	100,0	100,0
Образование	0120426120	0700	000	130,0	100,0	100,0
Дополнительное образование	0120426120	0703	000	130,0	100,0	100,0
Субсидии автономным учреждениям	0120426120	0703	620	130,0	100,0	100,0



Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Холмском муниципальном районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы"	0130000000	0000	000	12 634,9	13 258,5	13 588,1
Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержке замещающих семей	0130100000	0000	000	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	0130170130	0000	000	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Социальная политика	0130170130	1000	000	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Охрана семьи и детства	0130170130	1004	000	7 037,3	7 037,3	7 037,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0130170130	1004	310	3 961,7	3 961,7	3 961,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0130170130	1004	320	3 075,6	3 075,6	3 075,6
Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот	0130300000	0000	000	5 597,6	6 221,2	6 550,8
Предоставление субсидии на предоставление жилых помещений детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	01303N0821	0000	000	3 951,7	5 068,8	5 337,3
Социальная политика	01303N0821	1000	000	3 951,7	5 068,8	5 337,3
Охрана семьи и детства	01303N0821	1004	000	3 951,7	5 068,8	5 337,3
Бюджетные инвестиции	01303N0821	1004	410	3 951,7	5 068,8	5 337,3
Обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	01303R0821	0000	000	1 645,9	1 152,4	1 213,5
Социальная политика	01303R0821	1000	000	1 645,9	1 152,4	1 213,5
Охрана семьи и детства	01303R0821	1004	000	1 645,9	1 152,4	1 213,5
Бюджетные инвестиции	01303R0821	1004	410	1 645,9	1 152,4	1 213,5
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015-2021 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие образования в Холмском муниципальном районе на 2015- 2021 годы"	0140000000	0000	000	59 369,7	55 462,1	54 762,1
Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий	0140100000	0000	000	47 028,6	45 328,1	44 678,1
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы	0140101210	0000	000	2 490,6	2 266,0	2 216,0
Образование	0140101210	0700	000	2 490,6	2 266,0	2 216,0
Общее образование	0140101210	0702	000	2 490,6	2 266,0	2 216,0
Субсидии автономным учреждениям	0140101210	0702	620	2 490,6	2 266,0	2 216,0
Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	0140101220	0000	000	4 889,4	4 675,8	4 175,8
Образование	0140101220	0700	000	4 889,4	4 675,8	4 175,8
Дошкольное образование	0140101220	0701	000	4 889,4	4 675,8	4 175,8
Субсидии автономным учреждениям	0140101220	0701	620	4 889,4	4 675,8	4 175,8
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	0140101230	0000	000	1 169,8	929,8	879,8
Образование	0140101230	0700	000	1 169,8	929,8	879,8
Дополнительное образование	0140101230	0703	000	1 169,8	929,8	879,8
Субсидии автономным учреждениям	0140101230	0703	620	1 169,8	929,8	879,8
Обеспечение деятельности программ каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей)	0140101240	0000	000	1 510,0	310,0	310,0
Образование	0140101240	0700	000	1 510,0	310,0	310,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0140101240	0707	000	1 510,0	310,0	310,0
Субсидии автономным учреждениям	0140101240	0707	620	1 510,0	310,0	310,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0140123860	0000	000	842,1	742,1	692,1
Образование	0140123860	0700	000	842,1	742,1	692,1
Дошкольное образование	0140123860	0701	000	441,3	341,3	291,3
Субсидии автономным учреждениям	0140123860	0701	620	441,3	341,3	291,3
Общее образование	0140123860	0702	000	363,2	363,2	363,2
Субсидии автономным учреждениям	0140123860	0702	620	363,2	363,2	363,2
Дополнительное образование	0140123860	0703	000	37,6	37,6	37,6
Субсидии автономным учреждениям	0140123860	0703	620	37,6	37,6	37,6
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий	0140170040	0000	000	30 430,4	30 758,0	30 758,0
Образование	0140170040	0700	000	30 430,4	30 758,0	30 758,0



Дошкольное образование	0140170040	0701	000	9 136,1	9 142,8	9 142,8
Субсидии автономным учреждениям	0140170040	0701	620	9 136,1	9 142,8	9 142,8
Общее образование	0140170040	0702	000	21 294,3	21 615,2	21 615,2
Субсидии автономным учреждениям	0140170040	0702	620	21 294,3	21 615,2	21 615,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	0140170060	0000	000	5 322,4	5 322,4	5 322,4
Образование	0140170060	0700	000	5 322,4	5 322,4	5 322,4
Дошкольное образование	0140170060	0701	000	135,6	135,6	135,6
Социальные выплаты гражданам, кроме пуоличных нормативных социальных выплат	0140170060	0701	320	135,6	135,6	135,6
Общее образование	0140170060	0702	000	5 186,8	5 186,8	5 186,8
Социальные выплаты гражданам, кроме пуоличных нормативных социальных выплат	0140170060	0702	320	1 287,1	1 287,1	1 287,1
Субсидии автономным учреждениям	0140170060	0702	620	3 899,7	3 899,7	3 899,7
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0140170630	0000	000	324,0	324,0	324,0
Образование	0140170630	0700	000	324,0	324,0	324,0
Общее образование	0140170630	0702	000	324,0	324,0	324,0
Субсидии автономным учреждениям	0140170630	0702	620	324,0	324,0	324,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение заработной платы труда работников бюджетной сферы	0140171410	0000	000	49,9	0,0	0,0
Образование	0140171410	0700	000	49,9	0,0	0,0
Дополнительное образование	0140171410	0703	000	49,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0140171410	0703	620	49,9	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий в области образования	0140200000	0000	000	12 341,1	10 134,0	10 084,0
Обеспечение антитеррористической и антикриминальной безопасности общеобразовательных организаций	0140226130	0000	000	300,0	0,0	0,0
Образование	0140226130	0700	000	300,0	0,0	0,0
Общее образование	0140226130	0702	000	300,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0140226130	0702	620	300,0	0,0	0,0
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	0140270010	0000	000	611,4	611,4	611,4
Социальная политика	0140270010	1000	000	611,4	611,4	611,4
Охрана семьи и детства	0140270010	1004	000	611,4	611,4	611,4
Пуоличные нормативные социальные выплаты гражданам	0140270010	1004	310	611,4	611,4	611,4
Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	0140270500	0000	000	219,5	219,9	219,9
Образование	0140270500	0700	000	219,5	219,9	219,9
Общее образование	0140270500	0702	000	219,5	219,9	219,9
Субсидии автономным учреждениям	0140270500	0702	620	219,5	219,9	219,9
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	0140270570	0000	000	94,7	94,7	94,7
Образование	0140270570	0700	000	94,7	94,7	94,7
Общее образование	0140270570	0702	000	94,7	94,7	94,7
Субсидии автономным учреждениям	0140270570	0702	620	94,7	94,7	94,7
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации образовательными организациями района	0140272080	0000	000	9,4	0,0	0,0
Образование	0140272080	0700	000	9,4	0,0	0,0
Общее образование	0140272080	0702	000	9,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0140272080	0702	620	9,4	0,0	0,0
Субсидия ооджету муниципального района на замену окон в муниципальных общеобразовательных организациях на 2017 год	0140272100	0000	000	618,6	0,0	0,0
Образование	0140272100	0700	000	618,6	0,0	0,0
Общее образование	0140272100	0702	000	618,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0140272100	0702	620	618,6	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	0140272120	0000	000	552,4	0,0	0,0
Образование	0140272120	0700	000	552,4	0,0	0,0
Дошкольное образование	0140272120	0701	000	283,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0140272120	0701	620	283,4	0,0	0,0
Общее образование	0140272120	0702	000	205,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0140272120	0702	620	205,0	0,0	0,0
Дополнительное образование	0140272120	0703	000	64,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0140272120	0703	620	64,0	0,0	0,0
Расходы учреждения по приобретению коммунальных услуг	0140272300	0000	000	8 056,3	7 426,3	7 426,3
Образование	0140272300	0700	000	8 056,3	7 426,3	7 426,3
Дошкольное образование	0140272300	0701	000	2 937,9	2 707,9	2 707,9
Субсидии автономным учреждениям	0140272300	0701	620	2 937,9	2 707,9	2 707,9
Общее образование	0140272300	0702	000	4 263,3	3 963,3	3 963,3
Субсидии автономным учреждениям	0140272300	0702	620	4 263,3	3 963,3	3 963,3



Дополнительное образование	0140272300	0703	000	855,1	755,1	755,1
Субсидии автономным учреждениям	0140272300	0703	620	855,1	755,1	755,1
Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности условий для занятия физической культуры и спорта	01402R0971	0000	000	95,3	0,0	0,0
Образование	01402R0971	0700	000	95,3	0,0	0,0
Общее образование	01402R0971	0702	000	95,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	01402R0971	0702	620	95,3	0,0	0,0
Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности условий для занятия физической культуры и спорта	01402S0971	0000	000	10,6	0,0	0,0
Образование	01402S0971	0700	000	10,6	0,0	0,0
Общее образование	01402S0971	0702	000	10,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	01402S0971	0702	620	10,6	0,0	0,0
Организация питьевого режима в дошкольных и общеобразовательных организациях	01402S2060	0000	000	121,7	72,4	72,4
Образование	01402S2060	0700	000	121,7	72,4	72,4
Дошкольное образование	01402S2060	0701	000	36,4	22,0	22,0
Субсидии автономным учреждениям	01402S2060	0701	620	36,4	22,0	22,0
Общее образование	01402S2060	0702	000	85,3	50,4	50,4
Субсидии автономным учреждениям	01402S2060	0702	620	85,3	50,4	50,4
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными общеобразовательными организациями района	01402S2080	0000	000	0,1	0,1	0,1
Образование	01402S2080	0700	000	0,1	0,1	0,1
Общее образование	01402S2080	0702	000	0,1	0,1	0,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2080	0702	620	0,1	0,1	0,1
Замена окон в муниципальных общеобразовательных организациях	01402S2100	0000	000	33,0	0,0	0,0
Образование	01402S2100	0700	000	33,0	0,0	0,0
Общее образование	01402S2100	0702	000	33,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	01402S2100	0702	620	33,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей	01402S2120	0000	000	398,9	160,0	160,0
Образование	01402S2120	0700	000	398,9	160,0	160,0
Дошкольное образование	01402S2120	0701	000	252,1	80,1	80,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2120	0701	620	252,1	80,1	80,1
Общее образование	01402S2120	0702	000	80,0	55,1	55,1
Субсидии автономным учреждениям	01402S2120	0702	620	80,0	55,1	55,1
Дополнительное образование	01402S2120	0703	000	66,8	24,8	24,8
Субсидии автономным учреждениям	01402S2120	0703	620	66,8	24,8	24,8
Расходы учреждений по приобретению коммунальных услуг	01402S2300	0000	000	1 219,2	1 549,2	1 499,2
Образование	01402S2300	0700	000	1 219,2	1 549,2	1 499,2
Дошкольное образование	01402S2300	0701	000	446,9	376,9	326,9
Субсидии автономным учреждениям	01402S2300	0701	620	446,9	376,9	326,9
Общее образование	01402S2300	0702	000	683,3	983,3	983,3
Субсидии автономным учреждениям	01402S2300	0702	620	683,3	983,3	983,3
Дополнительное образование	01402S2300	0703	000	89,0	189,0	189,0
Субсидии автономным учреждениям	01402S2300	0703	620	89,0	189,0	189,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0200000000	0000	000	1 749,8	1 519,8	1 419,8
Развитие физической культуры и массового спорта на территории района	0200100000	0000	000	1 744,8	1 514,8	1 414,8
Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта	0200101310	0000	000	1 213,3	1 013,3	913,3
Физическая культура и спорт	0200101310	1100	000	1 213,3	1 013,3	913,3
Физическая культура	0200101310	1101	000	1 213,3	1 013,3	913,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0200101310	1101	610	1 213,3	1 013,3	913,3
Обустройство объектов инфраструктуры районного центра парковых и рекреативных зон плоскостными сооружениями, уличными тренажерами, площадками ГТО, в том числе приобретение спортивно-развивающего инвентаря	0200127990	0000	000	30,0	0,0	0,0
Образование	0200127990	0700	000	30,0	0,0	0,0
Дополнительное образование	0200127990	0703	000	30,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0200127990	0703	620	30,0	0,0	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0200172300	0000	000	80,7	354,4	354,4
Физическая культура и спорт	0200172300	1100	000	80,7	354,4	354,4
Физическая культура	0200172300	1101	000	80,7	354,4	354,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0200172300	1101	610	80,7	354,4	354,4
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0200199990	0000	000	58,5	58,5	58,5
Физическая культура и спорт	0200199990	1100	000	58,5	58,5	58,5
Физическая культура	0200199990	1101	000	58,5	58,5	58,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200199990	1101	240	22,0	58,5	58,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0200199990	1101	610	36,5	0,0	0,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	02001S2300	0000	000	362,3	88,6	88,6
Физическая культура и спорт	02001S2300	1100	000	362,3	88,6	88,6
Физическая культура	02001S2300	1101	000	362,3	88,6	88,6
Субсидии бюджетным учреждениям	02001S2300	1101	610	362,3	88,6	88,6
Развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на территории района	0200200000	0000	000	5,0	5,0	5,0



Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0200299990	0000	000	5,0	5,0	5,0
Физическая культура и спорт	0200299990	1100	000	5,0	5,0	5,0
Физическая культура	0200299990	1101	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200299990	1101	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Молодежь Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	0300000000	0000	000	112,4	113,0	113,0
Подпрограмма "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	0310000000	0000	000	77,4	78,0	78,0
Поддержка молодой семьи	0310300000	0000	000	13,5	13,5	13,5
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	0310399990	0000	000	13,5	13,5	13,5
Образование	0310399990	0700	000	13,5	13,5	13,5
Молодежная политика и оздоровление детей	0310399990	0707	000	13,5	13,5	13,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310399990	0707	240	13,5	13,5	13,5
Содействие в организации летнего отдыха, здорового образа жизни	0310400000	0000	000	1,5	1,5	1,5
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	0310499990	0000	000	1,5	1,5	1,5
Образование	0310499990	0700	000	1,5	1,5	1,5
Молодежная политика и оздоровление детей	0310499990	0707	000	1,5	1,5	1,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310499990	0707	240	1,5	1,5	1,5
Содействие в организации труда и занятости молодежи	0310500000	0000	000	43,4	44,0	44,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	0310599990	0000	000	43,4	44,0	44,0
Образование	0310599990	0700	000	32,0	20,0	20,0
Дошкольное образование	0310599990	0701	000	20,3	20,0	20,0
Субсидии автономным учреждениям	0310599990	0701	620	20,3	20,0	20,0
Дополнительное образование	0310599990	0703	000	11,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0310599990	0703	620	11,7	0,0	0,0
Культура, кинематография	0310599990	0800	000	11,4	24,0	24,0
Культура	0310599990	0801	000	11,4	24,0	24,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0310599990	0801	610	0,0	12,0	12,0
Субсидии автономным учреждениям	0310599990	0801	620	11,4	12,0	12,0
Выявление, продвижение и поддержка активной молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению	0310600000	0000	000	19,0	19,0	19,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Молодежь Холмского муниципального района" на 2017-2021 годы"	0310699990	0000	000	19,0	19,0	19,0
Образование	0310699990	0700	000	19,0	19,0	19,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0310699990	0707	000	19,0	19,0	19,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310699990	0707	240	13,0	19,0	19,0
Стипендии	0310699990	0707	340	6,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0320000000	0000	000	35,0	35,0	35,0
Совершенствование системы профилактики экстремизма, терроризма и правонарушений в муниципальном районе	0320100000	0000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0320199990	0000	000	5,0	5,0	5,0
Образование	0320199990	0700	000	5,0	5,0	5,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0320199990	0707	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0320199990	0707	240	5,0	5,0	5,0
Оказание поддержки граждан, являющимися членами народной дружины и принимающими в ее составе участие в охране общественного порядка	0320200000	0000	000	30,0	30,0	30,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0320299990	0000	000	30,0	30,0	30,0
Образование	0320299990	0700	000	30,0	30,0	30,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0320299990	0707	000	30,0	30,0	30,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0320299990	0707	120	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0320299990	0707	240	0,0	30,0	30,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2017-2021 годы"	0400000000	0000	000	100,2	100,2	100,2
Организация патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности	0400200000	0000	000	100,2	100,2	100,2
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Патриотическое воспитание населения Холмского района на 2017-2021 годы"	0400299990	0000	000	100,2	100,2	100,2
Физическая культура и спорт	0400299990	1100	000	100,2	100,2	100,2
Физическая культура	0400299990	1101	000	100,2	100,2	100,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0400299990	1101	610	100,2	100,2	100,2
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0500000000	0000	000	25,0	25,0	25,0



