



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

22.01.2025 № 16-рг

г. Холм

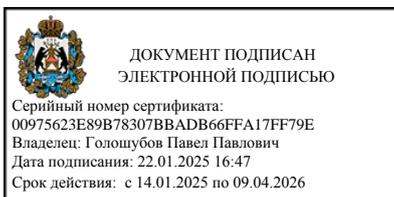
**О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального округа между Главой Холмского муниципального округа, первым заместителем Главы Администрации Холмского муниципального округа, заместителями Главы Администрации Холмского муниципального**

1. Утвердить прилагаемое распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации муниципального округа между Главой Холмского муниципального округа первым заместителем Главы Администрации Холмского муниципального округа, заместителями Главы Администрации Холмского муниципального округа, Управляющим делами Администрации Холмского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Холмского муниципального района от 02.10.2023 № 510-рг «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального района между Главой Холмского муниципального района, первым заместителем Главы Администрации Холмского муниципального района, заместителем Главы Администрации Холмского муниципального района, Управляющим делами Администрации Холмского муниципального района».

3. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании Холмского муниципального округа - бюллетене «Вестник» Холмского муниципального округа и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава  
муниципального округа**



**П.П. Голошубов**

## УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации  
округа от 22.01.2025 № 16-рг

**Распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий  
Администрации Холмского муниципального округа между Главой  
Холмского муниципального округа, первым заместителем Главы  
Администрации Холмского муниципального округа, заместителями  
Главы Администрации Холмского муниципального округа,  
Управляющим делами Администрации Холмского муниципального  
округа**

**1. Голошубов Павел Павлович - Глава Холмского  
муниципального округа**

1.1. Является, в соответствии с Уставом Холмского муниципального округа, высшим должностным лицом Холмского муниципального округа и возглавляет Администрацию Холмского муниципального округа.

1.2. Определяет приоритеты социально - экономической политики на территории Холмского муниципального округа.

1.3. Возглавляет Администрацию Холмского муниципального округа и руководит ее деятельностью на принципах единоначалия.

1.4. Представляет Холмский муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Холмского муниципального округа.

1.5. Обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Новгородской области.

1.6. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, межрайонной прокуратурой Холмского района, Старорусским районным судом,

1.7. Подписывает и обнародует в установленном порядке нормативные правовые акты, принятые Думой Холмского муниципального округа.

1.8. Издаёт в пределах своих полномочий правовые акты: постановления Администрации Холмского муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами

Новгородской области, а также распоряжения Администрации Холмского муниципального округа по вопросам организации работы Администрации Холмского муниципального округа.

1.9. Подписывает муниципальные контракты, договоры и соглашения (за исключением вопросов, право подписи по которым, делегировано заместителям Главы Администрации Холмского муниципального округа, руководителям отраслевых органов Администрации Холмского муниципального округа, наделенных правами юридического лица), заключаемые Администрацией Холмского муниципального округа, муниципальные задания.

1.10. Созывает внеочередное заседание представительного органа Холмского муниципального округа.

1.11. Определяет структуру Администрации Холмского муниципального округа, вносит ее на утверждение Думы Холмского муниципального округа.

1.12. Является участником бюджетного процесса.

1.13. Назначает и освобождает от замещаемой должности первого заместителя Главы Администрации Холмского муниципального округа, заместителей Главы Администрации Холмского муниципального округа, Управляющего делами Администрации Холмского муниципального округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации Холмского муниципального округа, муниципальных служащих и служащих Администрации Холмского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений, предприятий, в отношении которых Администрация Холмского муниципального округа осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.14. Утверждает должностные инструкции муниципальных служащих, служащих Администрации Холмского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений, предприятий, в отношении которых Администрация Холмского муниципального округа осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.15. Решает вопросы командирования, предоставления отпусков, применения поощрений, наложений дисциплинарных взысканий путем подписания распоряжений Администрации Холмского муниципального округа, касающихся лиц, указанных в пункте 1.13. настоящего раздела.

