



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.07.2025 № 270-рг

г. Холм

**О внесении изменений в распоряжение Администрации округа
от 07.03.2025 № 84-рг**

1. Внести в распоряжение Администрации Холмского муниципального округа от 07.03.2025 № 84-рг «О распределении должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Холмского муниципального округа между Главой Холмского муниципального округа, первым заместителем Главы Администрации Холмского муниципального округа, заместителем Главы Администрации Холмского муниципального округа, Управляющим делами Администрации Холмского муниципального округа», следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 3.19 раздела 3 в новой редакции:

«3.19. Исполняет обязанности Управляющего делами Администрации муниципального округа Мальцевой Е.А. период ее временного отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей.

В случае временного отсутствия Главы Холмского муниципального округа осуществляет полномочия в отношении Красноборского территориального отдела.»;

1.2. Считать раздел 5 разделом 4, изложить его в новой редакции:

«4. Мальцева Елена Анатольевна - Управляющий делами Администрации Холмского муниципального округа

4.1. Организует подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам местного значения, вопросам, связанным с исполнением отдельных государственных полномочий, вопросам, связанным с осуществлением иных государственных полномочий, а также по вопросам организации работы Администрации Холмского муниципального округа в области:

внутренней политики, молодежной политики, муниципальной службы, подготовки кадров муниципальных служащих, делопроизводства, архивного

дела, организационного обеспечения деятельности Администрации Холмского муниципального округа, развития технологий электронного правительства, информационной политики Администрации Холмского муниципального округа, обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации муниципального округа, регистрации и учета избирателей, организации работы с обращениями граждан, охраны труда.

4.2. Координирует деятельность органов местного самоуправления по организации и проведению выборов всех уровней, оказывает содействие избирательным комиссиям в организационно - техническом обеспечении по подготовке и проведению выборов и референдумов.

4.3. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа; является ответственным за проведение работы в Администрации Холмского муниципального округа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4.4. Координирует вопросы, связанные с реализацией в Холмском муниципальном округе мероприятий административной реформы, в том числе вопросы развития на территории муниципального округа системы исполнения (предоставления, осуществления) муниципальных (государственных) услуг (функций) населению в электронной форме, в том числе по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

4.5. Формирует единую информационную политику Администрации Холмского муниципального округа; координирует деятельность органов местного самоуправления в сфере информатизации.

4.6. Организует обеспечение безопасности персональных данных работников Администрации Холмского муниципального округа при их обработке в информационных системах персональных данных; является ответственным за организацию обработки персональных данных в Администрации Холмского муниципального округа.

4.7. Обеспечивает формирование резерва управленческих кадров Холмского муниципального округа и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

4.8. Координирует работу аппарата Администрации Холмского муниципального округа по вопросам внутреннего служебного распорядка, проведения аппаратных совещаний.

4.9. Обеспечивает проведение на территории муниципального округа мероприятий:

по формированию кадрового состава муниципальной службы, развитию профессиональных качеств муниципальных служащих;

по освещению деятельности Администрации муниципального округа в электронных и печатных средствах массовой информации;

по взаимодействию со средствами массовой информации;
по повышению информационной открытости органов местного самоуправления муниципального округа; по награждению граждан и организаций за заслуги перед государством, областью, округом, поздравлению граждан и организаций от имени Главы Холмского муниципального округа;

реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Холмского муниципального округа;

4.10. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа исполнение вопросов местного значения:

4.10.1. Разработку и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Холмского муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

4.10.2. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

4.10.3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Холмском муниципальном округе;

4.10.4. Обеспечивает формирование и содержания муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений.

4.11. Координирует работу по обеспечению опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, информации о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в периодическом печатном средстве массовой информации.

4.12. Оказывает содействие в подготовке и проведении переписи населения.

