



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 № 240

г. Холм

О подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области

В целях устранения нарушений законодательства о градостроительной деятельности, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Новгородской области от 14 марта 2007 года № 57-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Новгородской области», Уставом Холмского муниципального района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приступить к подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области.

2. Создать комиссию по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области.

3. Утвердить прилагаемые Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области и ее состав.

4. Установить прилагаемый Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области.

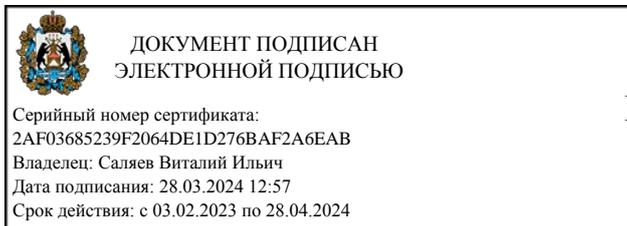
5. Утвердить прилагаемый Порядок направления в комиссию по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области предложений заинтересованных лиц по подготовке изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области.

6. Поручить комиссии по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области провести работы по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Холмского муниципального района Голошубова П.П.

8. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**



В.И. Саляев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 28.03.2024 № 240

ПОРЯДОК

**деятельности комиссии по подготовке проекта изменений в Правила
землепользования и застройки Холмского городского поселения
Холмского муниципального района Новгородской области**

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается в целях разработки проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области (далее по тексту – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области, Уставом Холмского городского поселения, а также настоящим Порядком.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, структурными подразделениями Администрации Холмского муниципального района, муниципальными предприятиями и учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

1.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

2. Деятельность комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе, проводимых в порядке публичных слушаний.

2.2. Заседания комиссия проводятся по мере необходимости.

2.3. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

2.4. Заседания комиссии оформляются протоколом. Подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

2.5. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично. В случае невозможности члена Комиссии присутствовать на заседании, он вправе проголосовать по вопросам повестки заседания путем представления в Комиссию решения о голосовании, оформляемого в письменной форме на имя председателя Комиссии.

2.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

2.7. Член Комиссии, не согласившийся с принятым решением, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение. Наличие особого мнения фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Особое мнение прилагается к протоколу заседания Комиссии.

2.8. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, рассматриваются администрацией и могут являться основанием для принятия решений по соответствующим вопросам.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия вправе:

3.1.1. Запрашивать у государственных и муниципальных организаций официальные заключения, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях (в том числе проводимых в форме общественных слушаний) вопросам.

3.1.2. Привлекать независимых экспертов к работе по подготовке соответствующих рекомендаций.

3.1.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей органов государственной власти, структурные подразделения Администрации Холмского муниципального района, общественных объединений, а также граждан.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. Участвовать в разработке, обсуждении с населением и согласовании проекта изменений в Правила землепользования и застройки.

3.2.2. Осуществлять прием и рассмотрение предложений от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Новгородской области, структурными подразделениями Администрации Холмского муниципального района, муниципальными предприятиями и учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

3.2.3. Обеспечивать проведение публичных (общественных) слушаний по вопросам обсуждения проекта изменений в Правила землепользования и застройки в установленном порядке действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2.4. Осуществляет в установленном порядке подготовку заключений председателю комиссии, в которых содержатся соответствующие рекомендации.

4. Состав Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений Администрации Холмского муниципального района и кадастровый инженер.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Холмского муниципального района.

4.3. В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- определяет дату, время проведения и повестку заседаний Комиссии;
- проводит заседания Комиссии;
- утверждает протоколы заседаний Комиссии;
- выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Комиссии.

4.5. Организационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует предложения;
- осуществляет подготовку запросов, проектов решений и других документов, связанных с выполнением функций Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии и докладывает вопросы, вынесенные на повестку заседания Комиссии;
- извещает членов Комиссии о дате и времени проведения заседаний Комиссии не позднее, чем за два дня до дня заседания;
- с учетом поступивших предложений (заявлений), а также поручений председателя Комиссии, а в период его отсутствия - заместителя председателя Комиссии, формирует повестку дня заседания Комиссии;
- обеспечивает членов Комиссии материалами по обсуждаемым вопросам повестки дня заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии, оформляет и рассылает решения, выписки из решений, а также другие документы и информацию;
- осуществляет подготовку рекомендаций Комиссии;
- осуществляет учет и хранение документов Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Комиссия осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Администрацию Холмского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 28.03.2024 № 240

СОСТАВ
комиссии по подготовке проекта изменений в Правила
землепользования и застройки Холмского городского поселения
Холмского муниципального района Новгородской области