1.16. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц, осуществляет личный прием граждан.

1.17. Является начальником гражданской обороны и руководит мобилизационной подготовкой Холмского муниципального округа.

1.18. Осуществляет иные полномочия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области и Уставом Холмского муниципального округа, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

1.19. Непосредственно координирует и контролирует работу первого заместителя Главы Администрации Холмского муниципального округа, заместителей Главы Администрации Холмского муниципального округа, Управляющего делами Администрации Холмского муниципального округа, комитета финансов Администрации Холмского муниципального округа, главного специалиста по обеспечению защиты государственной тайны Администрации Холмского муниципального округа, комиссий, в которых является председателем.

1.20. В соответствии с Уставом Холмского муниципального округа, в период временного отсутствия Главы Холмского муниципального округа (в связи с болезнью или отпуском) не может исполнять свои обязанности, обязанности Главы Холмского муниципального округа исполняет первый заместитель Главы Администрации Холмского муниципального округа или заместитель Главы Администрации Холмского муниципального округа в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Холмского муниципального округа о распределении обязанностей должностных лиц местного самоуправления Холмского муниципального округа.

## **2. Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа**

2.1. Организует подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам местного значения, вопросам, связанным с исполнением отдельных государственных полномочий, вопросам, связанным с осуществлением иных государственных полномочий, а также по вопросам организации работы Администрации Холмского муниципального округа в области:

дорожного хозяйства, градостроительства, архитектуры и строительства, общественной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, связи, благоустройства, транспорта, обеспечения правопорядка.

2.2. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа исполнение вопросов местного значения:

2.2.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета Холмского муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета Холмского муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением,

составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Холмского муниципального округа;

2.2.2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Холмского муниципального округа;

2.2.3. Организация в границах Холмского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2.4. Осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

2.2.5. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Холмского муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Холмского муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.6. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Холмского муниципального округа;

2.2.7. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Холмского муниципального округа;

2.2.8. Организация охраны общественного порядка на территории Холмского муниципального округа муниципальной милицией;

2.2.9. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Холмского муниципального округа;

2.2.10. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Холмского муниципального округа;

2.2.11. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

2.2.12. Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

2.2.13. Утверждение правил благоустройства территории Холмского муниципального округа.

2.2.14. Организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Холмского муниципального округа;

2.2.15. Соблюдение требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг

2.2.16. Утверждение генеральных планов Холмского муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Холмского муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Холмского муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Холмского муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Холмского муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Холмского муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Холмского муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или

садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Холмского муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2.2.17. Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Холмского муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Холмского муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

2.2.18. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Холмского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

2.2.19. Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Холмского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

2.2.20. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Холмского муниципального округа;

2.2.21. Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Холмского муниципального округа;

2.2.22. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

2.2.23. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

2.2.24. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

2.2.25. Организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

### **2.3. Обеспечивает проведение на территории муниципального округа мероприятий по:**

2.3.1. Осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Холмского муниципального округа;

2.3.2. Осуществлению мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

2.3.3. Обеспечению правопорядка и общественной безопасности;

2.3.4. Обеспечению жильём детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.3.5. Обеспечению проживающих и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

2.3.6. Созданию условий для развития газификации и энергетического комплекса округа путём привлечения инвестиций в соответствующие сферы деятельности;

2.3.7. Созданию экономических и организационных условий для эффективного использования энергетических ресурсов;

2.3.8. Государственному регулированию цен (тарифов) на товары и услуги в соответствии с действующим законодательством;

2.3.9. Организации бесперебойного эффективного функционирования производственной инфраструктуры.

2.4. Обеспечивает исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан РФ доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и несёт персональную ответственность за исполнение

поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных целевых показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчётной информации.

2.5. Является ответственным должностным лицом за координацию работы по размещению информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) на территории Холмского муниципального округа;

2.6. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.7. Подписывает постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального округа, по вопросам, относящимся к курируемым сферам деятельности, за исключением нормативных правовых актов.

