



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

14.04.2025

№ 448

Великий Новгород

**Об утверждении инструкции по проведению основного
государственного экзамена по информатике**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551,

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить инструкцию по проведению основного государственного экзамена по информатике.

Министр

Д.Н. Яковлев

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования
Новгородской области

от 14.04.2025 № 448

Инструкция по проведению основного государственного экзамена по информатике

На выполнение экзаменационной работы по информатике отводится 2 часа 30 мин.

Число рабочих мест, оборудованных компьютером, должно соответствовать числу участников экзамена в аудитории, поскольку ряд заданий контрольных измерительных материалов (далее КИМ) основного государственного экзамена (далее ОГЭ) по информатике требует выполнения на компьютере.

В аудиториях пункта проведения экзаменов (далее ППЭ) для проведения ОГЭ по информатике должны быть:

рабочие места для выполнения части 1 заданий КИМ - столы (парты) с номерами;

автоматизированные рабочие места участников для выполнения части 2 заданий КИМ (далее АРМ) - компьютеры (по количеству участников плюс один резервный) с номерами, которые соответствуют номерам рабочих мест;

компьютер для ответственного организатора для установки модуля «Информатика» (далее АРМ организатора). Модуль «Информатика» предназначен для консолидации практических ответов участников ОГЭ в аудиториях ППЭ и передачи экспортных файлов в региональный центр обработки информации Новгородской области (далее РЦОИ).

Технический специалист не позднее, чем за сутки до проведения ОГЭ готовит для каждого участника ОГЭ экзамена АРМ, в том числе:

освобождает рабочий стол компьютера от ярлыков, не используемых на экзамене;

создает папку «ОГЭ» на рабочем столе для размещения материалов экзамена (файлов заданий и файлов ответов участника ОГЭ) (далее рабочая директория);

устанавливает программное обеспечение (состав и версии программного обеспечения должны соответствовать составу и версиям программного обеспечения, используемого участниками экзамена в образовательном процессе. При необходимости следует установить несколько вариантов программного обеспечения);

настраивает программное обеспечение так, чтобы файлы по умолчанию сохранялись в рабочую директорию;

создает на «рабочем столе» ярлыки (ссылки) для запуска всех элементов программного обеспечения и перехода в рабочую директорию.

Не позднее, чем за сутки до проведения экзамена технический специалист дополнительно готовит одно АРМ организатора, необходимое для работы в модуле «Информатика», в каждой аудитории.

Если аудитория оборудована локальной вычислительной сетью (далее ЛВС), разрешается организовать общий доступ АРМ организатора к директориям АРМ участников, но при условии, что политика безопасности сети не позволит участникам выходить по сети за рамки своего АРМ.

При отсутствии локально-вычислительной сети (далее ЛВС) технический специалист готовит носители информации (например, USB-накопитель или внешний жесткий диск):

рабочий носитель информации для передачи файлов с практической частью с АРМ участника на АРМ организатора (один на аудиторию);

носитель информации для передачи специализированных архивов в РЦОИ и хранения резервной копии специализированных архивов в ППЭ.

За день до экзамена руководитель ППЭ печатает инструкцию (Приложение 3) для каждого участника экзамена.

Технический специалист накануне или в день экзамена получает от РЦОИ по защищенному каналу модуль «Информатика» для АРМ организатора, а также зашифрованные архивы с файлами для выполнения заданий 11-16.

После завершения подготовки техники и программного обеспечения не позднее, чем за сутки до проведения экзамена, технический специалист в присутствии руководителя ППЭ проводит проверку готовности техники и программного обеспечения на каждом рабочем месте. Для этого необходимо запустить все элементы программного обеспечения, используемые на экзамене, и провести пробное сохранение созданных файлов.

Перед началом экзамена технический специалист блокирует на физическом уровне выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в локальную сеть.

Руководитель ППЭ передает организаторам в аудитории инструкции для участников (Приложение 3), бланки формы ИКТ-5.1 «Ведомость выполнения практических заданий» в двух экземплярах и в количестве, необходимом для внесения сведений о каждом участнике.

Технический специалист проводит краткий инструктаж для организаторов в аудитории, в том числе по работе с модулем «Информатика».

В день проведения экзамена (не позднее 9.30) руководитель ППЭ и технический специалист совместно с членом государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) получают от РЦОИ пароль для

расшифровки архивов с заданиями части 2 КИМ, с 9.30 до 10.00 осуществляют расшифровку файлов практических заданий.

В начале экзамена организатор в аудитории или/и технический специалист проводит инструктаж по технике безопасности (Приложение 2), с последующей фиксацией в протоколе инструктажа (Приложение 1) по правилам безопасности труда в кабинете информатики.

