



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2024 № 1028

г. Холм

**Об утверждении муниципальной программы Холмского
муниципального округа «Реформирование и развитие муниципальной
службы в Холмском муниципальном округе на 2025 - 2029 годы»**

В целях реализации статьи 35 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии, с перечнем муниципальных программ Холмского муниципального округа, утвержденным распоряжением Администрации Холмского муниципального района от 23.09.2024 № 462-рг, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Холмского муниципального округа «Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном округе на 2025 - 2029 годы» с 01 января 2025 года.

2. Признать с 01 января 2025 года утратившими силу постановления Администрации Холмского муниципального района:

от 29.10.2021 № 592 «Об утверждении муниципальной программы Холмского муниципального района «Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2022 - 2026 годы»;

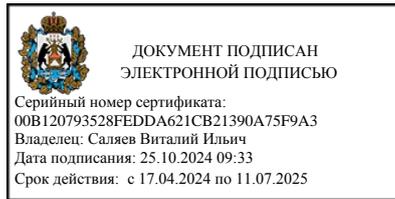
от 13.10.2022 № 672 «О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2022 - 2026 годы»;

от 17.02.2023 № 121 «О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2022 - 2026 годы»;

от 12.02.2024 № 98 «О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2022 - 2026 годы»;

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании Холмского муниципального округа – бюллетене «Вестник Холмского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**



В.И. Салеев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
района от 28.10.2024 № 1028

**Муниципальная программа Холмского муниципального округа
«Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском
муниципальном округе на 2025-2029 годы».**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы Холмского муниципального округа**

1. **Наименование муниципальной программы:** «Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном округе на 2025-2029 годы».

2. **Ответственный исполнитель муниципальной программы:** отдел по организационным и правовым вопросам администрации Холмского муниципального округа;

3. **Соисполнители муниципальной программы:**
отделы администрации Холмского муниципального округа;
комитет финансов Администрации Холмского муниципального округа;
территориальные отделы администрации Холмского муниципального округа.

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам				
		2025	2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7
1.	Цель 1. Создание условий для развития единой и целостной, современной и эффективной системы муниципальной службы и для развития местного самоуправления округа					
1.1.	Задача 1. Повышение квалификации и профессиональной подготовки выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих					
1.1.1.	Количество направленных выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих округа на профессиональную переподготовку (чел.)	1	1	1	1	1
1.1.2.	Количество выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих, прошедших повышение квалификации (чел.)	7	7	7	7	7
1.1.3.	Количество направленных муниципальных служащих и служащих на однодневные семинары повышения квалификации по различным направлениям деятельности. (чел.)	7	9	9	10	10
1.1.4.	Количество муниципальных служащих	1	1	1	1	1

	обучающихся в высших учебных заведениях, (чел.)					
1.2.	Задача 2. Применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы округа, создание условий для их должностного роста					
1.2.1.	Количество проведенных конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы (ед.)	1	1	2	2	2
1.2.2.	Количество направленных муниципальных служащих, состоящих в резерве управленческих кадров и резерве муниципальных служащих на повышение квалификации (чел.)	1	1	1	1	1
1.2.3.	Количество муниципальных служащих назначенных на руководящие должности из резерва кадров муниципальных служащих (чел.)	1	1	1	1	1
1.2.4.	Количество специалистов назначенных на руководящие должности из резерва управленческих кадров (чел.)	1	1	1	1	1
1.2.5.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, в процентах от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации (%)	100	100	100	100	100
1.3.	Задача 3. Создание условий для оптимального организационно - правового обеспечения муниципальной службы муниципального округа					
1.3.1.	Количество принятых нормативных документов по регулированию деятельности муниципальной службы округа (ед.)	3	3	4	4	4
1.3.2.	Количество проведенных обучающих семинаров для муниципальных служащих муниципального округа по вопросам прохождения муниципальной службы и развитию местного самоуправления (ед.)	2	2	2	2	2
1.3.3.	Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения на муниципальной службе (чел.)	0	0	0	0	0
1.4.	Задача 4. Создание условий для дальнейшего развития местного самоуправления в округе					
1.4.1.	Количество зарегистрированных органов ТОС на территории Холмского муниципального округа (ед.)	22	23	23	24	24
1.4.2.	Количество ТОС, принявших участие в проведение конкурса «Лучшее ТОС Холмского муниципального округа» (ед.)	4	4	5	5	5
1.4.3.	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления муниципального округа (в том числе их информационной открытостью) (%)	55	65	65	70	70

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2025 - 2029 годы.