2.8. Подписывает ответы на обращения граждан, письма, договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального округа по вышеуказанным сферам деятельности.

2.9. Координирует деятельность:

отдела строительства и дорожного хозяйства Администрации Холмского муниципального округа;

отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Холмского муниципального округа;

«Единой дежурно - диспетчерской службы Администрации Холмского муниципального района»;

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика Холмского городского поселения»;

Муниципальное унитарное предприятие Холмского района «Жилищно – коммунальное хозяйство Холмского района» комиссий, в которых является председателем.

2.10. Взаимодействует с:

Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новгородской области; государственным областным казенным учреждением «Управление защиты населения от чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности Новгородской области»;

государственным областным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно - методический центр гражданской защиты и пожарной безопасности Новгородской области»;

отделением полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский»;

Инспекцией Гостехнадзора Новгородской области;

УФПС Новгородской области - филиалом ФГУП «Почта России»;

50-й пожарной части 17-ого отряда противопожарной службы Новгородской области;

филиалом по Холмскому району Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Управления федеральной службы исполнения наказаний России по Новгородской области;

структурным подразделением Холмского округа Новгородской области ПАО «Ростелеком» филиал в Новгородской и Псковской областях ПАО «Ростелеком»;

Холмский участок Старорусского филиала АО «Новгорооблэлектро»;

Холмский мастерский участок Старорусского РЭС производственного отделения «Валдайские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «Россети Северо-Запада»;

организациями жилищно - коммунальной сферы, транспорта, связи, топливно - энергетического комплекса, строительства, дорожного хозяйства, газоснабжения, водоснабжения и иными в пределах своей компетенции.

2.11. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального округа.

2.12. Исполняет обязанности заместителя Главы Администрации муниципального округа Рыбкиной Е.А. период ее временного отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей.

### **3. Рыбкина Елена Александровна - заместитель Главы Администрации Холмского муниципального округа**

3.1. Организует подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам местного значения, вопросам, связанным с исполнением отдельных государственных полномочий, вопросам, связанным с осуществлением иных государственных полномочий, а также по вопросам организации работы Администрации Холмского муниципального округа в области:

образования, культуры, физической культуры и спорта, демографической политики и создания условий для улучшения демографической ситуации, государственной регистрации актов

гражданского состояния, социального и пенсионного обеспечения, труда и занятости населения, воинского учета.

3.2. Участвует в создании условий для оказания медицинской помощи населению в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

3.3. Обеспечивает надлежащую организацию работы по созданию условий для оказания медицинской помощи населению на территории Холмского муниципального округа, в том числе:

3.3.1. реализацию на территории Холмского муниципального округа мероприятий по профилактике заболеваний, формированию и популяризации здорового образа жизни у населения муниципального образования;

3.3.2. информирование населения Холмского муниципального округа, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также, совместно с медицинскими организациями, информирование о проектах в сфере профилактики заболеваний, реализующихся на территории Новгородской области;

3.3.3. участие в организации вакцинации, диспансеризации и профилактических осмотров населения Холмского муниципального округа;

3.3.4. создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях;

3.4. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа исполнение вопросов местного значения:

3.4.1. Организует предоставления предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по

дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3.4.2. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Холмского муниципального округа;

3.4.3. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Холмского муниципального округа услугами организаций культуры;

3.4.4. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Холмском муниципальном округе;

3.4.5. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Холмского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Холмского муниципального округа;

3.4.6. Обеспечение условий для развития на территории Холмского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Холмского муниципального округа;

3.4.7. Создание условий для массового отдыха жителей Холмского муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

3.5. Обеспечивает взаимодействие с Правительством Новгородской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области, по вопросам увековечения памяти погибших при защите Отечества;

3.6. Обеспечивает проведение на территории муниципального округа мероприятий по:

реализации демографической политики в части увеличения рождаемости и снижения смертности;

снижению неформальной занятости;

создание музеев Холмского муниципального округа;  
участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;  
оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации

оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

3.7. Обеспечивает реализацию на территории муниципального округа национальных проектов по координируемым сферам деятельности.