- Голошубов П.П – первый заместитель Главы Администрации Холмского муниципального района, председатель комиссии;
- Петров В.А – начальник отдела строительства и дорожного хозяйства Администрации Холмского муниципального района, секретарь комиссии.
- члены комиссии:
- Логинова И.Е. – главный специалист - юрист отдела организационными и правовыми вопросами Администрации Холмского муниципального района;
- Михайлова В.А. – начальник отдела имущественных отношений и земельных вопросов Администрации Холмского муниципального района;
- Судаков А.И. – кадастровый инженер, индивидуальный предприниматель (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 района от 28.03.2024 № 240

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в
 Правила землепользования и застройки Холмского городского
 поселения Холмского муниципального района Новгородской области**

№ п/п	Виды работ	Сроки
1	Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта изменений Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения.	Март 2024 года
2	Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района информационного сообщения о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области или постановления Администрации Холмского муниципального района о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения.	Март 2024 года
3	Сбор, учет и рассмотрение предложений по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения, подготовка рекомендаций по подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки Холмского городского поселения в соответствии с поступившими предложениями либо об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения.	Март 2024 года
4	Подготовка проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	Март 2024 года
5	Направление проекта Правил землепользования и застройки Холмского городского поселения Главе Холмского муниципального района для принятия решения о проведении публичных слушаний или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку.	Март 2024 года
6	Подготовка и принятие распоряжения о проведении	Март 2024 года,

	<p>публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения, публикация распоряжения и проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения в СМИ, размещение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района распоряжения и проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения, оповещение жителей муниципального образования о месте и времени проведения публичных слушаний.</p>	<p>в течение 10 дней с момента направления для принятия решения</p>
7	<p>Согласование проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения в соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</p>	<p>апрель 2024 года, один месяц со дня направления проекта на согласование</p>
8	<p>Проведение публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения</p>	<p>Апрель-май 2024 года</p>
9	<p>Рассмотрение и внесение предложений в проект изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения с учетом результатов публичных слушаний</p>	<p>Май 2024 года, не более десяти дней с момента проведения публичных слушаний по проекту</p>
10	<p>Подготовка заключения о результатах публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения, публикация заключения в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района</p>	<p>Май 2024 года</p>
11	<p>Направление Главе Холмского муниципального района проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения, протокола проведения публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского и заключения о результатах публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения для принятия решения о направлении проекта на Совет депутатов Холмского городского поселения или об отклонении указанного проекта и направление его на доработку</p>	<p>Май 2024 года</p>
12	<p>Принятие решения о направлении проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения на Совет депутатов Холмского</p>	<p>Май 2024 года, в течение 10 дней с момента представления проекта главе администрации</p>

	городского поселения или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку с указанием даты повторного представления.	
13	Направление на Совет депутатов Холмского городского поселения проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения, протокола проведения публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения и заключения о результатах публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения для принятия решения об утверждении или об отклонении указанного проекта и направление его на доработку.	Май 2024 года.
14	Утверждение проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения.	Май 2024 года.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 28.03.2024 № 240

ПОРЯДОК
направления в комиссию по подготовке проекта изменений в Правила
землепользования и застройки Холмского городского поселения
Холмского муниципального района Новгородской области

1. Заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области (далее по тексту – Комиссия) предложения по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области (далее - предложения) с момента опубликования оповещения о проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Холмского городского поселения Холмского муниципального района Новгородской области (далее по тексту – Правила землепользования и застройки) в течение двух месяцев;

2. Предложения направляются в Комиссию по адресу:

- 175270, Новгородская область, Холмский район, г. Холм, пл. Победы, д. 4, кабинет № 2;

Телефоны для справок: (8-816-54)59-134, Отдел строительства и дорожного хозяйства.

Предложения могут направляться в электронной форме по адресу: admh_osdh@mail.ru, (с пометкой: «Предложения по Правилам землепользования и застройки поселения»).

3. Предложения должны быть напечатаны либо написаны разборчивым почерком за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, почтового адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения должны быть обоснованными, содержать ссылки на соответствующие нормативные акты, соответствующие документы и материалы либо их копии.

Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные в Комиссию документы и материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, в которых не указаны фамилия гражданина или название органа (организации), его направивших, и почтовый адрес, текст не поддается прочтению комиссией не рассматривается.

6. Предложения заинтересованных лиц носят рекомендательный характер.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения срока приёма предложений, не рассматриваются.

8. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

9. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

10. Комиссия в течение двух месяцев рассматривает все поступившие от заинтересованных лиц предложения и принимает решение об учете предложений в проекте изменений в Правила землепользования и застройки, либо об их отклонении;

11. Комиссия осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями или об отклонении таких предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе Холмского муниципального района.