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2025	127,20000	0,00000	0,00000	0,00000	127,20000
2026	127,20000	0,00000	0,00000	0,00000	127,20000
2027	127,20000	0,00000	0,00000	0,00000	127,20000
2028	127,20000	0,00000	0,00000	0,00000	127,20000
2029	127,20000	0,00000	0,00000	0,00000	127,20000
ВСЕГО	636,00000	0,00000	0,00000	0,00000	636,00000

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

улучшение показателей социально - экономического развития округа путем совершенствования системы муниципальной службы в Холмском муниципальном округе, ее оптимизации и функционирования на основе установленных законодательством принципов;

повышение профессионального уровня муниципальных служащих и служащих Демянского муниципального округа;

формирование качественного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы Холмского муниципального округа;

реализация антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы Холмского муниципального округа;

увеличение количества зарегистрированных органов территориального общественного самоуправления на территории округа;

повышение уровня удовлетворённости населения округа качеством работы органов местного самоуправления;

совершенствование развития системы муниципальной службы Холмского муниципального округа, оптимизация ее организации и функционирования;

внедрение в кадровую работу современных информационных, образовательных и управленческих технологий.

1. Характеристика текущего состояния муниципальной службы в Холмском муниципальном округе, приоритеты и цели государственной политики в указанной сфере

В рамках реализации Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» с 2007 года в Администрации Холмского муниципального округа (далее Администрация округа) проводятся комплексные мероприятия по развитию системы муниципальной службы.

В настоящее время нормативная правовая база, регламентирующая вопросы муниципальной службы Холмского округа, в основном сформирована. Ее создание позволило приступить к непосредственной реализации основных задач кадровой политики в условиях развития, совершенствования и модернизации системы муниципальной службы.

В целях регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Холмского муниципального округа в Администрации округа и её отраслевых органах разработаны и утверждены должностные регламенты для всех должностей муниципальной службы, сформированы конкурсная, аттестационная комиссии, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Соответствие муниципальных служащих Администрации округа замещаемым должностям определяется в рамках проведения аттестации.

В целях совершенствования кадровой работы по подбору и расстановке кадрового состава муниципальных служащих, улучшения качественного состава муниципальных служащих в Администрации округа ведется работа по формированию кадрового резерва.

В целях обеспечения Администрации округа высококвалифицированными кадрами разработана система повышения квалификации муниципальных служащих. Эта система включает различные формы обучения муниципальных служащих, предусматривает организационное, научнометодическое и финансовое обеспечение.

Для более полного удовлетворения потребности в повышении уровня квалификации муниципальных служащих и служащих Администрации округа активно используются такие формы обучения как краткосрочные семинары, «круглые столы», онлайн-обучение.

Сравнительный анализ основных показателей качественного состава кадров показал, что динамика развития кадрового потенциала муниципальной службы в целом носит позитивный характер.

По результатам ежегодного мониторинга качественного состава муниципальной службы установлено, что за последние 5 лет уровень квалификации муниципальных служащих района значительно вырос.

В настоящее время в развитии системы муниципальной службы Холмского округа необходимо отметить следующие приоритетные направления:

дальнейшее совершенствование технологий подбора квалифицированных кадров для замещения вакантных должностей муниципальной службы района и оценки служебной деятельности кадрового состава муниципальных служащих;

развитие механизма выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в округе;

совершенствование механизмов противодействия коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления.

Все указанные направления взаимосвязаны и могут быть эффективно решены комплексными программными методами.

Реализация муниципальной программы позволит продолжить развитие системы муниципальной службы Холмского муниципального округа, оптимизировать ее организацию и функционирование, внедрить в кадровую работу современные информационные, образовательные и управленческие технологии.

Развитие системы местного самоуправления в округе требует совершенствования полученных при ее формировании позитивных изменений. Поэтому требуется создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности сотрудников органов местного самоуправления.

В современных условиях развитие местного самоуправления и муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как развитие профессионального уровня сотрудников, так и процедуру аттестации муниципальных служащих, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, информирование населения о текущих процессах в сфере местного самоуправления и муниципальной службы.

Последовательная реализация мероприятий муниципальной программы должна привести к созданию условий для совершенствования муниципальной службы, а также повышения эффективности кадровой политики, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

Проведение конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Холмского муниципального округа» направлено на создание условий для дальнейшего развития системы территориального общественного самоуправления и повышения его роли в решении вопросов местного значения, а также на привлечение населения к выполнению общественно значимых работ, связанных с благоустройством и

направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни.

2. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

При реализации муниципальной программы и для достижения поставленных в ней целей необходимо учитывать возможные финансово - экономические, социальные и прочие риски.

К основным рискам реализации мероприятий муниципальной программы можно отнести следующие:

недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий муниципальной программы, которое может привести к неверно регулируемой финансовой поддержке намеченных мероприятий, снижению эффективности использования бюджетных средств;

законодательные риски, которые могут привести к изменению условий реализации муниципальной программы.