3.8. Организует работу по вопросу проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями культуры, осуществления образовательной деятельности образовательных организаций.

3.9. Подписывает постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального округа, по вопросам, относящимся к курируемым сферам деятельности, за исключением нормативных правовых актов.

3.10. Подписывает ответы на обращения граждан, письма, договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального округа по вышеуказанным сферам деятельности.

3.11. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

3.12. Ведет личный прием по вопросам, относящимся к компетенции, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленные сроки, обеспечивает эффективность и результативность реализации мероприятий, направленных на обеспечение полноты и своевременности ответов на сообщения, зарегистрированные в сервисе «Центр по работе с сообщениями и инициативами граждан», сообщений, поступивших из открытых источников информации, на

Платформу Обратной связи, реализованную на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», систему «Инцидент Менеджмент» и осуществляет контроль за сроками ответов на сообщения;

3.13. Обеспечивает своевременное рассмотрение, принятие согласованных с Главой Холмского муниципального округа решений, подготовку ответов по поступившим предписаниям, представлениям, предложениям Контрольно-счетной палаты Холмского муниципального округа, актам прокурорского реагирования в пределах компетенции;

3.14. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы Холмского муниципального округа;

3.15. Организует взаимодействие Администрации Холмского муниципального округа с:

военным комиссариатом городов Старая Русса, Холм, Старорусского, Холмского, Парфинского и Поддорского районов Новгородской области;

Государственным учреждением – Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Великом Новгороде и Новгородском районе (Межрайонное);

Территориальным фондом обязательного медицинского страхования в Новгородской области;

исполнительными органами государственной власти Новгородской области;

государственными учреждениями здравоохранения, расположенными на территории Холмского муниципального округа;

отделом занятости населения Холмского округа Государственного областного казенного учреждения «Центр занятости населения Новгородской области»,

филиалом по Холмскому району Федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция управления Федеральной службы исполнения наказаний по Новгородской области»,

Государственным областным казенным учреждением «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»;

отделом социальной защиты Холмского округа Управления по предоставлению социальных выплат Государственного областного казенным учреждением «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»;

Новгородской областной организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

Новгородским региональным отделением общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

Новгородской региональной общественной организацией инвалидов - жертв политических репрессий «Общество реабилитированных Новгородской области»;

областной организацией общероссийской общественной организации инвалидов Союз «Чернобыль» России;

Новгородским областным отделением общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»;

Холмской районной организацией Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов и иными в пределах своей компетенции;

3.16. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления;

3.17. Координирует деятельность:

отдела образования Администрации Холмского муниципального округа;

отдела культуры Администрации Холмского муниципального округа;

отдела записи актов гражданского состояния Администрации Холмского муниципального округа;

ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Холмского муниципального округа;

инспектора по воинскому учету;

муниципальных учреждений образования, культуры, направления работы которых связаны с вопросами, находящимися в ведении заместителя Главы Администрации Холмского муниципального округа, комиссий, в которых является председателем;

3.18. В части вопросов, находящихся в ведении заместителя Главы Администрации Холмского муниципального округа, обеспечивает:

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных

районов, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317;

проведение работы по достижению показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области;

достижение установленных целевых показателей (индикаторов), достоверность представляемой отчетной информации в вышестоящие органы власти по поручениям, содержащимся в Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».

3.19. В период временного отсутствия Главы Холмского муниципального округа и первого заместителя Главы Администрации Холмского муниципального округа исполняет обязанности Главы Холмского муниципального округа.

Исполняет обязанности Управляющего делами Администрации муниципального округа Мальцевой Е.А. период ее временного отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей.