Организационно-управленческие мероприятия по совершенствованию реализации государственной антинаркотической политики в районе	0500100000	0000	000	25,0	25,0	25,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	0500199990	0000	000	25,0	25,0	25,0
Образование	0500199990	0700	000	15,0	25,0	25,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0500199990	0707	000	15,0	25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500199990	0707	240	15,0	25,0	25,0
Физическая культура и спорт	0500199990	1100	000	10,0	0,0	0,0
Физическая культура	0500199990	1101	000	10,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0500199990	1101	610	10,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2017-2020 годы"	0600000000	0000	000	22,0	22,0	22,0
Формирование положительного отношения в обществе к инвалидам	0600200000	0000	000	22,0	22,0	22,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Доступная среда для инвалидов на 2017-2020 годы"	0600299990	0000	000	22,0	22,0	22,0
Социальная политика	0600299990	1000	000	22,0	22,0	22,0
Социальное обеспечение населения	0600299990	1003	000	22,0	22,0	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600299990	1003	240	22,0	22,0	22,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	0700000000	0000	000	3 048,0	100,0	100,0
Реализация проектов (мероприятий) исключающих недопустимую антропогенную нагрузку на окружающую природную среду, позволяющих развивать социально-экономическую сферу муниципального района	0700100000	0000	000	3 048,0	100,0	0,0
Организация деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов	0700170380	0000	000	3 000,0	0,0	0,0
Охрана окружающей среды	0700170380	0600	000	3 000,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0700170380	0605	000	3 000,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700170380	0605	240	3 000,0	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	0700199990	0000	000	48,0	100,0	0,0
Охрана окружающей среды	0700199990	0600	000	48,0	100,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0700199990	0605	000	48,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700199990	0605	240	48,0	100,0	0,0
Организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов	0700200000	0000	000	0,0	0,0	100,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологической безопасности района на 2017-2019 годы"	0700299990	0000	000	0,0	0,0	100,0
Охрана окружающей среды	0700299990	0600	000	0,0	0,0	100,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0700299990	0605	000	0,0	0,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700299990	0605	240	0,0	0,0	100,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2017-2019 годы"	0800000000	0000	000	10,0	10,0	10,0
Совершенствование системы обучения детей безопасному поведению на дорогах и улицах, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению ДТП	0800200000	0000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Повышение безопасности дорожного движения в районе на 2017-2019 годы"	0800299990	0000	000	10,0	10,0	10,0
Общегосударственные вопросы	0800299990	0100	000	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	0800299990	0113	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800299990	0113	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0900000000	0000	000	14 337,1	11 159,1	10 929,4
Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Холмском районе" муниципальной программы Холмского муниципального района "Управление муниципальными финансами Холмского района на 2014-2020 годы"	0910000000	0000	000	4 197,0	3 130,3	3 130,3
Обеспечение исполнения долговых обязательств Холмского района	0910100000	0000	000	5,5	5,5	5,5
Процентные платежи по муниципальному долгу Холмского района	0910123900	0000	000	5,5	5,5	5,5
Обслуживание государственного и муниципального долга	0910123900	1300	000	5,5	5,5	5,5
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0910123900	1301	000	5,5	5,5	5,5



Обслуживание муниципального долга	0910123900	1301	730	5,5	5,5	5,5
Обеспечение деятельности комитета	0910500000	0000	000	4 191,5	3 124,8	3 124,8
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0910501000	0000	000	3 868,5	2 801,8	2 801,8
Общегосударственные вопросы	0910501000	0100	000	3 868,5	2 801,8	2 801,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0910501000	0106	000	3 868,5	2 801,8	2 801,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0910501000	0106	120	2 940,0	2 400,0	2 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0910501000	0106	240	744,5	397,8	397,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0910501000	0106	850	184,0	4,0	4,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	0910572300	0000	000	207,4	258,4	258,4
Общегосударственные вопросы	0910572300	0100	000	207,4	258,4	258,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0910572300	0106	000	207,4	258,4	258,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0910572300	0106	240	207,4	258,4	258,4
Расходы по приобретению коммунальных услуг	09105S2300	0000	000	115,6	64,6	64,6
Общегосударственные вопросы	09105S2300	0100	000	115,6	64,6	64,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09105S2300	0106	000	115,6	64,6	64,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09105S2300	0106	240	115,6	64,6	64,6
Подпрограмма "Финансовая поддержка городского и сельских поселений Холмского района"	0920000000	0000	000	10 123,1	8 028,8	7 799,1
Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Холмского района	0920100000	0000	000	10 120,1	8 028,8	7 799,1
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях	0920151180	0000	000	394,6	394,6	394,6
Национальная оборона	0920151180	0200	000	394,6	394,6	394,6
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0920151180	0203	000	394,6	394,6	394,6
Субвенции	0920151180	0203	530	394,6	394,6	394,6
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	0920170100	0000	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	0920170100	1400	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	0920170100	1401	000	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Дотации	0920170100	1401	510	9 725,5	7 634,2	7 404,5
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление переданных полномочий в части утверждения местных норматив градостроительного проектирования бюджета	0920200000	0000	000	3,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	0920200000	0100	000	3,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0920200000	0113	000	3,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0920200000	0113	540	3,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Холмского района"	0930000000	0000	000	17,0	0,0	0,0
Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, служащих, иных работников органов муниципальной власти Холмского района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0930400000	0000	000	17,0	0,0	0,0
Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	0930471340	0000	000	17,0	0,0	0,0
Образование	0930471340	0700	000	17,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	0930471340	0709	000	17,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0930471340	0709	240	17,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	1000000000	0000	000	5,0	5,0	5,0
Информационное обеспечение	1000100000	0000	000	0,5	0,5	0,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	1000199990	0000	000	0,5	0,5	0,5
Образование	1000199990	0700	000	0,5	0,5	0,5
Молодежная политика и оздоровление детей	1000199990	0707	000	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000199990	0707	240	0,5	0,5	0,5
Организация работы с молодежью и молодыми родителями	1000200000	0000	000	1,0	1,0	1,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	1000299990	0000	000	1,0	1,0	1,0
Образование	1000299990	0700	000	1,0	1,0	1,0
Молодежная политика и оздоровление детей	1000299990	0707	000	1,0	1,0	1,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000299990	0707	240	1,0	1,0	1,0
Организация проведения оздоровительных, культурно-массовых мероприятий с привлечением молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	1000500000	0000	000	3,5	3,5	3,5
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации на 2017-2020 годы"	1000599990	0000	000	3,5	3,5	3,5
Образование	1000599990	0700	000	3,5	3,5	3,5
Молодежная политика и оздоровление детей	1000599990	0707	000	3,5	3,5	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000599990	0707	240	3,5	3,5	3,5
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1100000000	0000	000	27 454,3	20 815,0	20 502,0
Подпрограмма "Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1110000000	0000	000	77,0	80,0	80,0
Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности Холмского района	1110100000	0000	000	77,0	80,0	80,0
Производство работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности района	1110126700	0000	000	77,0	80,0	80,0
Культура, кинематография	1110126700	0800	000	77,0	80,0	80,0
Культура	1110126700	0801	000	77,0	80,0	80,0
Субсидии автономным учреждениям	1110126700	0801	620	77,0	80,0	80,0
Реализация подпрограммы "Культура Холмского района (2015-2020 годы)" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1120000000	0000	000	1 573,0	223,3	223,3
Развитие образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры	1120200000	0000	000	72,2	13,3	13,3
Поддержка одаренных детей	1120226120	0000	000	9,0	9,0	9,0
Образование	1120226120	0700	000	9,0	9,0	9,0
Дополнительное образование	1120226120	0703	000	9,0	9,0	9,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1120226120	0703	610	9,0	9,0	9,0
Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	1120271550	0000	000	40,4	0,0	0,0
Образование	1120271550	0700	000	5,0	0,0	0,0
Дополнительное образование	1120271550	0703	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1120271550	0703	610	5,0	0,0	0,0
Культура, кинематография	1120271550	0800	000	35,4	0,0	0,0
Культура	1120271550	0801	000	35,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	1120271550	0801	620	35,4	0,0	0,0
Обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органами местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам	11202S1550	0000	000	10,8	4,3	4,3
Образование	11202S1550	0700	000	2,0	0,0	0,0
Дополнительное образование	11202S1550	0703	000	2,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11202S1550	0703	610	2,0	0,0	0,0
Культура, кинематография	11202S1550	0800	000	8,8	4,3	4,3
Культура	11202S1550	0801	000	8,8	4,3	4,3
Субсидии автономным учреждениям	11202S1550	0801	620	8,8	4,3	4,3
Дополнительное профессиональное образование	11202S1551	0000	000	12,0	0,0	0,0
Образование	11202S1551	0700	000	12,0	0,0	0,0
Дополнительное образование	11202S1551	0703	000	12,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11202S1551	0703	610	12,0	0,0	0,0
Укрепление единого культурного и информационного пространства на территории района, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне сельских поселений и районного центра, в том числе путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений культуры, поддержка творческих инициатив населения района	1120300000	0000	000	1 440,8	135,0	135,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений( за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	1120372540	0000	000	35,7	0,0	0,0
Образование	1120372540	0700	000	17,9	0,0	0,0
Дополнительное образование	1120372540	0703	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1120372540	0703	610	17,9	0,0	0,0
Культура, кинематография	1120372540	0800	000	17,9	0,0	0,0
Культура	1120372540	0801	000	17,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1120372540	0801	610	17,9	0,0	0,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующих полномочия в сфере культуры	11203RS581	0000	000	1 066,0	0,0	0,0



Культура, кинематография	11203R5581	0800	000	1 066,0	0,0	0,0
Культура	11203R5581	0801	000	1 066,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	11203R5581	0801	620	1 066,0	0,0	0,0
Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	11203S2200	0000	000	274,1	90,0	90,0
Образование	11203S2200	0700	000	20,0	30,0	30,0
Дополнительное образование	11203S2200	0703	000	20,0	30,0	30,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11203S2200	0703	610	20,0	30,0	30,0
Культура, кинематография	11203S2200	0800	000	254,1	60,0	60,0
Культура	11203S2200	0801	000	254,1	60,0	60,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11203S2200	0801	610	30,0	30,0	30,0
Субсидии автономным учреждениям	11203S2200	0801	620	224,1	30,0	30,0
Укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений (за исключением муниципальных домов культуры), подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	11203S2540	0000	000	8,9	30,0	30,0
Образование	11203S2540	0700	000	4,5	15,0	15,0
Дополнительное образование	11203S2540	0703	000	4,5	15,0	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11203S2540	0703	610	4,5	15,0	15,0
Культура, кинематография	11203S2540	0800	000	4,5	15,0	15,0
Культура	11203S2540	0801	000	4,5	15,0	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11203S2540	0801	610	4,5	15,0	15,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры	11203S5581	0000	000	56,1	15,0	15,0
Культура, кинематография	11203S5581	0800	000	56,1	15,0	15,0
Культура	11203S5581	0801	000	56,1	15,0	15,0
Субсидии автономным учреждениям	11203S5581	0801	620	56,1	15,0	15,0
Продвижение имиджа Холмского района как культурно-исторического города, развитие межрайонных, межрегиональных и международных культурных связей, проведение общественно значимых мероприятий. Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры	1120400000	0000	000	60,0	75,0	75,0
Проведение общественно значимых мероприятий	1120426820	0000	000	60,0	75,0	75,0
Культура, кинематография	1120426820	0800	000	60,0	75,0	75,0
Культура	1120426820	0801	000	60,0	75,0	75,0
Субсидии автономным учреждениям	1120426820	0801	620	60,0	75,0	75,0
Реализация подпрограммы "Развитие туризма и туристской деятельности на территории Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1130000000	0000	000	23,0	30,0	30,0
Информационное обеспечение продвижения регионального туристского продукта на Российском и международном рынках	1130100000	0000	000	23,0	30,0	30,0
Реализация мероприятий	1130199990	0000	000	23,0	30,0	30,0
Культура, кинематография	1130199990	0800	000	23,0	30,0	30,0
Культура	1130199990	0801	000	23,0	30,0	30,0
Субсидии автономным учреждениям	1130199990	0801	620	23,0	30,0	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Культура Холмского района на 2015-2020 годы"	1150000000	0000	000	25 781,3	20 481,7	20 168,7
Ресурсное обеспечение деятельности Отдела культуры по реализации муниципальной программы	1150100000	0000	000	25 781,3	20 481,7	20 168,7
Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей	1150101230	0000	000	3 786,1	3 185,5	3 086,1
Образование	1150101230	0700	000	3 786,1	3 185,5	3 086,1
Дополнительное образование	1150101230	0703	000	3 786,1	3 185,5	3 086,1
Субсидии бюджетным учреждениям	1150101230	0703	610	3 786,1	3 185,5	3 086,1
Обеспечение деятельности учреждений культуры	1150101280	0000	000	9 993,5	8 677,7	8 664,7
Культура, кинематография	1150101280	0800	000	9 993,5	8 677,7	8 664,7
Культура	1150101280	0801	000	9 993,5	8 677,7	8 664,7
Субсидии автономным учреждениям	1150101280	0801	620	9 993,5	8 677,7	8 664,7
Обеспечение деятельности библиотек	1150101290	0000	000	5 244,0	4 507,6	4 307,0
Культура, кинематография	1150101290	0800	000	5 244,0	4 507,6	4 307,0
Культура	1150101290	0801	000	5 244,0	4 507,6	4 307,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150101290	0801	610	5 244,0	4 507,6	4 307,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2017 год	1150171410	0000	000	2 646,8	0,0	0,0
Образование	1150171410	0700	000	233,8	0,0	0,0
Дополнительное образование	1150171410	0703	000	233,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150171410	0703	610	233,8	0,0	0,0
Культура, кинематография	1150171410	0800	000	2 413,0	0,0	0,0
Культура	1150171410	0801	000	2 413,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1150171410	0801	610	812,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	1150171410	0801	620	1 600,5	0,0	0,0
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	1150172300	0000	000	3 263,5	3 584,7	3 584,7
Образование	1150172300	0700	000	313,5	285,5	285,5
Дополнительное образование	1150172300	0703	000	313,5	285,5	285,5
Субсидии бюджетным учреждениям	1150172300	0703	610	313,5	285,5	285,5
Культура, кинематография	1150172300	0800	000	2 950,0	3 299,2	3 299,2
Культура	1150172300	0801	000	2 950,0	3 299,2	3 299,2
Субсидии бюджетным учреждениям	1150172300	0801	610	101,9	312,4	312,4
Субсидии автономным учреждениям	1150172300	0801	620	2 848,1	2 986,9	2 986,9
Софинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	11501S2300	0000	000	847,4	526,2	526,2



Образование	11501S2300	0700	000	42,7	70,7	70,7
Дополнительное образование	11501S2300	0703	000	42,7	70,7	70,7
Субсидии бюджетным учреждениям	11501S2300	0703	610	42,7	70,7	70,7
Культура, кинематография	11501S2300	0800	000	804,7	455,5	455,5
Культура	11501S2300	0801	000	804,7	455,5	455,5
Субсидии бюджетным учреждениям	11501S2300	0801	610	288,1	77,6	77,6
Субсидии автономным учреждениям	11501S2300	0801	620	516,6	377,8	377,8
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1200000000	0000	000	412,9	104,4	104,4
Подпрограмма "Создание условий для развития жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1210000000	0000	000	34,9	42,0	42,0
Обеспечение ежегодного роста объемов ввода жилья на территории района	1210100000	0000	000	34,9	42,0	42,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Создание условий для развития жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1210199990	0000	000	34,9	42,0	42,0
Социальная политика	1210199990	1000	000	34,9	42,0	42,0
Социальное обеспечение населения	1210199990	1003	000	34,9	42,0	42,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210199990	1003	240	34,9	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1210199990	1003	310	0,0	42,0	42,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей района на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1220000000	0000	000	378,0	62,4	62,4
Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	1220100000	0000	000	378,0	62,4	62,4
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2017 год	1220150201	0000	000	127,1	0,0	0,0
Социальная политика	1220150201	1000	000	127,1	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	1220150201	1003	000	127,1	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1220150201	1003	320	127,1	0,0	0,0
Реализация мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей района на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы" муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие жилищного строительства на территории Холмского муниципального района на 2017-2020 годы"	1220199990	0000	000	0,0	62,4	62,4
Социальная политика	1220199990	1000	000	0,0	62,4	62,4
Социальное обеспечение населения	1220199990	1003	000	0,0	62,4	62,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1220199990	1003	320	0,0	62,4	62,4
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2017 год	12201R0201	0000	000	181,4	0,0	0,0
Социальная политика	12201R0201	1000	000	181,4	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	12201R0201	1003	000	181,4	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12201R0201	1003	320	181,4	0,0	0,0
Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище"	12201S0201	0000	000	69,5	0,0	0,0
Социальная политика	12201S0201	1000	000	69,5	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	12201S0201	1003	000	69,5	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12201S0201	1003	320	69,5	0,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года.	1300000000	0000	000	150,0	50,0	5,0
Обеспечение населения водой надлежащего качества	1300100000	0000	000	150,0	50,0	5,0



Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	1300199990	0000	000	150,0	50,0	5,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	1300199990	0500	000	150,0	50,0	5,0
Коммунальное хозяйство	1300199990	0502	000	150,0	50,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1300199990	0502	240	150,0	50,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	1400000000	0000	000	10,0	10,0	10,0
Снижение доли использования электроэнергии муниципальными бюджетными учреждениями	1400100000	0000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	1400199990	0000	000	5,0	5,0	5,0
Общегосударственные вопросы	1400199990	0100	000	0,0	5,0	5,0
Другие общегосударственные вопросы	1400199990	0113	000	0,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1400199990	0113	240	0,0	5,0	5,0
Образование	1400199990	0700	000	5,0	0,0	0,0
Дополнительное образование	1400199990	0703	000	5,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	1400199990	0703	620	5,0	0,0	0,0
Снижение потребления энергетических ресурсов в жилом фонде и учреждениях района	1400200000	0000	000	5,0	5,0	5,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Об энергосбережении в Холмском муниципальном районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года"	1400299990	0000	000	5,0	5,0	5,0
Общегосударственные вопросы	1400299990	0100	000	5,0	5,0	5,0
Другие общегосударственные вопросы	1400299990	0113	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1400299990	0113	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	1500000000	0000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация государственной политики в районе торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров.	1500100000	0000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие торговли в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	1500199990	0000	000	10,0	10,0	10,0
Национальная экономика	1500199990	0400	000	10,0	10,0	10,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1500199990	0412	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500199990	0412	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	1600000000	0000	000	100,0	100,0	100,0
Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района, увеличение числа занятого населения в малом и среднем предпринимательстве	1600100000	0000	000	85,0	90,0	90,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	1600199990	0000	000	85,0	90,0	90,0
Национальная экономика	1600199990	0400	000	85,0	90,0	90,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1600199990	0412	000	85,0	90,0	90,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	1600199990	0412	810	85,0	90,0	90,0
Создание благоприятного общественного климата для ведения среднего и малого предпринимательства	1600300000	0000	000	15,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Холмском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	1600399990	0000	000	15,0	10,0	10,0
Национальная экономика	1600399990	0400	000	15,0	10,0	10,0
Другие вопросы в области национальной экономики	1600399990	0412	000	15,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600399990	0412	240	15,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	1700000000	0000	000	535,2	535,2	535,2



Развитие и функционирование информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Холмского района	1700100000	0000	000	496,2	496,2	496,2
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	1700199990	0000	000	496,2	496,2	496,2
Общегосударственные вопросы	1700199990	0100	000	496,2	496,2	496,2
Другие общегосударственные вопросы	1700199990	0113	000	496,2	496,2	496,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700199990	0113	240	496,2	496,2	496,2
Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	1700200000	0000	000	39,0	39,0	39,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Информатизация органов местного самоуправления Холмского муниципального района на 2017-2021 годы"	1700299990	0000	000	39,0	39,0	39,0
Общегосударственные вопросы	1700299990	0100	000	39,0	39,0	39,0
Другие общегосударственные вопросы	1700299990	0113	000	39,0	39,0	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700299990	0113	240	39,0	39,0	39,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1800000000	0000	000	37,5	14,0	14,0
Повышение уровня профессиональной переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, формирование и подготовка резерва управленческих кадров	1800200000	0000	000	37,5	14,0	14,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования	1800272280	0000	000	23,5	0,0	0,0
Образование	1800272280	0700	000	23,5	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	1800272280	0709	000	23,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1800272280	0709	240	23,5	0,0	0,0
Реализация прочих мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	1800299990	0000	000	14,0	14,0	14,0
Образование	1800299990	0700	000	14,0	14,0	14,0
Другие вопросы в области образования	1800299990	0709	000	14,0	14,0	14,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1800299990	0709	240	14,0	14,0	14,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы"	1900000000	0000	000	10,0	10,0	10,0
Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции	1900100000	0000	000	10,0	10,0	10,0
Реализация мероприятий	1900199990	0000	000	10,0	10,0	10,0
Общегосударственные вопросы	1900199990	0100	000	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	1900199990	0113	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1900199990	0113	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2100000000	0000	000	600,0	600,0	0,0
Создание комфортных условий для населения при получении услуг надлежащего качества	2100100000	0000	000	500,0	500,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2100199990	0000	000	500,0	500,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	2100199990	0500	000	500,0	500,0	0,0
Коммунальное хозяйство	2100199990	0502	000	500,0	500,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	2100199990	0502	810	500,0	500,0	0,0
Повышение качества обслуживания, содержания и эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры	2100400000	0000	000	100,0	100,0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Укрепление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Холмского района на 2014-2018 годы"	2100499990	0000	000	100,0	100,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	2100499990	0500	000	100,0	100,0	0,0
Коммунальное хозяйство	2100499990	0502	000	100,0	100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	2100499990	0502	810	100,0	100,0	0,0



Муниципальная программа Холмского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Холмского муниципального района на 2016-2018 годы»	2200000000	0000	000	1 834,8	1 262,8	0,0
Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей и обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения в соответствии с нормативными требованиями	2200100000	0000	000	964,0	498,3	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	2200171510	0000	000	915,0	472,0	0,0
Национальная экономика	2200171510	0400	000	915,0	472,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200171510	0409	000	915,0	472,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200171510	0409	240	915,0	472,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	22001S1510	0000	000	49,0	26,3	0,0
Национальная экономика	22001S1510	0400	000	49,0	26,3	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	22001S1510	0409	000	49,0	26,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22001S1510	0409	240	49,0	26,3	0,0
Создание условий для бесперебойного движения автомобильного транспорта путем обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния	2200200000	0000	000	870,8	644,5	0,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	2200223850	0000	000	139,8	621,1	0,0
Национальная экономика	2200223850	0400	000	139,8	621,1	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200223850	0409	000	139,8	621,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200223850	0409	240	139,8	621,1	0,0
Предоставление иных межбюджетных трансфертов из дорожного фонда муниципального района бюджетам городского и сельских поселений на формирование муниципального дорожного фонда	2200223870	0000	000	700,0	0,0	0,0
Национальная экономика	2200223870	0400	000	700,0	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200223870	0409	000	700,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	2200223870	0409	540	700,0	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	2200271510	0000	000	29,0	0,0	0,0
Национальная экономика	2200271510	0400	000	29,0	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200271510	0409	000	29,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200271510	0409	240	29,0	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	22002S1510	0000	000	2,0	23,4	0,0
Национальная экономика	22002S1510	0400	000	2,0	23,4	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	22002S1510	0409	000	2,0	23,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22002S1510	0409	240	2,0	23,4	0,0
Создание условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	2200300000	0000	000	0,0	120,0	0,0
Совершенствование и содержание дорожного хозяйства	2200323850	0000	000	0,0	120,0	0,0
Национальная экономика	2200323850	0400	000	0,0	120,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2200323850	0409	000	0,0	120,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200323850	0409	240	0,0	120,0	0,0
Муниципальная программа Холмского муниципального района «Обеспечение муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Холмского муниципального района в сфере бухгалтерского и иного (транспортного, хозяйственно-технического и бытового) обслуживания на 2016-2020 гг.»	2300000000	0000	000	5 352,2	4 435,0	4 112,3
Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	2300100000	0000	000	5 352,2	4 435,0	4 112,3
Учреждение по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, транспортного, хозяйственно-технического и бытового обслуживания учреждений района	2300101250	0000	000	5 255,0	4 337,8	4 015,1
Общегосударственные вопросы	2300101250	0100	000	5 255,0	4 337,8	4 015,1
Другие общегосударственные вопросы	2300101250	0113	000	5 255,0	4 337,8	4 015,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2300101250	0113	110	4 277,2	3 560,0	3 360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300101250	0113	240	942,8	742,8	620,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2300101250	0113	850	35,0	35,0	35,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетных образовательных организаций	2300170060	0000	000	97,2	97,2	97,2
Общегосударственные вопросы	2300170060	0100	000	97,2	97,2	97,2
Другие общегосударственные вопросы	2300170060	0113	000	97,2	97,2	97,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2300170060	0113	110	94,6	94,6	94,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300170060	0113	240	2,6	2,6	2,6
Муниципальная программа Холмского муниципального района "Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	2700000000	0000	000	3,0	3,0	3,0



Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления	2700100000	0000	000	3,0	3,0	3,0
Реализация мероприятий муниципальной программы Холмского муниципального района "Противодействие коррупции в Холмском муниципальном районе на 2017-2021 годы"	2700199990	0000	000	3,0	3,0	3,0
Общегосударственные вопросы	2700199990	0100	000	3,0	3,0	3,0
Другие общегосударственные вопросы	2700199990	0113	000	3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2700199990	0113	240	3,0	3,0	3,0
Расходы на обеспечение деятельности отдельных органов исполнительной власти района, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9100000000	0000	000	14 125,8	12 561,9	11 658,4
Расходы на обеспечение деятельности органов исполнительной власти района	9110000000	0000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Глава муниципального образования	9110001000	0000	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Общегосударственные вопросы	9110001000	0100	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9110001000	0102	000	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110001000	0102	120	1 266,0	1 266,0	1 266,0
Расходы на выполнение функций аппаратов муниципальных органов	9190000000	0000	000	12 859,8	11 295,9	10 392,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	9190001000	0000	000	12 172,1	10 608,2	9 704,7
Общегосударственные вопросы	9190001000	0100	000	12 172,1	10 608,2	9 704,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9190001000	0104	000	12 172,1	10 608,2	9 704,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9190001000	0104	120	11 240,7	9 972,7	9 172,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9190001000	0104	240	672,4	510,5	407,0
Исполнение судебных актов	9190001000	0104	830	2,3	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9190001000	0104	850	256,7	125,0	125,0
Сфинансирование расходов по приобретению коммунальных услуг	9190072300	0000	000	515,0	550,0	550,0
Общегосударственные вопросы	9190072300	0100	000	515,0	550,0	550,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9190072300	0104	000	515,0	550,0	550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9190072300	0104	240	515,0	550,0	550,0
Расходы по приобретению коммунальных услуг	91900S2300	0000	000	172,7	137,7	137,7
Общегосударственные вопросы	91900S2300	0100	000	172,7	137,7	137,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	91900S2300	0104	000	172,7	137,7	137,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91900S2300	0104	240	172,7	137,7	137,7
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9200000000	0000	000	1 922,5	3 614,9	6 658,7
Выполнение других обязательств за счет средств бюджета района	9210000000	0000	000	50,0	1 747,0	4 790,8
Выполнение других обязательств	9210023800	0000	000	50,0	50,0	50,0
Общегосударственные вопросы	9210023800	0100	000	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	9210023800	0113	000	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9210023800	0113	240	50,0	50,0	50,0
Осуществление непрограммных расходов по содержанию и ремонту автомобильных дорог	9210026100	0000	000	0,0	0,0	790,8
Национальная экономика	9210026100	0400	000	0,0	0,0	790,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	9210026100	0409	000	0,0	0,0	790,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9210026100	0409	240	0,0	0,0	790,8
Осуществление непрограммных расходов по благоустройству	9210026300	0000	000	0,0	0,0	600,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	9210026300	0500	000	0,0	0,0	600,0
Коммунальное хозяйство	9210026300	0502	000	0,0	0,0	600,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	9210026300	0502	810	0,0	0,0	600,0
Осуществление непрограммных расходов по содержанию и ремонту автомобильных дорог за счет средств субсидий на формирование муниципальных дорожных фондов	9210071510	0000	000	0,0	0,0	472,0
Национальная экономика	9210071510	0400	000	0,0	0,0	472,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	9210071510	0409	000	0,0	0,0	472,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9210071510	0409	240	0,0	0,0	472,0
Условно утвержденные расходы	9210099990	0000	000	0,0	1 697,0	2 878,0
Общегосударственные вопросы	9210099990	0100	000	0,0	1 697,0	2 878,0
Другие общегосударственные вопросы	9210099990	0113	000	0,0	1 697,0	2 878,0
Резервные средства	9210099990	0113	870	0,0	1 697,0	2 878,0
Выполнение работ по землеустройству и землепользованию	9220000000	0000	000	69,5	102,3	102,3
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	9220023810	0000	000	69,5	102,3	102,3
Национальная экономика	9220023810	0400	000	69,5	102,3	102,3
Другие вопросы в области национальной экономики	9220023810	0412	000	69,5	102,3	102,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9220023810	0412	240	69,5	102,3	102,3



Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9230000000	0000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9230023820	0000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Социальная политика	9230023820	1000	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Пенсионное обеспечение	9230023820	1001	000	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9230023820	1001	310	1 407,5	1 402,9	1 402,9
Расходы по ремонту муниципального жилищного фонда	9240000000	0000	000	200,0	200,0	200,0
Расходы по ремонту муниципального жилищного фонда	9240000000	0000	000	200,0	200,0	200,0
Обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда	9240023830	0000	000	200,0	200,0	200,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	9240023830	0500	000	200,0	200,0	200,0
Жилищное хозяйство	9240023830	0501	000	200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9240023830	0501	240	200,0	200,0	200,0
Расходы на жилищный фонд находящийся в казне района	9260000000	0000	000	180,5	147,7	147,7
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	9260023840	0000	000	127,7	127,7	127,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	9260023840	0500	000	127,7	127,7	127,7
Жилищное хозяйство	9260023840	0501	000	127,7	127,7	127,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9260023840	0501	240	127,7	127,7	127,7
Техническое обслуживание муниципального жилья	9260023880	0000	000	52,8	20,0	20,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	9260023880	0500	000	52,8	20,0	20,0
Коммунальное хозяйство	9260023880	0502	000	52,8	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9260023880	0502	240	52,8	20,0	20,0
Расходы на резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	9290000000	0000	000	15,0	15,0	15,0
Резервные фонды исполнительных органов муниципальной власти Холмского района	9290023780	0000	000	15,0	15,0	15,0
Общегосударственные вопросы	9290023780	0100	000	15,0	15,0	15,0
Резервные фонды	9290023780	0111	000	15,0	15,0	15,0
Резервные средства	9290023780	0111	870	15,0	15,0	15,0
Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9300000000	0000	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	9310000000	0000	000	599,6	499,6	449,6
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	9310023700	0000	000	599,6	499,6	449,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9310023700	0300	000	599,6	499,6	449,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	9310023700	0309	000	599,6	499,6	449,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9310023700	0309	120	549,0	449,0	399,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9310023700	0309	240	50,6	50,6	50,6
Контрольно - счетная комиссия Холмского района	9500000000	0000	000	1 142,7	1 142,7	1 142,7
Расходы на председателя контрольно-счетной комиссии Холмского района	9510000000	0000	000	525,5	525,5	525,5
Председатель контрольно-счетной комиссии Холмского района	9510001000	0000	000	525,5	525,5	525,5
Общегосударственные вопросы	9510001000	0100	000	525,5	525,5	525,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9510001000	0106	000	525,5	525,5	525,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9510001000	0106	120	525,5	525,5	525,5
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	9590000000	0000	000	617,2	617,2	617,2
Расходы на выполнение функций муниципальных органов	9590000000	0000	000	617,2	617,2	617,2
Общегосударственные вопросы	9590001000	0100	000	617,2	617,2	617,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9590001000	0106	000	617,2	617,2	617,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9590001000	0106	120	521,2	521,2	521,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9590001000	0106	240	95,0	95,0	95,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9590001000	0106	850	1,0	1,0	1,0
Расходы по социальной поддержке граждан, не отнесенные к муниципальным программам Холмского района	9800000000	0000	000	23 713,1	23 754,8	23 754,5
Расходы на выполнение государственных полномочий	9810000000	0000	000	3 321,5	3 384,5	3 384,5
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	9810070280	0000	000	3 257,0	3 257,0	3 257,0
Общегосударственные вопросы	9810070280	0100	000	1 401,3	1 401,3	1 401,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9810070280	0104	000	1 401,3	1 401,3	1 401,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9810070280	0104	120	759,0	759,0	759,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070280	0104	240	351,6	351,6	351,6
Субвенции	9810070280	0104	530	290,7	290,7	290,7
Социальная политика	9810070280	1000	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Другие вопросы в области социальной политики	9810070280	1006	000	1 855,7	1 855,7	1 855,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9810070280	1006	120	1 428,7	1 428,7	1 428,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070280	1006	240	424,0	427,0	427,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9810070280	1006	850	3,0	0,0	0,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона " Об административных правонарушениях."	9810070650	0000	000	3,5	3,5	3,5
Общегосударственные вопросы	9810070650	0100	000	3,5	3,5	3,5
Другие общегосударственные вопросы	9810070650	0113	000	3,5	3,5	3,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070650	0113	240	3,5	3,5	3,5
Предоставление социальной выплаты на компенсацию (возмещение) расходов граждан на уплате процентов за пользование кредитом (займом)	9810070670	0000	000	6,0	69,0	69,0
Социальная политика	9810070670	1000	000	6,0	69,0	69,0
Социальное обеспечение населения	9810070670	1003	000	6,0	69,0	69,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	9810070670	1003	810	6,0	69,0	69,0
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных	9810070720	0000	000	55,0	55,0	55,0
Национальная экономика	9810070720	0400	000	55,0	55,0	55,0
Сельское хозяйство и рыболовство	9810070720	0405	000	55,0	55,0	55,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9810070720	0405	240	55,0	55,0	55,0
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий	9830000000	0000	000	20 391,6	20 370,3	20 370,0
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	9830052500	0000	000	3 148,5	3 147,5	3 147,2
Социальная политика	9830052500	1000	000	3 148,5	3 147,5	3 147,2
Социальное обеспечение населения	9830052500	1003	000	3 148,5	3 147,5	3 147,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830052500	1003	240	75,0	74,0	74,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830052500	1003	310	3 073,5	3 073,5	3 073,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	9830070070	0000	000	244,8	244,8	244,8
Социальная политика	9830070070	1000	000	244,8	244,8	244,8
Социальное обеспечение населения	9830070070	1003	000	244,8	244,8	244,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830070070	1003	240	0,5	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070070	1003	310	244,3	244,8	244,8
Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	9830070160	0000	000	137,2	137,2	137,2
Социальная политика	9830070160	1000	000	137,2	137,2	137,2
Социальное обеспечение населения	9830070160	1003	000	137,2	137,2	137,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070160	1003	310	137,2	137,2	137,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей	9830070200	0000	000	718,2	718,2	718,2
Социальная политика	9830070200	1000	000	718,2	718,2	718,2
Охрана семьи и детства	9830070200	1004	000	718,2	718,2	718,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830070200	1004	240	0,6	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070200	1004	310	717,6	718,2	718,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	9830070210	0000	000	1 740,7	1 740,7	1 740,7
Социальная политика	9830070210	1000	000	1 740,7	1 740,7	1 740,7
Социальное обеспечение населения	9830070210	1003	000	1 740,7	1 740,7	1 740,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070210	1003	310	1 720,7	1 720,7	1 720,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9830070210	1003	320	20,0	20,0	20,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	9830070230	0000	000	2,0	2,0	2,0



Социальная политика	9830070230	1000	000	2,0	2,0	2,0
Охрана семьи и детства	9830070230	1004	000	2,0	2,0	2,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070230	1004	310	2,0	2,0	2,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области	9830070240	0000	000	4 925,1	4 925,1	4 925,1
Социальная политика	9830070240	1000	000	4 925,1	4 925,1	4 925,1
Социальное обеспечение населения	9830070240	1003	000	4 925,1	4 925,1	4 925,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830070240	1003	240	60,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070240	1003	310	4 865,1	4 925,1	4 925,1
Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа	9830070310	0000	000	749,6	749,6	749,6
Социальная политика	9830070310	1000	000	749,6	749,6	749,6
Социальное обеспечение населения	9830070310	1003	000	749,6	749,6	749,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070310	1003	310	749,6	749,6	749,6
Ежемесячное пособие на ребенка	9830070400	0000	000	1 772,6	1 772,6	1 772,6
Социальная политика	9830070400	1000	000	1 772,6	1 772,6	1 772,6
Охрана семьи и детства	9830070400	1004	000	1 772,6	1 772,6	1 772,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830070400	1004	240	5,0	5,0	5,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070400	1004	310	1 767,6	1 767,6	1 767,6
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	9830070410	0000	000	6 254,9	6 254,9	6 254,9
Социальная политика	9830070410	1000	000	6 254,9	6 254,9	6 254,9
Социальное обеспечение населения	9830070410	1003	000	6 254,9	6 254,9	6 254,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830070410	1003	240	60,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070410	1003	310	6 194,9	6 254,9	6 254,9
Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла	9830070420	0000	000	439,5	439,5	439,5
Социальная политика	9830070420	1000	000	439,5	439,5	439,5
Социальное обеспечение населения	9830070420	1003	000	439,5	439,5	439,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830070420	1003	240	6,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070420	1003	310	433,5	439,5	439,5
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	9830070430	0000	000	238,2	238,2	238,2
Социальная политика	9830070430	1000	000	238,2	238,2	238,2
Социальное обеспечение населения	9830070430	1003	000	238,2	238,2	238,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9830070430	1003	240	1,5	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070430	1003	310	221,7	223,2	223,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9830070430	1003	320	15,0	15,0	15,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате единовременного пособия одинокой матери	9830070690	0000	000	20,3	0,0	0,0
Социальная политика	9830070690	1000	000	20,3	0,0	0,0
Охрана семьи и детства	9830070690	1004	000	20,3	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9830070690	1004	310	20,3	0,0	0,0
Всего расходов:				169 854,7	151 695,0	150 541,4

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Холмского муниципального района

Председатель Думы Холмского муниципального района

В.И. Саляев

П.П. Афанасьев

Холм  
28.07.2017  
№ 145



Российская Федерация  
Новгородская область  
Дума Холмского муниципального района

## РЕШЕНИЕ

### О награждении Благодарственным письмом председателя Новгородской областной Думы

Принято Думой Холмского муниципального района 28 июля 2017 года.

В соответствии с постановлением Новгородской областной Думы от 26.06.2013 №615-5 ОД «Об учреждении Благодарственного письма председателя Новгородской областной Думы»

Дума Холмского муниципального района



**РЕШИЛА:**

1. Ходатайствовать о награждении Благодарственным письмом председателя Новгородской областной Думы: за многолетний добросовестный труд и высокие достижения в профессиональной деятельности,

Андрянова Михаила Павловича, электромонтера по обслуживанию подстанции 3 разряда группы по обслуживанию подстанций Холмского района электрических сетей производственного отделения «Старорусские электрические сети» филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Новгородэнерго».

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Холмского муниципального района

В.И. Саляев

Председатель Думы Холмского муниципального района

П.П. Афанасьев

Холм  
28.07.2017  
№ 146



Российская Федерация  
Новгородская область  
Дума Холмского муниципального района

**РЕШЕНИЕ**

**О рассмотрении протеста Холмской межрайонной прокуратуры на Решение Думы Холмского муниципального района от 30 июня 2016 года №69 « Об утверждении Порядка предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имуществом Холмского муниципального района»**

Принято Думой Холмского муниципального района 28 июля 2017 года.

1. Рассмотрев протест Холмской межрайонной прокуратуры от 30.06.2017 на решение Думы Холмского муниципального района от 30 июня 2016 года №69 « Об утверждении Порядка предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имуществом Холмского муниципального района», Дума Холмского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Поручить Отделу по управлению муниципальным имуществом и экономике привести утвержденный «Порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имуществом Холмского муниципального района» в соответствие с действующим законодательством.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании – бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Холмского муниципального района

В.И. Саляев

Председатель Думы Холмского муниципального района

П.П. Афанасьев

Холм  
28.07.2017  
№ 147



Российская Федерация  
Новгородская область  
Дума Холмского муниципального района

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в Порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имуществом Холмского муниципального района**

Принято Думой Холмского муниципального района 28 июля 2017 года.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Холмского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имуществом Холмского муниципального района, утвержденный решением Думы Холмского муниципального района от 30.06.2016 №69:

- из пункта 3.4. Порядка исключить 2 абзац следующего содержания:

«копия свидетельства о государственной регистрации права хозяйственного ведения или оперативного управления на имущество района, предполагаемое к передаче (для недвижимого имущества)».

2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Холмского муниципального района

В.И. Саляев

Председатель Думы Холмского муниципального района

П.П. Афанасьев

Холм  
28.07.2017  
№ 148



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 июля 2017 года № 456

г. Холм

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Холмского муниципального района от 07.09.2010 № 598 «Об утверждении порядка разработки и утверждения Административных регламентов оказания муниципальных услуг», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И. Саляев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации  
района от 31.07.2017 № 456

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, АННУЛИРОВАНИЕ ТАКИХ РАЗРЕШЕНИЙ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**



### 1.1. Предмет регулирования регламента

Предметом регулирования Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений (далее - Административный регламент) является регулирование отношений, возникающих между Администрацией Холмского муниципального района и физическими или юридическими лицами при предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений (далее - муниципальная услуга).

### 1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются индивидуальные предприниматели, физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления).

1.2.2. От имени заявителей в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.2.3. Для получения муниципальной услуги в электронном виде используется личный кабинет физического или юридического лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или портале государственных услуг и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

### 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Место нахождения Администрации Холмского муниципального района (далее – Администрация района):

Почтовый адрес Администрации района: 175270, Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, пл. Победы, д. 2

Телефон/факс: (81654) 59-252; факс: (81654) 59-100

Адрес электронной почты: [adminholm@mail.ru](mailto:adminholm@mail.ru)

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги: (81654) 59-180

Адрес официального сайта Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» (далее – Интернет-сайт): [www.holmadmin.net](http://www.holmadmin.net)

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)

Адрес Портала государственных и муниципальных услуг (функций) области: <http://pgu.nov.ru>

График работы Администрации района:

Понедельник	8.30-17.30
Вторник	8.30-17.30
Среда	8.30-17.30
Четверг	9.00-18.00
Пятница	8.30-17.30
Суббота	Выходной день
Воскресенье	Выходной день
Предпраздничные дни	8.30-16.30

Место нахождения офиса «Государственного областного автономного учреждения» государственных и муниципальных услуг Новгородской области, с которым заключено соглашение о взаимодействии (далее - МФЦ):

Почтовый адрес МФЦ: 175270, Новгородская область, Холмский муниципальный район, Холмское городское поселение, г. Холм, ул. Октябрьская, д. 51/2.

Телефон/факс МФЦ: (81654) 5-90-26, факс: (81654) 5-90-24.

Адрес электронной почты МФЦ: [mfcholm@mail.ru](mailto:mfcholm@mail.ru).

График приема заявителей:

Понедельник	8.30-17.00
Вторник	8.30-17.00
Среда	8.30-17.00
Четверг	9.00-18.00
Пятница	8.30-14.30
Суббота	Прием с 9.00 до 15.00 (по предварительной записи)
Воскресенье	Выходной день
Предпраздничные дни	8.30-16.00

1.3.2. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги:

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

- лично;
- посредством телефонной, факсимильной связи;
- посредством электронной связи;
- посредством почтовой связи;
- на информационных стендах в помещениях Администрации района, МФЦ;
- в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования;
- на официальном сайте Администрации района, МФЦ;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.3. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий Административный регламент и муниципальный правовой акт об его утверждении размещается на:

- информационных стендах Администрации района, МФЦ;
- в средствах массовой информации;
- на официальном Интернет-сайте Администрации района, МФЦ;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.4. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Администрации района, ответственными за информирование.

Специалисты Администрации района, ответственные за информирование, определяются должностными инструкциями специалистов Администрации района, которые размещаются на официальном Интернет-сайте и на информационном стенде Администрации района.

1.3.5. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

- место нахождения Администрации района, его структурных подразделений, МФЦ;
- должностные лица и муниципальные служащие Администрации района, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу и номера контактных телефонов;
- график работы Администрации района, МФЦ;
- адресе Интернет-сайтов Администрации района, МФЦ;
- адресе электронной почты Администрации района, МФЦ;
- нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе, настоящий Административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- ход предоставления муниципальной услуги;
- административные процедуры предоставления муниципальной услуги;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Администрации района, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.
- иная информация о деятельности Администрации, в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3.6. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Администрации района (МФЦ), ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального и публичного информирования.

1.3.6.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в



том числе с привлечением других сотрудников.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения Администрации района.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.3.6.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме, с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Администрации района.

1.3.6.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации – радио, телевидения. Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Администрации.

1.3.6.3. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего Административного регламента и муниципального правового акта об его утверждении:

- в средствах массовой информации;
- на официальном Интернет-сайте;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области;
- на информационных стендах Администрации района, МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

## II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

### 2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги – Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений.

### 2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется жителям по месту жительства (физическим лицам) МФЦ по месту нахождения заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

2.2.2. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, определяются постановлением Администрации Холмского муниципального района, которое размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района, на информационном стенде Администрации Холмского муниципального района.

2.2.3. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

### 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги являются: При выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций: выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций; отказ в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции; При аннулировании разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций: аннулирование разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

При выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций общий срок предоставления – два месяца со дня приема от заявителя пакета документов.

При аннулировании разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

- 1) В течение месяца со дня направления владельцем рекламной конструкции заявления об аннулировании разрешения;
- 2) В течение месяца с момента направления собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, заявления об аннулировании разрешения и документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между собственником или владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции.

### 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

Положение о размещении рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района утверждено решением Думы Холмского муниципального района от 30.06.2016 № 68

иными федеральными законами, правовыми актами Российской Федерации, областными законами, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района.

### 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заявитель представляет:

- 1) заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;
- 2) данные о заявителе - физическом лице;
- 3) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в части 5-7 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, за исключением если недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности;
- 4) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 5) проект рекламной конструкции (внешний вид и технические параметры) и ее территориального размещения.

2.6.2. Для аннулирования разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заявитель представляет:

- 1) заявление об аннулировании разрешения.
- 2.6.3. Заявление и документы, прилагаемые к заявлению (или их копии), должны быть составлены на русском.

2.6.4. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы представляются заявителем в Администрацию муниципального района на бумажном носителе непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», путем заполнения специальной интерактивной формы, которая обеспечивает идентификацию заявителя.

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» применяется автоматическая идентификация (нумерация) обращений, используется подсистема «Личный кабинет» для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа заявителю в электронном виде.

2.6.5. Соответствующее заявление может быть подано через многофункциональный центр.

### 2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. При выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заявитель вправе представить:

- 1) данные о государственной регистрации юридического лица;
- 2) данные о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 3) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, в случае, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности;
- 4) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

2.7.2. Документы, указанные в пункте 2.7.1 (их копии, сведения, содержащиеся в них), запрашиваются в государственных органах и (или) подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и не могут быть затребованы у заявителя, при этом заявитель



вправе предоставить их самостоятельно.

## **2.8. Указание на запрет требовать от заявителя**

### **2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:**

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

## **2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Основания для отказа в приеме документов:

- 1) с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;
- 2) заявителем не представлены документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента;
- 3) заявление или представленный заявителем документ не поддается прочтению.

## **2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены.

2.10.2. Решение об отказе в выдаче разрешения должно быть мотивировано и принято Администрацией района исключительно по следующим основаниям:

- 1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
- 2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции определяется схемой размещения рекламных конструкций);
- 3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
- 4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения. Администрацией района вправе определять типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории соответствующего муниципального образования или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселений;
- 5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;
- 6) нарушение требований, установленных [частями 5.1 - 5.7 и 9.1 статьи 19](#) Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

## **2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

## **2.12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

За предоставление муниципальной услуги заявителем уплачивается государственная пошлина в размере, предусмотренном [п. 105 ч. 1 ст. 333.33](#) Налогового кодекса Российской Федерации.