Организаторы тиражируют КИМ и выдают участникам ОГЭ КИМ и черновики.

Участники ОГЭ под руководством организаторов заполняют регистрационные поля бланка ответов № 1. Организаторы осуществляют проверку правильности заполнения бланков, фиксируют в форме ИКТ-5.1 (первый экземпляр) номер регистрационного бланка каждого участника (номер на штрих-коде), а также номер рабочего места и номер комплекта для выполнения практического задания.

Участники ОГЭ, ознакомившись с инструкцией по выполнению работы, приводимой в КИМ, приступают к выполнению части 1 работы.

Организатор в аудитории на основании данных формы ИКТ-5.1 (номер рабочего места, номер комплекта практической части) копирует в рабочую директорию на АРМ участника необходимый комплект файлов для выполнения части 2 заданий КИМ.

Организатор в аудитории передает техническому специалисту заполненную форму ИКТ-5.1 «Ведомость выполнения практических заданий».

Выполнение части 1 заданий КИМ

Задания части 1 КИМ содержит 10 заданий, ответы на которые вносятся участниками в поля бланка ответов № 1. Все задания выполняются участниками на рабочих местах в присутствии 2-х организаторов.

Ответы на задания 1-10 вносятся в бланк ответов № 1 в соответствии с инструкцией по выполнению работы на рабочих местах, организатор в аудитории указывает в поле «Резерв 1» количество ответов части 1, внесенных участником в бланк ответов №1, фиксирует количество замен ошибочных ответов.

После того, как участник приступает к выполнению части 2 заданий КИМ ответы на задания части 1 (1-10), замены ошибочных ответов в бланк ответов № 1 не вносятся.

После выполнения заданий 1 части участники ОГЭ переходят к компьютерам для выполнения практической работы.

Недопустимо использовать компьютер при выполнении заданий 1 части.

Выполнение части 2 заданий КИМ

Задания части 2 (11-16) выполняются на компьютере. Бланк ответов № 2 при проведении экзамена по информатике не тиражируется. На компьютере должны быть установлены знакомые экзаменуемым программы. Для выполнения заданий части 2 участникам ОГЭ выдается инструкция (Приложение 3). Все задания выполняются участниками на АРМ в присутствии 2-х организаторов.

После выполнения заданий 11-12 на компьютере участники вносят ответы в бланк ответов № 1 в соответствии с инструкцией по выполнению работы. Участники сдают **бланк ответов №1 организатору в аудитории, организатор сверяет количество ответов, поле «Резерв 1», количество замен ошибочных ответов.** После этого участники могут приступить к выполнению заданий 13-16.

Для выполнения задания 13.1 на каждом рабочем месте участника экзамена должна быть установлена программа для работы с презентациями. Допустимые форматы файла ответа: *.odp, *.ppt, *.pptx. Для выполнения задания.

Для выполнения задания 13.2 на каждом рабочем месте участника экзамена должен быть установлен текстовый процессор. Допустимые форматы файла ответа: *.odt, *.doc, *.docx.

Для выполнения задания 14 необходима программа для работы с электронными таблицами, которая также должна быть установлена на рабочем месте участника экзамена.

Задание 15 предусматривает разработку алгоритма для исполнителя «Робот». Для выполнения задания 15 рекомендуется использование учебной среды исполнителя «Робот». В качестве такой среды может использоваться, например, учебная среда разработки «Кумир», разработанная в НИИСИ РАН (<http://www.niisi.ru/kumir>) или любая другая среда, позволяющая моделировать исполнителя «Робот». В случае, если синтаксис команд исполнителя в используемой среде отличается от того, который дан в задании, допускается внесение изменений в текст задания в части описания исполнителя «Робот». При отсутствии учебной среды исполнителя «Робот» решение задания 15 записывается в простом текстовом редакторе.

Задание 16 предусматривает запись алгоритма на универсальном языке программирования. В этом случае для выполнения задания необходима система программирования, используемая при обучении.

Решением каждого задания части 2 является отдельный файл, подготовленный в соответствующей программе (текстовом редакторе или электронной таблице). Участники экзамена сохраняют данные файлы по правилам согласно инструкции (Приложение 3).

Файл с результатами выполнения каждого задания части 2 участник ОГЭ сохраняет в папку «ОГЭ», в формате: задание номер индивидуального комплекта (номер на штрих-коде бланка регистрации). расширение файла. Например, 132_2216000481468.doc, 14_2216000481468.xls, 152_2216000481468.kum, где 132, 14 и 152 номера заданий, 2216000481468 - номер индивидуального комплекта (номер на штрих-коде бланка регистрации), doc, xls, kum - расширения файлов, которые надо выбрать при сохранении из списка в поле Тип файла.