#### **4. Чиркова Татьяна Васильевна - заместитель Главы Администрации муниципального округа**

4.1. Организует подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам местного значения, вопросам, связанным с исполнением отдельных государственных полномочий, вопросам, связанным с осуществлением иных государственных полномочий, а также по вопросам организации работы Администрации Холмского муниципального округа в области:

антимонопольной политики, занятости и бытового обслуживания населения, лесного хозяйства, охраны окружающей среды, торговой, аграрной, продовольственной политики, трудовых отношений, землепользования, управления и распоряжения имуществом, поддержки новых экономических структур, деятельности в отношении организаций должников, внешнеэкономических и межрегиональных связей.

Обеспечивает организацию работы по вопросам туризма, по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд.

4.2. Организует разработку и реализацию экономической политики на территории муниципального округа, осуществляет стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального округа.

4.3. Формирует предложения по инвестиционной политике, осуществляет анализ инвестиционных проектов и условий для привлечения

инвестиций, организует привлечение дополнительных источников финансирования для социально-экономического развития муниципального округа.

4.4. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа исполнение вопросов местного значения:

4.4.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Холмского муниципального округа;

4.4.2. Предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Холмского муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

4.4.3. До 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

4.4.4. Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Холмского муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории Холмского муниципального округа;

4.4.5. Создание условий для обеспечения жителей Холмского муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

4.4.6. Принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Холмского муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

4.4.7. Осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов Холмского муниципального округа;

4.4.8. Осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

4.4.9. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства,

4.4.10. Осуществление муниципального лесного контроля;

4.4.11. Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Холмского муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

4.4.12. Принятие решений и проведение на территории Холмского муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

4.4.13. Осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Холмского муниципального округа.

4.4.14. Осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

4.5. Обеспечивает проведение на территории муниципального округа мероприятий по:

создание условий для развития туризма;

создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

осуществление мероприятий по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в рамках программы Российской Федерации;

4.6. Обеспечивает реализацию на территории муниципального округа национальных проектов по координируемым сферам деятельности.

4.7. Организует в Администрации Холмского муниципального округа разработку, согласование, направление проекта плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год для рассмотрения в орган прокуратуры, и утверждение ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год и осуществляет контроль, за его исполнением.

4.8. Осуществляет организацию обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Холмского муниципального округа в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Осуществляет мониторинг, анализ и прогнозирование социально-экономических процессов для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по регулированию экономики и социальной сферы, комплексное социально - экономическое развитие Холмского муниципального округа на основе стратегических планов и программ развития экономики и социальной сферы.

4.10. Подписывает постановления и распоряжения Администрации Холмского муниципального округа, по вопросам, относящимся к курируемым сферам деятельности, за исключением нормативных правовых актов.

4.11. Подписывает служебные письма Администрации Холмского муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.12. Согласовывает границы земельных участков путем подписания акта согласования границ земельных участков.

4.13. Подписывает решения, разрешения, уведомления, предписания, акты, соглашения, изменения в указанные документы, в случае наделения правом подписи Административными регламентами и иными нормативными правовыми актами Администрации Холмского муниципального округа,

подписывает договоры социального найма жилого помещения,

договоры найма жилого помещения маневренного фонда,

договоры найма служебного жилого помещения,

договоры найма специализированного жилого помещения для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и дополнительные соглашения к ним,

акты приема - передачи жилых помещений, заявления о переустройстве и (или) перепланировке муниципальных жилых помещений;

подписывает договоры купли-продажи земельного участка,

договоры аренды земельного участка,  
договоры безвозмездного пользования, и дополнительные соглашения  
к ним,

соглашения о расторжении договора аренды,  
соглашения о перераспределении земельных участков.

4.14. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.15. Ведет личный прием по вопросам, относящимся к компетенции, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленные сроки, обеспечивает эффективность и результативность реализации мероприятий, направленных на обеспечение полноты и своевременности ответов на сообщения, зарегистрированные в сервисе «Центр по работе с сообщениями и инициативами граждан», сообщений, поступивших из открытых источников информации, на Платформу Обратной связи, реализованную на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», систему «Инцидент Менеджмент» и осуществляет контроль, за сроками ответов на сообщения.