## **2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги**

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

## **2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

2.14.1. Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в день его поступления в Журнале регистрации заявлений (далее также - Журнал регистрации).

При поступлении заявления в электронном виде в нерабочее время оно регистрируется специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявления, в Журнале регистрации в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанного заявления.

2.14.2. В случае если заявитель направил заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде, специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, в течение 3 дней со дня поступления такого заявления проводит проверку электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы.

Проверка осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, направленного заявителем в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» осуществляется в день их поступления в уполномоченный орган либо на следующий день в случае поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги по окончании рабочего времени уполномоченного органа. В случае поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни их регистрация осуществляется в первый рабочий день уполномоченного органа, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в ведомственной системе документооборота с присвоением запросу входящего номера и указанием даты его получения уполномоченным органом.

## **2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги**

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03».

Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.15.2. Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги.

2.15.3. Требования к размещению мест ожидания:

- 1) места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками);
- 2) количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3-х мест.

2.15.4. Требования к оформлению входа в здание:

- 1) здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;
- 2) центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской);
- 3) вход и выход из здания оборудуются соответствующими указателями;
- 4) информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители;
- 5) фасад здания (строения) должен быть оборудован осветительными приборами;
- 6) на прилегающей территории к зданию, в котором осуществляется приём граждан, образуются места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10 процентов мест (но не менее 1 места) должны быть предназначены для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, доступ заявителей к которым является бесплатным.

2.15.5. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: места оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

2.15.6. Требования к местам приема заявителей:

- 1) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием: наименованием Отдела; фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги; времени перерыва на обед;
- 2) рабочее место должностного лица должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;
- 3) место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.15.7. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя.

2.15.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления таких услуг устанавливаются регламентами работы организаций.

## **2.16. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий**

2.16.1. Показатели доступности муниципальной услуги:

- 1) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
- 2) обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;
- 3) обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и



федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.16.2. Показатели качества муниципальной услуги:

1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

4) сокращение количества обращений и продолжительности сроков взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

2.16.3. Количество взаимодействий с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность:

1) количество взаимодействий с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги в случае личного обращения заявителя не может превышать трех, в том числе обращение заявителя в Отдел за получением консультации (максимальное время консультирования 10 минут), представление заявителем в Отдел заявления и необходимых документов (максимальное время приема документов 15 минут) и обращение заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги, если это предусмотрено нормативными правовыми актами;

2) если заявителя не удовлетворяет работа специалиста Отдела по вопросу консультирования либо приема документов, он может обратиться к начальнику Отдела.

2.16.4. Возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг:

в «МФЦ» осуществляется консультирование по вопросу предоставления муниципальной услуги, прием документов заявителя и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

2.16.5. Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий:

заявители имеют возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронном виде на официальном сайте Администрации муниципального района и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.17.1. Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в «МФЦ» в соответствии с требованиями, о взаимодействии с Администрацией, осуществляющей предоставление муниципальной услуги, на официальном сайте Администрации муниципального района и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.17.3. При подаче электронного заявления может быть использована простая электронная подпись, согласно п.2 статьи 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи». Простой электронной подписью является регистрация заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА). «Логин» и «пароль» выступают в качестве авторизации на Порталах (федеральный и региональный), подтверждающей правомочность производимых посредством сети Интернет процедур. Идентификатором простой электронной подписи является страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяются на основании утверждаемой соответствующим органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной (муниципальной) услуги и (или) предоставления такой услуги.

Для заявителей обеспечивается возможность осуществлять с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» мониторинг хода предоставления муниципальной услуги.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

### 3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги в части выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию таких разрешений включает выполнение следующих административных процедур:

3.1.1. Принятие решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию

рекламных конструкций:

1) прием, регистрация документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) разрешения;

3) регистрация и выдача (направление) заявителю решения об установке рекламных конструкций.

3.1.2. Принятие решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

1) прием и регистрация заявления об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

2) Принятие решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Блок-схема последовательности административных процедур подуслуг приводится в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

### 3.2. Принятие решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Администрацию района заявления (в том числе поступившего из МФЦ) и приложенных к нему документов.

3.2.2. Заявление, поступившее непосредственно от заявителя, посредством факсимильной или почтовой связи принимается и регистрируется в день поступления специалистом Администрации. При личном обращении заявителя в Администрацию по его просьбе делается отметка о приеме заявления на копии или втором экземпляре с указанием даты приема заявления, количества принятых листов.

Заявление и пакет документов, направленные заявителем в форме электронных документов с использованием региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» поступают в уполномоченный орган через информационную систему межведомственного взаимодействия «SMART ROUTE».

Специалист уполномоченного органа, принимающий заявление и документы через информационную систему, заходит в информационную систему, путем авторизации с помощью логина и пароля или сертификата электронной цифровой подписи и открывает электронное обращение:

1) проверяет правильность заполнения электронного заявления, а также полноту указанных сведений;

2) проводит первичную проверку представленных электронных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требованиям, а именно:

а) наличие документов, необходимых для предоставления услуги;

б) актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;

3) проверяет соблюдение следующих требований:

а) наличие четкого изображения сканированных документов;

б) соответствие сведений, содержащихся в заявлении, сведениям, содержащимся в представленных заявителем документах;

4) распечатывает электронные документы, приложенные к заявлению посредством электронных печатных устройств, и приобретает к личному делу заявителя;

5) заполняет вкладыш в личное дело на предоставление муниципальной услуги, содержащий сведения о поступлении заявления и документов в электронном виде и также приобретает его к личному делу заявителя.

Подлинные документы, необходимые для формирования дела, предоставляются гражданином лично, специалист уполномоченного органа назначает заявителю дату и время приема.

6) вносит в журнал регистрации обращений граждан за муниципальной услугой в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или областной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» запись о приеме электронного заявления и документов;

7) направляет заявителю уведомление о статусе, присвоенном заявке, путем заполнения в информационной системе интерактивных полей.

3.2.3. При личном обращении заявитель предварительно может получить консультацию специалиста Отдела, ответственного за информирование, в отношении порядка представления и правильности оформления заявления.

3.2.4. При установлении оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Административного регламента, специалист возвращает заявление и документы с указанием причин.

3.2.5. В день регистрации заявления указанное заявление с приложенными документами специалист Администрации передает начальнику Отдела.

3.2.6. Результатом выполнения административной процедуры является получение заявления с приложенными к нему документами начальником Отдела.

### 3.3. Рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) разрешения.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение заявления и прилагаемых к нему документов начальником Отдела.

3.3.2. Начальник Отдела не позднее рабочего дня, следующего за днем передачи заявления и прилагаемых к нему документов, определяет специалиста, ответственного за рассмотрение заявления (далее – ответственный исполнитель), путем наложения соответствующей визы на заявление и передает указанные документы ответственному исполнителю.

3.3.3. Если документы, указанный в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, заявителем не представлен, ответственный исполнитель формирует и направляет межведомственный запрос (запросы):



1) данные о государственной регистрации юридического лица в Федеральную налоговую службу РФ;

2) данные о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в Федеральную налоговую службу РФ;

3) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, в случае, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности в органе местного самоуправления;

4) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины в Казначейство России.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 5 календарных дней.

В целях проверки факта, является ли заявитель или давшее согласие на присоединение к недвижимому имуществу рекламной конструкции иное лицо собственником или иным законным владельцем этого имущества, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о правах на недвижимое имущество, к которому предполагается присоединить рекламную конструкцию.

3.3.4. При наличии полного пакета необходимой документации ответственный исполнитель в течение 1 дня, следующего за днем проверки комплектности представленных документов и полноты содержащейся в заявлении информации, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, по результатам рассмотрения документов готовит пакет документов.

Начальник Отдела дает заключение о соответствии установки рекламной конструкции в заявленном месте требованиям подпунктов 1,2,4,6 пункта 2.10.2 настоящей Административного регламента.

3.3.5. В случае получения отрицательного заключения начальника Отдела, ответственный специалист готовит мотивированное решение об отказе в выдаче разрешения.

3.3.6. В случае получения положительного заключения начальника Отдела, ответственный специалист на основании сведений, содержащихся в заключении, готовит лист согласования установки рекламной конструкции и направляет копию заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с проектом и листом согласования в согласующие органы на согласование:

1) об отсутствии нарушений требований нормативных актов по безопасности движения транспорта с Госавтоинспекцией РФ.

2) об отсутствии нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании с комитетом государственной охраны культурного наследия Новгородской области.

При этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в Отдел.

3.3.7. Максимальный срок согласования с уполномоченными органами составляет 30 дней с момента принятия положительного заключения о возможности размещения рекламной конструкции.

3.3.8. В случае получения отрицательного заключения от согласующих органов, ответственный специалист готовит мотивированное решение об отказе в выдаче разрешения.

3.3.9. В случае получения положительного заключения согласующих органов, ответственный специалист в течение 2 дней готовит проект решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в двух экземплярах и передает его на подписание начальнику Отдела.

3.3.10. Результатом выполнения данной административной процедуры является подписанное начальником Отдела и зарегистрированное решение о выдаче разрешения.

#### **3.4. Регистрация и выдача (направление) заявителю разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.**

3.4.1. Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за делопроизводство, 2-х экземпляров подписанного и зарегистрированного решения о выдаче разрешения.

3.4.2. Выдача разрешения либо уведомления об отказе осуществляется в течение 1 дня со дня подписания. Выдача разрешения либо уведомления об отказе может осуществляться:

1) путем направления по почте в адрес заявителя заказным письмом с уведомлением;

2) путем вручения заявителю или его законному представителю по доверенности. Заявителю направляются два экземпляра решения, один экземпляр разрешения хранится в системе делопроизводства Отдела.

Уведомление об отказе с указанием причин отказа направляется заявителю.

3.4.3. Срок выполнения административной процедуры составляет 1 день со дня поступления документов лицу, ответственному за делопроизводство.

3.4.4. Результатом выполнения данной административной процедуры является направление либо вручение заявителю или его представителю разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций либо уведомления об отказе.

#### **3.5. Принятие решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:**

3.5.1. Прием и регистрация заявления об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

3.5.2. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Администрацию района заявления (в том числе поступившего из МФЦ).

3.5.3. Заявление, поступившее непосредственно от заявителя, посредством

факсимильной или почтовой связи принимается и регистрируется в день поступления специалистом Администрации при личном обращении заявителя в Администрацию по его просьбе делается отметка о приеме заявления на копии или втором экземпляре с указанием даты приема заявления, количества принятых листов.

3.5.4. При личном обращении заявитель предварительно может получить консультацию специалиста Отдела, ответственного за информирование, в отношении порядка представления и правильности оформления заявления.

3.5.5. В день регистрации заявления указанное заявление с приложенными документами специалист Отдела передает начальнику Отдела.

3.5.6. Результатом выполнения административной процедуры является получение заявления с приложенными к нему документами начальником Отдела.

#### **3.6. Принятие решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.**

Решение об аннулировании разрешения принимается:

1) в течение месяца со дня направления ему владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;

2) в течение месяца с момента направления ему собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции.

## **IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

### **4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Отдела положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

4.1.1. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с утвержденным регламентом, а также путем проведения начальником Отдела или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений регламента.

Для текущего контроля используются сведения, содержащиеся в разрешительных делах, реестре выданных разрешений, устной и письменной информации должностных лиц, осуществляющих регламентируемые действия.

О случаях и причинах нарушения сроков, содержания административных процедур и действий должностные лица немедленно информируют начальника Отдела или лицо, его замещающее, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

### **4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению начальника Отдела или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании приказа Отдела. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Отдела. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Отдела.

### **4.3. Порядок привлечения к ответственности должностных лиц Отдела, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги**

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

- соблюдение установленного порядка приема документов;
- принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;
- соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;
- учет выданных документов;
- своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

### **4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

Граждане, их объединения и организации, в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения регламента, вправе обратиться с жалобой в Отдел.

Любое заинтересованное лицо может осуществлять контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, обратившись к начальнику Отдела или лицу, его замещающему.



## V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЛИБО МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

### 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Отдела и (или) его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее жалоба)

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке, не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

### 5.2. Предмет жалобы

5.2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;

отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего либо должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

### 5.3. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3.1. Жалобы на муниципального служащего Отдела, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, подаются начальнику Отдела.

5.3.2. Жалобы на решения, принятые начальником отдела при предоставлении муниципальной услуги, подаются заместителю Главы администрации Холмского муниципального района, курирующему работу Отдела.

5.3.3. Жалобы на решения, принятые заместителем Главы администрации Холмского муниципального района, курирующим работу Отдела, подаются Главе Холмского муниципального района.

5.3.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

### 5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя в Отдел.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- 1) региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»;
- 2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 3) федеральная государственная информационная система «Досудебное обжалование»: <https://do.gosuslugi.ru>.

### 5.5. Сроки рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба, поступившая в Отдел, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Отдела, начальника Отдела либо муниципального служащего в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

### 5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

5.6.1. Случаи оставления жалобы без ответа:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

В вышеуказанных случаях заявителю не позднее трех рабочих дней со дня регистрации направляется письменное уведомление об оставлении жалобы без ответа с указанием оснований принятого решения, за исключением случая, если в жалобе не указаны фамилия заявителя и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

### 5.6.2. Случаи отказа в удовлетворении жалобы:

а) отсутствие нарушения порядка предоставления муниципальной услуги;

б) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

в) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

### 5.7. Результат рассмотрения жалобы

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Отделом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами Холмского муниципального района, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

### 5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7. настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

### 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

5.9.1. В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения:

должностных лиц Отдела, муниципальных служащих – Главе Холмского муниципального района;

МФЦ - в Отдел, заключивший соглашение о взаимодействии с многофункциональным центром.

### 5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.10.1. На стадии досудебного обжалования действий (бездействия) Отдела, должностного лица Отдела либо муниципального служащего, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также на представление дополнительных материалов в срок не более 5 дней с момента обращения.

### 5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.11.1 Жалоба должна содержать:

наименование органа, должностного лица Отдела либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Отдела, должностного лица Отдела либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Отдела, должностного лица Отдела либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Приложение № 1

*Руководителю Уполномоченного органа*

(фамилия, имя, отчество)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Регистрационный № \_\_\_\_\_ дата регистрации \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_

(полное название организации, Ф.И.О. гражданина, индивидуального

предпринимателя)

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты (ИНН) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ответственного за установку конструкции \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)



Сведения  
о месте установки рекламной конструкции

1. Рекламная конструкция (тип) \_\_\_\_\_
2. Размер информационной части, кв. м (линейные размеры) \_\_\_\_\_
3. Территориальное размещение (адрес) \_\_\_\_\_
4. Собственник(и) недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция \_\_\_\_\_
5. Правовые основания владения местом установки конструкции \_\_\_\_\_
6. Срок размещения рекламной конструкции (срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции): \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. Заявитель \_\_\_\_\_

М.П.

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- 3.

Согласование с уполномоченными органами, необходимое для принятия решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче

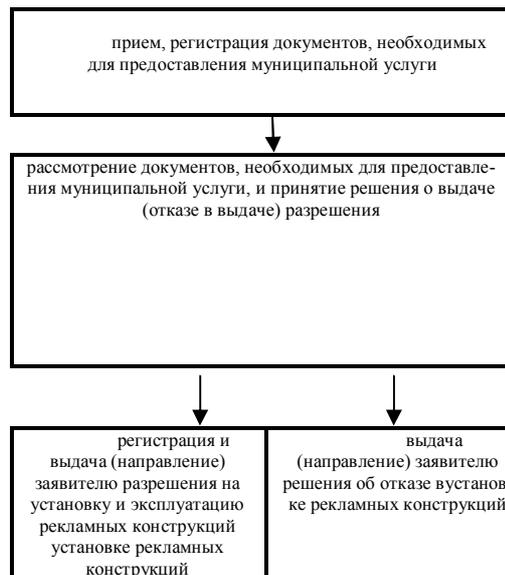
N п/п	Наименование Уполномоченного органа	Решение: "согласовано" или "не согласовано"	Ф.И.О. представителя уполномоченного органа, подпись	Дата согласования
1.				
2.				
3.				
4.				