При возникновении технических сбоев участник ОГЭ обращается к организатору в аудитории. Время обращения фиксируется. Если технический сбой не устраним за короткое время (3-5 минут), то участнику ОГЭ должен быть предложен резервный компьютер. При этом работоспособность компьютера, на котором произошел сбой, должна быть восстановлена для возможного использования его в качестве резервного. При необходимости организатор в аудитории привлекает для решения проблемы технического специалиста.

Закончив работу над практической частью, участник ОГЭ поднимает руку, сигнализируя ответственному организатору в аудитории о завершении экзамена.

Организатор в аудитории подходит к участнику, проверяет наличие файлов с результатами практических заданий, а также убеждается в их целостности. Для этого участник экзамена демонстрирует открытие каждого файла (при необходимости в присутствии технического специалиста). В случае обнаружения поврежденного файла, участнику экзамена предоставляется возможность его исправить. Неисправные файлы с практическими ответами организатором в аудитории не принимаются и в дальнейшую обработку не допускаются. При выполнении задания 13 участник выбирает только одно из предложенных заданий и создать только один файл. Если участник выполнил оба предложенных задания, например, 13.1 и 13.2, то необходимо выбрать совместно с участником только один файл, который будет направлен для проверки.

Файлы собираются организаторов в аудитории в каталоги поаудиторно, загружаются в модуль «Информатика» и направляются в РЦОИ для проведения экспертизы ответов по защищенному каналу связи.

Под контролем организатора в аудитории участник вносит информацию о комплекте и выполненных заданиях в форму ИКТ-5.1. «Ведомость выполнения практических заданий по информатике» (второй экземпляр) и заверяет своей подписью. При этом номера выполненных заданий отмечаются специальным символом «Х». Ответственный организатор проверяет достоверность введенной информации и в случае, если все верно, участник покидает аудиторию. Если участник экзамена ошибся при написании номера индивидуального комплекта (номер на штрих-

коде бланка регистрации), он зачеркивает всю строку горизонтальной линией и вводит данные в новой строке. Если участник ошибочно указал наличие несуществующего задания, он должен закрасить соответствующий квадрат.

Файлы с практическими заданиями, полученные от участников, загружаются организатором в модуль «Информатика»: организатор вносит номер индивидуального комплекта (номер на штрих-коде бланка регистрации), загружает полученные от участников файлы с выполненными заданиями. Для импорта файла с ответом на задание № 13-16 необходимо в индивидуальном комплекте нажать на кнопку «Загрузить задание» (номер задания) в появившемся диалоговом окне указать директорию до загружаемого файла и нажать на кнопку «Открыть». Если участник создал несколько файлов к одному заданию, например, 13.1 и 13.2, то в модуль «Информатика» загружается только один из файлов.

Файлы в модуль «Информатика» могут загружаться на АРМ организатора по мере завершения экзамена каждым участником.

Если участник отказался от выполнения заданий (отдельных заданий), в модуле «Информатика» фиксируется факт отказа от выполнения участником задания - кнопка «Отказ».

В случае если файл с ответом на практическое задание был ошибочно загружен в индивидуальный комплект участника, для активации кнопки загрузки «Загрузить задание №**» и повторной загрузки файла необходимо нажать на кнопку «Отказ».

После загрузки всех полученных ответов, организатор в аудитории (при необходимости в присутствии технического специалиста) в модуле «Информатика» производит экспорт информации для РЦОИ. В результате экспорта в каждой аудитории из программы выгружается специализированный архив и автоматически заполненный акт выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории (форма ИКТ-5.2).

Технический специалист со всех аудиторий ППЭ собирает специализированные архивы и сохраняет их на основной носитель информации, после чего на дублирующем носителе информации формирует резервную копию файлов. Форму ИКТ-5.2 распечатывают в двух экземплярах для каждой аудитории.

Организатор в аудитории (при необходимости совместно с техническим специалистом) убеждается в корректности информации, отображенной в формах ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2, после чего заверяет обе формы своей подписью. При обнаружении расхождений сведений в формах ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2, необходимо выявить причину и исправить ее до передачи материалов в РЦОИ. В случае отсутствия возможности устранения причины расхождения сведений, нарушение фиксируется актом в свободной форме и визируется руководителем ППЭ.

Руководитель ППЭ на основании заполненных форм ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2 заполняет и визирует форму ИКТ-5.3, отображающую количественные показатели по аудиториям и ППЭ в целом.

Информации с ответами участников ОГЭ вместе с формами ИКТ-5.1, ИКТ-5.2 и ИКТ-5.3 передается в РЦОИ по защищенному каналу связи.

Носитель информации с ответами участников ОГЭ, формой ИКТ-5.2 и заверенными копиями форм ИКТ-5.1 и ИКТ-5.3 запечатываются в пакет и хранятся в сейфе у руководителя ППЭ вплоть до завершения апелляционных процедур.

