**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ**

**ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В ЧАСТИ, КАСАЮЩЕЙСЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

(утвержден приказом Контрольно-счетной комиссии Холмского

муниципального района от 15.11.2022 № 12)

Начало действия: 01.12.2022

г. Холм

2022 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения...................................................................................... 3
2. Основы экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования…………………………………………………………………... 4
3. Общая характеристика экспертизы проектов нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования …………………………………………………………………… 5
4. Организация и проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования…………………………………………… …. 6
5. Оформление результатов экспертизы проектов нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования…………………………………………….……………… ...… 7
6. **Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования» (далее - Стандарт) разработан с учетом положений:

Федерального закона от 07.02.2011 № 6 - ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Положения о Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района, утвержденного решением Думы Холмского муниципального района от 02.03.2012 № 157 (далее - Положение);

Регламента Контрольно-счетной комиссии Холмского муниципального района;

Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47 К (993).

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения организации и проведения Контрольно-счетной комиссией Холмского муниципального района (далее - КСК) экспертизы проектов муниципальных правовых актов, в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования. Стандарт также применяется при проведении экспертизы проектов изменений, вносимых в муниципальные правовые акты муниципального образования. Стандарт может использоваться в иных случаях, когда соответствующая деятельность КСК имеет отношение к сфере его применения.

1.3. Задачами Стандарта являются:

установление общих требований к организации и проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования;

определение основных этапов и процедур проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования;

установление основных требований к оформлению результатов экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования.

1.4. В случае внесения изменений в указанные в настоящем разделе документы (замены их новыми) Стандарт продолжает применяться с учетом соответствующих изменений (нового документа).

1.5. Требования настоящего Стандарта распространяются на всех сотрудников КСК, принимающих участие в проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов. При организации и проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования сотрудники КСК обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Холмского муниципального района, другими нормативными правовыми Холмского муниципального района, Регламентом КСК и настоящим Стандартом.

1.6. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован Стандартом, решение принимается председателем КСК.

1. **Основы экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования**

2.1. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов муниципального образования является экспертно-аналитическим мероприятием.

2.2. Целью проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования является обеспечение законности расходных обязательств муниципального образования, а также формирование и доведение до субъектов правотворческой инициативы мнения КСК о влиянии муниципального правового акта на регулируемые отношения.

2.3. Предметом экспертизы проекта муниципальных правовых актов муниципального образования являются:

проект муниципального правового акта в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования;

пояснительная записка к проекту муниципального правового акта, содержащая финансово-экономическое обоснование и необходимость его принятия;

данные об исполнении местного бюджета;

перечень муниципальных правовых актов муниципального образования, подлежащих принятию, изменению, отмене в связи с принятием муниципального правового акта муниципального образования.

При возникновении необходимости КСК могут быть затребованы иные документы и материалы, необходимые для проведения экспертизы проекта муниципального правового акта.

2.4. Задачами экспертизы являются:

отсутствие (минимизация) рисков принятия решений по формированию и использованию средств бюджета, муниципальной собственности, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного их использования, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления;

обоснованность заявленных финансовых последствий принятия проекта муниципального правового акта;

установление целей, уровня финансовой обеспеченности проекта муниципального правового акта муниципального образования;

проверка соответствия законодательству установленного порядка принятия и исполнения расходных обязательств муниципального образования;

выявление последствий реализации рассматриваемых проектов муниципальных правовых актов муниципального образования;

оценка эффективности и целесообразности расходных обязательств, их влияние на формирование доходов и расходование бюджетных средств, а также использование муниципальной собственности;

подготовка предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, совершенствованию механизма правового регулирования.

1. **Общая характеристика экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования**

Процесс проведения экспертизы проекта муниципального правового акта муниципального образования включает следующие этапы:

ознакомление с представленным проектом муниципального правового акта муниципального образования и приложениями к нему;

изучение действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, области и муниципального образования по вопросу представленного на экспертизу проекта муниципального правового акта муниципального образования;

изучение пояснительной записки к проекту муниципального правового акта муниципального образования;

проверка финансово-экономического обоснования, представленного на экспертизу проекта муниципального правового акта муниципального образования;

проверка соответствия бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год, на реализацию принимаемого проекта муниципального правового акта муниципального образования.

1. **Организация и проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования**

4.1. Основанием для проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования являются обращения органа местного самоуправления, направленные в КСК. Экспертиза проводится в отношении проекта муниципального правового акта муниципального образования, который содержит положения, касающиеся расходных обязательств муниципального образования, в том числе устанавливающие, изменяющие или отменяющие расходное обязательство или правовые основания для его возникновения, регулирующие порядок принятия, исполнения, изменения или отмены расходных обязательств, а также порядок действий после исполнения расходного обязательства.