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

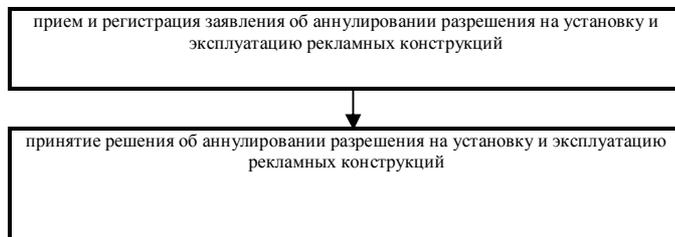
Приложение № 2

**Блок-схема**  
выполнения муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района, аннулирование таких разрешений»

1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района



2. Аннулирование разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального района



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 июля 2017 года № 457

г. Холм

**О поощрении Благодарственным письмом Главы района**

Администрация Холмского муниципального района Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за эффективный и добросовестный труд:

Каланову Викторю Валентиновну, старшего специалиста клиентской службы в Холмском районе Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Старорусском районе Новгородской области (межрайонного);

Колосова Виталия Ивановича, пожарного отделения 50-й пожарной части 17-го отряда Государственной противопожарной службы Новгородской области;



Кузнецову Светлану Александровну, главного бухгалтера Государственного областного казённого учреждения «Холмское лесничество»;

Маталасова Андрея Евгеньевича, водителя общества с ограниченной ответственностью «Холмское дорожно-эксплуатационное предприятие».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 августа 2017 года № 461

г. Холм

### О введении режима чрезвычайной ситуации

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», областным законом от 08 февраля 1996 года № 36-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с прошедшими 29.07.2017 грозными и выпадением большого количества осадков на территории Холмского городского поселения, подтоплением приусадебных участков, придомовых построек и жилых помещений, на основании проведенного обследования и решений КПЧС и ОПБ Администрации Холмского муниципального района от 29.07.2017 и 31.07.2017, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ввести с 29 июля 2017 года на территории Холмского городского поселения режим функционирования «чрезвычайная ситуация» районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее районное звено).

2. Закрыть проезд для всех видов транспорта и передвижения пешеходов через Васюков ручей по ул. Октябрьской в следствии значительных разрушений.

3. Руководителям предприятий и организаций входящих в районное звено:

3.1. Проверить готовность сил и средств;

3.2. Уточнить планы действий привлекаемых сил и средств по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.3. В кратчайшие сроки выполнить работы по снижению уровня воды на территориях и домовых хозяйствах, находящихся в критическом состоянии.

3.4. Отделу по вопросам жизнеобеспечения и строительства провести работу по сбору информации о нанесенном материальном ущербе.

4. ЕДДС Администрации Холмского муниципального района осуществлять непрерывный сбор информации обработку и передачу в КПЧС и ОПБ Администрации Холмского муниципального района.

5. Контроль, за исполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

01 августа 2017 года № 230-рг

г. Холм

### О внесении дополнений в распоряжение Администрации района от 12.01.2017 № 04-рг

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 12.01.2017 № 04-рг «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строкой следующего содержания:

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июля 2017 года № 458

г. Холм

### О награждении Почетной грамотой Администрации района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наградить Почетной грамотой Администрации района за высокие достижения в трудовой деятельности

Баркову Елену Анатольевну, преподавателя фортепианного отделения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Холмская школа искусств»;

Павлову Наталью Петровну, главного бухгалтера Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июля 2017 года № 459

г. Холм

### Об объявлении Благодарности Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить Благодарность Главы района за заслуги и высокие достижения в профессиональной деятельности:

Александрову Александру Петровичу, электромонтеру по оперативным переключениям в распределительных сетях 5 разряда оперативно-диспетчерской группы Холмского района электрических сетей производственного отделения «Старорусские электрические сети» филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Новгородэнерго»;

Антонову Геннадью Александровичу, водителю автомобиля ГАЗ-2705 автотранспортного участка Холмского района теплоснабжения общества с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Новгородская»;

Ивановой Марине Алексеевне, методисту семейного творчества филиала МАУК «Холмский ЦКД» «Дом народного творчества»;

Тимофееву Евгению Васильевичу, плотнику 3 разряда ремонтной группы Муниципального унитарного предприятия Холмского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Холмского района».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



№	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
п / п			
2 6	Проведение ремонтов в учреждениях культуры Холмского района	340026	340080111203S2200622

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаяв



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 августа 2017 года № 463

г. Холм

### О введении режима чрезвычайной ситуации

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», областным законом от 8 февраля 1996 года № 36-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с прошедшими 29.07.2017 грозами и выпадением большого количества осадков на территории Холмского городского поселения, подполнением приусадебных участков, придомовых построек и жилых помещений, на основании проведенного обследования и решений КПЛЧС и ОПБ Администрации Холмского района от 29.07.2017 и 31.07.2017, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Ввести с 29 июля 2017 года с 20.00 до особого распоряжения режим функционирования «Чрезвычайная ситуация»;

1.1. Выполнить мероприятия, предусмотренные Планом действий Холмского муниципального района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным Главой Холмского муниципального района, а именно:

- собрать руководящий состав, довести обстановку, поставить задачи;
- проверить готовность к работе систем оповещения и связи;
- довести информацию до населения и подчиненных организаций;
- подготовить необходимый запас резервов материальных ресурсов;
- привести в повышенную готовность силы и средства (аварийно-восстановительные формирования) организаций, отвечающих за жизнеобеспечение населения муниципального района;
- назначить ответственных лиц из числа руководящего состава, организовать его круглосуточное дежурство;

- проводить мониторинг окружающей среды и состояния объектов;
- проводить обмен информацией (при ухудшении обстановки немедленно) с единой дежурно-диспетчерской службой муниципального района.

1.2. Руководителем ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера назначить заместителя Главы администрации Холмского муниципального района, председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района Горошкевича Н. И.

1.3. Координацию основных мероприятий, разработку предложений и рассмотрение вопросов о привлечении дополнительных сил и средств, в целях локализации и ликвидации возможной чрезвычайной ситуации, возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Холмского муниципального района.

1.4. К проведению возможных мероприятий по выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации возможной чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера привлечь силы и средства согласно Перечню сил и средств постоянной готовности районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденному постановлением Администрации Холмского муниципального района от 16.07.2015 № 410.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 01.08.2017 № 461 «О введении режима чрезвычайной ситуации».

3. Контроль, за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района

Т. А. Прокофьева



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

02 августа 2017 года № 232-пр

г. Холм

### О внесении дополнений в распоряжение Администрации района от 12.01.2017 № 04-пр

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 12.01.2017 № 04-пр «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строкой следующего содержания:

№	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
п/п			
2 7	Обустройство объектов инфраструктуры районного центра парковых и реконструктивных зон плоскостными сооружениями, уличными тренажерами, площадками ГТО, в том числе приобретенные спортивно- развивающего инвентаря	340027	34007030200127990622

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаяв



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 августа 2017 года № 465

г. Холм

### Об утверждении Порядка организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в целях обеспечения прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок учащихся муниципальных образовательных организаций, проживающих на территории Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:



1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Холмского муниципального района:

от 20.08.2014 № 557 «Об утверждении Положения о порядке организации бесплатных перевозок между поселениями Холмского муниципального района обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы»;

от 30.10.2015 № 630 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 20.08.2014 № 557».

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
района от 03.08.2017 № 465

## Порядок организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся муниципальных образовательных организаций (далее - образовательные организации), реализующих основные общеобразовательные программы (далее - Порядок), определяет основные требования по повышению безопасности дорожного движения и обеспечению прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении специальных (школьных) перевозок автобусным транспортом (далее - школьные перевозки).

К школьным перевозкам относятся: доставка учащихся в образовательные организации, развоз учащихся по окончании занятий (организационных мероприятий), специальные перевозки групп учащихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", методическими [рекомендациями](#) по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором, МВД Российской Федерации 21 сентября 2006 года, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", а также иными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Образовательные организации, не обладающие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, заключают договоры с организациями, обладающими необходимой базой и имеющими лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности.

Образовательные организации, обладающие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, и имеющие лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности, осуществляют школьные перевозки самостоятельно.

1.4. Автотранспортные средства, используемые для осуществления школьных перевозок, должны соответствовать государственным стандартам и техническим требованиям. На маршруте регулярных школьных перевозок должны устанавливаться специальные остановочные знаки с указанием времени прохождения автобуса, осуществляющего школьные перевозки.

1.5. Компетенция и ответственность образовательных организаций в части материально-технического обеспечения организации школьных перевозок определяются Федеральным [законом](#) "Об образовании", иными нормативными правовыми актами, а также уставами и локальными актами образовательных организаций.

### 2. Транспортное обслуживание

2.1. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся образовательных организаций, проживающие в сельской местности на расстоянии свыше 1 километра для учащихся на уровне начального, основного общего и среднего общего образования от образовательной организации.

2.2. При организации перевозок обучающихся должны выполняться следующие требования:

2.2.1. Автомобильная перевозка групп детей автобусами в период суток с 23.00 до 05.00 часов, а также в условиях недостаточной видимости (туман, снегопад, дождь и другое) запрещается. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при

незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

2.2.2. Перевозка детей автобусом осуществляется только с включенным ближним светом фар. Перевозка детей запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки.

2.2.3. Скорость движения автобуса выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 - 70 км/час.

2.2.4. Перед отправлением автобуса в рейс водитель (при движении колонной - старший колонны) должен лично убедиться в соответствии количества отъезжающих детей и сопровождающих количеству посадочных мест (для сидения), в отсутствие вещей и инвентаря в проходах, на накопительных площадках, в включении ближнего света фар. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты. На верхних полках могут находиться легкие личные вещи.

2.2.5. В пути следования остановку автобуса (автобусов) можно производить только на специальных площадках, а при их отсутствии - за пределами дороги, чтобы исключить внезапный выход ребенка (детей) на дорогу.

2.2.6. При вынужденной остановке автобуса, вызванной технической неисправностью, водитель должен остановить автобус так, чтобы не создавать помех для движения других транспортных средств, включить аварийную сигнализацию, а при ее отсутствии или неисправности - выставить позади автобуса знак аварийной остановки на расстоянии не менее 15 метров от автобуса в населенном пункте и 30 метров - вне населенного пункта. Первым из автобуса выходит старший и, располагаясь у передней части автобуса, руководит высадкой детей.

2.2.7. В случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и прочего водитель автобуса обязан немедленно принять меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания ребенку квалифицированной медицинской помощи.

2.2.8. Водителю автобуса при перевозке детей запрещается:

следовать со скоростью более 60 км/час;

изменять маршрут следования;

перевозить в салоне автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;

оставлять автобус или покидать свое место, если в салоне автобуса находятся дети;

при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;

выходить из салона автобуса при наличии детей в автобусе, в том числе при посадке и высадке детей;

осуществлять движение автобуса задним ходом;

покидать свое место или оставлять транспортное средство, если им не приняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя.

2.2.9. В пути следования водитель обязан строго выполнять [Правила](#) дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию между впереди идущим транспортным средством, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

2.2.10. По прибытии к пункту высадки детей из автобуса водитель должен осмотреть салон автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

2.2.11. При наличии каких-либо замечаний (недостатков) по организации дорожного движения, состоянию автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, их обустройству, угрожающих безопасности дорожного движения, водитель обязан сообщить диспетчеру Исполнителя.

2.2.12. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 3 календарных лет;

не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации (пункт 8 в ред. [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 652).

К управлению автотранспортными средствами, осуществляющими перевозку обучающихся, допускаются опытные и дисциплинированные водители, имеющие непрерывный стаж работы водителем автобуса не менее трех последних лет.

2.2.13. Спереди и сзади автотранспортного средства устанавливаются знаки "Перевозка детей".

### 3. Обязанности руководителя образовательной организации по обеспечению безопасности дорожного движения при организации школьных перевозок

Руководитель образовательной организации при организации школьных перевозок обязан:

в соответствии с установленным порядком открывать автобусные маршруты школьных перевозок;

составлять и утверждать на каждый маршрут регулярных школьных перевозок его паспорт и схему, а также расписание движения по маршруту;

согласовывать с родителями (законными представителями) учащихся условия



организации школьных перевозок и сопровождения детей, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при перевозке учащихся по окончании занятий (организованных мероприятий);

утверждать список учащихся, пользующихся школьными перевозками с указанием их анкетных данных, местожительства и наименований автобусных остановок, на которых они садятся;

обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательной организации (далее - сопровождающие) и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

обеспечивать соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными актами.

#### 4. Обязанности сопровождающих лиц

4.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан: обеспечить посадку в школьный автобус лиц, включенных в список учащихся, подлежащих перевозке по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательной организации;

производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса;

не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.

4.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает учащихся их родителям (законным представителям) либо, при наличии заявления родителей (законных представителей), разрешает учащимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

4.3. Сопровождающие проходят специальный инструктаж по обеспечению безопасности при перевозке детей на автобусах.

Инструктаж проводится под расписку в журнале учета инструктажей. Без прохождения сопровождающими инструктажа автобус заказчику не предоставляется. В ходе инструктажа должны быть рассмотрены следующие вопросы:

подача автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;

взаимодействие сопровождающего и водителя;

поведение детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;

порядок пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки автобуса;

контроль за детьми при движении и остановках автобуса;

поведение в чрезвычайных ситуациях (поломка автобуса, вынужденная остановка, дорожно-транспортное происшествие, захват автобуса террористами).

#### 5. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок

5.1. В процессе осуществления школьных перевозок сопровождающий должен находиться у двери автобуса.

5.2. При движении перевозимые учащиеся не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего.

5.3. Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

5.4. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

#### 6. Инструкция для обучающихся по правилам безопасности:

6.1. Общие требования безопасности.

6.2. Соблюдение инструкции обязательно для всех обучающихся, пользующихся автобусными перевозками, организованными школой.

6.3. К перевозкам допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности при поездках.

6.4. Обучающиеся допускаются к поездкам только в сопровождении воспитателя, учителя либо прошедшего инструктаж взрослого из числа родителей.

6.5. Автобус для перевозки обучающихся должен быть оборудован специальными знаками, указывающими на то, что в нем перевозятся дети, табличками "ДЕТИ", огнетушителями и медицинскими аптечками.

6.6. Количество пассажиров в автобусе не должно превышать число мест для сидения.

6.7. Требования безопасности перед началом поездки, во время посадки и поездки:

6.7.1. Перед началом поездки обучающиеся обязаны:

пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;

ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора;

спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;

по распоряжению сопровождающего произвести переключку участников поездки; не выходить навстречу приближающемуся автобусу.

6.7.2. После полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон, занять место для сидения. Во время поездки школьники обязаны соблюдать дисциплину и порядок.

6.8. Обучающимся запрещается:

загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;

вскликать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;

создавать ложную панику.

6.9. Требования безопасности в аварийных ситуациях:

6.9.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма обучающийся обязан сообщить об этом сопровождающему.

6.9.2. При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и тому подобного) по указанию водителя и сопровождающего школьники должны быстро, без паники, покинуть автобус.

6.9.3. В случае захвата автобуса террористами обучающимся необходимо соблюдать спокойствие, выполнять все указания без паники и истерики.

6.10. Требования безопасности по окончании поездки. По окончании поездки обучающиеся обязаны:

после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего спокойно, не

торопясь, выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят школьники, занимающие места у выхода из салона;

по распоряжению сопровождающего произвести переключку участников поездки; не покидать место высадки до отъезда автобуса.

#### 7. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся образовательной организации, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 августа 2017 года № 468

г. Холм

#### О поощрении Благодарственным письмом Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за эффективный и добросовестный труд Григорьеву Галину Николаевну, ведущего специалиста городского бюджета комитета финансов Администрации Холмского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаяев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 августа 2017 года № 472

г. Холм

**О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по обеспечению сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по осуществлению контроля за сохранностью использования благоустроенных жилых помещений по договорам найма специализированного жилого помещения, предоставления лицам и из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, единовременной выплаты на ремонт жилых помещений, находящихся в их личной, долевой, совместной собственности**

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав межведомственной комиссии по обеспечению сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по осуществлению контроля за сохранностью использования благоустроенных жилых помещений по договорам найма специализированного жилого помещения, предоставления лицам и из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, единовременной выплаты на ремонт жилых помещений, находящихся в их личной, долевой, совместной собственности, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 21.11.2016 № 716 «О создании межведомственной комиссии по обеспечению сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по осуществлению контроля за сохранностью использования благоустроенных жилых помещений по договорам найма специализированного жилого помещения, предоставления лицам и из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения



родителей, единовременной выплаты на ремонт жилых помещений, находящихся в их личной, долевой, совместной собственности», включив в качестве членов комиссии ведущего служащего отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Конакову А.А., исполняющую обязанности начальника отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Лебедеву А.Ю., исключив Бульбах Д.А., Овчинникову Н.М.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене « Вестник » и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети « Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 августа 2017 года № 473

г. Холм

### Об утверждении Положения об общественном контроле в Холмском муниципальном районе

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Уставом Холмского муниципального района, в целях организации и осуществления общественного контроля, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном контроле в Холмском муниципальном районе.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 15.06.2017 № 333 «Об утверждении Положения о порядке проведения общественной экспертизы».