При возникновении нештатных ситуаций, при которых ответы участника на практическую часть экзамена будут утеряны, решение о пересдаче экзамена принимается Министерством образования Новгородской области и государственной экзаменационной комиссией Новгородской области.

Приложение 1
к Инструкции по проведению
основного государственного
экзамена по информатике

**Форма протокола для проведения инструктажа по охране труда при
проведении экзамена по информатике**

**ПРОТОКОЛ
инструктажа по охране труда при проведении экзамена
по информатике**

ППЭ _____

Дата экзамена _____

Ф.И.О., должность инструктора _____

№ п./п.	Ф.И.О. инструктируемого	Класс	Подпись	
			инструктируемого	инструктора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Приложение 2
к Инструкции по проведению
основного государственного
экзамена по информатике

**Инструкция по технике безопасности для участников основного
государственного экзамена по информатике**

1. Будьте внимательны и дисциплинированы, точно выполняйте указания организатора экзамена.
2. Выполнение практической части осуществляется на рабочем месте, оборудованном компьютером, номер которого совпадает с номером вашего рабочего места за партой. Перемещайтесь к рабочему месту за компьютером спокойно, не мешая остальным участникам экзамена.
3. Перед выполнением практической части работы внимательно изучите ее содержание, порядок выполнения и инструкцию для участника экзамена.
4. При выполнении экзаменационной работы категорически запрещается:
 - располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;
 - присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
 - передвигать компьютеры и мониторы;
 - открывать системный блок;
 - включать и выключать компьютеры самостоятельно;
 - пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;
 - перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;
 - ударять по клавиатуре, нажимать бесцельно на клавиши;
 - удалять и перемещать чужие файлы;
 - запускать компьютерные игры или иные программы, кроме необходимых для выполнения заданий практической части.
5. При появлении программных ошибок или сбоев оборудования немедленно обратитесь к организатору в аудитории или техническому специалисту.
6. При появлении запаха гари, необычного звука немедленно прекратите работу и сообщите организатору в аудитории или техническому специалисту.

Приложение 3
к Инструкции по проведению
основного государственного
экзамена по информатике

**Инструкции для участников ОГЭ при выполнении
практической части по информатике**

Инструкция распечатывается и выдается каждому участнику перед началом выполнения части 2 экзаменационной работы.

Задания практической части (части 2) экзамена по информатике выполняются на персональном компьютере.

После того, как участник приступает к выполнению части 2 заданий КИМ ответы на задания части 1 (1-10), замены ошибочных ответов (задания 1-10) в бланк ответов №1 не вносятся.

На рабочем столе компьютера находится папка «ОГЭ» для размещения материалов экзамена (файлов заданий 11-12, 13-16 и файлов ответов участника ОГЭ).

Ярлыки программ, необходимые для работы, находятся на рабочем столе компьютера.

Ответы на задания 11-12 вносятся в бланк ответов № 1 в соответствии с инструкцией по выполнению работы. После выполнения заданий 11-12 поднимите руку и сдайте бланк ответов № 1 организатору в аудитории.

Можете приступить к выполнению заданий 13-16.

Файлы с результатами выполнения заданий 13-16 сохраните в папку «ОГЭ».

Формат имени файла на задания должен иметь следующий вид: задание_номер индивидуального комплекта. расширение файла. Например, **132_2216000481468.doc, 14_2216000481468.xls, 152_2216000481468.kum**, где 132, 14 и 152 номера заданий, 2216000481468 - номер КИМ, doc, xls, kum - расширения файлов, которые надо выбрать из списка в поле **Тип файла**. Если невозможно создать такое имя файла средствами системы программирования, следует переименовать файл средствами операционной системы.

Не запускайте компьютерные игры или иные программы, кроме необходимых для выполнения заданий практической части.

При возникновении технических сбоев обратитесь к организатору в аудитории.

Закончив работу над практической частью, поднимите руку и продемонстрируйте организатору созданные файлы с ответами на задания

13-16, открыв каждый файл на компьютере. В случае обнаружения поврежденного файла можно его исправить;

Неисправные файлы с практическими ответами организатором в аудитории не принимаются и в дальнейшую обработку не допускаются.

Внести информацию о номере КИМ и выполненных заданиях в форму ИКТ-5.1 «Ведомость выполнения практических заданий по информатике и ИКТ», поставьте свою подпись. Номера выполненных заданий отмечаются специальным символом «Х». Если Вы ошиблись при написании номера КИМ, зачеркните всю строку горизонтальной линией и введите данные в новой строке. Если Вы случайно указали номер несуществующего ответа на задание, полностью закрасьте соответствующий квадрат.