4.2. В ходе экспертизы оценивается:

 действительно ли имеется потребность в урегулировании тех или иных отношений на муниципальном уровне, имеются ли отсылки к предполагаемому муниципальному правовому акту в законодательстве, уставе муниципального образования и отсутствуют ли действующие правовые акты, уже урегулировавшие данные правоотношения;

 входит ли решение данного вопроса в компетенцию органа местного самоуправления, уполномоченного издавать муниципальный правовой акт, проект которого рассматривается;

соответствие положений проекта нормам Конституции, федеральному и региональному законодательству, уставу муниципального образования и другим муниципальным правовым актам большей юридической силы, принятым по данному вопросу;

 эффективность положений проекта с учетом специфики той сферы общественных отношений, на урегулирование которой направлен данный проект (усиление социальной направленности, снижение налоговой нагрузки на хозяйствующие субъекты, обеспечение прозрачности бюджета и бюджетных процедур, повышение эффективности использования муниципального имущества и т.д.);

 соответствие проектируемых анализируемым проектом расходов бюджета расходам, утвержденным решением о бюджете на соответствующий год;

 соответствие действующему законодательству Российской Федерации норм и нормативов, которые послужили основой для формирования объема расходов;

проводится оценка возможных последствий действия будущего муниципального правового акта: оценка возможной дополнительной нагрузки на бюджет, которая может возникнуть в случае принятия проекта, соответствие материальных, финансовых и других ресурсов, необходимых для реализации положений рассматриваемого муниципального правового акта, ожидаемым результата;

содержит ли муниципальный правовой акт нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В ходе проведения экспертизы оценивается логичность проекта муниципального правового акта, которая предполагает последовательность, непротиворечивость правовых норм. Нормы, из которых построен муниципальный правовой акт, должны располагаться в той последовательности, которая обеспечивает логическое развитие, раскрытие цели, которой он посвящен. Правовая цель муниципального правового акта должна четко прослеживаться из его содержания, при возможности необходимо проверить отсутствие непоследовательных, декларативных норм, норм, регулирующих правоотношения, не относящиеся к изначальной цели муниципального правового акта, необоснованного применения отсылочных норм. При анализе конкретных норм проекта нормативного правового акта должны быть проанализированы смысл и содержание нормы, а также возможные последствия ее применения. Нормы, содержащиеся в муниципальном правовом акте, должны быть взаимообусловлены и достаточны для реализации цели проекта, при возможности необходимо проверить наличие неурегулированных вопросов (правовых пробелов), либо излишней детализированности.

4.4. Порядок организации проведения экспертизы и подготовки заключения по результатам экспертизы проектов муниципальных правовых актов:

при поступлении в КСК проекта муниципального правового акта муниципального образования от органа местного самоуправления председатель КСК определяет сроки проведения экспертизы, принимает решение о проведении экспертизы и состав ответственных лиц;

срок проведения экспертизы составляет 10 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в КСК.

4.6. Результатом проведения экспертизы является заключение, которое готовится ответственным исполнителем и содержит выводы, оформленные по результатам проведения экспертизы.

1. **Оформление результатов экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования**

5.1. По итогам экспертизы проекта муниципального правового акта муниципального образования подготавливается заключение, в котором могут содержаться:

наименование проекта муниципального правового акта муниципального образования, по которому проводится экспертиза;

правовые основания проведения экспертизы проекта муниципального правового акта муниципального образования и подготовки заключения;

замечания к проекту муниципального правового акта муниципального образования в целом и (или) к его нормам;

предложения по проекту муниципального правового акта муниципального образования в целом и (или) его отдельным нормам;

иная необходимая, по мнению лица, готовившего заключение, информация (анализ проекта муниципального правового акта муниципального образования, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования проекта муниципального правового акта; ссылки на документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

5.2. При выявлении в ходе проведения экспертизы проекта муниципального правового акта муниципального образования нарушений положений законодательства Российской Федерации и (или) области они должны быть отражены в заключении. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны быть мотивированы, приведены аргументы, обосновывающие те или иные замечания к проекту, при возможности должны быть указаны ссылки на действующее законодательство и положения нормативных правовых актов.

5.3. Заключение представляет собой документ КСК, отражающий практический и документальный результат экспертизы. Этот документ не может содержать политических оценок решений, принимаемых органами представительной и исполнительной власти по вопросам их ведения.

5.4. Заключение подписывается председателем КСК или лицом, его замещающим.

5.6. Заключение направляется ответственному исполнителю проекта муниципального правового акта муниципального образования, представившему его в КСК для проведения экспертизы.

5.7. Информация о результатах проведенной экспертизы может быть направлена в Думу муниципального района или Советы депутатов поселений, Главе муниципального района по инициативе председателя КСК или по запросу указанных лиц.

5.8. В случае если экспертиза проекта не проводится или замечания (предложения) отсутствуют, либо оформление отдельного документа нецелесообразно, проект может быть согласован председателем КСК (или лицом его замещающим) без составления заключения.