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании-бюллетене "Вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
района от 07.08.2017 № 473

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ В ХОЛМСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном контроле в Холмском муниципальном районе (далее - Положение) устанавливает правовые основы организации и осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций Холмского муниципального района, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и разработано в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Уставом Холмского муниципального района.

1.2. Под общественным контролем в Холмском муниципальном районе (далее - муниципальный район) понимается деятельность субъектов общественного контроля, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций муниципального района, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений.

1.3. Общественный контроль осуществляется субъектами общественного контроля, указанными в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 212-ФЗ).

1.4. Общественный контроль может осуществляться как в формах, предусмотренных Федеральным законом № 212-ФЗ, так и в иных формах, предусмотренных другими федеральными законами. При этом субъекты общественного контроля могут наделяться иными правами и нести иные обязанности помимо предусмотренных Федеральным законом № 212-ФЗ.

### 2. Цели и задачи общественного контроля

2.1. Целями общественного контроля являются:

1) обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

3) общественная оценка деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2.2. Задачами общественного контроля являются:

1) формирование и развитие гражданского правосознания;

2) повышение уровня доверия граждан к деятельности государства, а также обеспечение тесного взаимодействия государства с институтами гражданского общества;

3) содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;

4) реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

5) обеспечение прозрачности и открытости деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

6) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

7) повышение эффективности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

### 3. Принципы общественного контроля

Общественный контроль осуществляется на основе следующих принципов:

1) приоритет прав и законных интересов человека и гражданина;

2) добровольность участия в осуществлении общественного контроля;

3) самостоятельность субъектов общественного контроля и их независимость от органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

4) публичность и открытость осуществления общественного контроля и общественного обсуждения его результатов;

5) законность деятельности субъектов общественного контроля;

6) объективность, беспристрастность и добросовестность субъектов общественного контроля, достоверность результатов осуществляемого ими общественного контроля;

7) обязательность рассмотрения органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, иными публичными полномочия, а в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, учет указанными органами и организациями предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в этих документах;

8) многообразие форм общественного контроля;

9) недопустимость необоснованного вмешательства субъектов общественного контроля в деятельность органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и оказания непропорционального воздействия на указанные органы и организации;

10) презумпция добросовестности деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, за деятельностью которых осуществляется общественный контроль;

11) недопустимость вмешательства в сферу деятельности политических партий;

12) соблюдение нейтральности субъектами общественного контроля, исключающей возможность влияния решений политических партий на осуществление общественного контроля.

### 4. Право граждан на участие в осуществлении общественного контроля

4.1. Граждане вправе участвовать в осуществлении общественного контроля как лично, так и в составе общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

4.2. Участие гражданина в осуществлении общественного контроля является



добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в осуществлении общественного контроля, а также препятствовать реализации его права на участие в осуществлении общественного контроля.

4.3. Граждане участвуют в осуществлении общественного контроля в качестве общественных инспекторов и общественных экспертов в порядке, установленном Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ и другими федеральными законами.

4.4. Общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации вправе участвовать в осуществлении общественного контроля в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ и другими федеральными законами.

## 5. Субъекты общественного контроля, их права и обязанности

5.1. Субъектами общественного контроля являются общественные советы муниципальных образований.

5.2. Для осуществления общественного контроля в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, могут создаваться:

- 1) общественные наблюдательные комиссии;
- 2) общественные инспекции;
- 3) группы общественного контроля;
- 4) иные организационные структуры общественного контроля.

5.3. Общественный совет муниципального района осуществляет общественный контроль в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актом об общественном совете.

5.4. Общественные наблюдательные комиссии осуществляют общественный контроль за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания.

5.5. Общественные инспекции и группы общественного контроля осуществляют общественный контроль в целях содействия соблюдению законодательства, защиты прав и свобод человека и гражданина, учета общественных интересов в отдельных сферах общественных отношений во взаимодействии с органами местного самоуправления, в компетенцию которых входит осуществление муниципального контроля за деятельностью органов и (или) организаций, в отношении которых осуществляется общественный контроль.

5.6. Субъекты общественного контроля вправе:

1) осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ и другими федеральными законами;

2) выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

3) запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

4) посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены настоящим Положением, соответствующие органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

5) подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

6) в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с федеральным законодательством материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации и в органы прокуратуры;

7) обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.7. Субъекты общественного контроля при его осуществлении обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

2) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью органов местного самоуправления;

3) не создавать препятствий законной деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

5) обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ;

6) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 6. Случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих отдельные публичные полномочия

6.1. Субъекты общественного контроля вправе посещать соответствующие органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в случаях:

1) поступления субъекту общественного контроля заявлений физических или юридических лиц, указывающих на факты нарушения органом местного самоуправления, муниципальной организацией, иным органом и организацией, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) сообщения в общероссийских средствах массовой информации сведений, указывающих на нарушение органом местного самоуправления, муниципальной организацией, иным органом и организацией, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

3) проведения общественного мониторинга;

4) проведения общественной проверки;

5) проведения общественной экспертизы;

6) осуществления общественного контроля в иных формах, не противоречащих Федеральному [закону](#) № 212-ФЗ.

6.2. О посещении органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, субъект общественного контроля письменно уведомляет указанные органы и организации не позднее, чем за три рабочих дня до даты посещения.

В уведомлении о посещении указываются дата и время посещения, цели посещения и персональный состав лиц, представляющих субъект общественного контроля. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, получившие уведомление о посещении, обязаны не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления о посещении, подтвердить дату и время посещения, известив об этом субъекта общественного контроля телефонограммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения; обеспечить доступ субъектам общественного контроля в указанные орган или организацию.

## 7. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами местного самоуправления

7.1. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, рассматривают итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, и учитывают предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в этих документах, в своей повседневной деятельности.

Предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

7.2. Органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит осуществление муниципального контроля за деятельностью органов и организаций, в отношении которых осуществляется общественный контроль, рассматривают направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, и направляют субъектам общественного контроля обоснованные ответы.

7.3. О результатах рассмотрения итоговых документов субъекты общественного контроля информируются не позднее тридцати дней со дня их получения, а в случаях, не терпящих отлагательства, - незамедлительно.

7.4. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, при осуществлении общественного контроля вправе:

1) получать от субъектов общественного контроля информацию об осуществлении общественного контроля и о его результатах;

2) направлять субъектам общественного контроля обоснованные возражения на предложения и рекомендации, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля;

3) размещать информацию по вопросам общественного контроля за осуществляемой ими деятельностью на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7.5. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, при осуществлении общественного контроля обязаны:

1) представлять субъектам общественного контроля в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, информацию о своей деятельности, представляющей общественный интерес;

2) рассматривать направленные им запросы субъектов общественного контроля в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, регулирующим отдельные сферы общественных отношений, предоставлять запрашиваемую информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

3) рассматривать направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, принимать меры по защите прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и



иных негосударственных некоммерческих организаций.

## 8. Формы общественного контроля

8.1. Общественный контроль осуществляется в формах:

общественного мониторинга;  
общественной проверки;  
общественной экспертизы;  
общественного обсуждения;  
общественного (публичного) слушания.

## 9. Общественный мониторинг

9.1. Под общественным мониторингом понимается осуществляемое субъектом общественного контроля постоянное (систематическое) или временное наблюдение за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

9.2. Организаторами общественного мониторинга являются общественный совет муниципального района, общественные наблюдательные комиссии, общественные инспекции, общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации.

9.3. Общественный мониторинг проводится публично и открыто с использованием информационно-телекоммуникационных систем, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9.4. Порядок проведения общественного мониторинга и определения его результатов устанавливается организатором общественного мониторинга.

9.5. Субъектом общественного контроля по результатам проведения общественного мониторинга может быть подготовлен итоговый документ, который подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

## 10. Общественная проверка

10.1. Под общественной проверкой понимается совокупность действий субъекта общественного контроля по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся общественно значимой деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

10.2. Инициаторами общественной проверки могут быть общественные советы муниципальных районов и иные субъекты общественного контроля.

10.3. Порядок организации и проведения общественной проверки устанавливается ее организатором в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ и настоящим Положением.

10.4. Организатор общественной проверки доводит до сведения руководителя проверяемых органа или организации информацию об общественной проверке, о сроках, порядке ее проведения и определения результатов.

10.5. Срок проведения общественной проверки не должен превышать тридцать дней.

10.6. По результатам общественной проверки ее организатор подготавливает итоговый документ (акт), который направляется руководителю проверяемых органа или организации, а также иным заинтересованным лицам, размещается субъектами общественного контроля на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## 11. Права и обязанности общественного инспектора

11.1. Общественный инспектор - гражданин, привлеченный на общественных началах для проведения общественной проверки. Общественный инспектор при проведении общественной проверки пользуется необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим, в том числе правом получать информацию, необходимую для проведения общественной проверки, подготавливать по результатам общественной проверки итоговый документ (заключение) и участвовать в его подготовке, а также высказывать особое мнение в итоговом документе.

11.2. Итоговый документ (заключение), представленный общественным инспектором организатору общественной проверки, должен содержать объективные, достоверные и обоснованные выводы о результатах общественной проверки, а также предложения и рекомендации.

11.3. Общественный инспектор обязан сообщить организатору общественной проверки о наличии у общественного инспектора конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления на него.

## 12. Общественная экспертиза

12.1. Под общественной экспертизой понимаются основанные на использовании специальных знаний и (или) опыта специалистов, привлеченных субъектом общественного контроля к проведению общественной экспертизы на общественных

началах, анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, проверка соответствия таких актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов требованиям законодательства, а также проверка соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

12.2. Общественная экспертиза может проводиться по инициативе органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

12.3. Инициаторами проведения общественной экспертизы могут быть общественный совет муниципального района и иные субъекты общественного контроля.

12.4. Порядок проведения общественной экспертизы устанавливается ее организатором в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, настоящим Положением.

12.5. Если проведение общественной экспертизы в соответствии с федеральным законодательством является обязательным, организатор общественной экспертизы может привлечь на общественных началах к проведению общественной экспертизы специалиста в соответствующей области знаний (общественного эксперта) либо сформировать экспертную комиссию. Экспертная комиссия формируется из общественных экспертов, имеющих соответствующее образование и квалификацию в различных областях знаний.

12.6. Отбор кандидатур для включения в состав общественных экспертов осуществляется организатором общественной экспертизы на основании сведений, представленных научными и (или) образовательными организациями, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, а также на основании сведений, размещенных на личных страницах общественных экспертов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

12.7. Срок проведения общественной экспертизы не может превышать сто двадцать дней со дня объявления о проведении общественной экспертизы, если иное не установлено федеральными законами.

12.8. Итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы, должен содержать:

1) объективные, достоверные и обоснованные выводы общественных экспертов (экспертной комиссии) о соответствии или несоответствии акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза, или их отдельных положений законодательству Российской Федерации, а также о соблюдении или несоблюдении прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) общественную оценку социальных, экономических, правовых и иных последствий принятия акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза;

3) предложения и рекомендации по совершенствованию акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза.

12.9. Итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы, направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и обнародуется в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ, в том числе размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## 13. Права и обязанности общественного эксперта

13.1. Общественный эксперт при проведении общественной экспертизы пользуется необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим порядок проведения общественной экспертизы в отдельных сферах общественных отношений, в том числе правом подготавливать по результатам общественной экспертизы итоговый документ (заключение) либо участвовать в подготовке общего итогового документа (общего заключения).

13.2. Итоговый документ (заключение), представленный общественным экспертом организатору общественной экспертизы, должен содержать объективные, достоверные и обоснованные выводы о результатах общественной экспертизы.

13.3. Общественный эксперт обязан сообщить организатору общественной экспертизы о наличии у общественного эксперта конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления на него. Информация об этом обнародуется в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ, в том числе размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## 14. Общественное обсуждение

14.1. Под общественным обсуждением понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.



14.2. Общественное обсуждение проводится с привлечением к участию в нем представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносятся на общественное обсуждение.

14.3. Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение. Общественное обсуждение указанных вопросов может проводиться через средства массовой информации, в том числе с помощью официального сайта Администрации Холмского муниципального района через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

14.4. Порядок проведения общественного обсуждения устанавливается его организатором в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, настоящим Положением.

Организатор общественного обсуждения заблаговременно обнародует информацию о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения и определении его результатов. При этом организатор обеспечивает всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

14.5. По результатам общественного обсуждения подготавливается итоговый документ (протокол), который направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления и обнародуется в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ, в том числе размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

### 15. Общественные (публичные) слушания

15.1. Под общественными (публичными) слушаниями понимается собрание граждан, организуемое субъектом общественного контроля, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, для обсуждения вопросов, касающихся деятельности указанных органов и организаций и имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

15.2. Общественные (публичные) слушания проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на общественные (публичные) слушания. Организатор слушаний не вправе ограничить доступ в помещение заинтересованных лиц или их представителей.

15.3. Общественные (публичные) слушания проводятся публично и открыто. Участники общественных (публичных) слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на общественные (публичные) слушания.

15.4. Порядок проведения общественных (публичных) слушаний и определения их результатов устанавливается их организатором в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организатор общественных (публичных) слушаний в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ заблаговременно обнародует информацию о вопросе, вынесенном на общественные (публичные) слушания, а также о дате, времени, месте и порядке их проведения и определения их результатов. При этом организатор общественных (публичных) слушаний обеспечивает всем их участникам свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, вынесенного на общественные (публичные) слушания.

15.5. Общественные (публичные) слушания по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, предусмотренным Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", проводятся в порядке, установленном [Уставом](#) Холмского муниципального района и нормативными правовыми актами муниципального района.

15.6. По результатам общественных (публичных) слушаний их организатор составляет итоговый документ (протокол), содержащий обобщенную информацию о ходе общественных (публичных) слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях.

15.7. Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний, направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и обнародуется в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ, в том числе размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 августа 2017 года № 478

г. Холм

### О награждении Почетной грамотой Администрации района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Наградить Почетной грамотой Администрации района за заслуги и высокие достижения в трудовой деятельности Александрову Антонину Анатольевну, учителя начальных классов филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма (д. Тогодь).
- Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 августа 2017 года № 479

г. Холм

### Об объявлении Благодарности Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Объявить Благодарность Главы района за заслуги и высокие достижения в профессиональной деятельности Кудряшовой Тамаре Константиновне, помощнику воспитателя интерната филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма (д. Тогодь); Савченковой Марии Михайловне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма;
- Федоровой Ларисе Леонидовне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма.
- Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 августа 2017 года № 480

г. Холм

### О поощрении Благодарственным письмом Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**



1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за заслуги и достижения в профессиональной деятельности Гофман Светлану Михайловну, младшего воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» г. Холма;

Курчанову Светлану Васильевну, повара муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» г. Холма;

Петрову Татьяну Геннадьевну, повара муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» г. Холма;

Смирнова Романа Евгеньевича, электрослесаря по ремонту оборудования нефтебаз АЗС № 17 Старорусского участка общества с ограниченной ответственностью «Новгороднефтепродукт».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

региональном портале ОРВ <http://regulation.novreg.ru>;

1.3. в пункте 3.5. раздела 3. после слов «на официальном сайте органа местного самоуправления Холмского муниципального района» дополнить словами «и на едином региональном портале ОРВ <http://regulation.novreg.ru>»;

1.4. В пункте 4.4. раздела 4 слова «Совет по оценке регулирующего воздействия при Администрации Холмского муниципального района» заменить словами «координационный совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Холмского муниципального района».