4.13. Подписывает характеристики, служебные письма Администрации Холмского муниципального округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.14. Осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги путем подписания документации, в рамках исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Координирует деятельность по реализации мероприятий в Администрации Холмского муниципального округа, направленных на обеспечение полноты и своевременности ответов на обращения граждан и организаций в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций», рассмотрению обращений граждан, поступающих в рамках проведения «Прямых линий» Президента Российской Федерации через систему «ОНФ. Помощь», на сообщения, зарегистрированные в сервисе «Центр по работе с сообщениями и инициативами граждан», сообщений, поступивших из открытых источников информации, на Платформу Обратной связи, реализованную на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», систему «Инцидент Менеджмент» и осуществляет контроль, за сроками ответов на сообщения.

4.16. Организует работу в сфере добровольчества (волонтерства) и благотворительной деятельности.

4.17. Обеспечивает своевременное рассмотрение, принятие согласованных с Главой Холмского муниципального округа решений, подготовку ответов по поступившим предписаниям, представлениям, предложениям Контрольно-счетной палаты Холмского муниципального округа, актам прокурорского реагирования в пределах компетенции.

4.18. В части вопросов, находящихся в ведении Управляющего делами Администрации Холмского муниципального округа, обеспечивает:

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607;

проведение работы по достижению показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области;

обеспечивает достижение установленных целевых показателей (индикаторов), достоверность представляемой отчетной информации в вышестоящие органы власти по поручениям, содержащимся в Указе Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

4.19. Осуществляет на территории муниципального округа организацию проведения общественно-политического мониторинга ситуации; координацию работы по поддержанию общественно-политической стабильности и прогнозированию развития политических процессов, информационно-аналитическому обеспечению деятельности Главы Холмского муниципального округа для реализации единой политики по приоритетным направлениям социального и общественно-политического развития округа; организацию личного приема Главы Холмского муниципального округа, должностных лиц Администрации Холмского муниципального округа, уполномоченных на осуществление личного приема граждан, обеспечение рассмотрения обращений граждан в Администрации Холмского муниципального округа.

4.20. Контролирует соблюдение законодательства о муниципальной службе в Администрации Холмского муниципального округа.

4.21. Координирует работу Администрации Холмского муниципального округа по совершенствованию деятельности в сфере непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

4.22. Является ответственным лицом за цифровую трансформацию в органах местного самоуправления Холмского муниципального округа;

4.23. Осуществляет взаимодействие Администрации Холмского муниципального округа с некоммерческими организациями, в том числе саморегулируемыми организациями и общественными объединениями;

4.24. По организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью.

4.25. Координирует деятельность:

отдела по организационным и правовым вопросам Администрации Холмского муниципального округа;

отдела молодежной политики Администрации Холмского муниципального округа;

отдела информатизации и цифрового развития Администрации Холмского муниципального округа;

Морховского территориального отдела Администрации Холмского муниципального округа;

Красноборского территориального отдела Администрации Холмского муниципального округа;

Тогодского территориального отдела Администрации Холмского муниципального округа;

Муниципального казенного учреждения Холмского муниципального округа «Центр обслуживания учреждений» (в хозяйственной части).

4.26. Организует взаимодействие Администрации Холмского муниципального округа с:

Думой Холмского муниципального округа;

Территориальной избирательной комиссией Холмского района; политическими партиями, общественными организациями и религиозными объединениями;

Государственным областным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Холмским подразделением Областного государственного автономного учреждения «Агентство информационных коммуникаций»;

государственным областным казенным учреждением «Центр муниципальной правовой информации»;

миграционным пунктом отделения полиции по Холмскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» и иными в пределах своей компетенции.

4.27. Несет ответственность за взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе в части публичных высказываний, суждений и оценок деятельности органов местного самоуправления.

4.28. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Холмского муниципального округа, (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности).

4.29. В случае временного отсутствия Главы Холмского муниципального округа, заместителя Главы Холмского муниципального округа осуществляет полномочия в отношении Красноборского территориального отдела».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании Холмского муниципального округа – бюллетене «Вестник Холмского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального округа**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
00975623E89B78307BBADB66FFFA17FF79E
Владелец: Голошубов Павел Павлович
Дата подписания: 04.07.2025 16:51
Срок действия: с 14.01.2025 по 09.04.2026

П.П. Голошубов