Перечисленные риски могут повлечь невыполнимые в полном объеме и в установленные сроки основных мероприятий муниципальной программы, что отразится и на возможности достижения показателей муниципальной программы.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе:

проведения мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий;

подготовки и представления годового отчета о ходе и результатах реализации муниципальной программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной программы.

3. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями (приложение к муниципальной программе). Реализация Программы осуществляется на основе:

- условий, порядка, правил, утвержденных федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

Первый уровень управления осуществляет заместитель Главы администрации округа, который согласно распределению обязанностей между Главой округа и его заместителями курирует вопросы муниципальной службы, в функции которого входит:

оценка соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями;

контроль, за реализацией муниципальной программы.

Второй уровень управления осуществляет отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа, в функции которого входят:

координация выполнения мероприятий муниципальной программы;

обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

непосредственный контроль, за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

подготовка при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы совместно с соисполнителями до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Холмского муниципального района, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.09.2013 № 702, обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации округа, заместителем Главы администрации округа, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя, и направляет в отдел экономики и природопользования Администрации округа.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 01 марта года, следующего за отчетным годом, направляет в отдел экономики и природопользования Администрации округа заполненную таблицу согласно приложению № 1 к Порядку проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Холмского муниципального района, утвержденному Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 02.09.2013 № 702, а также расчет оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение № 1
к муниципальной программе

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой Показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источники финансирования	Объем финансирования по годам, (тыс. руб.)				
						2025	2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Повышение квалификации и профессиональной подготовки выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих									
1.1.	Направление выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих округа на курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа отделы администрации округа	2025-2029	1.1.1.,1.1.2.	Бюджет муниципального округа	30,80000	30,80000	30,80000	30,80000	30,80000
1.2.	Направление муниципальных служащих и служащих на однодневные семинары повышения квалификации по различным направлениям деятельности.	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа отделы администрации округа	2025-2029	1.1.3.	-	-	-	-	-	-
1.3.	Обучение муниципальных служащих в высших учебных заведениях	Комитет финансов Администрации Холмского муниципального округа	2025-2029	1.1.4.	Бюджет муниципального округа	46,40000	46,40000	46,40000	46,40000	46,40000

2.	Задача 2. Применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы округа, создание условий для их должностного роста									
2.1.	Организация и проведение конкурсов на замещение муниципальных должностей муниципальной службы	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.2.1.	-	-	-	-	-	-
2.2.	Организация направления муниципальных служащих состоящих в резерве управленческих кадров и резерве муниципальных служащих на повышение квалификации	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.2.2.	-	-	-	-	-	-
2.3.	Организация работы по формированию кадрового резерва на конкурсной основе.	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.2.3.	-	-	-	-	-	-
2.4.	Назначение на руководящие должности из резерва управленческих кадров	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.2.4.	-	-	-	-	-	-
2.5.	Организация проведения аттестации муниципальных служащих	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.2.5.	-	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Создание условий для оптимального организационно правового обеспечения муниципальной службы муниципального округа									
3.1.	Разработка и утверждение нормативных документов по регулированию деятельности муниципальной службы округа	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.3.1.	-	-	-	-	-	-
3.2.	Организация и проведение обучающих семинаров для муниципальных служащих муниципального округа по вопросам прохождения муниципальной службы и	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.3.2.	-	-	-	-	-	-

	развитию местного самоуправления										
3.3.	Реализация принципов служебного поведения муниципальных служащих муниципального округа, закрепленных в этическом кодексе муниципального служащего муниципального округа	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа отделы администрации округа	2025-2029	1.3.2.	-	-	-	-	-	-	-
3.4.	Реализация мероприятий по предупреждению коррупции на муниципальной службе	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа отделы администрации округа	2025-2029	1.3.3.	-	-	-	-	-	-	-
4.	Задача 4. Создание условий для дальнейшего развития местного самоуправления в округе										
4.1.	Оказание содействия в создании зарегистрированных органов ТОС на территории Холмского муниципального округа	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.4.1.	-	-	-	-	-	-	-
4.2.	Организация проведения конкурса «Лучшее ТОС Холмского муниципального округа»	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.4.2.	Бюджет муниципального округа	50,00000	50,00000	50,00000	50,00000	50,00000	50,00000
4.3.	Оказание необходимой методической, организационно - правовой и консультативной помощи органам территориального общественного самоуправления округа	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.4.3.	-	-	-	-	-	-	-
4.4.	Анализ мониторинга уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.4.3.	-	-	-	-	-	-	-

	самоуправления муниципального округа (в том числе их информационной открытостью)	администрации округа								
4.5.	Проведение семинаров, совещаний, конференций, «круглых столов» для руководителей и работников органов местного самоуправления округа по вопросам организации местного самоуправления	отдел по организационным и правовым вопросам администрации округа	2025-2029	1.4.3.	-	-	-	-	-	-