



Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области

08 ноября 2024 года в 11 часов 30 минут в актовом зале (1 этаж) Администрации Холмского муниципального района по адресу: Новгородская область, Холмский р-н, г.Холм, пл. Победы, д.2 состоится конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области.

Порядок и условия проведения конкурса определены решением Думы Холмского муниципального округа от 19.09.2024 № 9 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области, избрания Главы Холмского муниципального округа Новгородской области и об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области (далее - Порядок).

Условия проведения конкурса:

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие 21 года.

Кандидатом на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области (далее - кандидат) может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Подтверждение отсутствия ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления является обязанностью кандидата.

Конкурс проводится в два этапа:

1) предоставление кандидатами заявления и документов, рассмотрение конкурсной комиссией представленных кандидатами документов и принятие решения о допуске кандидата к участию в конкурсе либо об отказе в допуске;

2) собеседование с зарегистрированными кандидатами.

Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, требования к их оформлению:

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет в конкурсную комиссию:

не позднее 7 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса - с **30 сентября 2024 года по 6 октября 2024 года (включительно):**

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Порядку, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Если кандидат является депутатом, и осуществляет свои полномочия на постоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Кандидат вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее, чем за один год до дня проведения конкурса, и свой статус в этой политической партии, ином общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично в день проведения конкурса);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

Кроме того, гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию в течение 30 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса - с **30 сентября 2024 года по 29 октября 2024 года (включительно):**

1) заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу или её прохождению по форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н, полученное не ранее чем за шесть месяцев до даты проведения первого этапа конкурса;

2) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 27.09.2019 № 660;

3) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

4) программу предстоящей деятельности на должности Главы округа в текстовом варианте (формат - *.doc или *.docx, шрифт 14 Times New Roman, полуторный интервал, поля: левое - 3 см, остальные по 1,5 см);

5) презентацию программы предстоящей деятельности на должности Главы округа (формат - *.ppt или *.pptx) в печатном виде и на электронном носителе;

6) информацию о наличии сведений о признании судом недееспособным;

7) сведения о наличии или отсутствии гражданства иностранного государства либо получения кандидатом вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

8) информацию, подтверждающую направление на имя Губернатора Новгородской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с областным законом от 28.08.2017 №142-ОЗ «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений;

9) медицинскую справку об отсутствии у кандидата противопоказаний для выполнения работ, связанных с использованием информации, составляющей государственную тайну;

10) информацию о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не осуществляет хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами, подтверждаемую скриншотом с «Личного кабинета налогоплательщика» ФНС России с отображением раздела «Счета за рубежом» или документом ФНС России.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, также вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

иные документы.

Место и время приема документов

Место приема:

Администрация Холмского муниципального района, Новгородская область, Холмский р-н, г.Холм, пл.Победы,д.2, кабинет № 17.

Время приема:

с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней.
(за исключением выходных дней – 5, 6 октября 2024 года)

Время приема в выходные дни 5, 6 октября 2024 года:

с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин

Телефон: (8 816 54) 59-887

контактное лицо: Мальцева Елена Анатольевна, Управляющий делами Администрации Холмского муниципального района, секретарь комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области.

Учредитель:
Дума Холмского муниципального округа

Издатель:
Администрация Холмского муниципального района

Адрес издателя: 175270, Новгородская область, г. Холм, площадь Победы, 2

Главный редактор: Сяляев В.И.
Адрес редакции: 175270, Новгородская область, г. Холм, площадь Победы, 2
Тел/факс: 59-252 **E-mail:** adminholm@mail.ru
Интернет-страница газеты: <https://holmadmin.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokument/byulleten-vestnik/byulleten-vestnik-holmskogo-okruga/>
Тираж: 10 экз.

Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации: не требует регистрации на основании ст.12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года №2124-1 "О средствах массовой информации"



Объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы

Администрация Холмского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы:

начальник отдела культуры;

начальник отдела ЗАГС;

главный специалист отдела строительства и дорожного хозяйства;

главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства.

Документы на конкурс принимаются с 01 октября 2024 года по 20 октября 2024 года включительно.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности муниципальной службы:

начальник отдела культуры,

начальник отдела ЗАГС

- гражданство Российской Федерации;

- достижение возраста 18 лет;

- владение государственным языком Российской Федерации;

- уровень профессионального образования: наличие высшего образования;

- без предъявления требований к стажу.

