



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.02.2024 № 98

г. Холм

**О внесении изменений в муниципальную программу Холмского муниципального района «Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2022 - 2026 годы»**

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решениями Думы Холмского муниципального района от 28.12.2023 № 208 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района 19.12.2022 № 137», от 19.01.2024 № 211 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы района от 15.12.2023 №202», Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Холмского муниципального района «Реформирование и развитие муниципальной службы в Холмском муниципальном районе на 2022 - 2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Холмского муниципального района от 29.10.2021 № 592, следующие изменения:

1.1. В пункте 4 паспорта муниципальной программы пункт 1.2. подпункт 1.2.4. изложить в следующей редакции:

1.2.4.	Показатель 4. Количество муниципальных служащих обучающихся в высших учебных заведениях, (ед.)	1	1	1	1	1
--------	--	---	---	---	---	---

1.2. Пункт 6 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

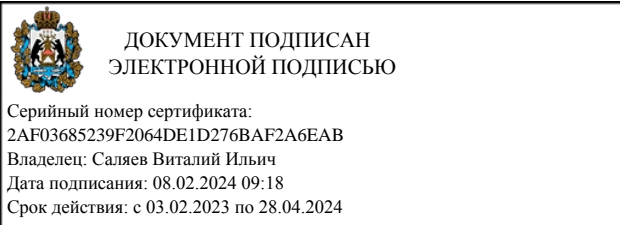
**«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

Год	Источник финансирования						всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	Бюджет холм. гор. пос.	бюджеты поселений	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	81,12000						81,12000
2023	132,42000						132,42000
2024	90,00000						90,00000
2025	90,00000						90,00000
2026	90,00000						90,00000
<b>ВСЕГО</b>	<b>483,54000</b>						<b>483,54000</b>

1.3. Мероприятия муниципальной программы изложить в прилагаемой редакции (Приложение № 1).

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава  
муниципального района**



**В.И. Салеев**

Приложение № 1  
к муниципальной программе

**Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой Показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источники финансирования	Объем финансирования по годам, (тыс. руб.)				
						2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Своевременность приведения муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствие с федеральным и областным законодательством									
1.1.	Мониторинг соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы федеральному и областному законодательству	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.1.1.	-	-	-	-	-	-
2.	Задача 2. Обучение, переподготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих Администрации Холмского муниципального района									
2.1.	Направление муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на курсы повышения квалификации или профессиональную переподготовку	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.2.1.	Бюджет муниципального района	23,50000	24,750000	30,60000	30,60000	30,60000

2.2.	Направление лиц, замещающих должности служащих на курсы повышения квалификации или профессиональную переподготовку	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.2.2.	Бюджет муниципального района	12,80000	12,250000	12,00000	12,00000	12,00000
2.3.	Проведение совещаний, семинаров для муниципальных служащих по актуальным вопросам развития местного самоуправления	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.2.3.	-	-	-	-	-	-
2.4.	Обучение муниципальных служащих в высших учебных заведениях	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.2.4.	Бюджет муниципального района	44,0000	44,60000	46,400000	46,400000	46,400000
3.	Задача 3. Совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в районе									
3.1.	Мониторинг соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, приведенных федеральному и областному законодательству	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.3.1.	-	-	-	-	-	-
3.2.	Проведение семинаров, совещаний муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.3.2.	-	-	-	-	-	-
3.3.	Организация ознакомления муниципальных служащих в нормативными правовыми актами,	отдел по организационным и правовым	2022-2026	1.3.3.	-	-	-	-	-	-

	регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции	вопросам по администрации района								
3.4.	Организация проведения проверок полноты и достоверности сведений, предоставленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Холмском муниципальном районе, включая супруга (супругу), несовершеннолетних детей	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.3.3.	-	-	-	-	-	-
3.5.	Проведение проверок в случае несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.3.3.	-	-	-	-	-	-
3.6.	Организация приема и анализ сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в Администрации муниципального района, проведение анализа обращений граждан и их объединений о совершении коррупционных правонарушениях, поступивших на официальный сайт Администрации муниципального района	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	1.3.3.	-	-	-	-	-	-

4.	Задача 4. Постоянный анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления									
4.1.	Проведение мониторинга штатной численности работников органов местного самоуправления	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	2.1.1.	-	-	-	-	-	-
4.2.	Проведение аттестации муниципальных служащих	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	2.1.2.	-	-	-	-	-	-
4.3.	Проведение аттестации служащих	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	2.1.3.	-	-	-	-	-	-
4.4.	Проведение конкурсных отборов для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации муниципального района	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	2.1.4.	-	-	-	-	-	-
5.	Задача 5. Методическое и информационное сопровождение по вопросам создания, организации, развития форм участия населения в осуществлении местного самоуправления									
5.1.	Изготовление информационно-раздаточного материала, листовок, методических пособий, сборников документов по вопросам создания, организации, развития форм участия населения в осуществлении местного самоуправления	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	3.1.1	Бюджет муниципального района	0,82000	0,8200	1,00000	1,00000	1,00000

5.2.	Размещение публикаций на официальном сайте Администрации муниципального района по освещению деятельности форм участия населения в осуществлении местного самоуправления (количество в год)	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	3.1.2	-	-	-	-	-	-
6.	Задача 6. Привлечение населения района к непосредственному участию в осуществлении местного самоуправления									
6.1.	Проведение семинаров, совещаний, конференций, «круглых столов» с участием представителей ТОС	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	3.2.1.	-	-	-	-	-	-
6.2.	Анализ Уставов муниципальных образований муниципального района на предмет наличия положений, дающих право органам ТОС участвовать в правотворческой деятельности представительных органов района	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	3.2.2.	-	-	-	-	-	-
7.	Задача 7. Стимулирование социальной активности, достижений граждан, ТОС, добившихся значительных успехов в общественной работе, внесших значительный вклад в развитие местного самоуправления									
7.1.	Проведение торжественных мероприятий, посвященных памятным датам в истории Холмского муниципального района и страны, с участием представителей ТОС и активных граждан	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	3.3.1.	-	-	-	-	-	-
7.2.	Проведение ежегодного конкурса «Лучшее ТОС Холмского муниципального района»	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации	2022-2026	3.3.2.	-	-	50,00000	-	-	-

		района								
7.3.	Подготовка заявки для участия Холмского городского поселения в государственной программе «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2019-2026 годы» в части реализации проектов ТОС по развитию территорий в Холмском городском поселении	отдел по организационным и правовым вопросам по администрации района	2022-2026	3.3.3.	-	-	-	-	-	-