



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.02.2025 № 56-пр

г. Холм

О назначении лиц, ответственных за осуществление приемки товаров, работ, услуг, формирование и подписание электронной подписью электронных документов о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта)

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения приемки товаров, работ, услуг, включая проведение экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг:

1. Возложить обязанности по осуществлению приемки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, на следующих должностных лиц в соответствии с приложением.

2. Наделить указанных в пункте 1 настоящего распоряжения должностных лиц правом на осуществление всех необходимых действий по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

3. Возложить обязанности по формированию в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) и подписанию электронной подписью по правилам Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронных документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) на главного специалиста отдела экономики и природопользования Администрации округа Рокало Анну Петровну.

4. Наделить указанное в пункте 3 настоящего распоряжения должностное лицо правом:

просматривать, создавать и редактировать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС;

подписывать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС;

в случае создания приемочной комиссии для приемки поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги (результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации Холмского муниципального округа размещать в ЕИС скан-копию решения приемочной комиссии путем прикрепления к электронному документу о приемке.

5. Признать утратившими силу распоряжения Администрации Холмского муниципального района:

от 01.04.2024 № 164-рз «О внесении изменений в распоряжение Администрации района от 28.01.2022 № 30-рг»;

от 28.01.2022 № 30-рг «О назначении лиц, ответственных за осуществление приемки товаров, работ, услуг, формирование и подписание электронной подписью электронных документов о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта)».

6. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Холмского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

муниципального округа



П.П. Голошубов

ФИО должностного лица	Занимаемая должность	Возложенные обязанности по осуществлению приемки, включая проведение внутренней экспертизы, поставки товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта)
Чиркова Т.В.	заместитель Администрации округа	<p>Главы Приемка работ, услуг по разработке проектно-сметной документации на рекультивацию земельного участка, загрязненного в результате расположения на нём объекта размещения отходов.</p> <p>Приемка работ по рекультивации земельного участка, загрязненного в результате расположения на нём объекта размещения отходов.</p> <p>Приемка работ, услуг по гербицидной обработке территорий от борщевика Сосновского.</p> <p>Приемка кадастровых работ и услуг в отношении муниципального имущества и в отношении земельных участков.</p> <p>Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).</p>
Мальцева Е.А.	Управляющий делами Администрации округа	<p>Экспертиза товаров, работ, услуг информационно - коммуникационных технологий (в т.ч. внутрисетевая связь, междугородняя связь и Интернет), спец.связь; почтовые расходы, подписка на периодические издания, приемка товаров, работ и услуг полиграфической промышленности; канцелярских принадлежностей, бумаги ксероксной и прочих расходных материалов.</p> <p>Экспертиза услуг на оказание информационных услуг с использованием экзмпляров Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с установленными у заказчика экзмплярами Систем КонсультантПлюс.</p> <p>Приемка товаров, работ, услуг при проведении протокольных и</p>

представительских мероприятий.

Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).

Приемка товаров, работ и услуг жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса (ТЭК);
 Приемка товаров, работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов в части муниципального жилищного фонда, непредоставленного по договорам социального найма, отоплению в части муниципального жилищного фонда, непредоставленного по договорам социального найма, по благоустройству территорий.

Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).

Приемка товаров, работ и услуг жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса (ТЭК);

Приемка товаров, работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов в части муниципального жилищного фонда, непредоставленного по договорам социального найма, отоплению в части муниципального жилищного фонда, непредоставленного по договорам социального найма, по благоустройству территорий.

Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).

Приемка ремонтных работ зданий и помещений; работ по капитальному ремонту; строительство, реконструкция и снос зданий и сооружений; проектных и кадастровых работ, связи.

Приемка работ и услуг по содержанию, ремонту автомобильных дорог, тротуаров, мест общего пользования.

Приемка работ и услуг транспортного хозяйства.

Приемка работ по ремонту муниципального жилого фонда.

Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).

Приемка ремонтных работ зданий и помещений; работ по

Лебедева А.Ю. - начальник отдела жилищно-коммунального отдела Администрации округа

Конакова А.А. - заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации округа

Петров В.А. - начальник отдела строительства и дорожного хозяйства Администрации округа

Паносян А.А. - заместитель начальника отдела

строительства и дорожного хозяйства Администрации округа	и дорожного хозяйства Администрации округа	капитальному ремонту; строительство, реконструкция и снос зданий и сооружений; проектных и кадастровых работ, связи. Приемка работ и услуг по содержанию, ремонту автомобильных дорог, тротуаров, мест общего пользования. Приемка работ и услуг транспортного хозяйства. Приемка работ по ремонту муниципального жилого фонда. Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).
Спирidonов М.В.	главный служажий отдела строительства и дорожного хозяйства Администрации округа	Приемка ремонтных работ зданий и помещений; работ по капитальному ремонту; строительство, реконструкция и снос зданий и сооружений; проектных и кадастровых работ, связи. Приемка работ и услуг по содержанию, ремонту автомобильных дорог, тротуаров, мест общего пользования. Приемка работ и услуг транспортного хозяйства. Приемка работ по ремонту муниципального жилого фонда. Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).
Михайлова В.А.	начальник отдела имущественных отношений и земельных вопросов Администрации округа	Приемка кадастровых работ и услуг в отношении муниципального имущества. Приемка кадастровых работ и услуг в отношении земельных участков. Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).
Запольскайте Е.Г.	заместитель начальника отдела экономики природопользования Администрации округа	Приемка работ, услуг по разработке проектно-сметной документации на рекультивацию земельного участка, загрязненного в результате расположения на нём объекта размещения отходов. Приемка работ по рекультивации земельного участка, загрязненного в результате расположения на нём объекта размещения отходов. Приемка работ, услуг по гербицидной обработке территорий от борщевика Сосновского.

Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).

Приемка товаров, работ, услуг информационно-коммуникационных технологий; компьютерной техники, офисного оборудования, программного обеспечения,

Приемка выполненных работ по обслуживанию офисной техники.

Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).

Приемка товаров, работ, услуг в рамках реализации мероприятий муниципальных программ отдела молодежной политики.

Приемка вышеуказанных товаров, работ, услуг по акту приемки (ф. 0510452).

Лобекин Н.В. - начальник отдела информатизации и цифрового развития Администрации округа

Акимова М.А. - начальник отдела молодежной политики Администрации округа