1.5. В пунктах 5.4., 5.5., 5.10. раздела 5., пункте 6.4. раздела 6., пункте 7.3. раздела 7, после слов «на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района» дополнить словами «и на едином региональном портале ОРВ <http://regulation.novreg.ru>».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 августа 2017 года № 490

г. Холм

### О поощрении Благодарственным письмом Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за добросовестный труд и активное участие в спортивных мероприятиях района: Каланову Наталью Николаевну, инструктора по физической культуре муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 августа 2017 года № 491

г. Холм

### О внесении изменений в постановление Администрации района от 22.08.2016 № 490

В целях совершенствования и централизации процедуры оценки регулирующего воздействия Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации Холмского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 22.08.2016 № 490 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов»:

1.1. В подпункте 1.6.1. пункта 1.6. раздела 1., пунктах 2.2., 2.3. раздела 2., после слов «сети «Интернет»» дополнить словами «и на едином региональном портале ОРВ <http://regulation.novreg.ru>»;

1.2. В пункте 2.4., 2.5., 2.8., 2.10. раздела 2., пунктах 3.4., 3.9. раздела 3., пункте 4.2. раздела 4., после слов «официальном сайте» дополнить словами «и на едином

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 августа 2017 года № 492

г. Холм

### О поощрении Благодарственным письмом Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Главы района за многолетний добросовестный труд и содействие развития пчеловодства Борисову Ирину Васильевну, индивидуального предпринимателя.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 августа 2017 года № 244-пр

г. Холм

### О внесении дополнений в распоряжение Администрации района от 12.01.2017 № 04-пр

1. Внести дополнение в распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 12.01.2017 № 04-пр «Об утверждении перечня субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям за счет средств муниципального бюджета», дополнив перечень субсидий на иные цели за счет средств муниципального бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Администрации Холмского муниципального района строкой следующего содержания:



№ п/п	Перечень иных субсидий	Код	Код по классификации расходов бюджета
28	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующих полномочия в сфере культуры	3400 28	340080111203R55 81622

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 августа 2017 года № 496

г. Холм

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Холмского муниципального района и Холмского городского поселения в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» и методическими рекомендациями по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденные Советом директоров АО «Корпорация «МСП» от 17.04.2017 № 32, Администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Холмского муниципального района и Холмского городского поселения в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салаев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
района от 14.08.2017 № 496

**ПОРЯДОК  
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня  
муниципального имущества Холмского муниципального района и Холмского  
городского поселения в целях предоставления его во владение и (или)  
пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и  
организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и  
среднего предпринимательства**

1. Настоящий Порядок принят в соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на установление порядка формирования,

ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Холмского муниципального района и Холмского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее соответственно – муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты;
- муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Холмского муниципального района;
- муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются постановлением Администрации Холмского муниципального района об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов местного самоуправления, Федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Новгородской области, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства. Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней, с даты внесения соответствующих изменений в реестр имущества Холмского муниципального района.

Подготовку проектов постановлений, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом и экономике Администрации Холмского муниципального района (далее-отдел).

4. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется координационным советом (далее Совет) по развитию малого и среднего предпринимательства в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Советом принимается одно из следующих решений:

- включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;
  - об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 6 и 7 настоящего Порядка;
  - об отказе в учете предложения.
5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3 настоящих Правил, отдел направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Администрация Холмского муниципального района вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;
- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

7. Администрация Холмского муниципального района исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

- выкуп муниципального имущества субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество;
- прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;
- закрепление за органом государственной власти или органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной



собственности, для выполнения государственных полномочий, решения вопросов местного значения или обеспечения уставной деятельности;

г) изменение количественных или качественных характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным к использованию по целевому назначению.

8. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частую собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона № 159-ФЗ.

9. Перечень составляется по форме:

№ п/п	Наименование имущества и его характеристики
1	2

10. Представление информации из Перечня в уполномоченный орган государственной власти Новгородской области осуществляется в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4. статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

11. Ведение перечня осуществляется отделом в электронной форме.

12. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 августа 2017 года № 499

г. Холм

### Об отмене режима чрезвычайной ситуации

В связи со стабилизацией обстановки по паводку, вызванного ливневыми дождями на территории Холмского городского поселения, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Отменить с 14 августа 2017 года на территории Холмского городского поселения режим чрезвычайной ситуации введенный постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.08.2017 № 463 «О введении режима чрезвычайной ситуации». Перевести силы и средства районного звена РСЧС из режима функционирования «чрезвычайная ситуация» в повседневный режим функционирования.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

**В.И.Саляев**



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 августа 2017 года № 502

г. Холм

### О внесении изменений в муниципальную программу «Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года»

В целях уточнения мероприятий муниципальной программы, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Комплексное развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения в Холмском районе на 2014-2016 годы и на плановый период до 2019 года», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 08.11.2013 № 896:

1.1. Пункт 4 паспорта муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции:

#### «4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цель: гарантированное обеспечение сбалансированной потребности населения района в чистой воде, при последовательном осуществлении мер по рационализации водопользования, улучшению состояния и восстановлению водных объектов и их экосистем						
1.1.	Задача: обеспечение населения района водой надлежащего качества						
1.1.1.	Показатель: доля населения района, потребляющего питьевую воду надлежащего качества, %	64	64	64	69	72	74
1.1.2.	Показатель: доля учащихся потребляющих питьевую воду надлежащего качества	80	90	90	100	100	100

1.2. Мероприятия муниципальной программы Холмского муниципального района изложить в следующей редакции:

Приложение № 1  
к муниципальной программе

#### Мероприятия муниципальной программы



№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11	Содержание нецентрализованных источников питьевого водоснабжения	Администрация Холмского муниципального района	2016 г., 2018 г., 2019 г.	1.1.1.	бюджет муниципального района	0	0	5	0	50	5
12	Строительство колодца в населенных пунктах Морховского сельского поселения, не имеющих централизованного водоснабжения	Администрация Холмского муниципального района	2015 г.	1.1.1.	бюджет муниципального района	0	25	0	47,0	0	0
13	Установка и обслуживание систем очистки воды в муниципальных образовательных учреждениях	Администрация Холмского муниципального района	2017 г.	1.1.2.	бюджет муниципального района	0	0	0	3,0	0	0
14	Восстановление колодца на улице Рабочей в деревне Сопки Красноборского сельского поселения	Администрация Холмского муниципального района	2017 г.	1.1.2.	бюджет муниципального района	0	0	0	47,0	0	0

Задача: обеспечение населения района водой надлежащего качества



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 августа 2017 года № 503

г. Холм

### Об объявлении Благодарности Главы района

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить Благодарность Главы района за заслуги и высокие достижения в профессиональной деятельности:

Шеляпиной Людмиле Валентиновне – начальнику отдела МФЦ Холмского муниципального района государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 августа 2017 года № 504

г. Холм

### О внесении изменений в состав аукционной комиссии

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав аукционной комиссии, утвержденной постановлением Администрации Холмского муниципального района от 22.07.2016 № 441 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Холмского муниципального района» включив в состав аукционной комиссии ведущего служащего отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района Петрова В.А., исключив из состава Бульбаха Д.А.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 августа 2017 года № 508

г. Холм

### О создании общественного совета по проведению независимой оценки качества, образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений Холмского муниципального района

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Создать общественный совет по проведению независимой оценки качества,

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Саляев



образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений Холмского муниципального района.

Утвердить прилагаемые Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений Холмского муниципального района и его состав.

Признать утратившим силу постановление Администрации Холмского муниципального района от 08.10.2015 № 590 «О создании общественного Совета по вопросам образования Холмского муниципального района».

Контроль, за исполнением настоящего постановления, возложить на начальника отдела образования Администрации района Федорову Н.В.

Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава  
муниципального района**

**В.И.Салясев**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
района от 21.08.2017 № 508

## ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений Холмского муниципального района

### 1. Общие положения

Общественный совет по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений Холмского муниципального района (далее - Общественный совет) является консультативно-совещательным органом.

1.2. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, полномочия, права, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета (далее – Положение).

1.3. Общественный совет призван содействовать развитию образования Холмского муниципального района, обеспечить усиление влияния общества на качество общего и дополнительного образования и его доступности для всех слоев населения.

Основные цели деятельности Общественного совета: реализация принципа общественного участия в управлении образованием в Холмском муниципальном районе, объективной оценки деятельности муниципальных образовательных учреждений;

повышение качества деятельности муниципальных учреждений, оказывающих услуги населению в сфере образования Холмского муниципального района, подведомственных Администрации Холмского муниципального района;

проведение в Холмском муниципальном районе независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений;

повышение открытости, доступности информации о деятельности образовательных учреждений для общественности;

обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Холмского муниципального района с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества деятельности образовательных учреждений.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Новгородской области в сфере образования, нормативными актами Администрации Холмского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.6. Общественный совет при осуществлении возложенных на него задач взаимодействует с органами местного самоуправления и иными совещательными и консультативными органами муниципального района, общественными объединениями, экспертными сообществами и другими организациями.

1.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.8. Цели и задачи Общественного совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в муниципальном районе;

1.9. Основными принципами деятельности Общественного совета являются:

1.9.1. Соблюдение интересов всех юридических и физических лиц;

1.9.2. Коллегиальность и открытость принимаемых решений;

1.9.3. Отсутствие конфликта интересов;

1.9.4. Открытость информации о механизмах, процедурах и результатах деятельности;

1.9.5. Прозрачность процедур и механизмов деятельности;

1.9.6. Исключение дискриминации при принятии управленческих решений по результатам принимаемых решений;

1.9.7. Компетентность.

### 2. Задачи, функции, полномочия и права Общественного совета

2.1. Основной задачей деятельности Общественного совета является определение стратегии проведения независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений;

2.2. Функциями Общественного совета являются:

2.2.1. Осуществление независимой оценки качества образовательной

деятельности образовательных учреждений;

2.2.2. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и составление рейтингов о качестве образовательной деятельности образовательных учреждений.

2.2.3. Направление в отдел образования Администрации Холмского муниципального района (далее - отдел образования) результатов независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений и предложений по улучшению их работы с рекомендациями.

2.2.4. Направление в образовательные учреждения информации о результатах оценки качества образовательной деятельности учреждения, предложений об улучшении качества образовательной деятельности.

2.2.5. Участие в определении материалов по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений, подлежащей размещению отделом образования на Администрации Холмского муниципального района.

2.2.6. Заслушивание на своих заседаниях руководителей образовательных учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета.

2.3. Полномочия Общественного совета:

2.3.1. Формирование перечня образовательных учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка качества образовательной деятельности;

2.3.2. Установление при необходимости критериев независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений (дополнительно к установленным пунктом 4 статьи 95.2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" критериям);

2.3.3. Определение порядка оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений на основании определенных критериев независимой оценки качества деятельности образовательных учреждений, которые характеризуют: открытость и доступность информации об учреждении; комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

доброжелательность и компетентность работников учреждения; долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении;

2.3.4. Формирование предложений для разработки технического задания для проведения независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений;

2.3.5. Принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемого органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, с организацией - оператором;

2.3.6. Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений с учетом информации, представленной организацией-оператором в части выявления, общения и анализа общественного мнения и рейтинга о качестве образовательной деятельности образовательных учреждений;

2.3.7. Направление в отдел образования и орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя образовательных учреждений: информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений;

предложений по улучшению качества образовательной деятельности, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

2.4. Права Общественного совета:

2.4.1. Запрашивать необходимые для работы сведения и информацию от органов местного самоуправления, иных организаций и учреждений в установленном законодательством порядке;

2.4.2. Направлять соответствующие предложения в адрес начальника отдела образования с рекомендациями;

2.4.3. Информировать СМИ о деятельности Общественного совета.

### 3. Формирование Общественного совета

Общественный совет формируется Администрацией Холмского муниципального района.

3.2. Состав Общественного совета формируется на основе гласности и добровольного участия в работе Общественного совета.

3.3. Общественный совет формируется исходя из следующих принципов: компетентность членов (наличие соответствующих знаний и опыта в решении вопросов деятельности Общественного совета, авторитетность);

объективность (члены Общественного совета обязаны раскрывать информацию о наличии и появлении обстоятельств, препятствующих их объективной деятельности в Общественном совете (родственные связи, имущественные интересы, иное);

3.4. Состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций, представителей профсоюзных сообществ, представителей средств массовой информации.

3.5. Число членов Общественного совета не может быть менее чем пять человек. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.6. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

3.7. Членами Общественного совета, могут быть граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцати лет, обладающие знаниями и навыками, позволяющими решать задачи, возложенные на Общественный совет.

3.8. Членами Общественного совета не могут быть:

3.8.1. Лица, замещающие должности государственной гражданской и муниципальной службы, а также замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

3.8.2. Лица, признанные недееспособными на основании решения суда.

3.9. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:



3.9.1. Истечения срока полномочий;  
3.9.2. Выхода из состава Общественного совета по собственному желанию;  
3.9.3. Вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;  
3.9.4. Признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;  
3.9.5. Назначения члена Общественного совета на государственную должность или должность муниципальной службы, выборную должность в органах местного самоуправления;  
3.9.6. Смерти члена Общественного совета;  
3.9.7. Возникновения иных обстоятельств, препятствующих входить в состав Общественного совета.

3.10. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, он обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств направить на имя председателя Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета, которое передается в Администрацию Холмского муниципального района для оформления постановления Администрации Холмского муниципального района о внесении изменений в состав Общественного совета.

3.11. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно, либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

#### 4. Порядок работы Общественного Совета.

Общественный совет возглавляет председатель, который избирается из числа членов на первом общем собрании.

Срок полномочий Общественного совета составляет 2 года со дня формирования полного состава.

Председатель Общественного совета назначает заместителя и секретаря Общественного совета. В период отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель.

Положение об Общественном совете и его состав утверждаются постановлением Администрации Холмского муниципального района.

Председатель Общественного совета:  
осуществляет общее руководство работой Общественного совета, проводит заседания Общественного совета, а также общий контроль, за выполнением планов работы и исполнением решений Общественного совета;

создает условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета,  
назначает заместителя председателя Общественного совета.

Член Общественного совета имеет право:  
в инициативном порядке готовить и направлять в Общественный совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы для рассмотрения на Общественном совете;

вносить через председателя Общественного совета предложения в план работы Общественного совета и порядок проведения его заседаний;

вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня.

Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

О проведении заседания Общественного совета их члены извещаются секретарем Общественного совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения с обязательным направлением материалов к заседанию и сформированной повесткой заседания.

Ведение протоколов заседания Общественного совета, оформление документов и направление заинтересованным лицам, а также оповещение членов Общественного совета о заседаниях осуществляет секретарь Общественного совета.

Заседания Общественного совета проводятся председателем Общественного совета, в его отсутствие заместителем председателя Общественного совета.

4.10. Заседание совета считается правомочными, если на нём присутствует не менее половины его списочного состава.

4.11. План работы Общественного совета является публичным и размещается на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Решения Общественного совета принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. Решения оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании Общественного совета и секретарь.

Решения Общественного совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

- |                   |  |
|-------------------|--|
| Александрова Е.А. | - главный редактор газеты «Маяк» (по согласованию);  |
| Кроликов В.В.     | - общественный помощник Уполномоченного по правам человека в Холмском муниципальном районе» (по согласованию);   |
| Куличкин С.Н.     | - председатель Холмской общественной организации ветеранов Воздушно-десантных войск специального назначения «Союз десантников» (по согласованию);      |
| Николаева Е.Г.    | - председатель Холмской районной организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации» (по согласованию); |
| Понуренко Н.А.    | - председатель районного общества инвалидов» (по согласованию);  |
| Савельева Ю.А.    | - председатель общественной организации Женсовет Холмского района» (по согласованию);  |
| Шерварлы Г.К.     | - учитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» г. Холма» (по согласованию).                  |



## АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 августа 2017 года № 509

г. Холм

### О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы»

Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Холмского муниципального района «Развитие сельского хозяйства Холмского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 06.11.2013 № 876 изложив наименование мероприятия пункта 1.3. Мероприятий муниципальной программы в следующей редакции:

«Содействие в продвижении продукции животноводства и растениеводства на агропродовольственный рынок посредством организации участия сельскохозяйственных товаропроизводителей района в межрегиональных, областных и районных агропромышленных выставках, ярмарках, фестивалях, конкурсах и приобретение сувенирной продукции для поощрения участников выставок, фестивалей, конкурсов, ярмарок».

2. Опубликовать постановление в периодическом издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

В.И.Салеев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
района от 21.08.2017 № 508

#### СОСТАВ

общественного совета по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений Холмского муниципального района