Знания: Федеральных законов, Конституции РФ, законодательства Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Новгородской области, конвенцию о правах ребенка, Закон «О муниципальной службе в Новгородской области», Устав Новгородской области, нормативные акты органов государственной власти Новгородской области, Устав Холмского муниципального района, постановления и распоряжения Главы Холмского муниципального района по вопросам своей компетенции, правила внутреннего трудового распорядка, правила делового этикета, порядок работы со служебными документами.

Навыки: знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий; знание аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения, современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; иметь навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных; владение официально-деловым стилем русского литературного языка.

главный специалист отдела строительства и дорожного хозяйства;

главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства:

- гражданство Российской Федерации;

- достижение возраста 18 лет;

- владение государственным языком Российской Федерации;

- уровень профессионального образования: наличие профессионального образования. Для замещение должности муниципальной службы- главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства: наличие профессионального образования по специальности, направлению подготовки «юриспруденция»;

- без предъявления требований к стажу.

Знания: Федеральных законов, Конституции РФ, законодательства Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Новгородской области, конвенцию о правах ребенка, Закон «О муниципальной службе в Новгородской области», Устав Новгородской области, нормативные акты органов государственной власти Новгородской области, Устав Холмского муниципального района, постановления и распоряжения Главы Холмского муниципального района по вопросам своей компетенции, правила внутреннего трудового распорядка, правила делового этикета, порядок работы со служебными документами.

Навыки: знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий; знание аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения, современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; иметь навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных; владение официально-деловым стилем русского литературного языка.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы в полном объеме:

1. Личное заявление на имя Главы Холмского муниципального района.

2. Заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (с приложением фотографии).

3. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие

трудова (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

5. Заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, оформленное по учетной форме № 001-Г/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н.

6. Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме.

Представить необходимые документы, а также ознакомиться с условиями прохождения муниципальной службы, порядком проведения конкурса, проектом трудового договора и получить другую подробную информацию о конкурсе можно по адресу: г. Холм, пл. Победы, д. 2, каб. 17, с понедельника по пятницу с 08.30 до 17.30, обед с 13.00 до 14.00. Телефон для справок: 59-887. Факс: 59-100, Адрес электронной почты: adminholm@mail.ru

Конкурсные процедуры: Оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов будет производиться на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также путем индивидуального собеседования с кандидатами.

Время и место проведения конкурса: предполагаемый период – первая половина ноября 2024 года. О дате, месте и времени проведения конкурса будет сообщено дополнительно.

Условия прохождения муниципальной службы установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Холмского муниципального района утвержден решением Думы Холмского муниципального района от 18.12.2015 № 42.



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.09.2024 № 471-рг

г. Холм

О назначении секретаря конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области

В соответствии с решениями Думы Холмского муниципального округа от 19.09.2024 № 9 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области, избрания Главы Холмского муниципального округа Новгородской области и об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области», от 25.09.2024 № 19 «О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа Новгородской области»:

1. Назначить секретарем конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Холмского муниципального округа, ответственным за организационное, правовое, информационное, материально - техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии Управляющего делами администрации Холмского муниципального района Мальцеву Елену Анатольевну.

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании Холмского муниципального округа – бюллетене «Вестник Холмского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

В.И.Салаяв



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.09.2024 № 476-рг

г. Холм

**О проведении конкурса на замещение вакантных должностей
муниципальной службы Администрации Холмского муниципального района**

В соответствии с решением Думы Холмского муниципального района от
18.12.2015 № 42 «Об Утверждении Порядка проведения конкурса на замещение

вакантной должности муниципальной службы Администрации Холмского
муниципального района»:

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной
службы Администрации Холмского муниципального района:

начальник отдела культуры;

начальник отдела ЗАГС;

главный специалист отдела строительства и дорожного хозяйства;

главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства.

2. Утвердить конкурсную комиссию на замещение должностей
муниципальной службы Администрации Холмского муниципального района.

3. Документы на конкурс представляются в течение двадцати дней со дня
объявления об их приеме. Начало приема документов 01 октября 2024 года.

Глава
муниципального района

В.И.Салеев