4.16. Обеспечивает своевременное рассмотрение, принятие согласованных с Главой Холмского муниципального округа решений, подготовку ответов по поступившим предписаниям, представлениям, предложениям Контрольно-счетной палаты Холмского муниципального округа, актам прокурорского реагирования в пределах компетенции.

4.17. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы Холмского муниципального округа.

4.18. Координирует деятельность:

отдела имущественных отношений и земельных вопросов  
Администрации Холмского муниципального округа;

отдела экономики и природопользования Администрации Холмского  
муниципального округа;

подразделения Муниципального казенного учреждения Холмского  
муниципального округа «Центр обслуживания учреждений» (финансовой  
части);

4.19. Организует взаимодействие с:

Управлением Федерального казначейства по Новгородской области;

Управлением Федеральной налоговой службы России по Новгородской области;

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

Территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Новгородской области;

Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области;

Управлением Федеральной антимонопольной службы по Новгородской области;

Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Новгородской и Вологодской областям;

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Новгородской области; территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе;

АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» Северо-Западный филиал;

Государственное областное казенное учреждение «Холмское лесничество»;

Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Новгородской области;

дополнительным офисом Новгородского отделения Сбербанка;

организациями торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения;

исполнительными органами государственной власти Новгородской области и иными в пределах своей компетенции.

4.20. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального округа.

4.21. Исполняет обязанности заместителя Главы Администрации муниципального округа Рыбинкиной Е.А. в период ее временного отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей.

**5. Мальцева Елена Анатольевна Управляющий делами Администрации Холмского муниципального округа**

5.1. Организует подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам местного значения, вопросам, связанным с исполнением отдельных

государственных полномочий, вопросам, связанным с осуществлением иных государственных полномочий, а также по вопросам организации работы Администрации Холмского муниципального округа в области:

внутренней политики, молодежной политики, муниципальной службы, подготовки кадров муниципальных служащих, делопроизводства, архивного дела, организационного обеспечения деятельности Администрации Холмского муниципального округа, развития технологий электронного правительства, информационной политики Администрации Холмского муниципального округа, обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации муниципального округа, регистрации и учета избирателей, организации работы с обращениями граждан, охраны труда.

5.2. Координирует деятельность органов местного самоуправления по организации и проведению выборов всех уровней, оказывает содействие избирательным комиссиям в организационно - техническом обеспечении по подготовке и проведению выборов и референдумов.

5.3. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа; является ответственным за проведение работы в Администрации Холмского муниципального округа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5.4. Координирует вопросы, связанные с реализацией в Холмском муниципальном районе мероприятий административной реформы, в том числе вопросы развития на территории муниципального округа системы исполнения (предоставления, осуществления) муниципальных (государственных) услуг (функций) населению в электронной форме, в том числе по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.5. Формирует единую информационную политику Администрации Холмского муниципального округа; координирует деятельность органов местного самоуправления в сфере информатизации.

5.6. Организует обеспечение безопасности персональных данных работников Администрации Холмского муниципального округа при их обработке в информационных системах персональных данных; является ответственным за организацию обработки персональных данных в Администрации Холмского муниципального округа.

5.7. Обеспечивает формирование резерва управленческих кадров Холмского муниципального округа и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

5.8. Координирует работу аппарата Администрации Холмского муниципального округа по вопросам внутреннего служебного распорядка, проведения аппаратных совещаний.

5.9. Обеспечивает проведение на территории муниципального округа мероприятий:

по формированию кадрового состава муниципальной службы, развитию профессиональных качеств муниципальных служащих; по освещению деятельности Администрации муниципального округа в электронных и печатных средствах массовой информации; по взаимодействию со средствами массовой информации; по повышению информационной открытости органов местного самоуправления муниципального округа; по награждению граждан и организаций за заслуги перед государством, областью, округом, поздравлению граждан и организаций от имени Главы Холмского муниципального округа;

реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Холмского муниципального округа;

5.10. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа исполнение вопросов местного значения:

5.10.1. Организует разработку и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Холмского муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5.10.2. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

5.10.3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Холмском муниципальном округе;

5.10.4. Обеспечивает формирование и содержания муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений.

5.11. Координирует работу по обеспечению опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, официальной информации о

социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, информации о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в периодическом печатном средстве массовой информации.

5.12. Оказывает содействие в подготовке и проведении переписи населения.

5.13. Подписывает характеристики, письма Администрации Холмского муниципального округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

5.14. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

5.15. Ведет личный прием по вопросам, относящимся к компетенции, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленные сроки.

5.16. Координирует деятельность по реализации мероприятий в Администрации Холмского муниципального округа, направленных на обеспечение полноты и своевременности ответов на обращения граждан и организаций в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций», рассмотрению обращений граждан, поступающих в рамках проведения «Прямых линий» Президента Российской Федерации через систему «ОНФ. Помощь», на сообщения, зарегистрированные в сервисе «Центр по работе с сообщениями и инициативами граждан», сообщений, поступивших из открытых источников информации, на Платформу Обратной связи, реализованную на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», систему «Инцидент Менеджмент» и осуществляет контроль, за сроками ответов на сообщения.

5.17. Организует работу в сфере добровольчества (волонтерства) и благотворительной деятельности.

5.18. Обеспечивает своевременное рассмотрение, принятие согласованных с Главой Холмского муниципального округа решений, подготовку ответов по поступившим предписаниям, представлениям,

предложениям Контрольно-счетной палаты Холмского муниципального округа, актам прокурорского реагирования в пределах компетенции.

5.19. В части вопросов, находящихся в ведении Управляющего делами Администрации Холмского муниципального округа, обеспечивает:

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных

Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607; проведение работы по достижению показателей, определенных

соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области; обеспечивает достижение установленных целевых показателей (индикаторов), достоверность представляемой отчетной информации в вышестоящие органы власти по поручениям, содержащимся в Указе Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

5.20. Осуществляет на территории муниципального округа организацию проведения общественно-политического мониторинга ситуации; координацию работы по поддержанию общественно-политической стабильности и прогнозированию развития политических процессов, информационно-аналитическому обеспечению деятельности Главы Холмского муниципального округа для реализации единой политики по приоритетным направлениям социального и общественно-политического развития округа; организацию личного приема Главы Холмского муниципального округа, должностных лиц Администрации Холмского муниципального округа, уполномоченных на осуществление личного приема граждан, обеспечение рассмотрения обращений граждан в Администрации Холмского муниципального округа.

5.21. Контролирует соблюдение законодательства о муниципальной службе в Администрации Холмского муниципального округа.

5.22. Координирует работу Администрации Холмского муниципального округа по совершенствованию деятельности в сфере непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

5.23. Является ответственным лицом за цифровую трансформацию в органах местного самоуправления Холмского муниципального округа;

5.24. Осуществляет взаимодействие Администрации Холмского муниципального округа с некоммерческими организациями, в том числе саморегулируемыми организациями и общественными объединениями;

5.26. По организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью.

5.27. Координирует деятельность:

отдела по организационным и правовым вопросам Администрации Холмского муниципального округа;

отдела молодежной политики Администрации Холмского муниципального округа;

отдела информатизации и цифрового развития Администрации Холмского муниципального округа;

Морховского территориального отдела Администрации Холмского муниципального округа;

Красноборского территориального отдела Администрации Холмского муниципального округа;

Тогодского территориального отдела Администрации Холмского муниципального округа;

Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального округа «Центр обслуживания учреждений» (в хозяйственной части).

5.28. Организует взаимодействие Администрации Холмского муниципального округа с:

Думой Холмского муниципального округа;

Территориальной избирательной комиссией Холмского района; политическими партиями, общественными организациями и религиозными объединениями;

Государственным областным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Холмским подразделением Областного государственного автономного учреждения «Агентство информационных коммуникаций»;

государственным областным казенным учреждением «Центр муниципальной правовой информации»;

миграционным пунктом отделения полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» и иными в пределах своей компетенции.

5.29. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

5.30. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Холмского муниципального округа, (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности).